



รายงานการประเมินตนเอง  
(Self-Assessment Report: SAR)

รัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต  
สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ประจำปีการศึกษา 2563

## คำนำ

รายงานการประเมินตนเอง หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา สำหรับผลการดำเนินงานในรอบปีการศึกษา 2563 (ระหว่างวันที่ 4 กรกฎาคม พ.ศ. 2563 ถึงวันที่ 12 มิถุนายน พ.ศ. 2564) จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงผลการประเมินตนเอง ในการดำเนินกิจกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน และเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาเครือข่ายมหาวิทยาลัยอาเซียน (AUN-QA Criteria) นำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจประเมินการประกันคุณภาพศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ที่มหาวิทยาลัยบูรพาแต่งตั้ง นำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ซึ่งเป็นหน่วยงานต้นสังกัดของมหาวิทยาลัยบูรพา และเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาสู่สาธารณชน

สาระสำคัญของรายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร มหาวิทยาลัยบูรพา ปีการศึกษา 2563 ฉบับนี้ แบ่งออกเป็น 4 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 บทนำ ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานของหลักสูตร ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเอง และส่วนที่ 4 ภาคผนวก

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ หวังว่า รายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร มหาวิทยาลัยบูรพา ปีการศึกษา 2563 ฉบับนี้ จะเป็นเอกสารสำคัญที่แสดงถึงการมีคุณภาพตามมาตรฐานในการจัดการศึกษา อันจะนำไปสู่การสร้างเชื่อมั่น และความมั่นใจในมาตรฐานและคุณภาพของบัณฑิตของมหาวิทยาลัยบูรพา และเป็นประโยชน์ต่อท่านผู้สนใจ

ไพพรรณี พึ่งพา

(นพพรรณี พึ่งพา)

ประธานหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาการบริหารท้องถิ่น  
คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

# สารบัญ

	หน้า
คำนำ	i
สารบัญ	ii
ส่วนที่ 1 ส่วนนำ	1
1.1 บทสรุปผู้บริหาร	2
1.2 การดำเนินการประเมินตนเอง	3
1.3 บทนำเกี่ยวกับมหาวิทยาลัย คณะ/วิทยาลัย และหลักสูตร	4
ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานของหลักสูตร	
2.0 องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน	5
2.1 Expected Learning Outcomes	11
2.2 Programme Specification	25
2.3 Programme Structure and Content	34
2.4 Teaching and Learning Approach	50
2.5 Student Assessment	74
2.6 Academic Staff Quality	88
2.7 Support Staff Quality	99
2.8 Student Quality and Support	103
2.9 Facilities and Infrastructure	111
2.10 Quality Enhancement	116
2.11 Output	134
ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเอง	
3.1 สรุปผลการประเมินตนเอง	144
3.2 การวิเคราะห์จุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนา	149
3.3 แผนพัฒนาคุณภาพ	150
3.4 ผลการดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ	159
ส่วนที่ 4 ภาคผนวก	
4.1 รายการเอกสารหรือหลักฐานอ้างอิง	163
4.2 ข้อมูลพื้นฐานหลักสูตร (Common Data Set)	167
4.3 ข้อมูลผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	173
4.4 ข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	177
4.5 ข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของบุคลากรสายสนับสนุน	182
4.6 ข้อมูลผลงานของผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา	186



# 1 ส่วนนำ

## 1.1 บทสรุปผู้บริหาร

ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น คณะรัฐศาสตร์ และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้จัดการศึกษาในระดับปริญญาตรี มีจำนวนนิสิต 600 คน อาจารย์ประจำ 5 คน โดยคณาจารย์ดำรงตำแหน่งทางวิชาการระดับศาสตราจารย์ จำนวน - คน รองศาสตราจารย์ จำนวน - คน และผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน -คน และคณาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าจำนวน 4 คน

ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน คือ เป็นไปตามเกณฑ์

ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA Criteria ได้คะแนนโดยรวม เท่ากับ 5 ซึ่งมีรายละเอียด คือ

AUN-QA 1 Expected Learning Outcomes	ระดับ 5
AUN-QA 2 Programme Specification	ระดับ 5
AUN-QA 3 Programme Structure and Content	ระดับ 5
AUN-QA 4 Teaching and Learning Approach	ระดับ 5
AUN-QA 5 Student Assessment	ระดับ 5
AUN-QA 6 Academic Staff Quality	ระดับ 4
AUN-QA 7 Support Staff Quality	ระดับ 4
AUN-QA 8 Student Quality and Support	ระดับ 5
AUN-QA 9 Facilities and Infrastructure	ระดับ 4
AUN-QA 10 Quality Enhancement	ระดับ 5
AUN-QA 11 Output	ระดับ 4

## 1.2 การดำเนินการประเมินตนเอง

หลักสูตรฯได้ดำเนินการตามกระบวนการ PDCA ดังนี้

### Plan

- 1) กำหนดให้มีการประชุมกรรมการหลักสูตรฯ และเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง ก่อนเปิดภาคการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา
- 2) กำหนดให้มีการประชุมอาจารย์ผู้สอนที่สอนในภาคเรียนนั้น ๆ และเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง ก่อนเปิดภาคการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา
- 3) กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนให้มีการจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.4 ให้แล้วเสร็จก่อนเปิดภาคการศึกษา
- 4) กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาชี้แจงรายละเอียดรายวิชา วัตถุประสงค์ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง กิจกรรม เกณฑ์การวัดผลประเมินผล และอื่น ๆ ให้ผู้เรียนได้ทราบ
- 5) กำหนดให้มีการแจ้งและเปิดเผยคะแนนในการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาก่อนช่วงตรงรายวิชา (W)
- 6) กำหนดส่งเกรดตามปฏิทินการศึกษา
- 7) กำหนดให้ กรณีที่มีการอุทธรณ์ร้องทุกข์เกี่ยวกับผลการเรียนจากนิสิต ให้ดำเนินการตามกระบวนการอุทธรณ์ผลการเรียนของคณะฯ
- 8) กำหนดให้มีการจัดทำ มคอ.5 และมคอ. 6 ให้แล้วเสร็จหลังภายใน 1 เดือนหลังจากผลการเรียนแสดงในระบบ และ มคอ.7 เมื่อสิ้นปีการศึกษา
- 9) เตรียมแบบสำรวจความพึงพอใจของนิสิตปัจจุบันเกี่ยวกับหลักสูตร รายวิชา กระบวนการจัดการเรียนการสอน อาจารย์ผู้สอน คุณลักษณะของนิสิตหลังจบปีการศึกษา ความต้องการในการเข้าร่วมโครงการของหลักสูตรในปี การศึกษาถัดไป การประเมินรายวิชาสหกิจศึกษาทางการปกครองท้องถิ่น ศิษย์เก่า และผู้ใช้บัณฑิต และ กำหนดการจัดทำสำรวจช่วงภาคปลายของปีการศึกษา
- 10) กำหนดให้มีแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณตามที่ระดับคณะฯ กำหนด
- 11) กำหนดให้มีการเผยแพร่รายละเอียดของหลักสูตรและรายวิชา กิจกรรมต่าง ๆ ในช่องทางต่าง ๆ ที่หลากหลาย ตลอดปีการศึกษา

### Do

- 1) ประชุมกรรมการหลักสูตรฯ เพื่อกำหนดวัตถุประสงค์ การจัดการเรียนการสอน กำหนดเกณฑ์ในการวัดผล ประเมินผล การรับนิสิตใหม่ การให้คำปรึกษา
- 2) ประชุมอาจารย์ผู้สอนเพื่อชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน
- 3) อาจารย์ผู้สอนจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.4 ให้แล้วเสร็จก่อนเปิดภาคการศึกษา
- 4) อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาชี้แจงรายละเอียดรายวิชา วัตถุประสงค์ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง กิจกรรม เกณฑ์การวัดผลประเมินผล และอื่น ๆ ให้ผู้เรียนได้ทราบ
- 5) อาจารย์ผู้สอนเปิดเผยคะแนนในการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาก่อนช่วงตรงรายวิชา (W)
- 6) อาจารย์ผู้สอนส่งเกรดตามปฏิทินการศึกษา

- 7) กรณีที่มีการอุทธรณ์ร้องทุกข์เกี่ยวกับผลการเรียนจากนิสิต ให้ดำเนินการตามกระบวนการอุทธรณ์ผลการเรียน ของคณะฯ
- 8) อาจารย์ผู้สอนจัดทำ มคอ.5 และมคอ. 6 ให้แล้วเสร็จหลังภายใน 1 เดือนหลังจากผลการเรียนแสดงในระบบ และ มคอ.7 เมื่อสิ้นปีการศึกษา
- 9) ดำเนินสำรวจข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- 10) ส่งแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ
- 11) เผยแพร่รายละเอียดของหลักสูตรและรายวิชา กิจกรรมต่าง ๆ ในช่องทางต่าง ๆ ที่หลากหลาย

### Check

- 1) ติดตามผลการจัดการเรียนการสอน หรือผลการดำเนินงานต่าง ๆ
- 2) ประเมินผลผลการจัดการเรียนการสอน หรือผลการดำเนินงาน
- 3) จำนวนข้อร้องเรียน น้อยกว่า 10% ของจำนวนรายวิชาที่เปิดในแต่ละภาคการศึกษา

### Act

- 1) การรายงานผลการจัดการเรียนการสอน หรือผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมภาควิชา
- 2) วิเคราะห์ผลข้อมูลป้อนกลับจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างต่อเนื่องเพื่อนำไปปรับปรุงในภาคการศึกษาต่อไป
- 3) นำข้อมูลจากการวิเคราะห์มาพัฒนา/ปรับปรุงผลการดำเนินงาน

## 1.3 บทนำเกี่ยวกับมหาวิทยาลัย คณะ/วิทยาลัย และหลักสูตร

### มหาวิทยาลัย

วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยบูรพา “มหาวิทยาลัยบูรพา ชุมปัญญาตะวันออก - W.E. BURAPHA (Wisdom of the East)” หมายถึง การเป็นมหาวิทยาลัยหลักในภาคตะวันออกของประเทศไทย ที่เป็นที่ยิ่งเพื่อการพัฒนา ประเทศแบบมีส่วนร่วมกับทุกภาคส่วน ด้วยองค์ความรู้ วิทยาการ และเทคโนโลยีที่ทันสมัย เป็นกลไกหลักในการ ขับเคลื่อนอุตสาหกรรมเป้าหมายในภาคตะวันออก และมีส่วนร่วมในการยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในชุมชน อย่างยั่งยืน

พันธกิจของมหาวิทยาลัยบูรพาได้แก่

1. ดำเนินการจัดการศึกษาอย่างเสมอภาคเท่าเทียม ควบคู่กับการเสริมสร้างเสรีภาพทางวิชาการ และการ ใฝ่เรียนรู้ตลอดชีวิตบนพื้นฐานของหลักคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ
2. ดำเนินการพัฒนาคุณภาพงานวิจัย เพื่อสร้างและพัฒนาองค์ความรู้ในศาสตร์แขนงต่าง ๆ และ ดำเนินการให้บริการทางวิชาการและการถ่ายทอดองค์ความรู้ เพื่อการพัฒนาศักยภาพของหน่วยงานภาครัฐและ ภาคเอกชน ตลอดจนสังคมชุมชน ให้สามารถรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนา ทางด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคมที่มีความเป็นพลวัตสูงได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมสาธารณะในรูปแบบต่าง ๆ โดยครอบคลุมการทำนุบำรุง ศิลปะ วัฒนธรรม ศาสนา และการกีฬา รวมทั้งแสดงบทบาทนำในการพัฒนาสังคมชุมชนและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

## คณะฯ

พ.ศ. 2517 ได้มีการจัดตั้งภาควิชารัฐศาสตร์ ภายใต้คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตบางแสน (มศว.บางแสน) ต่อมา พ.ศ. 2533 มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตบางแสน ได้รับการยกฐานะเป็น มหาวิทยาลัยบูรพา ภาควิชารัฐศาสตร์ จึงอยู่ภายใต้คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สำหรับ ภาควิชานิติศาสตร์ ได้ถูกจัดตั้งขึ้นในคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ใน พ.ศ. 2544 ในปี พ.ศ. 2550 มหาวิทยาลัยบูรพา ได้เปลี่ยนสถานภาพจากส่วนราชการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ สภามหาวิทยาลัยบูรพา จึงมีมติจัดตั้งคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ เมื่อวันที่ 26 มกราคม พ.ศ. 2550 โดยได้รวมภาควิชารัฐศาสตร์ และ ภาควิชานิติศาสตร์ เข้าไว้ด้วยกัน ต่อมาคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ได้จัดตั้งภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ ขึ้นใหม่ โดยแยกออกจากภาควิชารัฐศาสตร์เดิม เมื่อวันที่ 23 มีนาคม พ.ศ. 2555 ในปัจจุบันจึงมี 3 ภาควิชา ได้แก่ ภาควิชารัฐศาสตร์ ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ และภาควิชานิติศาสตร์

ปรัชญาระดับคณะ “คุณธรรมคู่ปัญญา เพื่อพัฒนาภาคตะวันออก” และมีพันธกิจดังต่อไปนี้

- 1) การผลิตผู้เรียนสู่การเป็นพลเมืองโลกที่รับผิดชอบต่อสังคม
- 2) ผลงานวิจัยเชิงบูรณาการ
- 3) การบริการวิชาการสู่ชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่องและมุ่งสู่ความเป็นสากล
- 4) ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นและรักษาประเพณีอันดีงามของไทย
- 5) การบริหารจัดการที่มุ่งสู่การเป็นองค์กรอัจฉริยะที่มีความสุขและมั่นคง

## ภาควิชา

ปัจจุบันภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์มีหลักสูตรระดับปริญญาตรีจำนวน 2 หลักสูตร ได้แก่หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทั่วไป และ สาขาการบริหารท้องถิ่น ระดับปริญญาโทจำนวน 2 หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชาการบริหารงานยุติธรรมและสังคม และสาขาวิชา ยุทธศาสตร์และความมั่นคง พ.ศ. 2564 ระดับปริญญาเอกจำนวน 1 หลักสูตรคือ ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชา ยุทธศาสตร์และความมั่นคง

## หลักสูตรฯ

ปรัชญาของหลักสูตร หลักสูตรนี้มุ่งสร้างนักวิชาการทางสาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ให้มีความรอบรู้ ความชำนาญเชี่ยวชาญในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มีความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างดีถึงบนพื้นฐานของ คุณธรรม จริยธรรม มีภาวะความเป็นผู้นำใฝ่สันติ มีความสามารถในการวิจัยและพัฒนา ตลอดจนเป็นแบบอย่างใน การเป็น นักบริหารหรือผู้ปฏิบัติงานที่ดีอย่างต่อเนื่อง อย่างมีคุณภาพและสอดคล้องกับหลักการบริหารท้องถิ่นที่ดี โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

1. หลักสูตรต้องการผลิตบัณฑิตด้านการบริหารท้องถิ่นที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญการบริหารจัดการใน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและชุมชนท้องถิ่น เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นอย่างเหมาะสม โดยร้อยละ 80 ของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรนี้จะสามารถประกอบอาชีพในด้านดังกล่าวข้างต้น

2. เมื่อสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร ท้องถิ่นแล้ว บัณฑิตจะมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 2.1 มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม และสามารถปรับวิถีชีวิตภายใต้ ความขัดแย้งทางค่านิยม รวมทั้งมีการพัฒนานิสัยและการปฏิบัติตนตามศีลธรรม



- 2.2 มีความรู้ทางวิชาการและทักษะทางวิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์
- 2.3 สามารถประยุกต์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ในการวิเคราะห์สถานการณ์หรือสถานการณ์ภาพปัญหาที่มีความซับซ้อนได้อย่างเหมาะสม
- 2.4 สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความคิดเห็นที่แตกต่างและแสดงความคิดเห็นได้อย่างสร้างสรรค์
- 2.5 มีประสิทธิภาพในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมถึงมีความรู้ความสามารถใช้เครื่องมือในทางสถิติขั้นพื้นฐานในการแก้ปัญหาทางการวิจัยได้อย่างถูกต้อง

## 2 ผลการดำเนินงานของหลักสูตร

### 2.0 องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

#### 2.0.1 ข้อมูลตามระบบ CHEQA Online

(1.1) ข้อมูลอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2)

ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์	วุฒิการศึกษาสูงสุด
<b>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</b>		
อ.ดร.	ธีระพงษ์ ภูริปาณิก	ปร.ด. (การจัดการสาธารณสุข)
อ.ดร.	นพวรรณ พึ่งพา	Doctor of Administration Science
อ.ดร.	เอกลักษณ์ ณีถฤทธิ์	ปร.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)
อ.ดร.	เมทีนา อีสริยานนท์	ปร.ด. (ไทยศึกษา)
อ.	ปาริฉัตร ป็องโล่ห์	M.PA
<b>อาจารย์ประจำหลักสูตร</b>		
อ.	พงศธร แก้วมณี	M.PA
อ.	ศิกัญญา อยู่เมือง	รป.ม. (การจัดการภาครัฐและภาคเอกชน)
อ.	ชยาภรณ์ จตุรพรประสิทธิ์	M.A. (Political Science)

(1.2) ข้อมูลอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ณ วันสิ้นสุดปีการศึกษาของปีที่ทำการประเมิน

#### (1.2.1) ระดับปริญญาตรี

ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์	วุฒิการศึกษาสูงสุด	ประสบการณ์ในการทำการสอน
อ.ดร.	ธีระพงษ์ ภูริปาณิก	ปร.ด. (การจัดการสาธารณสุข)	มิ.ย. 2541 – ปัจจุบัน
อ.ดร.	นพวรรณ พึ่งพา	Doctor of Administration Science	ส.ค. 2557 – ปัจจุบัน
อ.ดร.	เอกลักษณ์ ณีถฤทธิ์	ปร.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)	ก.พ 2548 – ปัจจุบัน
อ.ดร.	เมทีนา อีสริยานนท์	ปร.ด. (ไทยศึกษา)	เม.ย. 2561 – ปัจจุบัน
อ.	ปาริฉัตร ป็องโล่ห์	M.PA	เม.ย. 2558 – ปัจจุบัน

## (1.2.2) ประวัติการศึกษา

ชื่ออาจารย์	ระดับการศึกษาที่จบ	ปีที่จบการศึกษา	ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา	กลุ่มสาขาวิชาที่จบ	สาขาวิชาที่จบการศึกษา	ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา
<b>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</b>						
ดร.ธีระพงษ์ ภูริปาณิก	ปริญญาเอก	2562	ปร.ด. (การจัดการสาธารณสุข)	มนุษยศาสตร์ และ สังคมศาสตร์	การจัดการสาธารณสุข	มหาวิทยาลัยบูรพา
	ปริญญาโท	2545	ร.ม. (นโยบายสาธารณสุข)	มนุษยศาสตร์ และ สังคมศาสตร์	นโยบายสาธารณสุข	มหาวิทยาลัยบูรพา
	ปริญญาตรี	2543	ศ.บ. (รัฐศาสตร์)	มนุษยศาสตร์ และ สังคมศาสตร์	รัฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ดร.นพวรรณ พึ่งพา	ปริญญาเอก	2562	Doctor of Administrative Science	มนุษยศาสตร์ และ สังคมศาสตร์	Public Administration	University of Brawijaya, Indonesia
	ปริญญาโท	2556	M.P.A.	มนุษยศาสตร์ และ สังคมศาสตร์	Public Administration	University of Brawijaya, Indonesia
	ปริญญาตรี	2554	ร.บ.บ.(การบริหารทั่วไป)	มนุษยศาสตร์ และ สังคมศาสตร์	การบริหารทั่วไป	มหาวิทยาลัยบูรพา
ดร.เอกลักษณ์ ณ์ถฤทธิ	ปริญญาเอก	2560	ปร.ด.(รัฐประศาสนศาสตร์)	มนุษยศาสตร์ และ สังคมศาสตร์	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยบูรพา
	ปริญญาโท	2547	ร.ม.	มนุษยศาสตร์ และ สังคมศาสตร์	รัฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
	ปริญญาตรี	2544	ศ.บ. (ภาษาญี่ปุ่น)	มนุษยศาสตร์ และ สังคมศาสตร์	ภาษาญี่ปุ่น	มหาวิทยาลัยนเรศวร
ดร.เมทินา อีสริยานนท์	ปริญญาเอก	2555	ปร.ด. (ไทยศึกษา)	มนุษยศาสตร์ และ สังคมศาสตร์	(ไทยศึกษา)	มหาวิทยาลัยบูรพา
	ปริญญาโท	2552	ร.ม. (เศรษฐศาสตร์ การเมืองและการบริหารจัดการ)	มนุษยศาสตร์ และ สังคมศาสตร์	(เศรษฐศาสตร์ การเมืองและการบริหารจัดการ)	มหาวิทยาลัยบูรพา

ชื่ออาจารย์	ระดับการศึกษาที่จบ	ปีที่จบการศึกษา	ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา	กลุ่มสาขาวิชาที่จบ	สาขาวิชาที่จบการศึกษา	ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา
	ปริญญาตรี	2548	ศ.บ. (ศาสนาและปรัชญา)	มนุษยศาสตร์ และ สังคมศาสตร์	ศาสนาและปรัชญา	มหาวิทยาลัยบูรพา
อ.ปาริฉัตร ป้องโล่ห์	ปริญญาโท	2557	M.P.A.	มนุษยศาสตร์ และ สังคมศาสตร์	Public Administration	University of Brawijaya, Indonesia
	ปริญญาตรี	2554	รป.บ.(การบริหาร ทั่วไป)	มนุษยศาสตร์ และ สังคมศาสตร์	การบริหารทั่วไป	มหาวิทยาลัยบูรพา
<b>อาจารย์ประจำหลักสูตร</b>						
อ.พงศธร แก้วมณี	ปริญญาโท	2556	M.PA	มนุษยศาสตร์ และ สังคมศาสตร์	Public Administration	University of Brawijaya, Indonesia
	ปริญญาตรี	2554	รป.บ. (การบริหาร ทั่วไป)	มนุษยศาสตร์ และ สังคมศาสตร์	การบริหารทั่วไป	มหาวิทยาลัยบูรพา
อ.ชยาภรณ์ จตุรพร ประสิทธิ์	ปริญญาโท	2554	M.A. (Political Science)	มนุษยศาสตร์ และ สังคมศาสตร์	Political Science	Jawaharlal Nehru University, India
	ปริญญาตรี	2551	รป.บ. (การบริหาร ทั่วไป)	มนุษยศาสตร์ และ สังคมศาสตร์	การบริหารทั่วไป	มหาวิทยาลัยบูรพา
อ.ศิกัญญา อยู่เมือง	ปริญญาโท	2546	รป.ม. (การจัดการ ภาครัฐและ ภาคเอกชน)	มนุษยศาสตร์ และ สังคมศาสตร์	การจัดการภาครัฐ และภาคเอกชน	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี มหานคร
	ปริญญาตรี	2542	วท.บ. (นิติศาสตร์)	มนุษยศาสตร์ และ สังคมศาสตร์	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยบูรพา

### 1.3 อาจารย์ผู้สอน

ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์ผู้สอน	วุฒิการศึกษา	วันเดือนปีที่เข้าทำงาน	วันเดือนปีที่ลาออก
<b>อาจารย์ผู้สอนภายในมหาวิทยาลัยบูรพา</b>				
ดร.	ธีระพงษ์ ภูริปาณิก	ปร.ด. (การจัดการสาธารณสุข)	6 พ.ย. 2549	-
	ชยาภรณ์ จตุรพรประสิทธิ์	Master of Arts (Political Science)	9 ต.ค. 2556	
	ปาริฉัตร ป้องโล่	Master of Public Administration	1 เม.ย. 2558	
ดร.	เอกลักษณ์ ณ์ฤทธิ	ปร.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)	15 ก.พ. 2548	
ผศ.ดร.	อุษากร ทาวะรัมย์	รัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต	1 ต.ค. 2548	
ดร.	จักรชัย สือประเสริฐสิทธิ์	รัฐศาสตรดุษฎีบัณฑิต (รัฐศาสตร์)	9 มี.ค. 2548	
ผศ.ดร.	เขมมารี รักษ์ชูชีพ	Doctor of Philosophy in Development Administration	1 ต.ค. 2563	
	สมคิด เพชรประเสริฐ	รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต	24 พ.ค. 2549	
ผศ.ดร.	ธีรพงษ์ บัวหล้า	Ph.D. ( Regional and Rural Development)	1 เม.ย. 2557	
ผศ.ดร.	สัมพันธ์ ยศสมศักดิ์	Ph.D. (Political Science)	1 ต.ค. 2563	
ผศ.ดร.	อนุรัตน์ อนันทนารถ	Doctor of Public Administration	1 พ.ย. 2549	
ผศ.ดร.	ปิยะ นาควัชระ	ร.ป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)	19 มี.ค. 2557	
	กัญญาภัค อยู่เมือง	รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (การจัดการภาครัฐและเอกชน)	28 ต.ค. 2546	
ดร.	นพวรรณ พึ่งพา	Doctor of Administrative Science	1 ส.ค. 2557	
	พงศธร แก้วมณี	Master of Public Administration	15 ก.ค. 2557	
ดร.	เมทินา อีสริยานนท์	ปร.ด. (ไทยศึกษา)	2 เม.ย. 2561	
ผศ.ดร.	ธีระ กุลสวัสดิ์	ปร.ด. (การวิจัยและสถิติทางวิทยาการปัญญา)	1 พ.ย. 2549	
ผศ.ดร.	ภัทรমন สาทรัักษ์	Doctor of Philosophy in Law	1 มี.ย. 2552	
<b>อาจารย์ผู้สอนภายในมหาวิทยาลัยบูรพา</b>				
	ชลธิชา ภูริปาณิก			
รศ.ดร.	จีระ ประทีป			
	ภูษิต แจ่มศรี			

2.0.2. ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน (สำหรับหลักสูตรที่ใช้  
เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ.2558)

หลักสูตรระดับปริญญาตรี

เกณฑ์การประเมิน	คุณลักษณะหลักสูตร	
	ประเภทวิชาการ	ประเภทวิชาชีพ/ปฏิบัติการ
1. จำนวนอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่น้อยกว่า 5 คน <input checked="" type="checkbox"/> เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และ <input checked="" type="checkbox"/> ประจําหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น	
2. คุณสมบัติอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	<input checked="" type="checkbox"/> คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน <input checked="" type="checkbox"/> มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง	<input type="checkbox"/> คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน <input type="checkbox"/> มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง <input type="checkbox"/> อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 2 ใน 5 ต้องมีประสบการณ์ในด้านการปฏิบัติการ
3. คุณสมบัติอาจารย์ประจำ หลักสูตร	<input checked="" type="checkbox"/> คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน <input type="checkbox"/> มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง	
4. คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน	<ul style="list-style-type: none"> <li>● อาจารย์ประจำ               <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาที่สัมพันธ์กัน หรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน</li> <li><input type="checkbox"/> หากเป็นอาจารย์ผู้สอนก่อนเกณฑ์นี้ประกาศใช้ อนุโลมคุณวุฒิระดับปริญญาตรีได้</li> </ul> </li> <li>● อาจารย์พิเศษ               <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> คุณวุฒิระดับปริญญาโท หรือคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และ</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนไม่น้อยกว่า 6 ปี</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้ความเชี่ยวชาญของบุคลากรภายนอกโดยมีชั่วโมงสอนมากกว่าร้อยละ 50 ของรายวิชา ก็สามารถดำเนินการได้ แต่ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษาตลอดการจัดการเรียนการสอนของรายวิชานั้น ๆ ด้วย โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย</li> </ul> </li> </ul>	
5. การปรับปรุงหลักสูตรตาม กรอบระยะเวลาที่กำหนด	<input checked="" type="checkbox"/> ต้องไม่เกิน 5 ปี ตามกรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรืออย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี	
รวม	เกณฑ์ 5 ข้อ	เกณฑ์ 5 ข้อ

**หมายเหตุ** หากหลักสูตรใดที่ยังคงใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2548 เกณฑ์การประเมินต่าง ๆ ในการกำกับมาตรฐานหลักสูตร ขอให้ยึดตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับต่าง ๆ พ.ศ. 2548

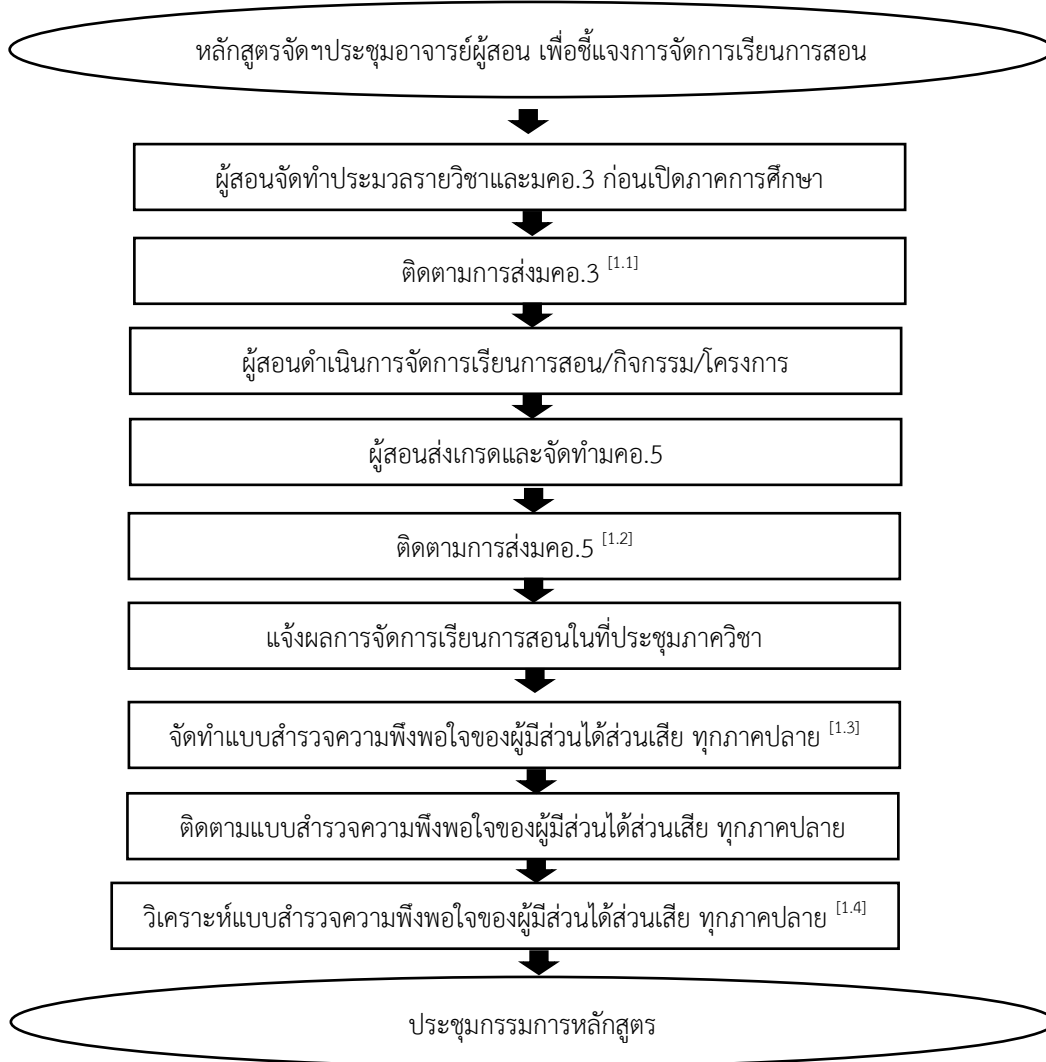
สรุปคะแนนการประเมินตนเอง

- ผ่านเกณฑ์ (กรณีมีผลการดำเนินงานผ่านเกณฑ์มาตรฐานครบทุกข้อตามที่กำหนด)
- ไม่ผ่านเกณฑ์ (กรณีมีผลการดำเนินงานไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานข้อใดข้อหนึ่งตามที่กำหนด)

ข้อ .....



หลังจากผ่านการอนุมัติจากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สป.อว.) แล้ว หลักสูตรฯ มีกระบวนการดังต่อไปนี้



## Do

1. นำข้อมูลบริบทที่เปลี่ยนแปลงไปในด้านต่าง ๆ เช่น สังคม เศรษฐกิจ การเมือง กฎหมาย เทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม และอื่น ๆ เข้าสู่ที่ประชุมกรรมการพัฒนาหลักสูตรฯ โดยนำวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยมาใช้เป็นกรอบในการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร ดังนี้

วิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยบูรพา โดยวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยบูรพา “ขุมปัญญาตะวันออก เพื่ออนาคตของแผ่นดิน” (Wisdom of the East for the Future of the Nation) <sup>[1.5]</sup> โดยมหาวิทยาลัยได้กำหนดพันธกิจเพื่อเป็นแนวทางดำเนินงานขึ้นจากการดำเนินงานขององค์ใน 3 ด้าน คือ

ด้านที่ 1 ดำเนินการจัดการศึกษาอย่างเสมอภาคเท่าเทียม ควบคู่กับการเสริมสร้างเสรีภาพ ทางวิชาการ และการใฝ่เรียนรู้ตลอดชีวิต บนพื้นฐานของหลักคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

ด้านที่ 2 ดำเนินการพัฒนาคุณภาพงานวิจัย เพื่อสร้างและพัฒนาองค์ความรู้ในศาสตร์แขนงต่าง ๆ และดำเนินการให้บริการทางวิชาการและการถ่ายทอดองค์ความรู้ เพื่อการพัฒนาศักยภาพของหน่วยงาน ภาครัฐและ



ภาคเอกชน ตลอดจนสังคมชุมชน ให้สามารถรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนา ทางด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมที่มีความเป็นพลวัตสูงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ด้านที่ 3 ดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมสาธารณะในรูปแบบต่าง ๆ โดยครอบคลุม การทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรม ศาสนา และการกีฬา รวมทั้งแสดงบทบาทนำในการพัฒนาสังคมชุมชนและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

จากวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยดังกล่าว มหาวิทยาลัยมีแนวทางดำเนินงานที่มีเป้าหมายที่จะผลิตบัณฑิตที่ความรู้ความสามารถทางวิชาการ มีคุณสมบัติของการใฝ่เรียนรู้ตลอดชีวิต รวมทั้งเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ อย่างไรก็ตาม ทั้งนี้หลักสูตรฯ ก่อตั้งขึ้นมาเมื่อปี 2554 มีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัยบูรพาโดยหลักสูตรก่อตั้งภายใต้ความร่วมมือขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีเป้าหมายที่จะผลิตบัณฑิตที่ความรู้และความเชี่ยวชาญการบริหารจัดการในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังที่ปรากฏใน มคอ. 2 ดังต่อไปนี้

บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรจะบรรลุผลการเรียนรู้เป็นผู้มีคุณสมบัติ ดังนี้

1. มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม และสามารถปรับวิถีชีวิตภายใต้ความขัดแย้งทางค่านิยม รวมทั้งมีการพัฒนานิสัยและการปฏิบัติตนตามศีลธรรม (Morality)
2. มีความรู้ทางวิชาการและทักษะทางวิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์ (Administrative Knowledge)
3. สามารถประยุกต์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ในการวิเคราะห์สถานการณ์หรือสถานภาพปัญหาที่มีความซับซ้อนได้อย่างเหมาะสม (Administrative Skills)
4. สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความคิดเห็นที่แตกต่างและแสดงความคิดเห็นได้อย่างสร้างสรรค์ (Collaboration)
5. มีประสิทธิภาพในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมถึงมีความรู้ความสามารถใช้เครื่องมือในทางสถิติขั้นพื้นฐานในการแก้ปัญหาทางการวิจัยได้อย่างถูกต้อง (IT & Communication Ability) <sup>[1.6]</sup>

หลักสูตรได้ปรับตัวให้เข้ากับ ความสอดคล้องกับสภาพสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอเช่น ในกรณีการระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) หลักสูตรได้ดำเนินการตามมาตรการและประกาศของมหาวิทยาลัยและประกาศของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ในการปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดการเรียนการสอน และมาตรการป้องกันการแพร่ระบาด โดยมีกระบวนการดังนี้

1. กำหนดให้มีการศึกษาบริบทที่เปลี่ยนแปลงไปในด้านต่าง ๆ เช่น สังคม เศรษฐกิจ การเมือง กฎหมาย เทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม และอื่น ๆ รวมถึงวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยบูรพา
2. ประชุมคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรฯ ปรับแก้ไขเล่ม มคอ.2 ในหัวข้อการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร รายวิชา ปรัชญา ความสำคัญ เหตุผลในการปรับปรุงหลักสูตร วัตถุประสงค์ของหลักสูตรโครงสร้างรายวิชา รายวิชา คำอธิบายรายวิชา และผลการเรียนรู้ที่คาดหวังทั้งผลการเรียนรู้ที่คาดหวังทั่วไปและเฉพาะทาง
3. ประชุมคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรฯ

4.แก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรฯ และบรรจุแผนในการพัฒนาตามที่ได้จากผลสำรวจระดับหลักสูตร หลักสูตรพิจารณาปรับปรุงปรัชญาของหลักสูตรให้มีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย กำหนดวัตถุประสงค์ให้สอดคล้องกับมคอ.1 ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ กำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังให้สามารถวัดได้และสอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป จำนวนหน่วยกิต รายวิชาโดยบางรายมีการยุบเพื่อนำไปรวมกับวิชาที่สอดคล้องกัน บางรายวิชาเพิ่มเติมใหม่ และคำอธิบายวิชาโดยแก้ไขให้ครอบคลุมศาสตร์การบริหารท้องถิ่นหรือชุมชนท้องถิ่นมากขึ้น และทันสมัยกับสถานการณ์เช่น เทคโนโลยี 4.0 การจัดการในภาวะฉุกเฉิน การพัฒนาที่ยั่งยืน เป็นต้น

5.ในแต่ละปีการศึกษาหลักสูตรฯ จะจัดประชุมอาจารย์ผู้สอนเพื่อรับทราบแนวทางการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับบริบทของหลักสูตรก่อนเปิดภาคการศึกษา หลังจากนั้นให้ผู้สอนจัดทำประมวลรายวิชาและมคอ.3 ให้แล้วเสร็จก่อนเปิดภาคการศึกษา เมื่อผู้สอนดำเนินการสอนเสร็จสิ้นแล้วผู้สอนต้องส่งเกรดและจัดทำมคอ.5 ให้แล้วเสร็จ

ในภาคปลายของแต่ละปีการศึกษาหลักสูตรฯ สรรวจความพึงพอใจของนิสิตปัจจุบันเกี่ยวกับหลักสูตร รายวิชา กระบวนการจัดการเรียนการสอน อาจารย์ผู้สอน คุณลักษณะของนิสิตหลังจบปีการศึกษา ความต้องการในการเข้าร่วมโครงการของหลักสูตรในปีการศึกษาถัดไป การประเมินรายวิชาสหกิจศึกษาทางการปกครองท้องถิ่น ศิษย์เก่า และผู้ใช้บัณฑิต และกำหนดการจัดทำสำรวจช่วงภาคปลายของปีการศึกษา

## Check

ประกอบด้วยกระบวนการ 2 กระบวนการได้แก่  
กระบวนการที่ 1 ตามกระบวนการพัฒนาหลักสูตรฯ

1. คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรฯ ตรวจสอบการแก้ไขอีกครั้ง
2. นำเข้าคณะกรรมการประจำคณะฯ
3. เข้าคณะอนุกรรมการพิจารณากลั่นกรองหลักสูตรการศึกษา
4. เข้าคณะกรรมการบริหารวิชาการของมหาวิทยาลัย
5. เข้าสภาวิชาการของมหาวิทยาลัย
6. เข้าคณะอนุกรรมการด้านวิชาการและประกันคุณภาพ
7. เข้าสภามหาวิทยาลัยบูรพา
8. ส่งไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ( สกอ.) หรือ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สป.อว.)

กระบวนการที่ 2 หลังเล่ม มคอ.2 ได้รับการอนุมัติ

ก่อนเปิดภาคการศึกษา หลักสูตรได้ติดตามการจัดทำประมวลรายวิชาและมคอ.3 ของอาจารย์ผู้สอน โดยได้แจ้งผลการติดตามต่อที่ประชุมภาควิชา

ระหว่างการจัดการเรียนการสอน หากอาจารย์ผู้สอนมีกิจกรรม/โครงการ ต้องเรื่องขออนุมัติการจัดทำโครงการ และรายงานผลการจัดโครงการใน google form

หลังการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรฯ ได้ติดตามการส่งเกรดและการจัดทำค.5 รวมถึงติดตามการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในภาคปลาย และสำรวจจำนวนข้อร้องเรียนต่อภาคการศึกษาโดยหลักสูตรกำหนดไว้ให้แต่ละภาคการศึกษาต้องมีจำนวนข้อร้องเรียนน้อยกว่า 10 %

#### Act

- 1.รายงานกระบวนการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรต่อที่ประชุมภาควิชาฯ
- 2.แก้ไขตามมติที่ประชุมแต่ละชั้น
- 3.การรายงานผลการจัดการเรียนการสอน หรือผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมภาควิชา
- 4.วิเคราะห์ผลข้อมูลป้อนกลับจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างต่อเนื่องเพื่อนำไปปรับปรุงในภาคการศึกษาต่อไป โดยหลักสูตรได้จัดทำแบบสำรวจสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรออนไลน์ผ่าน google form ให้นิสิตทั้ง 4 ชั้นปีเกี่ยวกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังสอดคล้องกับความต้องการสังคมปัจจุบัน ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.84/S.D. = 0.71) 1.2 การจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.85/S.D. = 0.76) หลักสูตรได้สรุปผลการประเมินจากหน่วยงานที่รับนิสิตในรายวิชาสหกิจศึกษาทางการปกครองท้องถิ่น ซึ่งมีนิสิตจำนวนที่ลงทะเบียนทั้งสิ้น 127 คน โดยหน่วยงานประเมินผ่านเกณฑ์ โดยมีคะแนนประเมินอยู่ในระดับมากกว่าร้อยละ 90 ซึ่งถือว่าอยู่ในระดับสูงมากกว่าเกณฑ์ที่หลักสูตรฯ แบบประเมินของหน่วยงานประกอบด้วยประเด็นดังต่อไปนี้ ส่วนที่ 1 ประเมินตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวังทั้ง 5 ด้าน ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.51/S.D. = 0.43) ด้านที่ 1) คุณธรรม จริยธรรม ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.51/S.D. = 0.43) 2) ความรู้ ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.41/S.D. = 0.52) 3) ทักษะ ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.51/S.D. = 0.39) 4) ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.51/S.D. = 0.39) และ 5).การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.53/S.D. = 0.44) <sup>[1.4]</sup>

สรุป หลักสูตรได้กำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย โดยจะเห็นได้จากรายวิชาที่เปิดสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภาคตะวันออกโดยผู้เรียนได้ลงศึกษาดูงานและสหกิจศึกษาในพื้นที่ภาคตะวันออก ทั้งรายวิชาในหลักสูตรเน้นให้ผู้เรียนศึกษาปัญหาของภาคตะวันออก ปรับเปลี่ยนการเรียนการสอนให้มีความสอดคล้องตามเสียงสะท้อนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบที่เหมาะสมในช่วงการระบาดของไวรัสโคโรน่า (COVID-19) ตามประกาศของมหาวิทยาลัยและคณะฯ

## เอกสารแนบข้อ 2.1.1

- 1.1 ติดตามการส่งมคอ.3
- 1.2 ติดตามการส่งมคอ.5
- 1.3 แบบสำรวจสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรประจำปี 2563
- 1.4 สรุปผลแบบสำรวจสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร ประจำปี 2563
- 1.5 วิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยบูรพา
- 1.6 เล่ม มคอ. 2 ที่ได้รับการอนุมัติจาก สกอ.

2.1.2 The expected learning outcomes cover both subject specific and generic (i.e. transferable) learning outcomes.

### Plan

- 1.กำหนดให้มีการศึกษาบริบทที่เปลี่ยนแปลงไปในด้านต่าง ๆ เช่น สังคม เศรษฐกิจ การเมือง กฎหมาย เทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม และอื่น ๆ รวมถึงวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยบูรพา
- 2.ศึกษามาตรฐานคุณวุฒิและมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์. พ.ศ. 2558
- 3.แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรฯ
- 4.แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรฯ โดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านวิชาการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5.นำแผนการพัฒาที่ได้จากการสำรวจระดับหลักสูตรฯ เข้าที่ประชุม
- 6.กำหนดให้มีการจัดประชุมอาจารย์ผู้สอน
- 7.เตรียมแบบสำรวจความพึงพอใจของนิสิตปัจจุบันเกี่ยวกับหลักสูตร รายวิชา กระบวนการจัดการเรียนการสอน อาจารย์ผู้สอน คุณลักษณะของนิสิตหลังจบปีการศึกษา ความต้องการในการเข้าร่วมโครงการของหลักสูตรในปีการศึกษาถัดไป การประเมินรายวิชาสหกิจศึกษาทางการปกครองท้องถิ่น ศิษย์เก่า และผู้ใช้บัณฑิต และกำหนดการจัดทำสำรวจช่วงภาคปลายของปีการศึกษา

### Do

- 1.นำข้อมูลบริบทที่เปลี่ยนแปลงไปในด้านต่าง ๆ เช่น สังคม เศรษฐกิจ การเมือง กฎหมาย เทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม และอื่น ๆ เข้าสู่ที่ประชุมกรรมการพัฒนาหลักสูตรฯ
- 2.ประชุมคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรฯ ปรับแก้ไขเล่ม มคอ.2 ในหัวข้อการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร รายวิชา ปรัชญา ความสำคัญ เหตุผลในการปรับปรุงหลักสูตร วัตถุประสงค์ของหลักสูตรโครงสร้างรายวิชา รายวิชา คำอธิบายรายวิชา และผลการเรียนรู้ที่คาดหวังทั้งผลการเรียนรู้ที่คาดหวังทั่วไปและเฉพาะทาง
- 3.ประชุมคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรฯ

4.แก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรฯ และบรรจุแผนในการพัฒนาตามที่ได้จากผลสำรวจระดับหลักสูตร หลักสูตรพิจารณาปรับปรุงปรัชญาของหลักสูตรให้มีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย กำหนดวัตถุประสงค์ให้สอดคล้องกับมคอ.1 ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ กำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังให้สามารถวัดได้และสอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป จำนวนหน่วยกิต รายวิชาโดยบางรายมีการยุบเพื่อนำไปรวมกับวิชาที่สอดคล้องกัน บางรายวิชาเพิ่มเติมใหม่ และคำอธิบายวิชาโดยแก้ไขให้ครอบคลุมศาสตร์การบริหารท้องถิ่นหรือชุมชนท้องถิ่นมากขึ้น และทันสมัยกับสถานการณ์เช่น เทคโนโลยี 4.0 การจัดการในภาวะฉุกเฉิน การพัฒนาที่ยั่งยืน เป็นต้น

ทั้งนี้ แต่ละภาคการศึกษาได้กำหนดและจัดให้มีการประชุมกรรมการหลักสูตรฯ จากนั้นกำหนดและจัดประชุมอาจารย์ผู้สอนที่สอนในภาคเรียนนั้น ๆ เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน ลักษณะและวัตถุประสงค์ของแต่ละรายวิชา ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง รวมถึงกำหนดให้มีการจัดทำ มคอ.3 ก่อนเปิดภาคการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา

เมื่อเปิดภาคศึกษากำหนดให้อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาชี้แจงรายละเอียดรายวิชา วัตถุประสงค์ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง กิจกรรม เกณฑ์การวัดผลประเมินผล และอื่น ๆ ให้ผู้เรียนได้ทราบ กำหนดให้มีการเปิดเผยคะแนนในการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา ส่งเกรดตามปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัย และจัดทำมคอ.5, 6 ให้แล้วเสร็จ โดยการประชุมในเรื่องแนวทางการจัดการเรียนการสอนให้ครอบคลุมผลการเรียนรู้เฉพาะทางเพื่อให้ได้บัณฑิตที่มีความรู้ ความชำนาญ มีทักษะในวิชาเฉพาะสาขา รวมทั้งมีความรู้และทักษะพื้นฐานที่จำเป็นที่สามารถนำไปใช้ในการทำงานและการดำเนินชีวิตทั่วไป และการตัดสินใจเชิงจริยธรรม ในปฏิบัติงานตามวิชาชีพ โดยหลักสูตรจึงจัดรายวิชาให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เนื้อหาครบทุกมิติ ทั้งผลการเรียนเฉพาะทางของศาสตร์นั้นๆ และผลการเรียนรู้ที่คาดหวังทั่วไป ดังนี้ ตัวอย่างเช่น

ผลการเรียนรู้ทั่วไปสะท้อนจากการเรียนในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต รับผิดชอบผลการเรียนรู้ทั่วไป (Generic Learning Outcomes) แบ่งเป็น 5 กลุ่ม ได้แก่ 1. คุณธรรม จริยธรรม 2. ด้านความรู้ 3. ด้านทักษะทางปัญญา 4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบและ 5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีการจัดหมวดรายวิชาแยกออกเป็น วิชาเอกบังคับ 1) กลุ่มวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร 2) กลุ่มวิชาอัตลักษณ์และคุณภาพชีวิตบัณฑิตบูรพา 3) กลุ่มวิชาทักษะชีวิตและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม 4) กลุ่มวิชานวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์ 5) กลุ่มวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ กำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังครอบคลุมด้านทักษะพื้นฐานที่จำเป็นที่จะสามารถนำไปใช้ในการทำงานและในชีวิตประจำวัน (Generic Learning Outcomes) เช่น ทักษะด้านภาษา การอ่าน การเขียน การคิดวิเคราะห์เชื่อมโยงด้วยเหตุและผล การวิเคราะห์เชิงปริมาณพื้นฐาน ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ รวมทั้งคุณธรรม จริยธรรมของบุคคลทั่ว ๆ ไป ซึ่งหมวดวิชาศึกษาทั่วไปจัดการเรียนการสอนโดยส่วนกลาง <sup>[1.7]</sup>

ผลการเรียนรู้อุ้เฉพาะทางของศาสตร์สะท้อนจากหมวดวิชาเฉพาะ ประกอบด้วยวิชาเอกบังคับ วิชาเอกเลือกและวิชาเลือกเสรี โดยทุกรายวิชากระจายผลการเรียนรู้ที่คาดหวังครบทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ 1. คุณธรรม จริยธรรม 2. ด้านความรู้ 3. ด้านทักษะทางปัญญา 4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบและ 5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศวิชาเอกบังคับ <sup>[1.8]</sup>

จากการดำเนินงานดังกล่าวของหลักสูตรส่งผลให้ผู้เรียนชั้นปีที่ 4 สามารถออกไปฝึกสหกิจศึกษาในองค์กรปกครองท้องถิ่นในพื้นที่ภาคตะวันออกได้ โดยในรายวิชาสหกิจศึกษานี้ผู้เรียนจะได้ใช้ความรู้ที่ได้เรียนมาตลอดหลักสูตรและคุณลักษณะตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในสถานที่จริง จากผลประเมินผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง 5 ด้านของพี่เลี้ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พบว่า ผู้เรียนในรายวิชาดังกล่าวมีระดับคะแนนเกินร้อยละ 90 <sup>[1.9]</sup> นอกจากนี้หลักสูตรยังได้มีการสำรวจความคิดเห็นของผู้เรียนทั้งสี่ชั้นปีเกี่ยวกับคุณลักษณะของผู้เรียนตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ภาพรวมพบว่า คะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามคิดเป็นค่าเฉลี่ย 3.76 <sup>[1.10]</sup>

หลังการจัดการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษาหลักสูตรดำเนินการติดตามผลการจัดการเรียนการสอน หรือผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ รวมถึงสรุปผลการจัดการเรียนการสอน หรือผลการดำเนินงาน และจำนวนข้อร้องเรียนต่อภาคการศึกษาน้อยกว่า 10 % จากนั้นหลักสูตรฯแจ้งผลการจัดการเรียนการสอนและผลการดำเนินงานในที่ประชุมภาควิชา

## Check

ประกอบด้วยกระบวนการ 2 กระบวนการได้แก่

กระบวนการที่ 1 ตามกระบวนการพัฒนาหลักสูตรฯ

1. คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรฯ ตรวจสอบการแก้ไขอีกครั้ง
2. นำเข้าคณะกรรมการประจำคณะฯ
3. เข้าคณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรองหลักสูตรการศึกษา
4. เข้าคณะกรรมการบริหารวิชาการของมหาวิทยาลัย
5. เข้าสภาวิชาการของมหาวิทยาลัย
6. เข้าคณะอนุกรรมการด้านวิชาการและประกันคุณภาพ
7. เข้าสภามหาวิทยาลัยบูรพา
8. ส่งไปยังสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา (สกอ.) สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา

วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สป.อว.)

กระบวนการที่ 2 หลังเล่ม มคอ.2 ได้รับการอนุมัติ

ก่อนเปิดภาคการศึกษา หลักสูตรได้ติดตามการจัดทำประมวลรายวิชาและมคอ.3 ของอาจารย์ผู้สอน โดยได้แจ้งผลการติดตามต่อที่ประชุมภาควิชา

ระหว่างการจัดการเรียนการสอน หากอาจารย์ผู้สอนมีกิจกรรม/โครงการ ต้องเรื่องขออนุมัติการจัดทำโครงการ และรายงานผลการจัดโครงการใน google form

หลังการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรฯได้ติดตามการส่งเกรดและการจัดทำมคอ.5 รวมถึงติดตามการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในภาคปลาย และสำรวจจำนวนข้อร้องเรียนต่อภาคการศึกษาโดยหลักสูตรกำหนดไว้ให้แต่ละภาคการศึกษาต้องมีจำนวนข้อร้องเรียนน้อยกว่า 10 %

## Act

1. รายงานกระบวนการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรต่อที่ประชุมภาควิชาฯ
2. แก้ไขตามมติที่ประชุมแต่ละชั้น
3. การรายงานผลการจัดการเรียนการสอน หรือผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมภาควิชา
4. วิเคราะห์ผลข้อมูลป้อนกลับจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างต่อเนื่องเพื่อนำไปปรับปรุงในภาคการศึกษา

ต่อไป

โดยสรุป หลักสูตรกระบวนการการชัดเจนในการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง คือมีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางรัฐประศาสนศาสตร์และด้านการบริหารงานท้องถิ่น และให้ผู้เรียนมีผลการเรียนรู้ทั่วไป อีกทั้งให้มีพื้นฐานทักษะที่เป็นเครื่องมือในการทำงาน ทักษะทางสังคมที่จำเป็น สำหรับการปรับตัว และการดำเนินชีวิต ภายใต้กฎเกณฑ์ของสังคม ภายใต้กรอบคุณธรรม จริยธรรม นอกเหนือจากรายวิชา หลักสูตรยังมีกิจกรรมและโครงการของคณะ ฯ ของภาควิชา และของหลักสูตร เสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะพิเศษผลที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง คือมีคุณลักษณะพร้อมสำหรับการประกอบอาชีพ สำหรับการใช้ชีวิตทั่วไป และคุณลักษณะพิเศษสำหรับการเรียนรู้ตลอด และมีการเก็บรวบรวมข้อมูลและประเมินผลกิจกรรม เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตรต่อไป การดำเนินการของหลักสูตรส่งผลให้ผู้เรียนในหลักสูตรมีผลการเรียนรู้ที่คาดหวังทั้ง 5 ด้านเป็นที่ประจักษ์อย่างชัดเจนสะท้อนจากการรายงานผลการประเมินจากหน่วยงานในรายวิชาสหกิจศึกษาที่ทำการประเมินผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน พบว่าภาพรวมของทุกด้านมีค่าเฉลี่ยเกิน 3.50 อีกทั้งหลักสูตรได้ทำแบบสำรวจสอบถามการประเมินคุณลักษณะของผู้เรียนตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวังทั้ง 5 ด้านพบว่าภาพรวมของทุกด้านมีค่าเฉลี่ยเกิน 3.50

### เอกสารแนบข้อ 2.1.2

- 1.7 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาศึกษาทั่วไป
- 1.8 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาเฉพาะทาง
- 1.9 แบบสำรวจรายวิชาสหกิจศึกษาสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 1.10 แบบสำรวจสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรประจำปี 2563

2.1.3 The expected learning outcomes clearly reflect the requirements of the stakeholders.

## Plan

1) กำหนดให้มีการประชุมกรรมการหลักสูตรฯ เพื่อหารือแนวทางในการจัดการเรียนการสอน และการกำหนดกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ตามผลการสำรวจความต้องการของนิสิตในการพัฒนาความรู้/ทักษะด้านต่าง ๆ รวมถึงข้อคิดเห็นของหน่วยงานที่รับนิสิตฝึกสหกิจศึกษาในภาคปลายของแต่ละปีการศึกษา โดยหลักสูตรจะกำหนดตารางนัดหมายก่อนเปิดภาคการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา และกำหนดให้เตรียมแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียประจำปี 2563 ให้แล้วเสร็จในภาคปลาย

2) กำหนดให้มีการประชุมอาจารย์ผู้สอนที่สอนในภาคเรียนนั้น ๆ และเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง ให้มีการจัดทำ มคอ.3,4 ก่อนเปิดภาคการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา เมื่อเปิดภาคเรียนกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาชี้แจงรายละเอียดรายวิชา วัตถุประสงค์ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง กิจกรรม เกณฑ์การวัดผลประเมินผล และให้มีการเปิดเผยคะแนนในการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา เมื่อจบการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียน กำหนดให้ผู้สอนส่งเกรดตามปฏิทินการศึกษา และกำหนดให้มีการจัดทำ มคอ.5,6 ให้แล้วเสร็จหลังเสร็จสิ้นภาคการศึกษา และ มคอ.7 เมื่อสิ้นปีการศึกษา

#### Do

1) ประชุมกรรมการหลักสูตรฯ เพื่อหารือแนวทางในการจัดการเรียนการสอน และการกำหนดกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป และ สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

หลักสูตรได้จัดทำแบบสำรวจสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรออนไลน์ผ่าน google form ให้นิสิตทั้ง 4 ชั้นปีเกี่ยวกับ คุณลักษณะของท่านที่คาดหวัง หลังจบปีการศึกษา 2563 ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.97/S.D. = 0.79) ประกอบด้วย 5.1 ด้านคุณธรรมจริยธรรม ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.88/S.D. = 0.83) 5.2 ด้านความรู้ ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.02/S.D. = 0.78) 5.3 ด้านทักษะทางปัญญา ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.03/S.D. = 0.77) 5.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.08/S.D. = 0.77) 5.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.86/S.D. = 0.84) มีข้อเสนอแนะดังนี้ สามารถสอบวัดความรู้ ก.พ ได้ ด้านทักษะภาษาต่างประเทศใช้สามารถนำไปใช้ได้จริงหลังสำเร็จการศึกษา เมื่อเปรียบเทียบกับผลสำรวจในปีการศึกษา 2562 พบว่า

ประเด็นประเมิน	ผลสำรวจปีการศึกษา 2562 <sup>[1.11]</sup> (ค่าเฉลี่ย)	ผลสำรวจปีการศึกษา 2563 <sup>[1.10]</sup> (ค่าเฉลี่ย)
ด้านคุณธรรมจริยธรรม	3.89	3.88
ด้านคุณธรรมจริยธรรม	4.04	4.02
ด้านทักษะทางปัญญา	4.06	4.03
ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	4.21	4.08
ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	3.87	3.86
รวม	4.01	3.97



จากตารางจะเห็นว่าผลการสำรวจมีค่าเฉลี่ยเกิน 3.5 ภาพรวมผลการสำรวจในปีการศึกษา 2563 ลดลงจากปีก่อนเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ส่งผลทำให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเปลี่ยนแปลงไป ทำให้นิสิตได้มีปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนผู้สอนน้อยลง

หลักสูตรได้สรุปผลการประเมินจากหน่วยงานที่รับนิสิตในรายวิชาสหกิจศึกษาทางการปกครองท้องถิ่น ปีการศึกษา 2563 เมื่อเปรียบเทียบกับผลการประเมินในปีการศึกษา 2562 คะแนนประเมิน และผลการเรียนรู้ที่คาดหวังทั้งห้าด้านของสองปีการศึกษา อยู่ในระดับที่สูงกว่าเกณฑ์ที่หลักสูตรได้กำหนดไว้ที่ระดับค่าเฉลี่ย 3.5 ทั้งสองปี โดยพบว่าภาพรวมมีค่าเฉลี่ยเกิน 4.5 โดยในการจัดทำแบบสำรวจในปี 2563 หลักสูตรได้แบ่งกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็น 3 กลุ่มใหญ่ ได้แก่ 1) หน่วยงาน/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) อาจารย์นิเทศ และ 3) นิสิตในรายวิชา และเพิ่มประเด็นหัวข้อในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้เพิ่มหัวข้อประเมินโดยแบ่งเป็นด้านความรู้ ด้านทักษะ ในส่วนของอาจารย์นิเทศงานได้เพิ่มหัวข้อ ทักษะและความรู้ที่หน่วยงานต้องการให้หลักสูตรฯ อบรมให้ความรู้เพิ่มเติม ลักษณะที่หน่วยงานคาดหวังในการรับนิสิตฝึกงาน การเพิ่มช่องทางในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของหลักสูตรฯ และลักษณะการฝึกงานในอนาคต

จากการสำรวจในรายวิชาสหกิจศึกษาทางการปกครองท้องถิ่นมีนิสิตที่ลงทะเบียนทั้งสิ้น 127 คน โดยหน่วยงานประเมินผ่านเกณฑ์ โดยมีคะแนนประเมินอยู่ในระดับมากกว่าร้อยละ 90 ซึ่งถือว่าอยู่ในระดับสูงมากกว่าเกณฑ์ที่หลักสูตรฯ แบบประเมินของหน่วยงานประกอบด้วยประเด็นดังต่อไปนี้ ส่วนที่ 1 ประเมินตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวังทั้ง 5 ด้าน ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.51/S.D. = 0.43) ด้านที่ 1) คุณธรรม จริยธรรม ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.51/S.D. = 0.43) 2) ความรู้ ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.41/S.D. = 0.52) 3) ทักษะ ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.51/S.D. = 0.39) 4) ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.51/S.D. = 0.39) และ 5) การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.53/S.D. = 0.44) <sup>[1.12]</sup>

ส่วนที่ 2 จุดเด่นของนิสิต หน่วยงานฯ แสดงความชื่นชมในด้านการปรับตัวเป็นอันดับแรก ลำดับที่สอง นิสิตมีความตั้งใจในการปฏิบัติงาน ลำดับที่สามด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและมีความขยันหมั่นเพียร กระตือรือร้นในการฝึกงาน ลำดับที่สี่นิสิตมีความรู้เกี่ยวกับการบริหาร ลำดับที่ห้า นิสิตมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และประเด็นอื่น ๆ เช่น นิสิตมีมารยาทดี สุภาพอ่อนน้อม ความตรงต่อเวลา ภาวะผู้นำ กล้าคิด กล้าแสดงออก การประสานงาน และ แต่งกายเรียบร้อย

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ เพิ่มระยะเวลาในการฝึกงาน/มากกว่า 4 เดือน และ เปลี่ยนช่วงการฝึกงานให้มาอยู่เทอมต้น ซึ่งเป็นช่วงที่หน่วยงานได้รับงบประมาณและมีการจัดโครงการต่าง ๆ ส่ง เส ริ ม ให้ นิสิต มี ประสบการณ์อย่างต่อเนื่องในปี 1-3

ผลการสำรวจนิสิตที่เรียนในรายวิชาสหกิจศึกษา โดยสำรวจด้านต่อไปนี้ หนึ่งด้านความรู้ (Hard Skills) ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.97/S.D. = 0.44) ประกอบด้วย

1) ด้านองค์การและการอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.88/S.D. = 0.15) 2) ด้านนโยบายสาธารณะ ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.94/S.D. = 0.80) 3) การบริหารทรัพยากรมนุษย์ ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.76/S.D. = 1.06) 4) ด้านแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.76/S.D. = 0.73) 5) ด้านการคลังและงบประมาณ ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.65/S.D. = 0.90) 6) ด้านแนวคิดและทฤษฎีทางการบริหารท้องถิ่น ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.06/S.D. = 0.87)

สองด้านทักษะ (Soft Skills) ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.11/S.D. = 0.96) ด้านต่าง ๆ ต่อไปนี้ 1) ทักษะด้านการสื่อสาร ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.18/S.D. = 0.78) 2) ทักษะด้านการเรียนรู้สิ่งใหม่ ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.29/S.D. = 1.02) 3) ทักษะด้านความเป็นผู้นำ ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.94/S.D. = 0.94) 4) ทักษะในการแก้ไขปัญหา ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.06/S.D. = 0.94) 5) ทักษะในการจัดการด้านอารมณ์ ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.06/S.D. = 1.11)

ในการสำรวจความต้องการให้มีการฝึกอบรมด้านต่าง ๆ ผลการสำรวจเรียงลำดับจากมากที่สุดไปน้อยที่สุดได้ดังนี้ อันดับหนึ่งความรู้ด้านงานสารบรรณ การออกเลขรับ ส่งหนังสือ อันดับที่สองความรู้ด้านภาษา หลักการใช้ภาษา การเขียน อันดับสามความรู้ทางด้านกฎหมาย ระเบียบต่าง ๆ อันดับสี่ความรู้ด้านการวางแผนโครงการ และความรู้ทางการบริหารท้องถิ่น โครงสร้างองค์กร และอันดับห้าความรู้ด้านสถิติ การหาค่าเฉลี่ย การทำสรุปข้อมูลเชิงตัวเลข

ข้อเสนอแนะจากนิสิตที่เรียนรายวิชาสหกิจศึกษาฯ เสนอให้มีข้อเสนอแนะดังนี้ ส่งเสริมในภาคทฤษฎี เพิ่มระยะเวลาการฝึกอบรมด้านโปรแกรมคอมพิวเตอร์ การพิมพ์งานสารบรรณ พัฒนาทักษะเกี่ยวกับการจัดหน้ากระดาษ การพิมพ์หนังสือราชการ การเว้นวรรค ความถูกต้องของคำทางราชการ ยกตัวอย่าง เช่น การพิมพ์รายงานการประชุม, หนังสือเข็นต์รับ, การพิมพ์สรุปหนังสือเข้าต่าง ๆ เพิ่มโครงการหรือกิจกรรม “พี่พบน้อง” เป็นโครงการเกี่ยวกับการแนะแนวแบ่งปันประสบการณ์ จากรุ่นพี่สู่รุ่นน้องที่กำลังจะไปฝึกสหกิจศึกษา และเป็นการเพิ่มการสานสัมพันธ์ระหว่างศิษย์เก่ากับศิษย์ปัจจุบัน” เพิ่มหน่วยงานการฝึกสหกิจศึกษาให้มากกว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และจัดอบรมสรุปภารกิจงานที่ของแต่ละกอง <sup>[1.13]</sup>

นอกจากนี้หลักสูตรได้รวบรวมข้อมูลจากอาจารย์ประจำกลุ่มนิเทศงาน มีประเด็นดังต่อไปนี้

1) ทักษะและความรู้ที่หน่วยงานต้องการให้หลักสูตรฯ อบรมให้ความรู้เพิ่มเติม Microsoft Word Microsoft Excel, Microsoft Power point, การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ , งานสารบรรณ เช่น การแบ่งประเภทหนังสือต่าง ๆ, ความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ งานต่าง ๆ เช่น งานสารบรรณ , การพูดในที่สาธารณะ ความเป็นผู้นำ การเขียนโครงการ และใช้ภาษาอังกฤษในการเขียน และพูด 2) ลักษณะที่หน่วยงานคาดหวังในการรับนิสิตฝึกงาน การกล้าแสดงออก/ตัดสินใจ ลักษณะจิตอาสา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การประสานงานและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างหลากหลายทั้งภาคทฤษฎีและภาคสนาม 3) การเพิ่มช่องทางในการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร

ของหลักสูตรฯ การเพิ่มช่องทางในการสื่อสารโดยหนังสือขอความอนุเคราะห์ถึงหน่วยงาน ไลน์กลุ่มระหว่างพี่เลี้ยง และอาจารย์ และป้ายประชาสัมพันธ์ขนาดใหญ่ และ 4) ในอนาคตการฝึกงานจะมีลักษณะอย่างไร การฝึกงานในอนาคตคงรูปแบบเดิมเพื่อให้บัณฑิตได้เรียนรู้ ได้ปรับตัวเข้ากับบรรยากาศในการทำงานจริง และการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า <sup>[1.14]</sup>

หลักสูตรได้เก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามเวลาที่ต่างกันผ่านการจัดการเรียนการสอน ในรายวิชาต่าง ๆ เช่น การศึกษาคูงานในพื้นที่ภาคตะวันออก การวิจัยในพื้นที่ภาคตะวันออก สหกิจศึกษาในพื้นที่ภาคตะวันออก เป็นต้น ในการลงพื้นที่ต่าง ๆ ในแต่ละครั้งนั้นอาจารย์ที่ควบคุมนิสิตหรืออาจารย์ผู้สอนประจำรายวิชาจะเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านการสอบถาม การสัมภาษณ์ การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การสำรวจ เป็นต้น การกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรจึงสะท้อนการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียดังนี้

ผู้เรียน หลักสูตรฯ ดำเนินการให้รายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ครอบคลุมหัวข้อตามแบบ มคอ.3 หรือ มคอ.4 ซึ่งจะมีการแจ้งวัตถุประสงค์หรือผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชาและแผนการเรียนการสอน วิธีการสอน การวัดผลและข้อกำหนดในแต่ละรายวิชาผ่านระบบออนไลน์ของมหาวิทยาลัยบูรพา ก่อนเปิดภาคการศึกษาครบถ้วนทุกวิชา ก่อนเปิดภาคเรียนหลักสูตรยังได้กำหนดให้ผู้สอนทำเอกสารประมวลรายวิชาผู้สอนจะชี้แจงและให้เอกสารกับผู้เรียนในการเรียนการสอนครั้งแรกของการเรียนการสอนในรายวิชานั้น ๆ นอกจากนั้น แจกให้นิสิตในการเรียนการสอนในช่วงแรกของรายวิชา ผู้เรียนสามารถสะท้อนความต้องการสู่หลักสูตร ด้วยการประเมินการเรียนการสอนในรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน ผ่านระบบประเมินออนไลน์ของมหาวิทยาลัย ความคิดเห็นของผู้เรียนปรากฏใน มคอ.5 ของแต่ละรายวิชา ซึ่งผู้สอนและหลักสูตรนำมาปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนให้ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนได้มากขึ้น โดยหลักสูตรได้ทำการสำรวจนิสิตปัจจุบันเป็นประจำทุกปี เกี่ยวกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในประเด็นมีผลการเรียนรู้ที่คาดหวังสอดคล้องกับความต้องการของสังคมปัจจุบัน พบว่ามีค่าเฉลี่ย 3.84

ผู้สอน โดยมีการหารือผ่านการประชุมผู้สอน การประชุมภาควิชา ซึ่งภาพรวมผู้สอนมีความเห็นเป็นไปในทิศทางเดียวกันคือ สามารถจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมต่าง ๆ ในแต่ละรายวิชาให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ ด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบและด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้ ซึ่งผลให้นิสิตได้มีการพัฒนาผลการเรียนรู้ที่คาดหวังทั้ง 5 ด้านอยู่เสมอ ผลสะท้อนในด้านผลการเรียนรู้ที่คาดหวังสะท้อนให้เห็นจากการที่นิสิตทุกคนต้องเข้ารับการศึกษาสหกิจศึกษา ก่อนสำเร็จการศึกษา

ศิษย์เก่า หลักสูตรได้ทำการสำรวจเกี่ยวกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในประเด็นมีผลการเรียนรู้ที่คาดหวังสอดคล้องกับความต้องการของสังคมปัจจุบัน ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.28/S.D. = 0.76)

ผู้ใช้บัณฑิต หน่วยงาน/องค์กรที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ดำเนินการผ่านอาจารย์ที่ควบคุมนิสิตหรืออาจารย์ผู้สอน ประจำรายวิชาจะเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านการสอบถาม การสัมภาษณ์ การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น รวมถึงในรายวิชาสหกิจศึกษาทางการปกครองท้องถิ่น ซึ่งหน่วยงาน/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ส่งแบบประเมินกลับมายังหลักสูตรภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.26/S.D. = 0.23)

ทั้งนี้มหาวิทยาลัยได้ปรับตัวให้สอดคล้องกับการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา โดยได้ออกประกาศหลายฉบับเกี่ยวกับมาตรการและแนวปฏิบัติการเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ฉบับที่ 5 (การจัดการสอบปลายภาคและการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน)<sup>[1.15]</sup> เพื่อเป็นมาตรการให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปจัดการเรียนการสอนให้เหมาะสม จากประกาศมหาวิทยาลัยฉบับดังกล่าวจึงส่งผลให้คณะฯ ออกประกาศเรื่องมาตรการและแนวทางปฏิบัติการเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ด้วยเหตุนี้หลักสูตรจึงได้ปฏิบัติตามประกาศดังกล่าวทำให้รายวิชาต่าง ๆ จัดการเรียนการสอน การสอบ

2) ประชุมอาจารย์ผู้สอนที่สอนในภาคเรียนนั้น ๆ และเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง ให้มีการจัดทำ มคอ.3,4 ก่อนเปิดภาคการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา เมื่อเปิดภาคเรียนกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาชี้แจงรายละเอียดรายวิชา วัตถุประสงค์ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง กิจกรรม เกณฑ์การวัดผลประเมินผล<sup>[1.17]</sup> และให้มีการเปิดเผยคะแนนในการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา เมื่อจบการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียน กำหนดให้ผู้สอนส่งเกรดตามปฏิทินการศึกษา และกำหนดให้มีการจัดทำ มคอ.5,6 ให้แล้วเสร็จหลังเสร็จสิ้นภาคการศึกษา และ มคอ.7 เมื่อสิ้นปีการศึกษา

### Check

ในการประชุมในภาควิชาฯ แต่ละครั้ง หลักสูตรฯ จะแจ้งผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมในช่วงเวลาที่ผ่านไปมาทราบ ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรจัดทำโครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

### Act

จากผลสำรวจดังกล่าวหลักสูตรฯ ได้นำมาหารือเพื่อปรับปรุงหรือจัดกิจกรรมต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับความต้องการนิสิต เช่น การอบรมโปรแกรม Microsoft Office การเขียนโครงการ ระเบียบ กฎหมายที่จำเป็นต่อองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดกิจกรรมให้นิสิตได้พัฒนาทักษะด้านภาวะผู้นำ การสื่อสาร การกล้าแสดงความคิดเห็น การประสานงาน การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ส่งเสริมการจัดกิจกรรมให้นิสิตสามารถแสดงออกซึ่งความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษ สำหรับภาคการศึกษาถัดไป

### เอกสารแนบข้อ 2.1.3

- 1.11 แบบสำรวจสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรประจำปี 2563
- 1.12 สรุปแบบประเมินรายวิชาสหกิจศึกษาสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของหน่วยงาน
- 1.13 สรุปแบบประเมินรายวิชาสหกิจศึกษาสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (นิสิตที่ลงทะเบียน)
- 1.14 สรุปแบบประเมินรายวิชาสหกิจศึกษาสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจารย์นิเทศงาน
- 1.15 ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง มาตรการและแนวปฏิบัติการเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ฉบับที่ 5 (การจัดการสอบปลายภาคและการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน)
- 1.16 หน้าเว็บเพจคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา เรื่องมาตรการและแนวทางปฏิบัติการเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
- 1.17 คู่มือการใช้ google meet, google classroom สำหรับอาจารย์ผู้สอน

## 2.2 Programme Specification

2.2.1 The information in the programme specification is comprehensive and up-to-date.

### Plan

1. กำหนดให้มีการศึกษาบริบทที่เปลี่ยนแปลงไปในด้านต่าง ๆ เช่น สังคม เศรษฐกิจ การเมือง กฎหมาย เทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม และอื่น ๆ รวมถึงวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยบูรพา

2. ศึกษามาตรฐานคุณวุฒิและมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์. พ.ศ. 2558

3. แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรฯ

4. แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรฯ โดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านวิชาการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5. นำแผนการพัฒนายุทธศาสตร์ที่ได้จากการสำรวจระดับหลักสูตรฯ เข้าที่ประชุม

6. กำหนดให้มีการจัดประชุมอาจารย์ผู้สอน

7. เตรียมแบบสำรวจความพึงพอใจของนิสิตปัจจุบันเกี่ยวกับหลักสูตร รายวิชา กระบวนการจัดการเรียนการสอน อาจารย์ผู้สอน คุณลักษณะของนิสิตหลังจบปีการศึกษา ความต้องการในการเข้าร่วมโครงการของหลักสูตรในปีการศึกษาถัดไป การประเมินรายวิชาสหกิจศึกษาทางการปกครองท้องถิ่น ศิษย์เก่า และผู้ใช้บัณฑิต และกำหนดการจัดทำสำรวจช่วงภาคปลายของปีการศึกษา

### Do

หลักสูตรมีกระบวนการในการกำหนดรายละเอียดออกเป็น 2 ส่วนดังนี้ ส่วนที่ 1 คือการปรับปรุงตามรอบพัฒนาหลักสูตรทุก ๆ 5 ปี ออกแบบให้ครอบคลุมมิติการบริหารในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และชุมชน และส่วนที่ 2 คือการปรับปรุงในแต่ละภาคการศึกษาเพื่อให้สอดคล้องและทันสมัย

ส่วนที่ 1 คือการปรับปรุงตามรอบพัฒนาหลักสูตรทุก ๆ ห้าปี หลักสูตรได้จัดกระบวนการพัฒนาหลักสูตรปรับปรุงปี 2559 ให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรปริญญาตรี พ.ศ. 2558 และเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาที่ต้องปรับปรุงในรอบ 5 ปี โดยเปลี่ยนชื่อหลักสูตรฯ เป็นสาขาบริหารงานท้องถิ่นแทน สาขาปกครองท้องถิ่น เนื่องจากมีข้อเสนอแนะจาก ผู้บริหารท้องถิ่น (ผู้วิพากษ์หลักสูตร) แนะนำว่า ในอนาคต องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะถูกเรียกเป็นอย่างอื่น ประกอบกับชื่อสาขาเดิมคือสาขาการปกครองท้องถิ่นดูค่อนข้างจะคล้ายทางสาขารัฐศาสตร์มากกว่ารัฐประศาสนศาสตร์ โดยการปรับปรุงหลักสูตรนี้ได้พิจารณาสภาพสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และวัฒนธรรมในปัจจุบัน ให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของภาครัฐและภาคเอกชนมากขึ้นเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตร 2554 ภาพรวมของหลักสูตร 2559 จึงมีเนื้อหาในหลักสูตรครอบคลุมทั้งวิชาทางรัฐประศาสนศาสตร์ การบริหารงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและชุมชน ซึ่งจะเห็นได้จากรายวิชาในหลักสูตรดังนี้

รายวิชาด้านรัฐประศาสนศาสตร์ ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง มาตรฐาน คุณวุฒิปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2558 กำหนดให้ต้องมีหน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต แบ่งเป็น 1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต 2) หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 84 หน่วยกิต และ 3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต โดยมี 5 กลุ่มวิชาด้าน ดังนี้ 1) กลุ่มองค์ความรู้ด้านองค์การและการ

จัดการ 2) กลุ่มองค์ความรู้ด้านนโยบายสาธารณะ 3) กลุ่มองค์ความรู้ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ 4) กลุ่มองค์ความรู้ด้านทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ 5) กลุ่มองค์ความรู้ด้านการคลังและงบประมาณ <sup>[2.1]</sup> ทางหลักสูตรจัดโดยการจัดรหัสวิชา เลขลำดับที่ห้าของรหัสวิชาจะหมายถึงหมวดวิชา ดังนี้

เลขรหัสตัวที่ห้า	หมายถึง	หมวดวิชา	ดังต่อไปนี้
เลข 0 และ 1	หมายถึง	องค์การและการจัดการ	
เลข 2	หมายถึง	นโยบายสาธารณะ	
เลข 3	หมายถึง	การบริหารทรัพยากรมนุษย์	
เลข 4, 5 และ 6	หมายถึง	แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์	
เลข 7	หมายถึง	การคลังและงบประมาณ	
เลข 8	หมายถึง	สัมมนา	
เลข 9	หมายถึง	ฝึกประสบการณ์	

**ตารางที่ 2.1 เปรียบเทียบกลุ่มรายวิชามาตรฐาน คุณวุฒิปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2558 และหลักสูตร พ.ศ.2559**

มาตรฐาน คุณวุฒิปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2558	หลักสูตร ปรับปรุง ปี 2559
1) กลุ่มองค์ความรู้ด้านองค์การและการจัดการ	เลขรหัสตัวที่ห้า หมายถึง หมวดวิชา ดังต่อไปนี้ เลข 0 และ 1 หมายถึง องค์การและการจัดการ ประกอบด้วยรายวิชาดังต่อไปนี้ <b>หมวดวิชาเอกบังคับ</b> 67710159 ทฤษฎีองค์การและการจัดการท้องถิ่น 67710259 การบริหารองค์กรส่วนท้องถิ่นสมัยใหม่ 67730359 นวัตกรรมและการจัดการการเปลี่ยนแปลง 67730459 การจัดการภัยพิบัติ 67730559 การจัดการเมืองและชนบท 67730659 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร <b>หมวดวิชาเอกเลือก</b> 67720859 การบริหารการพัฒนาสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 67741159 สถิติสำหรับนักบริหารท้องถิ่น
2) กลุ่มองค์ความรู้ด้านนโยบายสาธารณะ	เลขรหัสตัวที่ห้า หมายถึง หมวดวิชา ดังต่อไปนี้ เลข 2 หมายถึง นโยบายสาธารณะ <b>หมวดวิชาเอกบังคับ</b> 67712159 หลักนโยบายสาธารณะ

มาตรฐาน คุณวุฒิปริญญาตรี สาขาวิชารัฐ ประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2558	หลักสูตร ปรับปรุง ปี 2559
	67722259 การวางแผนและการบริหารโครงการ ท้องถิ่น <b>หมวดวิชาเอกเลือก</b> 67742359 การประเมินผลการปฏิบัติงาน
3) กลุ่มองค์ความรู้ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์	เลขรหัสตัวที่ห้า หมายถึง หมวดวิชา ดังต่อไปนี้ เลข 3 หมายถึง การบริหารทรัพยากร มนุษย์ <b>หมวดวิชาเอกบังคับ</b> 67723159 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ <b>หมวดวิชาเอกเลือก</b> 67733359 ภาวะผู้นำ
4) กลุ่มองค์ความรู้ด้านทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์	เลขรหัสตัวที่ห้า หมายถึง หมวดวิชา ดังต่อไปนี้ เลข 4, 5 และ 6 หมายถึง แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐ ประศาสนศาสตร์ <b>หมวดวิชาเอกบังคับ</b> 67714159 หลักรัฐศาสตร์ 67714259 หลักรัฐประศาสนศาสตร์ 67714359 แนวคิดและทฤษฎีการปกครองส่วนท้องถิ่น 67714459 กฎหมายสำหรับการปกครองส่วนท้องถิ่น 67724559 การบริหารท้องถิ่นเชิงยุทธศาสตร์ 67734659 ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ 67734759 การบริหารระบบสวัสดิการท้องถิ่น 67744859 จริยธรรมและธรรมาภิบาลสำหรับการ บริหาร 67744959ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ <b>หมวดวิชาเอกเลือก</b> 67725159 การบริหารท้องถิ่นเปรียบเทียบ 67735759 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป 67735859 ประชาสังคมในการพัฒนาท้องถิ่น 67745959 โลกทัศน์กับการบริหารงานท้องถิ่น อาเซียน 67746159 ท้องถิ่นศึกษา 67746259 การวิจัยท้องถิ่นเชิงบูรณาการ

มาตรฐาน คุณวุฒิปริญญาตรี สาขาวิชารัฐ ประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2558	หลักสูตร ปรับปรุง ปี 2559
5) กลุ่มองค์ความรู้ด้านการคลังและงบประมาณ	เลขรหัสตัวที่ห้า หมายถึง หมวดวิชา ดังต่อไปนี้ เลข 7 หมายถึง การคลังและงบประมาณ <b>หมวดวิชาเอกบังคับ</b> 67737159 การจัดการการเงินและการคลังท้องถิ่น

รายวิชาในหลักสูตรมีความครอบคลุม ครบถ้วนตามมคอ.1 มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2558 ประกอบไปด้วย 5 หมวด ดังต่อไปนี้ 1) กลุ่มองค์ความรู้ด้านองค์การและการจัดการ 2) กลุ่มองค์ความรู้ด้านนโยบายสาธารณะ 3) กลุ่มองค์ความรู้ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ 4) กลุ่มองค์ความรู้ด้านทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ 5) กลุ่มองค์ความรู้ด้านการคลังและงบประมาณ

รายวิชาในหลักสูตรที่มีความครอบคลุมการบริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น 67725359 การบริหารงานสาธารณสุขโรคท้องถิ่น 67725459 การบริหารงานสาธารณสุขท้องถิ่น 67735559 การบริหารการศึกษาท้องถิ่น และ 67735659 การบริหารสำนักงานท้องถิ่น เป็นต้น

รายวิชาในหลักสูตรที่มีความครอบคลุมเนื้อหาเกี่ยวกับชุมชน เช่น 67725259 เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมท้องถิ่น 67720759 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น และ 67730959 การจัดการการท่องเที่ยวท้องถิ่นอย่างยั่งยืน เป็นต้น

### Check

หลักสูตรมีการติดตามผลการจัดการเรียนการสอน หรือผลการดำเนินงานต่าง ๆ ประเมินผลผลการจัดการเรียนการสอน หรือผลการดำเนินงาน รวมถึงจำนวนข้อร้องเรียนต่อภาคการศึกษาน้อยกว่า 10 % ผ่านการแจ้งในที่ประชุมในภาควิชาฯ แต่ละครึ่ง โดยในรอบปีที่ผ่านมาจำนวนข้อร้องเรียน 1 รายวิชาในภาคเรียนที่ 2/2563 จากจำนวนรายวิชาที่เปิดทั้งสิ้น 15 รายวิชา คิดเป็นร้อยละ 6.67

### Act

หลักสูตรได้จัดทำแบบสำรวจสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรออนไลน์ผ่าน google form ให้นิสิตทั้ง 4 ชั้นปีเกี่ยวกับประเด็นดังต่อไปนี้ หลักสูตรฯ และรายวิชาที่มีความเป็นเฉพาะด้าน ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.88/ S.D. 0.71) เนื้อหาแต่ละรายวิชาสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.77/ S.D. 0.79) หลักสูตรฯ และรายวิชาที่มีความครอบคลุมและทันสมัย ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.76/ S.D. 0.79)<sup>[1.11]</sup> เพื่อให้รายละเอียดของหลักสูตรมีความครบถ้วนและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ ทางหลักสูตรฯจึงมีประชุมผู้สอนเพื่อให้ผู้สอนเข้าใจรายละเอียดของหลักสูตร และรายละเอียดของแต่ละรายวิชา ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง การจัดการเรียนการสอน การวัดผล ประเมินผล และการจัดทำมคอ.3,4,5 และ 6 อย่างต่อเนื่อง



## เอกสารแนบข้อ 2.2.1

### 2.1 มคอ.1 รัฐประศาสนศาสตร์

#### 1.11 แบบสำรวจสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรประจำปี 2563

### 2.2.2 The information in the course specification is comprehensive and up-to-date.

#### Plan

1) กำหนดให้มีการประชุมกรรมการหลักสูตรฯ เพื่อศึกษาบริบทที่เปลี่ยนแปลงไปของสังคม เศรษฐกิจ การเมือง สิวแวดล้อม เทคโนโลยีสารสนเทศ และอื่น ๆ นอกจากนี้ยังกำหนดให้มีการหารือแนวทางในการจัดการเรียนการสอน และการกำหนดกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ตามผลการสำรวจความต้องการของนิสิตในการพัฒนาความรู้/ทักษะด้านต่าง ๆ รวมถึงข้อคิดเห็นของหน่วยงานที่รับนิสิตฝึกสหกิจศึกษาในภาคปลายของแต่ละปี การศึกษา โดยหลักสูตรจะกำหนดตารางนัดหมายก่อนเปิดภาคการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา และกำหนดให้เตรียมแบบสำรวจความพึงพอใจในของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียประจำปี 2563 ให้แล้วเสร็จในภาคปลาย

2) กำหนดให้มีการประชุมอาจารย์ผู้สอนที่สอนในภาคเรียนนั้น ๆ และเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง ให้มีการจัดทำ มคอ.3,4 ก่อนเปิดภาคการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา เมื่อเปิดภาคเรียนกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาชี้แจงรายละเอียดรายวิชา วัตถุประสงค์ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง กิจกรรม เกณฑ์การวัดผลประเมินผล และให้มีการเปิดเผยคะแนนในการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา เมื่อจบการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียน กำหนดให้ผู้สอนส่งเกรดตามปฏิทินการศึกษา และกำหนดให้มีการจัดทำ มคอ.5,6 ให้แล้วเสร็จหลังเสร็จสิ้นภาคการศึกษา และ มคอ.7 เมื่อสิ้นปีการศึกษา

#### Do

1) ประชุมกรรมการหลักสูตรฯ เพื่อหารือแนวทางในการจัดการเรียนการสอน และการกำหนดกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป และ สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

2) ประชุมอาจารย์ผู้สอนที่สอนในภาคเรียนนั้น ๆ และเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง ให้มีการจัดทำ มคอ.3,4 ก่อนเปิดภาคการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา เมื่อเปิดภาคเรียนกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาชี้แจงรายละเอียดรายวิชา วัตถุประสงค์ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง กิจกรรม เกณฑ์การวัดผลประเมินผล และให้มีการเปิดเผยคะแนนในการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา เมื่อจบการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียน กำหนดให้ผู้สอนส่งเกรดตามปฏิทินการศึกษา และกำหนดให้มีการจัดทำ มคอ.5,6 ให้แล้วเสร็จหลังเสร็จสิ้นภาคการศึกษา และ มคอ.7 เมื่อสิ้นปีการศึกษา

หลักสูตรปรับปรุงขอบเขตเนื้อหาวิชา (คำอธิบายรายวิชา) [17] และการยุบรวมบางรายวิชาเข้าด้วยกัน และหลักสูตรปรับปรุงผ่านความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เมื่อวันที่ 18 เดือน เมษายน พ.ศ. 2558 โดยเนื้อหาวิชาที่ปรากฏในคำอธิบายรายวิชา มีเนื้อหาเพิ่มเติมด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีการบริหารยุค 4.0 ศาสตร์เฉพาะของการบริหารท้องถิ่น และการศึกษาเรียนรู้ในพื้นที่ภาคตะวันออกมากขึ้นผ่านการทำรายงานของผู้เรียน การทำวิจัย การศึกษาดูงาน และสหกิจศึกษา ทั้งนี้หลักสูตรได้ออกแบบให้ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังครอบคลุมทั้งผลการเรียนเฉพาะทางของศาสตร์นั้นๆ และผลการเรียนรู้ทั่วไป โดยมีแผน

ที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรรายวิชา (วิชาเฉพาะ) (Curriculum Mapping) ซึ่งสะท้อนได้จากคำอธิบายรายวิชาที่มีแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรรายวิชาดังที่กล่าวไปแล้ว

ส่วนที่ 2 การปรับปรุงย่อย ๆ โดยหลักสูตรฯ มีแนวทางให้อาจารย์ผู้สอนทุกคนรับทราบรายละเอียดของหลักสูตรเช่น จำนวนหน่วยกิต แผนการศึกษา คำอธิบายรายวิชาและผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยจะแจกให้กับอาจารย์ผู้สอนทุกคนเพื่อนำไปใช้ในการเขียน มคอ 3 และ 4 ก่อนเปิดภาคเรียนทุกครั้ง จากนั้นนำรายละเอียดที่จำเป็นสำหรับผู้เรียนมาจัดทำเป็นประมวลรายวิชาและแจกให้กับผู้เรียนในการเรียนการสอนครั้งแรก

หลักสูตรฯ ยังมีการเพิ่มเติมเนื้อหาวิชาให้ทันสมัยและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในทุก ๆ ด้าน โดยแต่ละรายวิชาในหลักสูตรจะส่งเสริมให้ผู้สอนใช้คำแนะนำจากผลการประเมินและข้อเสนอแนะของผู้สอนผ่าน (<https://assess.buu.ac.th/>) มาปรับปรุงในการเรียนการสอนครั้งถัดไป รวมถึงส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่สอดแทรก กรณีศึกษาที่เป็นปัจจุบัน การศัลยกรรมวิธีต่าง ๆ เช่น

67735659 การบริหารสำนักงานท้องถิ่น เป็นรายวิชาที่เน้นให้ความรู้ความเข้าใจการบริหารสำนักงาน เทคนิคการนำไปใช้ หลักสูตรได้กำหนดคำอธิบายรายวิชาดังนี้

“บทบาทการบริหารสำนักงาน โครงสร้างองค์กรของสำนักงาน การเลือกสถานที่ตั้งสำนักงานและตกแต่งสำนักงาน การจัดการพื้นที่สำนักงาน เครื่องใช้สำนักงาน วิธีปฏิบัติงาน กระบวนการปรับปรุงระบบงาน การบริหารงานสารบรรณ ระบบการจัดเก็บเอกสาร การควบคุมและออกแบบฟอร์ม การจัดทำรายงาน การติดต่อสื่อสารและการต้อนรับ การควบคุมและการกำหนดมาตรฐานงานสำนักงานในระดับท้องถิ่น”

ผู้สอนจัดทำประมวลรายวิชา โดยในการจัดการเรียนการสอนผู้สอนจัดออกเป็นสามส่วน โดยส่วนแรกเป็นการให้หลักหรือแนวคิดที่ใช้การบริหารสำนักงาน ส่วนที่สองเป็นเทคนิคหรือเครื่องมือที่จะนำไปใช้ และส่วนที่สามคือการนำไปประยุกต์ใช้ ทั้งนี้ผู้สอนจะมอบหมายงานให้ผู้เรียนได้ลองฝึกปฏิบัติเช่น การเขียนบันทึกข้อความ การลงทะเบียนหนังสือรับ-ส่ง การเขียนอีเมล การเขียน work flow chart และการเขียนหนังสือเชิญประชุม เป็นต้น อีกทั้งเพื่อให้เนื้อหาในรายวิชาสอดคล้องกับการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ในเนื้อหาวิชาจึงมีการสอดแทรกเนื้อหาเกี่ยวกับการใช้โปรแกรมทำงานเพื่อทำงานที่บ้านหรือ work at home แนวคิดการบริหารสำนักงานรูปแบบ work at home เป็นต้น <sup>[2.2]</sup> ผู้สอนชี้แจงให้ผู้เรียนทราบในครั้งแรกของการจัดการเรียนการสอน

นอกจากนี้ยังมีวิชา 67748159 สัมมนาทางการบริหารงานท้องถิ่นในอนาคต โดยในรายวิชาจะเน้นให้นิสิตประยุกต์ใช้ความรู้พื้นฐานและเทคนิคที่ได้เรียนมาในชั้นปี 1-3 และ ปี 4 ภาคต้น และส่งเสริมให้นิสิตทำวิจัยส่วนบุคคลโดยให้เลือกหัวข้อที่เข้ากับบริบทปัจจุบันที่เกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือพื้นที่ในเขตที่นิสิตฝึกสหกิจศึกษา เช่น เรื่อง การพัฒนารูปแบบการเรียนการสอนโดยใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลเมืองอ่างศิลา จังหวัดชลบุรี ระดับการรับรู้และการเตรียมความพร้อมต่อสถานการณ์ฉุกเฉินด้านอัคคีภัย กรณีศึกษา เทศบาลตำบลบางทราย จังหวัดชลบุรี เรื่องการศึกษาวัฒนธรรมองค์กรที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติงานของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองอิรุณ จังหวัดชลบุรี เรื่องการบริหารจัดการที่ดินสาธารณะประโยชน์แบบมีส่วนร่วมของประชาชนในเขตชุมชนเมือง กรณีศึกษาองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง [2.3] เป็นต้น

รายวิชา 67749159 สหกิจศึกษาทางการปกครองท้องถิ่น เน้นให้ผู้เรียนได้เข้าฝึกประสบการณ์ตรงจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยเฉพาะในพื้นที่ภาคตะวันออก เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำเอาความรู้ที่เรียนมาตลอดหลักสูตรไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน อีกทั้งส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้การอยู่ในสังคมจริงซึ่งช่วยพัฒนาผลการเรียนรู้ที่คาดหวังทั้งห้าด้านได้เป็นอย่างดี หลังจากผู้เรียนต้องนำประสบการณ์ที่ได้จากการสหกิจศึกษามาอภิปรายซึ่งอาจนำเสนอประเด็นปัญหาหรือปัจจัยที่ทำให้ประสบความสำเร็จ ประเด็นต่าง ๆ เหล่านี้ผู้เรียนต้องสามารถสรุปโครงสร้างขององค์กร บทบาท หน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น วิเคราะห์ทิศทางการพัฒนาท้องถิ่นในอนาคตได้ ทั้งนี้การวิเคราะห์นิสิตจะบูรณาการวิชาต่าง ๆ ที่ได้เรียนมาตลอดหลักสูตรจัดทำเป็นรูปเล่มรายงาน และไฟล์ power point สรุปประเด็นการบูรณาการวิชาที่ได้เรียนตลอดหลักสูตรอย่างน้อย 3 วิชา ภารกิจงานที่ได้รับมอบหมาย กิจกรรม/โครงการที่ได้จัดทำระหว่างฝึกสหกิจศึกษา ในการนำเสนอผู้เรียนนำเสนอผ่านทาง Google Meet เพื่อให้ผู้เรียนและผู้เข้าฟังอ่านเนื้อหาสรุปของผู้นำเสนอแต่ละคนได้ [2.4]

### Check

หลักสูตรมีการติดตามผลการจัดการเรียนการสอน หรือผลการดำเนินงานต่าง ๆ ประเมินผลการจัดการเรียนการสอน หรือผลการดำเนินงาน รวมถึงจำนวนข้อร้องเรียนต่อภาคการศึกษาน้อยกว่า 10 % ผ่านการแจ้งในที่ประชุมในภาควิชาฯ แต่ละครึ่ง โดยในรอบปีที่ผ่านมาจำนวนข้อร้องเรียน 1 รายวิชาในภาคเรียนที่ 2/2563 จากจำนวนรายวิชาที่เปิดทั้งสิ้น 15 รายวิชา คิดเป็นร้อยละ 6.67

### Act

หลักสูตรได้จัดทำแบบสำรวจสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรออนไลน์ผ่าน google form ให้นิสิตทั้ง 4 ชั้นปีเกี่ยวกับประเด็นดังต่อไปนี้ 1) เนื้อหาแต่ละรายวิชาสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.77/S.D. = 0.79) 2) หลักสูตรฯ และรายวิชามีความครอบคลุมและทันสมัย ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.76/S.D. = 0.79) 3) วัตถุประสงค์ของหลักสูตรฯ ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.69/S.D. = 0.81) 4) วัตถุประสงค์ของหลักสูตรฯ สอดคล้องกับรายวิชาในหลักสูตรฯ ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.87/S.D. = 0.75) 5) การออกแบบหลักสูตรฯ มีการเรียงลำดับเนื้อหาได้อย่างเหมาะสม ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.74/S.D. = 0.73) 6) จำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชา มีความเหมาะสม ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.81/S.D. = 0.61) ข้อเสนอแนะมีดังนี้ เพิ่มภาคปฏิบัติหรือการลงพื้นที่เพิ่มมากยิ่งขึ้น เช่น การลงพื้นที่วิสาหกิจชุมชน, การลงพื้นที่สำรวจปัญหาชุมชน, การลงพื้นที่เกี่ยวกับการพัฒนาชุมชนหรือการมีส่วนร่วมในชุมชน และการลงพื้นที่ที่หลากหลายแบบ ปรับปรุงให้มีกิจกรรมระหว่างเรียน กิจกรรมทำงานโดยสลับกลุ่มการทำกิจกรรม [1.11]

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรน่า (COVID-19) การจัดการเรียนการสอนในรายวิชานี้จึงเป็นลักษณะการสอนออนไลน์ โดยหลักสูตรได้จัดให้มีคู่มือการใช้โปรแกรมออนไลน์ google meet ให้เข้าร่วมการฟังบรรยายเกี่ยวกับการใช้โปรแกรมของมหาวิทยาลัยบูรพา ก่อนจะเปิดภาคเรียนฤดูร้อน ทั้งนี้ทางหลักสูตรกำหนดให้มีการแนะนำและชี้แจงการเรียนการสอนแบบใหม่ผ่านทางไลน์กลุ่มของผู้เรียน

## เอกสารแนบข้อ 2.2.2

- 2.2 ประมวลรายวิชา 67735659 การบริหารสำนักงานท้องถิ่น
- 2.3 ตัวอย่างงานวิจัยส่วนบุคคลในรายวิชา 67748159 สัมมนาทางการบริหารงานท้องถิ่นในอนาคต
- 2.4 กำหนดการและเงื่อนไขในรายวิชา 67749159 สหกิจศึกษาทางการปกครองท้องถิ่น
- 1.11 แบบสำรวจสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรประจำปี 2563

2.2.3 The programme and course specifications are communicated and made available to the stakeholders.

### Plan

1) กำหนดให้มีการประชุมกรรมการหลักสูตรฯ เพื่อหารือแนวทางในการจัดการเรียนการสอน และการกำหนดกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ตามผลการสำรวจความต้องการของนิสิตในการพัฒนาความรู้/ทักษะด้านต่าง ๆ รวมถึงข้อคิดเห็นของหน่วยงานที่รับนิสิตฝึกสหกิจศึกษาในภาคปลายของแต่ละปีการศึกษา โดยหลักสูตรจะกำหนดตารางนัดหมายก่อนเปิดภาคการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา และกำหนดให้เตรียมแบบสำรวจความพึงพอใจในของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียประจำปี 2563 ให้แล้วเสร็จในภาคปลาย

2) กำหนดให้มีการประชุมอาจารย์ผู้สอนที่สอนในภาคเรียนนั้น ๆ และเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง ให้มีการจัดทำ มคอ.3,4 ก่อนเปิดภาคการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา เมื่อเปิดภาคเรียนกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาชี้แจงรายละเอียดรายวิชา วัตถุประสงค์ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง กิจกรรม เกณฑ์การวัดผลประเมินผล และให้มีการเปิดเผยคะแนนในการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา เมื่อจบการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียน กำหนดให้ผู้สอนส่งเกรดตามปฏิทินการศึกษา และกำหนดให้มีการจัดทำ มคอ.5,6 ให้แล้วเสร็จหลังเสร็จสิ้นภาคการศึกษา และ มคอ.7 เมื่อสิ้นปีการศึกษา

### Do

1) ประชุมกรรมการหลักสูตรฯ เพื่อหารือแนวทางในการจัดการเรียนการสอน และการกำหนดกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป และ สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

2) ประชุมอาจารย์ผู้สอนที่สอนในภาคเรียนนั้น ๆ และเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง ให้มีการจัดทำ มคอ.3,4 ก่อนเปิดภาคการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา เมื่อเปิดภาคเรียนกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาชี้แจงรายละเอียดรายวิชา วัตถุประสงค์ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง กิจกรรม เกณฑ์การวัดผลประเมินผล และให้มีการเปิดเผยคะแนนในการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา เมื่อจบการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียน กำหนดให้ผู้สอนส่งเกรดตามปฏิทินการศึกษา และกำหนดให้มีการจัดทำ มคอ.5,6 ให้แล้วเสร็จหลังเสร็จสิ้นภาคการศึกษา และ มคอ.7 เมื่อสิ้นปีการศึกษา

หลักสูตรเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในเวลาที่ต่างกันเช่น ก่อนเปิดภาคเรียน ระหว่างภาคเรียน และหลังภาคเรียน โดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงและรับรู้รายละเอียดของหลักสูตร ตามช่องทางต่าง ๆ ดังตารางที่ 2.3

ตารางที่ 2.3 ช่องทางการรับรู้และเข้าถึงรายละเอียดของหลักสูตรของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ช่องทาง/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ผู้เรียน	ผู้สอน	ศิษย์เก่า	ผู้ใช้บัณฑิต	หน่วยงาน/องค์กรที่มีส่วนเกี่ยวข้อง	ผู้ปกครอง/ผู้สนใจทั่วไป	ลำดับ
เว็บไซต์คณะ <sup>[1.16]</sup>	/	/	/	/	/	/	1
เพจ Facebook ของคณะฯ <sup>[2.5]</sup>	/	/		/		/	3
เพจ Facebook ภาควิชาฯ <sup>[2.6]</sup>	/	/	/		/	/	2
เพจ Facebook สาขาวิชา <sup>[2.7]</sup>	/	/				/	4
Line <sup>[2.8]</sup>	/	/	/	/			3
Line Official <sup>[2.9]</sup>	/						6
WhatsApp <sup>[2.10]</sup>					/		6
ระบบ Reg.buu.ac.th <sup>[2.11]</sup>	/	/					5
เอกสาร <sup>[2.12]</sup>		/		/	/		4

จากตารางหลักสูตรฯ ได้สื่อสารผ่านช่องทางเว็บไซต์คณะมากที่สุด รองลงมาคือ เพจ Facebook ภาควิชาฯ รองลงมาคือ เพจ Facebook ของคณะฯ และ Line รองลงมาคือเพจ Facebook สาขาวิชา รองลงมาคือ ระบบ Reg.buu.ac.th และน้อยที่สุดคือ Line Official และ WhatsApp

#### Check

ในการประชุมในภาควิชาฯ <sup>[1.1]</sup>แต่ละครั้ง หลักสูตรฯจะแจ้งผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมในช่วงเวลาที่ผ่านมามาทราบ ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรจัดทำโครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นที่เรียบร้อย

#### Act

จากผลการสรุปการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในเรื่องของรายวิชาที่ครบถ้วนและเป็นปัจจุบันควรให้มีการดำเนินการในรายวิชาสหกิจศึกษาโดยจัดเป็นโครงการเตรียมความพร้อมด้านต่าง ๆ เช่น การอบรมโปรแกรม Microsoft Office การเขียนโครงการ ระเบียบ กฎหมายที่จำเป็นต้ององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดกิจกรรมให้นักศึกษาได้พัฒนาทักษะด้านภาวะผู้นำ การสื่อสาร การกล้าแสดงความคิดเห็น การประสานงาน การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ส่งเสริมการจัดกิจกรรมให้นักศึกษาสามารถแสดงออกซึ่งความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษ สำหรับภาคการศึกษาถัดไป <sup>[1.11]</sup>

สรุป ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถมีส่วนร่วมเกี่ยวข้องกับการให้หลักสูตรในช่วงเวลาที่ต่างกันและสามารถเข้าถึงข้อมูลได้หลายช่องทาง อีกทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเป็นส่วนหนึ่งในการแสดงความคิดเห็นผ่านการสำรวจแบบประเมิน และการสัมภาษณ์ โดยข้อมูลที่ได้จะถูกนำมาใช้เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรในการปรับปรุงตามรอบทุกห้าปีและการปรับปรุงย่อย ๆ ต่อไป ทั้งนี้หลักสูตรได้ทำการสำรวจผู้เรียนในเรื่องดังกล่าวพบว่าผู้เรียนรับรู้รายละเอียดของหลักสูตรและข้อกำหนดของรายวิชาอยู่ในระดับดี มีค่าเฉลี่ยเกิน 3.5

### เอกสารแนบข้อ 2.2.3

- 1.1 การประชุมภาควิชา
- 2.5 เพจ Facebook ของคณะฯ
- 2.6 เพจ Facebook ภาควิชาฯ
- 2.7 เพจ Facebook สาขาวิชา
- 2.8 Line กรรมการหลักสูตร/ผู้สอน/ไลน์อาจารย์ที่ปรึกษา/กลุ่มเรียน
- 2.9 Line Official สาขา
- 2.1 WhatsApp
- 2.11 ระบบ Reg.buu.ac.th
- 2.12 เอกสาร
- 1.11 แบบสำรวจสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรประจำปี 2563

## 2.3 Programme Structure and Content

2.3.1 The curriculum is designed based on constructive alignment with the expected learning outcomes.

### Plan

- 1.กำหนดให้มีการศึกษาบริบทที่เปลี่ยนแปลงไปในด้านต่าง ๆ เช่น สังคม เศรษฐกิจ การเมือง กฎหมาย เทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม และอื่น ๆ รวมถึงวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยบูรพา
- 2.ศึกษาผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง มาตรฐานคุณวุฒิและมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์. พ.ศ. 2558
- 3.แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรฯ
- 4.แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรฯ โดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านวิชาการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5.นำแผนการพัฒนาที่ได้จากการสำรวจระดับหลักสูตรฯ เข้าที่ประชุม
- 6.กำหนดให้มีการจัดประชุมอาจารย์ผู้สอน
- 7.เตรียมแบบสำรวจความพึงพอใจของนิสิตปัจจุบันเกี่ยวกับหลักสูตร รายวิชา กระบวนการจัดการเรียนการสอน อาจารย์ผู้สอน คุณลักษณะของนิสิตหลังจบปีการศึกษา ความต้องการในการเข้าร่วมโครงการของหลักสูตรใน

ปีการศึกษาถัดไป การประเมินรายวิชาสหกิจศึกษาทางการปกครองท้องถิ่น ศิษย์เก่า และผู้ใช้บัณฑิต และ กำหนดการจัดทำสำรวจช่วงภาคปลายของปีการศึกษา

## Do

1.เพิ่ม/ลด/ยุบ รายวิชา คำอธิบายรายวิชา การกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในแต่ละด้านต้องสอดคล้อง กับ มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์. พ.ศ. 2558 (มคอ.1) โดยนำข้อมูลบริบทที่ เปลี่ยนแปลงไปในด้านต่าง ๆ เช่น สังคม เศรษฐกิจ การเมือง กฎหมาย เทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม และอื่น ๆ เข้าสู่ที่ ประชุมกรรมการพัฒนาหลักสูตรฯ

2.ประชุมคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรฯ ปรับแก้ไขเล่ม มคอ.2 ในหัวข้อการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมา พิจารณาในการวางแผนหลักสูตร รายวิชา ปรัชญา ความสำคัญ เหตุผลในการปรับปรุงหลักสูตร วัตถุประสงค์ของ หลักสูตรโครงสร้างรายวิชา รายวิชา คำอธิบายรายวิชา และผลการเรียนรู้ที่คาดหวังทั้งผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ทั่วไปและเฉพาะทาง

3.ประชุมคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรฯ

4.แก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรฯ และบรรจุแผนในการพัฒนาตามที่ได้จาก ผลสำรวจระดับหลักสูตร หลักสูตรพิจารณาปรับปรุงปรัชญาของหลักสูตรให้มีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธ กิจของมหาวิทยาลัย กำหนดวัตถุประสงค์ให้สอดคล้องกับมคอ.1 ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ กำหนดผลการ เรียนรู้ที่คาดหวังให้สามารถวัดได้และสอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป จำนวนหน่วยกิต รายวิชาโดยบางรายมี การยุบเพื่อนำไปรวมกับวิชาที่สอดคล้องกัน บางรายวิชาเพิ่มเติมใหม่ และคำอธิบายวิชาโดยแก้ไขให้ครอบคลุม ศาสตร์การบริหารท้องถิ่นหรือชุมชนท้องถิ่นมากขึ้น และทันสมัยกับสถานการณ์เช่น เทคโนโลยี 4.0 การจัดการใน ภาวะฉุกเฉิน การพัฒนาที่ยั่งยืน เป็นต้น

ทั้งนี้ แต่ละภาคการศึกษาได้กำหนดและจัดให้มีการประชุมกรรมการหลักสูตรฯ จากนั้นกำหนดและจัด ประชุมอาจารย์ผู้สอนที่สอนในภาคเรียนนั้น ๆ เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน ลักษณะและวัตถุประสงค์ของแต่ละ รายวิชา ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง รวมถึงกำหนดให้มีการจัดทำ มคอ.3 ก่อนเปิดภาคการศึกษาในแต่ละภาค การศึกษา

เมื่อเปิดภาคการศึกษากำหนดให้อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาชี้แจงรายละเอียดรายวิชา วัตถุประสงค์ ผล การเรียนรู้ที่คาดหวัง กิจกรรม เกณฑ์การวัดผลประเมินผล และอื่น ๆ ให้ผู้เรียนได้ทราบ กำหนดให้มีการเปิดเผย คณะแผนในการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา ส่งเกรดตามปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัย และจัดทำมคอ.5, 6 ให้แล้วเสร็จ โดยการประชุมในเรื่องแนวทางในการจัดการเรียนการสอนให้ครอบคลุมผลการเรียนรู้เฉพาะทาง เพื่อให้ได้บัณฑิตที่มีความรู้ ความชำนาญ มีทักษะในวิชาเฉพาะสาขา รวมทั้งมีความรู้และทักษะพื้นฐานที่จำเป็นที่ สามารถนำไปใช้ในการทำงานและการดำเนินชีวิตทั่วไป และการตัดสินใจเชิงจริยธรรม ในปฏิบัติงานตามวิชาชีพ โดยหลักสูตรจึงจัดรายวิชาให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เนื้อหาครบทุกมิติ

คุณลักษณะของบัณฑิตในหลักสูตรฯจะมีเชี่ยวชาญเฉพาะสาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น และคุณลักษณะ ทั่วไปในการดำเนินชีวิต โดยกระจายความรับผิดชอบให้รายวิชาในหลักสูตรร่วมกันตอบสนอง ELOs ให้เป็นไป

ตามผลการเรียนรู้ที่ในภาพรวมของหลักสูตร โดยมีแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบหลัก และความรับผิดชอบรอง ดังนี้

1. หมวดวิชาเฉพาะ 99 หน่วยกิต

แบ่งเป็นวิชาเอกบังคับ จำนวน 66 หน่วยกิต และวิชาเอกเลือก จำนวน 30 หน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะ ส่วนใหญ่มีความรับผิดชอบหลักต่อด้านความรู้และทักษะเฉพาะทางของสาขารัฐประศาสนศาสตร์และสาขาบริหารงานท้องถิ่น และรับผิดชอบต่อด้านอื่น เช่น ทักษะพื้นฐานทั่วไป ความรับผิดชอบ ทักษะการทางสังคม ความรับผิดชอบต่อคุณธรรม จริยธรรมและการอยู่ร่วมกับผู้อื่น [1.8]

2. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป รับผิดชอบหลักต่อทักษะทั่วไป เช่น การอ่าน การเขียน การสื่อสาร การคิดและการตัดสินใจเชิงเหตุผล และทักษะทางสังคม และการอยู่ร่วมกับผู้อื่น [1.7]

โดยหลักสูตรฯ การกำหนด ELOs สะท้อนมาจากความต้องการของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการอื่น ๆ และหน่วยงานเอกชน

### Check

แบ่งเป็นสองกระบวนการ ได้แก่ 1) กระบวนการพัฒนาหลักสูตรตามรอบห้าปี และ 2) หลังเล่ม มคอ.2 ได้รับการอนุมัติ

#### 1) กระบวนการพัฒนาหลักสูตรตามรอบห้าปี

1. คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรฯ ตรวจสอบการแก้ไขอีกครั้ง
2. นำเข้าคณะกรรมการประจำคณะฯ
3. เข้าคณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรองหลักสูตรการศึกษา
4. เข้าคณะกรรมการบริหารวิชาการของมหาวิทยาลัย
5. เข้าสภาวิชาการของมหาวิทยาลัย
6. เข้าคณะอนุกรรมการด้านวิชาการและประกันคุณภาพ
7. เข้าสภามหาวิทยาลัยบูรพา
8. ส่งไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สป.อว.) [3]
9. ติดตามการสำรวจความพึงพอใจของนิสิตปัจจุบัน ศิษย์เก่า และผู้ใช้บัณฑิต
10. ประเมินผลผลการจัดการเรียนการสอน หรือผลการดำเนินงานแล้วนำมาประชุมหารือในกรรมการหลักสูตรฯและอาจารย์ผู้สอน
11. จำนวนข้อร้องเรียนต่อภาคการศึกษาน้อยกว่า 10 %

#### 2) หลังเล่ม มคอ.2 ได้รับการอนุมัติ

ก่อนเปิดภาคการศึกษา หลักสูตรฯได้ติดตามการจัดทำประมวลรายวิชาและมคอ.3 ของอาจารย์ผู้สอน โดยได้แจ้งผลการติดตามต่อที่ประชุมภาควิชา

ระหว่างการจัดการเรียนการสอน หากอาจารย์ผู้สอนมีกิจกรรม/โครงการ ต้องเรื่องขออนุมัติการจัดทำโครงการ และรายงานผลการจัดโครงการใน google form



หลังการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรฯ ได้ติดตามการส่งเกรดและการจัดทำมคอ.5 รวมถึงติดตามการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในภาคปลาย และสำรวจจำนวนข้อร้องเรียนต่อภาคการศึกษาโดยหลักสูตรกำหนดไว้ให้แต่ละภาคการศึกษาต้องมีจำนวนข้อร้องเรียนน้อยกว่า 10 %

#### Act

- 1.รายงานกระบวนการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรต่อที่ประชุมภาควิชาฯ
- 2.แก้ไขตามมติที่ประชุมแต่ละชั้น
- 3.การรายงานผลการจัดการเรียนการสอน หรือผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมภาควิชา
- 4.วิเคราะห์ผลข้อมูลป้อนกลับจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างต่อเนื่องเพื่อนำไปปรับปรุงในภาคการศึกษาต่อไป
- 5.การพัฒนา/ปรับปรุงผลการดำเนินงานโดยกรรมการหลักสูตร และจากนั้นจัดประชุมอาจารย์ผู้สอนเพื่อรับทราบแนวทางในการจัดการเรียนการสอน

สรุป หลักสูตรออกแบบผลการเรียนรู้เป็นกระบวนการเริ่มตั้งแต่การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบทุกห้าปี ซึ่งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรจะพิจารณาผลการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป จากนั้นคณะกรรมการวิพากษ์จะให้ความคิดเห็นอีกครั้งหนึ่ง ต่อจากนั้นจะเข้าสู่กระบวนการขั้นต่อไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย เพื่อให้ผลการเรียนรู้ครอบคลุมและเป็นไปตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทางหลักสูตรจึงนำข้อคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาใช้ในการออกแบบหลักสูตร อีกทั้งยังคำนึงถึง มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 จึงส่งให้ในแต่ละรายวิชา มีผลการเรียนรู้ที่คาดหวังครอบคลุมทั้ง 5 ด้าน ให้รายวิชาต่าง ๆ มีผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

#### เอกสารแนบข้อ 2.3.1

- 1.7 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาศึกษาทั่วไป
- 1.8 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาเฉพาะทาง

**2.3.2 The contribution made by each course to achieve the expected learning outcomes is clear.**

#### Plan

1) กำหนดให้มีการประชุมกรรมการหลักสูตรฯ เพื่อหารือแนวทางในการจัดการเรียนการสอน และการกำหนดกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ตามผลการสำรวจความต้องการของนิสิตในการพัฒนาความรู้/ทักษะด้านต่าง ๆ รวมถึงข้อคิดเห็นของหน่วยงานที่รับนิสิตฝึกสหกิจศึกษาในภาคปลายของแต่ละปีการศึกษา โดยหลักสูตรจะกำหนดตารางนัดหมายก่อนเปิดภาคการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา และกำหนดให้เตรียมแบบสำรวจความพึงพอใจในของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียประจำปี 2563 ให้แล้วเสร็จในภาคปลาย

2) กำหนดให้มีการประชุมอาจารย์ผู้สอนที่สอนในภาคเรียนนั้น ๆ และเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง ให้มีการจัดทำ มคอ.3,4 ก่อนเปิดภาคการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา เมื่อเปิดภาคเรียนกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาชี้แจงรายละเอียดรายวิชา วัตถุประสงค์ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง กิจกรรม เกณฑ์การวัดผลประเมินผล

และให้มีการเปิดเผยคะแนนในการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา เมื่อจบการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียน กำหนดให้ผู้สอนส่งเกรดตามปฏิทินการศึกษา และกำหนดให้มีการจัดทำ มคอ.5,6 ให้แล้วเสร็จหลังเสร็จสิ้นภาคการศึกษา และ มคอ.7 เมื่อสิ้นปีการศึกษา

## Do

1) ประชุมกรรมการหลักสูตรฯ เพื่อหารือแนวทางในการจัดการเรียนการสอน และการกำหนดกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป และ สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

หลักสูตรได้ออกแบบหลักสูตรให้มีเนื้อหาในแต่ละรายวิชาให้ครอบคลุมศาสตร์ด้านการบริหารท้องถิ่นและกำหนดแผนที่จะกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา โดยแบ่งเป็นความรับผิดชอบหลักและความรับผิดชอบรอง เพื่อให้แต่ละรายวิชากำหนดวัตถุประสงค์และผลการเรียนรู้ที่คาดหวังได้อย่างชัดเจนจึงได้โพลเดอร์ออนไลน์ มคอ.2 [24] ให้อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรทุกคนได้นำไปใช้กำหนดเป้าหมายและรูปแบบการเรียนการสอนให้สอดคล้อง นอกจากนี้ก่อนเปิดภาคเรียนหลักสูตรจะทำการชี้แจงรายวิชา เป้าหมาย หัวข้อที่จำเป็นในการจัดทำประมวลรายวิชา การจัดกิจกรรม และการประเมินผล รวมไปถึงการจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.4 โดยให้มีเนื้อหา กิจกรรมการเรียนการสอน การวัดผล ที่สอดคล้องกัน ตัวอย่างเช่น ประมวลรายวิชา 67722259 การวางแผนและการบริหารโครงการท้องถิ่น<sup>[3.1]</sup> มีรายละเอียดสำคัญดังต่อไปนี้ ชื่อรายวิชา หน่วยกิต หลักสูตร อาจารย์ผู้สอน วันและเวลาที่สอน กลุ่ม สถานที่เรียน ภาคการศึกษา จำนวนชั่วโมง การให้คำปรึกษาหรือแนะนำในรายวิชา เงื่อนไขรายวิชา คำอธิบายรายวิชา วัตถุประสงค์ แผนการสอนรายสัปดาห์ การประเมินผล เอกสารประกอบการเรียนการสอน และข้อตกลงเพิ่มเติม โดยผลการเรียนรู้ที่คาดหวังจะสอดคล้องอยู่ในการจัดการสอนอยู่เสมอ เช่น

ด้านคุณธรรมจริยธรรม หลักสูตรกำหนดเป้าหมายให้ผู้เรียนต้องมีความรับผิดชอบในการเข้าเรียน งานที่ได้รับมอบหมายผ่านการทำงานเป็นกลุ่มซึ่งจะฝึกให้ผู้เรียนรู้จักการแบ่งงานกันทำ การเป็นผู้นำ การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในกลุ่ม โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างวินัย เข้าใจผู้อื่น เห็นคุณค่าในตนเอง และมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม

ด้านความรู้ กำหนดเป้าหมายให้ผู้เรียนจะมีความรู้ความเข้าใจในทฤษฎี แนวคิด เทคนิคต่าง ๆ ผ่านการถ่ายทอดของผู้สอนและกิจกรรมการเรียนการสอนเช่น การเล่นเกมส์ คลิป บทความ กรณีศึกษาเป็นต้น โดยมีเป้าหมายเพื่อให้นิสิตมีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานในศาสตร์ทั่วไปด้านรัฐ ประศาสนศาสตร์และศาสตร์ทางด้านการบริหารท้องถิ่นและสามารถนำไปต่อยอดองค์ความรู้ในการทำงาน การวิจัยต่อไปได้

ด้านทักษะทางปัญญา หลักสูตรกำหนดเป้าหมายให้ผู้เรียนเรียนรู้ออกห้องเรียนผ่านการมอบหมายงานเช่น รายงาน งานวิจัย การทำสัมมนา โดยผู้เรียนสามารถหาความรู้เพิ่มเติมได้จากห้องสมุดของคณะฯ มหาวิทยาลัย สื่อออนไลน์ต่าง ๆ การลงพื้นที่โดยตรงเพื่อสอบถามข้อมูล สัมภาษณ์ เป็นต้น กิจกรรมเหล่านี้จะช่วยสร้างให้เกิดการเรียนรู้แบบองค์รวมทั้งศาสตร์ที่ได้เรียนในรายวิชาต่าง ๆ และศิลป์ในการสื่อสารกับบุคคลอื่น ๆ

ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ หลักสูตรกำหนดเป้าหมายให้ผู้เรียนมีจิตสำนึกต่อส่วนรวมเช่น การรักษาความสะอาดของห้องเรียน การช่วยเหลือแลกรักษาสิ่งของที่เป็นสาธารณสมบัติ การเคารพกฎกติกาของรายวิชา คณะ มหาวิทยาลัย การมอบหมายงานเป็นกลุ่มเพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะการแบ่ง

งานตามความสามารถ ได้เรียนรู้การเป็นผู้นำ การช่วยเหลือซึ่งกันและกัน การสร้างแรงจูงใจ และการรู้จักการประนีประนอมในกลุ่มเพื่อให้งานบรรลุเป้าหมายและส่งตามเวลาที่กำหนด

ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ หลักสูตรกำหนดเป้าหมายให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เทคโนโลยีเพื่อช่วยในการสืบค้นข้อมูล หรือการเรียนรู้นอกห้องเรียน การใช้โปรแกรมเพื่อนำเสนอ การใช้โปรแกรมเพื่อการจัดการเอกสาร การใช้โปรแกรมเพื่อนำเสนองานในรูปแบบวิดีโอ เป็นต้น ผ่านการกิจกรรมการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา นอกจากนี้ยังคำนึงถึงการใช้ภาษาในการสื่อสารที่ถูกต้องเช่นการกำหนดเกณฑ์ให้คะแนนเรื่องความถูกต้องของภาษา การเรียนการสอนเกี่ยวกับหลักในการเขียนรายงาน การนำเสนอ ในรายวิชา 67735659 การบริหารสำนักงานท้องถิ่น <sup>[3.2]</sup> เป็นต้น ด้านทักษะทางสถิติที่ผู้เรียนจะสามารถประยุกต์ความรู้และใช้เครื่องมือที่จำเป็นผ่านโปรแกรมทางด้านงานวิจัยและผู้เรียนจะมีได้ทดลองใช้โปรแกรมทางสถิติและได้พัฒนาทักษะเชิงตัวเลขในรายวิชา 67744959 ระเบียบวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ <sup>[3.3]</sup>

ในแต่ละภาคการศึกษา เมื่อเปิดภาคเรียนกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาชี้แจงรายละเอียดรายวิชาวัตถุประสงค์ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง กิจกรรม เกณฑ์การวัดผลประเมินผล และให้มีการเปิดเผยคะแนนในการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา เมื่อจบการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียน กำหนดให้ผู้สอนส่งเกรดตามปฏิทินการศึกษา และกำหนดให้มีการจัดทำ มคอ.5,6 ให้แล้วเสร็จหลังเสร็จสิ้นภาคการศึกษา และ มคอ.7 เมื่อสิ้นปีการศึกษา

#### Check

หลักสูตรมีการติดตามผลการจัดการเรียนการสอน หรือผลการดำเนินงานต่าง ๆ ประเมินผลผลการจัดการเรียนการสอน หรือผลการดำเนินงาน รวมถึงจำนวนข้อร้องเรียนต่อภาคการศึกษาน้อยกว่า 10 % ผ่านการแจ้งในที่ประชุมในภาควิชาฯ แต่ละครั้ง โดยในรอบปีที่ผ่านมามีจำนวนข้อร้องเรียน 1 รายวิชาในภาคเรียนที่ 2/2563 จากจำนวนรายวิชาที่เปิดทั้งสิ้น 15 รายวิชา คิดเป็นร้อยละ 6.67

#### Act

หลักสูตรได้จัดทำแบบสำรวจสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรออนไลน์ผ่าน google form ให้นิสิตทั้ง 4 ชั้นปีเกี่ยวกับประเด็นดังต่อไปนี้ 1) วัตถุประสงค์ของหลักสูตรฯ 2) อาจารย์ผู้สอน 3) สื่อและสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน 4) กระบวนการในการจัดการเรียนการสอน 5) คุณลักษณะตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และ 6) ช่องทางในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของหลักสูตร ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.84/S.D. = 0.62) <sup>[1.11]</sup>

สรุป หลักสูตรมีแนวทางและการสร้างความเข้าใจร่วมกันในผู้สอนของหลักสูตรเกี่ยวกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังโดยมีได้แจกคู่มืออาจารย์ซึ่งมีรายละเอียดเกี่ยวกับโครงสร้างหลักสูตร คำอธิบายรายวิชา และผลการเรียนรู้ที่คาดหวังเพื่อให้ผู้สอนกำหนดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ ทั้งนี้ผลสัมฤทธิ์สะท้อนจากที่เลี้ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับนิสิตในรายวิชาสหกิจศึกษาทางการบริหารท้องถิ่นซึ่งนิสิตได้รับการประเมิน 5 ด้านตามผลการเรียนรู้พบว่านิสิตทุกคนได้ระดับคะแนนร้อยละ 90

## เอกสารแนบข้อ 2.3.2

- 3.1 ประมวลรายวิชา 67722259 การวางแผนและการบริหารโครงการท้องถิ่น
  - 3.2 ประมวลรายวิชา 67735659 การบริหารสำนักงานท้องถิ่น
  - 3.3 ประมวลรายวิชา 67744959 ระเบียบวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์
- 1.11 แบบสำรวจสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรประจำปี 2563

### 2.3.3 The curriculum is logically structured, sequenced, integrated and up-to-date.

#### Plan

1) กำหนดให้มีการประชุมกรรมการหลักสูตรฯ เพื่อหารือแนวทางในการจัดการเรียนการสอน และการกำหนดกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ตามผลการสำรวจความต้องการของนิสิตในการพัฒนาความรู้/ทักษะด้านต่าง ๆ รวมถึงข้อคิดเห็นของหน่วยงานที่รับนิสิตฝึกสหกิจศึกษาในภาคปลายของแต่ละปีการศึกษา โดยหลักสูตรจะกำหนดตารางนัดหมายก่อนเปิดภาคการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา และกำหนดให้เตรียมแบบสำรวจความพึงพอใจในของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียประจำปี 2563 ให้แล้วเสร็จในภาคปลาย

2) กำหนดให้มีการประชุมอาจารย์ผู้สอนที่สอนในภาคเรียนนั้น ๆ และเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง ให้มีการจัดทำ มคอ.3,4 ก่อนเปิดภาคการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา เมื่อเปิดภาคเรียนกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาชี้แจงรายละเอียดรายวิชา วัตถุประสงค์ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง กิจกรรม เกณฑ์การวัดผลประเมินผล และให้มีการเปิดเผยคะแนนในการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา เมื่อจบการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียน กำหนดให้ผู้สอนส่งเกรดตามปฏิทินการศึกษา และกำหนดให้มีการจัดทำ มคอ.5,6 ให้แล้วเสร็จหลังเสร็จสิ้นภาคการศึกษา และ มคอ.7 เมื่อสิ้นปีการศึกษา

#### Do

1) ประชุมกรรมการหลักสูตรฯ เพื่อหารือแนวทางในการจัดการเรียนการสอน และการกำหนดกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป และ สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

หลักสูตรจัดการเรียนการสอนโดยการเรียงลำดับรายวิชาสอดคล้องทฤษฎีของบลูม (Bloom Taxonomy) โดยระดับพฤติกรรมที่เป็นผลจากการเรียนรู้วัดได้ตามระดับขั้นความสามารถ เป็น 5 ขั้น คือ 1. มีความรู้ 2. ความเข้าใจ 3. การประยุกต์ใช้ 4. การวิเคราะห์ และ 5. การสังเคราะห์และการประเมินผล ดังนี้

พฤติกรรมที่เป็นผลจากการเรียนรู้วัดได้ตามระดับขั้นความสามารถ เป็น 5 ขั้น

1. ความรู้ (K1)

พฤติกรรมที่วัดระดับความรู้ ได้แก่ บอก/ท่อง/เล่า/ชี้/ระบุ / เลือก /รวบรวม/ประมวล/ จัดลำดับ/ให้ความหมาย/ให้คำนิยาม

2. ความเข้าใจ

พฤติกรรมที่วัดระดับความเข้าใจ ได้แก่ อธิบาย/เปรียบเทียบ/ แปลความหมาย / คาดการณ์ / คาดคะเน / บอกใจความสำคัญ

### 3. การประยุกต์ใช้

พฤติกรรมที่วัดระดับการประยุกต์ ได้แก่ ประยุกต์ ปรับปรุง/แก้ปัญหา/เลือก/จัด/ทำ/ปฏิบัติ/ แสดง/สาธิต/ผลิต

### 4. การวิเคราะห์

พฤติกรรมที่วัดระดับการประยุกต์ ได้แก่ หาข้ออ้างอิง/หาเหตุและผล/หาหลักฐาน/หา ความสัมพันธ์/หาข้อสรุป/หาหลักการ/จำแนกแยกแยะ/ ตรวจสอบ/ระบุ/ชี้

### 5. สังเคราะห์

พฤติกรรมที่วัดระดับการสังเคราะห์ ได้แก่ เขียนบรรยาย/อธิบาย/บอกเล่า/เรียบเรียง/สร้าง/จัด/ประดิษฐ์/ แต่ง/ดัดแปลง/แก้ไข/ทำใหม่/ออกแบบ/ปฏิบัติ/คิดริเริ่ม/ตั้งสมมติฐาน/ตั้งจุดมุ่งหมาย/ทำนาย/แจกแจงรายละเอียด/จัดหมวดหมู่

พิจารณาแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนของวิชาในหลักสูตรฯ (Curriculum Mapping) พบว่า การตั้งวัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรมที่กำหนดไว้ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนของวิชา คลอบคลุมให้ผู้เรียนมีความรู้ความเชี่ยวชาญในสาขา Specific คือ ด้านความรู้ (K1-K5) และด้านทักษะทางปัญญา (S1-S4) รวมครอบคลุมให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่นำไปใช้ในชีวิตประจำวัน (Generic) คือ คุณธรรมจริยธรรม ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งตอบสนอง ELO 1-5 ของหลักสูตรอย่างชัดเจน

#### 1) โครงสร้างเนื้อหาที่การเรียงลำดับอย่างเหมาะสมกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

รายวิชาในภาคเรียนต่าง ๆ เปิดตามแผนการศึกษาในเล่ม มคอ.2 [27] ซึ่งจะกำหนดโดยรหัสลำดับที่ 4 หมายถึง ชั้นปีที่เปิดสอน โดยพิจารณาตามลำดับความยากง่าย ความซับซ้อน ความเชื่อมโยงและความต่อเนื่องของเนื้อหาวิชาหมวดวิชาเอกผู้เรียนจะสามารถได้เรียนตั้งแต่ชั้นปีที่ 1 ส่วนหมวดวิชาเอกเลือกจะเริ่มเปิดตั้งแต่ชั้นปีที่ 2 ซึ่งสามารถอธิบายได้โดยทฤษฎีการเรียนรู้ของบลูม (Bloom's Taxonomy)

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตามหมวดวิชาเอกและวิชาเอกเลือกของหลักสูตรฯ ดังตารางที่ 3.1

ตารางที่ 3.1 การตอบสนองผลการเรียนรู้ของรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะที่กำหนดให้เรียนในชั้นปีต่าง ๆ

หมวดวิชาเอก	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง
67714159 หลักรัฐศาสตร์	เป็นกลุ่มรายวิชาที่เป็นฐานการศึกษาทางรัฐประศาสนศาสตร์ มีการคาดหวังผลการเรียนรู้ระดับความรู้ ความจำ โดยเกิดพฤติกรรมในลักษณะสามารถบ่งบอกให้นิยาม ระบุ บ่งบอก และอธิบาย ขยายความ ให้เหตุผล อภิปรายได้ ซึ่งพฤติกรรมเหล่านี้เป็นขั้นที่ต่ำสุดของพฤติกรรมที่เกิดจากการเรียนรู้ของ บลูม
67714259 หลักรัฐประศาสนศาสตร์	
67714359 แนวคิดและทฤษฎีการปกครองท้องถิ่น	
67710159 ทฤษฎีองค์การและการจัดการท้องถิ่น	
67710259 การบริหารองค์กรส่วนท้องถิ่นสมัยใหม่	
67712159 หลักนโยบายสาธารณะ	
67714459 กฎหมายสำหรับการปกครองส่วนท้องถิ่น	

หมวดวิชาเอก	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง
<p>67722259 การวางแผนและการบริหารโครงการท้องถิ่น</p> <p>67724559 การบริหารท้องถิ่นเชิงยุทธศาสตร์</p> <p>67723159 การบริหารทรัพยากรมนุษย์</p>	<p>เป็นกลุ่มรายวิชาแกนที่สร้างความเข้าใจถึงสาระสำคัญของรัฐประศาสนศาสตร์ และการบริหารงานท้องถิ่น การคาดหวังผลการเรียนรู้ถึงระดับความเข้าใจ จับความหมาย ดีความเปรียบเทียบได้ ให้เหตุผล อธิบายได้ยกตัวอย่างได้</p> <p>ซึ่งพฤติกรรมเหล่านี้เป็นขั้นที่ 2 ของพฤติกรรมที่เกิดจากการเรียนรู้ของ บลุ่ม</p>
<p>67730359 นวัตกรรมและการจัดการการเปลี่ยนแปลง</p> <p>67730459 การจัดการภัยพิบัติ</p> <p>67734659 ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>67737159 การจัดการการเงินและการคลังท้องถิ่น</p> <p>67730559 การจัดการเมืองและชนบท</p> <p>67730659 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร</p> <p>67734759 การบริหารระบบสวัสดิการท้องถิ่น</p>	<p>เป็นกลุ่มรายวิชาที่ส่วนใหญ่เน้นการนำไปประยุกต์ใช้ ทั้งในการแก้ปัญหาและการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการภาครัฐ และท้องถิ่น ส่วนใหญ่เป็นวิชาที่มีการคาดหวังผลการเรียนรู้ในระดับการนำไปใช้ และการวิเคราะห์ คือ เปรียบเทียบ นำไปใช้แก้ปัญหา จัดระบบ</p> <p>ซึ่งพฤติกรรมเหล่านี้เป็นขั้นที่ 3-4 ของพฤติกรรมที่เกิดจากการเรียนรู้ของ บลุ่ม</p>
<p>67743259 สันติศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>67744859 จริยธรรมและธรรมาภิบาลสำหรับการบริหาร</p> <p>67744959 ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>67748159 สัมมนาทางการบริหารงานท้องถิ่นในอนาคต</p> <p>67749159 สหกิจศึกษาทางการปกครองท้องถิ่น</p>	<p>เป็นกลุ่มรายวิชาที่ส่วนใหญ่เน้นการนำไปประยุกต์ใช้ และการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการภาครัฐ และท้องถิ่น โดยมีการบูรณาการความรู้และทักษะพื้นในหลาย ๆ วิชาใช้สร้างสรรค์และผลิตงาน ส่วนใหญ่เป็นวิชาที่มีการคาดหวังผลการเรียนรู้ในระดับการนำไปใช้ และการวิเคราะห์ คือ เปรียบเทียบ นำไปใช้แก้ปัญหา จัดระบบ</p> <p>ทำโครงการใหม่ ให้เหตุผล อภิปรายได้</p> <p>ซึ่งพฤติกรรมเหล่านี้เป็นขั้นที่ 3-4 ของพฤติกรรมที่เกิดจากการเรียนรู้ของ บลุ่ม</p>
<p>67720859 การบริหารการพัฒนาสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>67725159 การบริหารท้องถิ่นเปรียบเทียบ</p> <p>67725259 เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมท้องถิ่น</p> <p>67725359 การบริหารงานสาธารณสุขปโมคท้องถิ่น</p>	<p>เป็นกลุ่มรายวิชาที่ส่วนใหญ่เน้นการนำไปประยุกต์ใช้ และการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการภาครัฐ และท้องถิ่น</p>

หมวดวิชาเอก	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง
67725459 การบริหารงานสาธารณสุขท้องถิ่น 67730959 การจัดการการท่องเที่ยวท้องถิ่นอย่างยั่งยืน 67733359 ภาวะผู้นำ 67735559 การบริหารการศึกษาท้องถิ่น 67735659 การบริหารสำนักงานท้องถิ่น 67735759 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป 67735859 ประชาสังคมในการพัฒนาท้องถิ่น	มีการคาดหวังผลการเรียนรู้ในระดับการนำไปใช้ และการวิเคราะห์ คือ เปรียบเทียบนำไปใช้แก้ปัญหา จัดระบบ จัดทำโครงการใหม่ ซึ่งพฤติกรรมเหล่านี้เป็นขั้นที่ 3-4 ของพฤติกรรมที่เกิดจากการเรียนรู้ของ บลุ่ม
67741159 สถิติสำหรับนักบริหารท้องถิ่น 67742359 การประเมินผลการปฏิบัติงาน 67745959 โลกาภิวัตน์กับการบริหารงานท้องถิ่นอาเซียน 67746159 ท้องถิ่นศึกษา 67746259 การวิจัยท้องถิ่นเชิงบูรณาการ	เป็นกลุ่มรายวิชาบูรณาการทักษะและความรู้ที่เรียนมา โดยคาดหวังผลการเรียนรู้ถึงระดับวิเคราะห์ สังเคราะห์ และมีทักษะในการปฏิบัติ ประเมินผลการปฏิบัติงาน การวิจัยวิเคราะห์ เชื่อมโยงภาพรวม ซึ่งพฤติกรรมเหล่านี้เป็นขั้นที่ 3-4 ของพฤติกรรมที่เกิดจากการเรียนรู้ของ บลุ่ม

จากตารางที่ 3.1 จะเห็นว่าหลักสูตรมีค่านึงถึงความยากง่าย ความเชื่อมโยงของเนื้อหาวิชา หลักสูตรได้กำหนดแผนการเรียนรายวิชาต่าง ๆ ให้กับผู้เรียนโดยค่านึงถึงความยากง่าย ความเชื่อมโยงของเนื้อหาวิชา โดยจัดเนื้อหาที่เป็นความรู้ก่อน จากนั้นรายวิชาที่เป็นความเข้าใจในขั้นปีที่ 1 และ 2 จากนั้นรายวิชาที่เป็นการประยุกต์ใช้ จากนั้นเป็นรายวิชาเกี่ยวกับการวิเคราะห์ และรายวิชาที่ต้องรสังเคราะห์และการประเมินผลในปีที่ 3 และ 4 ตามลำดับ ซึ่งสอดคล้องกับทฤษฎีการเรียนรู้ของบลุ่มทำให้ผู้เรียนสามารถนำไปต่อยอดได้ในอนาคต

1) โครงสร้างเนื้อหาที่การเรียงลำดับอย่างเหมาะสมอย่างบูรณาการ

พิจารณาการจัดลำดับของรายวิชาชั้นปี 1 จนถึง ชั้นปี 4 (ตัวเลขลำดับที่ 4 ในรหัสวิชา บอกถึงชั้นปีของผู้เรียน) จะเห็นว่ารายวิชาต่าง ๆ มุ่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้และพัฒนาทักษะด้านต่าง ๆ เป็นลำดับ ดังนี้

ตารางที่ 3.2 รายวิชาจำแนกตามชั้นปีและผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

ชั้นปี	คุณลักษณะ	ตัวอย่างรายวิชา
1	มุ่งเน้นการปรับพื้นฐานต่อยอดความรู้ระดับมัธยมศึกษา ความรู้หลักและแนวคิดรัฐประศาสนศาสตร์ และแนวคิดเบื้องต้นเกี่ยวกับสาขาบริหารงาน ท้องถิ่น ทั้งนี้เพื่อวางแนวทางให้ผู้เรียน มีความรู้ ความเข้าใจหลักพื้นฐานหรือ ทฤษฎีหลักของรายวิชา พื้นฐานของหลักสูตร	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักรัฐศาสตร์</li> <li>- หลักรัฐประศาสนศาสตร์</li> <li>- แนวคิดและทฤษฎีการปกครองส่วน ท้องถิ่น</li> <li>- กฎหมายสำหรับการปกครองส่วน ท้องถิ่น</li> </ul>

ชั้นปี	คุณลักษณะ	ตัวอย่างรายวิชา
2	มุ่งเน้นความรู้ เนื้อหาเฉพาะทางด้านการบริหารงานท้องถิ่น โดยต่อยอดจากวิชาพื้นฐานทาง รัฐประศาสนศาสตร์และการบริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชาพื้นฐานหลักทางการบริหารท้องถิ่นมากขึ้น	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การวางแผนและการบริหารโครงการ ท้องถิ่น</li> <li>- การบริหารทรัพยากรมนุษย์</li> <li>- การบริหารท้องถิ่นเชิงยุทธศาสตร์</li> <li>- การบริหารงานสาธารณูปโภคท้องถิ่น</li> <li>- การบริหารงานสาธารณสุขท้องถิ่น</li> </ul>
3	มุ่งเน้นความรู้ และทักษะเฉพาะทางด้านการบริหารงานท้องถิ่น ฝึกการประยุกต์ใช้ความรู้ในรูปแบบต่างๆ เช่น การฝึกปฏิบัติในชั้นเรียน ศึกษาดูงาน เป็นต้น	<ul style="list-style-type: none"> <li>- นวัตกรรมและการจัดการการ เปลี่ยนแปลง</li> <li>- การจัดการภัยพิบัติ</li> <li>- การจัดการเมืองและชนบท</li> <li>- ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร</li> <li>- ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์</li> <li>- การบริหารระบบสวัสดิการท้องถิ่น</li> <li>- การจัดการการเงินและการคลังท้องถิ่น</li> </ul>
4	มุ่งเน้นการบูรณาการความรู้และทักษะที่เรียน มาเตรียมความพร้อมให้ผู้เรียนเป็นบัณฑิต ที่มีคุณภาพ และมีสมรรถนะตรงความต้องการ ของตลาดแรงงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จริยธรรมและธรรมาภิบาลสำหรับ การบริหาร</li> <li>- ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์</li> <li>- สัมมนาทางการบริหารงานท้องถิ่น ในอนาคต</li> <li>- สหกิจศึกษาทางการปกครองท้องถิ่น</li> <li>- การจัดการภัยพิบัติ</li> <li>- โลกาภิวัตน์กับการบริหารงานท้องถิ่น อาเซียน</li> </ul>

จากตารางที่ 3.2 จะเห็นว่าหลักสูตรมีค่านึงถึงความเชื่อมโยงและบูรณาการของเนื้อหาวิชา โดยกำหนดให้เรียนวิชาที่มีเนื้อหาไม่ซ้ำซ้อน และเป็นวิชาพื้นฐานที่จำเป็น และคาดหวังผลการเรียนรู้ระดับต่ำ (เช่น เพื่อรู้ เพื่อเข้าใจ และการประยุกต์ใช้) ไว้ในแผนการเรียนปีที่ 1 เช่น หลักรัฐศาสตร์ หลักรัฐประศาสนศาสตร์ แนวคิดและทฤษฎีการปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายสำหรับการปกครองส่วนท้องถิ่น และกำหนดให้เรียนวิชาที่มีความซ้ำซ้อนที่ต้องการความรู้และทักษะพื้นฐานจากวิชาอื่น ๆ และคาดหวังผลการเรียนรู้ในระดับสูง (เช่น เพื่อวิเคราะห์ สังเคราะห์) ไว้ในปีสูง ๆ ขึ้นไป

พิจารณาจากรายวิชาชั้นปีที่ 4 จะเห็นว่า เป็นรายวิชาที่ต้องบูรณาการความรู้ที่ได้จากรายวิชาอื่นๆ เช่น จริยธรรมและธรรมาภิบาลสำหรับการบริหาร ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ สัมมนาทางการบริหารงานท้องถิ่นในอนาคต สหกิจศึกษาทางการปกครองท้องถิ่น รวมทั้งวิชาที่มีวิชาที่ต้องมีการคิดวิเคราะห์เชื่อมโยงบริบทสังคม และบริบทการบริหารจัดการอย่างเป็นองค์รวม เป็นต้น

หลักสูตรจัดการเรียนการสอนในรายวิชาที่เชื่อมโยงกัน เช่น จัดให้เรียนวิชาระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์และวิชาสถิติสำหรับนักบริหารท้องถิ่นไว้ในภาคการศึกษาเดียวกันหรือภาคการศึกษาใกล้เคียงกัน เช่น จัดวิชาสัมมนาทางการบริหารงานท้องถิ่นในอนาคต และสหกิจศึกษาทางการปกครองท้องถิ่น เป็นต้น



อย่างไรก็ตาม แม้หลักสูตรจะวางแผนจัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่าง ๆ เป็นอย่างดีแล้ว แต่หลักสูตรยังคำนึงถึงการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง หลักสูตรจึงมีแผนจะทำการวิเคราะห์ความยากง่ายของเนื้อหาวิชาโดยพิจารณาข้อมูลความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียคือผู้เรียนและผู้สอนที่สะท้อนออกมา ร่วมกับพิจารณาระดับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังที่กำหนดไว้ในแผนที่กระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา ตาม มคอ. 2

## 2) โครงสร้างเนื้อหาหลักสูตรทันสมัย

หลักสูตรมีวิชาที่ทันสมัย เช่น 67748159 สัมมนาทางการบริหารงานท้องถิ่นในอนาคต<sup>[2.4]</sup> ปรับเนื้อหาให้สอดคล้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) เพิ่มเนื้อหาการบริหารสำนักงานแบบออนไลน์ การเรียนหรือทำงานออนไลน์ รูปแบบโปรแกรมที่ช่วยในการทำงานออนไลน์ เป็นต้น รายวิชา 67730959 การจัดการการท่องเที่ยวท้องถิ่นอย่างยั่งยืน<sup>[3.4]</sup> ความนิยมด้านการท่องเที่ยวปัจจุบันชี้ให้เห็นว่านักท่องเที่ยวมีความต้องการที่จะเรียนรู้วิถีชีวิตชุมชน เป็นส่วนหนึ่งในการอนุรักษ์หรือรักษาศิลปะวัฒนธรรมของพื้นที่นั้น ๆ อีกทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถของบประมาณในการพัฒนาสถานที่ท่องเที่ยวในพื้นที่ของตนเอง ด้วยเหตุนี้ในรายวิชานี้จึงมีเป้าหมายเพื่อให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการการท่องเที่ยวในชุมชนและให้ผู้เรียนได้ลงปฏิบัติจริง โดยผู้เรียนต้องสำรวจพื้นที่รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ว่ามีทรัพยากรของท้องถิ่นใดที่จะสามารถพัฒนาเป็นอัตลักษณ์ของท้องถิ่นเพื่อสร้างรายได้ให้แก่ชุมชนนั้น ผู้เรียนจะต้องนำเสนอแผนการการท่องเที่ยวในชุมชนจากการนำความรู้ที่ได้เรียนในรายวิชามาประยุกต์ใช้ เมื่อได้ผลงานออกมาแล้วผู้เรียนได้นำไปพูดคุยกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือนำชุมชนนั้น ผลงานของนิสิตที่เห็นเป็นรูปธรรมเช่น คู่มือการท่องเที่ยวชุมชน <sup>[3.5]</sup>

2) กำหนดให้มีการประชุมอาจารย์ผู้สอนที่สอนในภาคเรียนนั้น ๆ และเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง ให้มีการจัดทำ มคอ.3,4 ก่อนเปิดภาคการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา เมื่อเปิดภาคเรียนกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาชี้แจงรายละเอียดรายวิชา วัตถุประสงค์ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง กิจกรรม เกณฑ์การวัดผลประเมินผล และให้มีการเปิดเผยคะแนนในการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา เมื่อจบการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียน กำหนดให้ผู้สอนส่งเกรดตามปฏิทินการศึกษา และกำหนดให้มีการจัดทำ มคอ.5,6 ให้แล้วเสร็จหลังเสร็จสิ้นภาคการศึกษา และ มคอ.7 เมื่อสิ้นปีการศึกษา

1.การปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดการเรียนการสอนในช่วงสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หลักสูตรฯ ได้จัดรูปแบบการเรียนการสอนตามประกาศของมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง มาตรการและแนวปฏิบัติการเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ตัวอย่างในการจัดการรูปแบบการเรียนสอนในรายวิชา 67749159 สหกิจศึกษาทางการปกครองท้องถิ่น ในภาคปลาย ปีการศึกษา 2563 โดยกำหนดการระยะเวลาการฝึกงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งแต่วันจันทร์ที่ 23 พฤศจิกายน 2563 – วันศุกร์ที่ 12 มีนาคม 2564 ซึ่งระหว่างที่นิสิตฝึกสหกิจศึกษาได้มีการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสในช่วงเดือนธันวาคมซึ่งหลักสูตรฯ ต้องจัดประชุมอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาดังกล่าวเพื่อหารือในเรื่องการสหกิจศึกษาโดยหลักสูตรฯ โดยมีกระบวนการดังนี้

1.ผลการหารือสรุปได้ 2 แนวทาง ได้แก่ 1) สำรวจหน่วยงานที่รับนิสิตฝึกสหกิจศึกษาว่ายินดีที่จะให้นิสิตฝึกสหกิจศึกษาต่อหรือไม่ และ 2) สำรวจความต้องการของนิสิตโดยแบ่งออกเป็น 2 ประเภท 2.1) ประสงค์จะฝึกสหกิจศึกษาต่อ และ 2.2) ประสงค์จะงดสหกิจศึกษา

2. นำผลการสำรวจมาประชุมหารือกับอาจารย์ผู้สอนรายวิชาดังกล่าวอีกครั้ง ได้ผลการหารือเป็น 2 ประเด็นดังนี้

แนวทางที่ 1 ฝึกงาน ณ หน่วยงานเดิม โดยให้ผู้ปกครองเซ็นหนังสือยินยอม

ขั้นตอนในการดำเนินการ

ขั้นที่ 1 นิสิตดาวน์โหลดแบบฟอร์มหนังสือยินยอม

ขั้นที่ 2 หนังสือยินยอมส่งกลับภายในวันที่ 20 มกราคม 2564 ส่งกลับเป็นไฟล์ PDF หรือ รูปภาพได้ทางไลน์ของแต่ละกลุ่ม

ขั้นที่ 3 ให้คุณบดีลงนามหนังสือแจ้งการฝึกงานต่อ

ขั้นที่ 4 ส่งหนังสือออกจากคณะ และส่งไฟล์ให้นิสิตแจ้งหน่วยงานเบื้องต้น

แนวทางที่ 2 งดฝึกงาน เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2564

ขั้นตอนในการดำเนินการ

ขั้นที่ 1 ให้คุณบดีลงนามหนังสือแจ้งการฝึกงานต่อ โดยนิสิตสามารถส่งไฟล์แจ้งให้ทางพี่เลี้ยงหรือหน่วยงานก่อนได้

ขั้นที่ 2 ส่งหนังสือออกจากคณะ และส่งไฟล์ให้นิสิตแจ้งหน่วยงานเบื้องต้น

ขั้นที่ 3 นิสิตต้องเรียนเพิ่มเติมจาก THAIMOOC ตามที่กำหนดให้

1.หมวดภาษาอังกฤษ จำนวน 1 รายวิชา

2.หมวดคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี จำนวน 1 รายวิชา

3.หมวดธุรกิจหรืออาชีพ จำนวน 1 รายวิชา

4.หมวดการพัฒนาบุคลิกภาพ รายวิชาศาสตร์และศิลป์ในการสร้างความสุข จำนวน 1 รายวิชา

5.รายวิชา THAIMOOC ให้นิสิตเลือกเรียนตามที่นิสิตสนใจอีก 2 รายวิชา

ทั้งนี้การจัดการเรียนการสอนรายวิชา 67749159 สหกิจศึกษาทางการปกครองท้องถิ่น จะสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนในรายวิชา 67748159 สัมมนาทางการบริหารงานท้องถิ่นในอนาคต ซึ่งอาจารย์ประจำจะใช้อาจารย์ท่านเดียวกัน โดยรายวิชาสัมมนาฯ หลักสูตรฯ กำหนดให้นิสิตจัดทำเป็นวิจัยส่วนบุคคล เกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือพื้นที่ที่นิสิตลงสหกิจศึกษา ดังนั้นหากนิสิตเลือกแนวทางที่ 1 ฝึกงาน ณ หน่วยงานเดิม แนวทางที่ 2 งดสหกิจศึกษา และการจัดทำรายงานวิชาสัมมนานิสิตสามารถเลือกแนวทางปฏิบัติ 2 รูปแบบได้แก่ แนวทางที่ 1 ทำวิจัยในพื้นที่เดิมโดยคำนึงถึงความปลอดภัยในการลงพื้นที่เก็บข้อมูล หรือ แนวทางที่ 2 ให้นิสิตดำเนินการศึกษาวิจัยบทที่ 2 เอกสารที่เกี่ยวข้องให้มีลักษณะคล้ายการทำวิจัยทางเอกสาร และกำหนดรายละเอียดของการจัดทำเล่มรายงาน ไฟล์นำเสนอ ตารางการส่งงานของทั้ง 2 วิชาใหม่และประกาศให้นิสิตทราบ

3.คณะฯ จัดประชุมเพื่อหารือเกี่ยวกับการจัดสหกิจศึกษาและการแก้ไขปัญหาในการจัดสหกิจศึกษาของแต่ละหลักสูตร โดยให้ประธานหลักสูตรแต่ละหลักสูตรแจ้งแนวทางที่ได้ผลสรุปจากการหารือของอาจารย์ผู้สอนหรือกรรมการประจำหลักสูตร

4.ในส่วนของการนิเทศก์หลักสูตรฯมีการดำเนินงาน 2 แนวทาง ได้แก่ 1) การนิเทศงาน ณ หน่วยงาน และ 2) การนิเทศงานผ่านทางโทรศัพท์

5.ปรับเปลี่ยนการนำเสนอทั้งสองรายวิชา ให้เป็นรูปแบบออนไลน์ผ่าน Google Meet แทนการนำเสนอ  
ณ ที่ตั้ง โดยจัดตามวันและเวลาเดิมที่แจ้งนิสิต <sup>[3.6]</sup>

### Check

หลักสูตรมีการติดตามผลการจัดการเรียนการสอน หรือผลการดำเนินงานต่าง ๆ ประเมินผลการจัดการ  
เรียนการสอน หรือผลการดำเนินงาน รวมถึงจำนวนข้อร้องเรียนต่อภาคการศึกษาน้อยกว่า 10 % ผ่านการแจ้งใน  
ที่ประชุมในภาควิชาฯ แต่ละครึ่ง โดยในรอบปีที่ผ่านมามีจำนวนข้อร้องเรียน 1 รายวิชาในภาคเรียนที่ 2/2563  
จากจำนวนรายวิชาที่เปิดทั้งสิ้น 15 รายวิชา คิดเป็นร้อยละ 6.67

### Act

หลักสูตรได้จัดทำแบบสำรวจสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร  
ออนไลน์ผ่าน google form ให้นิสิตทั้ง 4 ชั้นปีเกี่ยวกับประเด็นดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 วัตถุประสงค์ของหลักสูตรฯ ประกอบด้วย 1.1 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังสอดคล้องกับความ  
ต้องการสังคมปัจจุบัน ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.84/S.D. =  
0.71) 1.2 การจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย ภาพรวม  
พบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.85/S.D. = 0.76) 1.3 หลักสูตรฯ และ  
รายวิชามีความเป็นเฉพาะด้าน ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย  
3.88/S.D. = 0.73) 1.4 เนื้อหาแต่ละรายวิชาสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบ  
แบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.77/S.D. = 0.79) 1.5 หลักสูตรฯ และรายวิชามีความครอบคลุมและ  
ทันสมัย ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.76/S.D. = 0.79) 1.6  
วัตถุประสงค์ของหลักสูตรฯ ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบ  
แบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.69/S.D. = 0.81) 1.7 วัตถุประสงค์ของหลักสูตรฯ สอดคล้องกับรายวิชา  
ในหลักสูตรฯ ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.87/S.D. = 0.75)  
1.8 การออกแบบหลักสูตรฯ มีการเรียงลำดับเนื้อหาได้อย่างเหมาะสม ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบ  
แบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.74/S.D. = 0.73) 1.9 จำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชา มีความ  
เหมาะสม ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.81/S.D. = 0.61)  
ข้อเสนอแนะมีดังนี้ เพิ่มภาคปฏิบัติหรือการลงพื้นที่เพิ่มมากยิ่งขึ้น เช่น การลงพื้นที่วิสาหกิจชุมชน,การลงพื้นที่ที่  
สำรวจปัญหาชุมชน,การลงพื้นที่เกี่ยวกับการพัฒนาชุมชนหรือการมีส่วนร่วมในชุมชน และการลงพื้นที่ที่  
หลากหลายแบบ ปรับปรุงให้มีกิจกรรมระหว่างเรียน กิจกรรมทำงานโดยสลับกลุ่มการทำกิจกรรม

หลักสูตรได้สรุปผลการประเมินจากหน่วยงานที่รับนิสิตในรายวิชาสหกิจศึกษาทางการปกครองท้องถิ่น ซึ่ง  
มีนิสิตจำนวนที่ลงทะเบียนทั้งสิ้น 127 คน โดยหน่วยงานประเมินผ่านเกณฑ์ โดยมีคะแนนประเมินอยู่ในระดับ  
มากกว่าร้อยละ 90 ซึ่งถือว่าอยู่ในระดับสูงมากกว่าเกณฑ์ที่หลักสูตรฯ แบบประเมินของหน่วยงานประกอบด้วย  
ประเด็นดังต่อไปนี้ ส่วนที่ 1 ประเมินตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวังทั้ง 5 ด้าน ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของ  
ตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.51/S.D. = 0.43) ด้านที่ 1) คุณธรรม จริยธรรม ภาพรวมพบว่า  
คะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.51/S.D. = 0.43) 2) ความรู้ ภาพรวมพบว่า  
คะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.41/S.D. = 0.52) 3) ทักษะปัญหา ภาพรวมพบว่า

คะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.51/S.D. = 0.39) 4) ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.51/S.D. = 0.39) และ 5) การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.53/S.D. = 0.44)

ส่วนที่ 2 จุดเด่นของนิสิต หน่วยงานฯ แสดงความชื่นชมในด้านการปรับตัวเป็นอันดับแรก ลำดับที่สอง นิสิตมีความตั้งใจในการปฏิบัติงาน ลำดับที่สามด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและมีความขยันหมั่นเพียร กระตือรือร้นในการฝึกงาน ลำดับที่สี่นิสิตมีความรู้เกี่ยวกับการบริหาร ลำดับที่ห้านิสิตมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และประเด็นอื่น ๆ เช่น นิสิตมีมารยาทดี สุภาพอ่อนน้อม ความตรงต่อเวลา ภาวะผู้นำ กล้าคิด กล้าแสดงออก การประสานงาน และ แต่งกายเรียบร้อย

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ เพิ่มระยะเวลาในการฝึกงาน/มากกว่า 4 เดือน และ เปลี่ยนช่วงการฝึกงานให้มาอยู่เทอมต้น ซึ่งเป็นช่วงที่หน่วยงานได้รับงบประมาณและมีการจัดโครงการต่าง ๆ ส่งเสริมให้นิสิตมีประสบการณ์อย่างต่อเนื่องในปี 1-3

ผลการสำรวจนิสิตที่เรียนในรายวิชาสหกิจศึกษาจำนวน 127 คน โดยสำรวจด้านต่อไปนี้ หนึ่งด้านความรู้ (Hard Skills) ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.97/S.D. = 0.44) ประกอบด้วย 1) ด้านองค์การและการอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.88/S.D. = 0.15) 2) ด้านนโยบายสาธารณะ ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.94/S.D. = 0.80) 3) การบริหารทรัพยากรมนุษย์ ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.76/S.D. = 1.06) 4) ด้านแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.76/S.D. = 0.73) 5) ด้านการคลังและงบประมาณ ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.65/S.D. = 0.90) 6) ด้านแนวคิดและทฤษฎีทางการบริหารท้องถิ่น ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.06/S.D. = 0.87)

สองด้านทักษะ (Soft Skills) ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.11/S.D. = 0.96) ด้านต่าง ๆ ต่อไปนี้ 1) ทักษะด้านการสื่อสาร ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.18/S.D. = 0.78) 2) ทักษะด้านการเรียนรู้สิ่งใหม่ ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.29/S.D. = 1.02) 3) ทักษะด้านความเป็นผู้นำ ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.94/S.D. = 0.94) 4) ทักษะในการแก้ไขปัญหา ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.06/S.D. = 0.94) 5) ทักษะในการจัดการด้านอารมณ์ ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.06/S.D. = 1.11)

ในการสำรวจความต้องการให้มีการฝึกอบรมด้านต่าง ๆ ผลการสำรวจเรียงลำดับจากมากที่สุดไปน้อยที่สุด ได้ดังนี้ อันดับหนึ่งความรู้ด้านงานสารบรรณ การออกเลขรับ ส่งหนังสือ อันดับที่สองความรู้ด้านภาษา หลักการใช้ภาษา การเขียน อันดับที่สามความรู้ทางด้านกฎหมาย ระเบียบต่าง ๆ อันดับสี่ความรู้ด้านการวางแผนโครงการ และ ความรู้ทางการบริหารท้องถิ่น โครงสร้างองค์กร และอันดับที่ห้าความรู้ด้านสถิติ การหาค่าเฉลี่ย การทำสรุปข้อมูลเชิงตัวเลข

ข้อเสนอแนะจากนิสิตที่เรียนรายวิชาสหกิจศึกษาฯ เสนอให้มีข้อเสนอแนะดังนี้ ส่งเสริมในภาคทฤษฎี เพิ่มระยะเวลาการฝึกอบรมด้านโปรแกรมคอมพิวเตอร์ การพิมพ์งานสารบรรณ พัฒนาทักษะเกี่ยวกับการจัดหน้ากระดาษ การพิมพ์หนังสือราชการ การเว้นวรรค ความถูกต้องของคำทางราชการ ยกตัวอย่าง เช่น การพิมพ์รายงานการประชุม,หนังสือเซ็นต์รับ,การพิมพ์สรุปหนังสือเข้าต่าง ๆ เพิ่มโครงการหรือกิจกรรม “พี่พบน้อง” เป็นโครงการเกี่ยวกับการแนะแนวแบ่งปันประสบการณ์ จากรุ่นพี่สู่รุ่นน้องที่กำลังจะไปฝึกสหกิจศึกษา และเป็นการเพิ่มการสานสัมพันธ์ระหว่างศิษย์เก่ากับศิษย์ปัจจุบัน" เพิ่มหน่วยงานการฝึกสหกิจศึกษาให้มากกว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และจัดอบรมสรุปภารกิจงานที่ของแต่ละกอง

นอกจากนี้หลักสูตรได้รวบรวมข้อมูลจากอาจารย์ประจำกลุ่มนิเทศงาน มีประเด็นดังต่อไปนี้

1) ทักษะและความรู้ที่หน่วยงานต้องการให้หลักสูตรฯ อบรมให้ความรู้เพิ่มเติม Microsoft Word Microsoft Excel, Microsoft Power point, การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ , งานสารบรรณ เช่น การแบ่งประเภทหนังสือต่าง ๆ, ความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ งานต่าง ๆ เช่น งานสารบรรณ ,การพูดในที่สาธารณะ ความเป็นผู้นำ การเขียนโครงการ และใช้ภาษาอังกฤษในการเขียน และพูด 2) ลักษณะที่หน่วยงานคาดหวังในการรับนิสิตฝึกงาน การกล้าแสดงออก/ตัดสินใจ ลักษณะจิตอาสา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การประสานงานและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างหลากหลายทั้งภาคทฤษฎีและภาคสนาม 3) การเพิ่มช่องทางในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของหลักสูตรฯ การเพิ่มช่องทางในการสื่อสารโดยหนังสือขอความอนุเคราะห์ถึงหน่วยงาน ไลน์กลุ่มระหว่างพี่เลี้ยงและอาจารย์ และป้ายประชาสัมพันธ์ขนาดใหญ่ และ 4) ในอนาคตการฝึกงานจะมีลักษณะอย่างไร การฝึกงานในอนาคตคงรูปแบบเดิมเพื่อให้นิสิตได้เรียนรู้ ได้ปรับตัวเข้ากับบรรยากาศในการทำงานจริง และการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า

2) ประชุมอาจารย์ผู้สอนที่สอนในภาคเรียนนั้น ๆ และเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง ให้มีการจัดทำ มคอ.3,4 ก่อนเปิดภาคการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา เมื่อเปิดภาคเรียนกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาชี้แจงรายละเอียดรายวิชา วัตถุประสงค์ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง กิจกรรม เกณฑ์การวัดผลประเมินผล และให้มีการเปิดเผยคะแนนในการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา เมื่อจบการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียน กำหนดให้ผู้สอนส่งเกรดตามปฏิทินการศึกษา และกำหนดให้มีการจัดทำ มคอ.5,6 ให้แล้วเสร็จหลังเสร็จสิ้นภาคการศึกษา และ มคอ.7 เมื่อสิ้นปีการศึกษา [1.11]

สรุป หลักสูตรมีการออกแบบโครงสร้างเนื้อหาที่การเรียงลำดับที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงความยากง่ายของเนื้อหา การปูพื้นฐานเนื้อหาและทักษะที่จำเป็น ในรอบการประเมินปีต่อไป หลักสูตรจึงมีแผนจะทำการวิเคราะห์ความยากง่ายของเนื้อหาวิชา โดยพิจารณาจากระดับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังที่กำหนดไว้ในแผนที่กระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา ตาม มคอ. 2 และข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียคือผู้เรียนและผู้สอน หลักสูตรมีการเพิ่มเติมรายวิชาที่ทันสมัย สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงของบริบท มีรายวิชาที่บูรณาการความรู้ที่ได้จากรายวิชาอื่นๆ มีวิชาที่ต้องมีการคิดวิเคราะห์เชื่อมโยงบริบทสังคม และบริบทการบริหารจัดการอย่างเป็นองค์รวม

### เอกสารแนบข้อ 2.3.3

- 3.4 ประมวลรายวิชา 67730959 การจัดการการท่องเที่ยวท้องถิ่นอย่างยั่งยืน
- 3.5 คู่มือการท่องเที่ยวชุมชน (ในรายวิชา 67730959 การจัดการการท่องเที่ยวท้องถิ่นอย่างยั่งยืน)
- 3.6 แนวทางในการจัดทำเล่มสหกิจศึกษาและวิชาสัมมนาทางการปกครองท้องถิ่น เมื่อมีสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

## 2.4 Teaching and Learning Approach

2.4.1 The educational philosophy is well articulated and communicated to all stakeholders.

### Plan: ระบบและกลไก

การกำหนดปรัชญาการศึกษาของหลักสูตรฯ มีกระบวนการมาจากการวิเคราะห์ข้อมูลอย่างรอบด้าน ดังนี้

- 1) สอดคล้องกับปรัชญา วิสัยทัศน์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ได้กำหนดไว้ว่า “สร้างเสริมปัญญา ใฝ่หาความรู้ คู่คุณธรรม ชี้นำสังคม”
- 2) สอดคล้องกับข้อมูลบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น ด้านสังคม ด้านเศรษฐกิจ ด้านการเมือง ด้านกฎหมาย ด้านเทคโนโลยี ด้านสิ่งแวดล้อม และด้านอื่นๆ
- 3) สอดคล้องตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรฯ
- 4) สอดคล้องตามผลการสำรวจข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่างๆ ได้แก่ ผู้เรียน ผู้สอนศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิต หน่วยงาน/องค์กรที่มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้ปกครอง/ผู้สนใจทั่วไป

ซึ่งหลักสูตรฯ ได้นำมาเป็นแนวทางในการวิเคราะห์เพื่อกำหนดเป็นปรัชญาการศึกษาในระดับหลักสูตร ได้ดังนี้ “หลักสูตรนี้มุ่งสร้างนักวิชาการทางสาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ให้มีความรอบรู้ ความชำนาญเชี่ยวชาญในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มีความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างดีเยี่ยมบนพื้นฐานของคุณธรรม จริยธรรม มีภาวะความเป็นผู้นำใฝ่สันติ มีความสามารถในการวิจัยและพัฒนา ตลอดจนเป็นแบบอย่างในการเป็น นักบริหารหรือผู้ปฏิบัติงานที่ดีอย่างต่อเนื่อง อย่างมีคุณภาพและสอดคล้องกับหลักการบริหารท้องถิ่นที่ดี” จากปรัชญาการศึกษาข้างต้น สะท้อนให้เห็นถึงความชัดเจนในแนวทางการศึกษาทั้งทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์และการบริหารท้องถิ่นอย่างครอบคลุม

และหลักสูตรฯ ได้มีการสื่อสารปรัชญาการศึกษาแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้เข้าถึงข้อมูลของหลักสูตรฯ โดยเป็นไปตามแนวทางที่กรรมการหลักสูตรฯ ได้กำหนดไว้ ดังนี้

- 1) การสื่อสารผ่านกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับนิสิตทั้งในและนอกมหาวิทยาลัย
- 2) การสื่อสารผ่านสื่อต่างๆ ทั้ง Online และ Offline
- 3) การสื่อสารผ่านโครงการ งานวิจัย การบริการวิชาการ และอื่นๆ
- 4) การสื่อสารผ่านรายวิชาสหกิจศึกษาทางการปกครองท้องถิ่น

## Do: การนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ

หลักสูตรฯ ได้มีการสื่อสารปรัชญาการศึกษาแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้เข้าถึงข้อมูลของหลักสูตรฯ โดยเป็นไปตามแนวทางที่กรรมการหลักสูตรฯ ได้กำหนดไว้ ดังต่อไปนี้

### 1) การสื่อสารผ่านกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับนิสิตทั้งในและนอกมหาวิทยาลัย

- โครงการเตรียมพร้อม PA: ปฐมนิเทศนิสิตใหม่ สำหรับนิสิตหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ชั้นปีที่ 1 เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2563 เพื่อให้นิสิตและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรฯ รูปแบบการเรียนการสอน และกิจกรรมพัฒนาทักษะนิสิตต่างๆ โดยการจัดโครงการนี้ได้มีการดำเนินการในรูปแบบออนไลน์ LIVE ผ่านเพจเฟซบุ๊กของภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวก

- โครงการ “ท้องถิ่นบูรพา อาสาทำดี” ครั้งที่ 1 จัดขึ้นเมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2563 บริเวณชายหาดบางแสน คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ และวัดแจ้งเจริญตอน เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกในการทำกิจกรรมอาสาบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคม ทำนุบำรุงพระพุทธศาสนา และเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนิสิตกับสังคม

- โครงการประกวดการออกแบบตราสัญลักษณ์สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ระหว่างวันที่ 27 กรกฎาคม 2563 ถึง วันที่ 14 กันยายน 2563 เพื่อจัดทำตราสัญลักษณ์สำหรับใช้เป็นสื่อสร้างการรับรู้และประชาสัมพันธ์กิจกรรมทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ในรูปแบบต่าง ๆ และเพื่อให้นิสิตที่มีความรู้ ความสามารถ และความคิดสร้างสรรค์ในการออกแบบ ได้มีโอกาสนำเสนอผลงาน

- โครงการเสริมสร้างความรู้ในรายวิชา 67735859 ประชาสังคมในการพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินโครงการแบ่งเป็น 3 ช่วง ตลอดเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564 ได้แก่ วันอาทิตย์ ที่ 20 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564 วันพุธที่ 24 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564 และวันพฤหัสบดี ที่ 25 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564 เพื่อให้นิสิตสามารถนำความรู้ไปช่วยเหลือประชาชนในท้องถิ่นที่เดือดร้อนได้

- โครงการฟร้อน้องอยู่ปกครองท้องถิ่น (SINGHA ZONE) เป็นโครงการที่ริเริ่มและดำเนินการโดยนิสิต จัดขึ้นวันเสาร์ที่ 10 ตุลาคม พ.ศ. 2563 และ วันเสาร์ที่ 17 ตุลาคม พ.ศ. 2563 เพื่อสำรวจความสนใจให้การศึกษาต่อในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น มหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้รู้และเข้าใจรายละเอียดของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น มหาวิทยาลัยบูรพา และเพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับข้อเสนอแนะ และมีแนวทางในการทำแฟ้มสะสมผลงานในการนำไปใช้ในรอบต่อไปในการสมัครเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา

- Virtual Run for Local Government for the 11th Anniversary เป็นโครงการที่ริเริ่มและดำเนินการโดยนิสิต จัดขึ้นเมื่อวันที่ 25 กันยายน 2563 ถึงเวลา วันที่ 13 ตุลาคม 2563 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างการรับรู้ข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตรฯ เพื่อระดมทุน ค่าอุปโภคบริโภค มอบให้มูลนิธิเด็กด้อยโอกาส (รายได้ทั้งหมดหลังหักค่าใช้จ่าย) และเพื่อรณรงค์สร้างกระแสการวิ่งเพื่อสุขภาพ ให้เป็นทางเลือกหนึ่งในการออกกำลังกาย

[4.1]

## 2) การสื่อสารผ่านสื่อต่างๆ ทั้ง Online และ Offline

- หลักสูตรฯ ได้จัดทำคู่มือหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ประจำปี 2563 โดยนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตรฯ อาจารย์ การเรียนการสอน และกิจกรรมพัฒนาทักษะต่างๆ ให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบผ่านช่องทางออนไลน์ต่างๆ

- การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร/แนะนำหลักสูตรผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ ได้แก่

- 1) เว็บไซต์คณะ <sup>[2.5]</sup>
- 2) เพจ Facebook ของคณะฯ <sup>[2.6]</sup>
- 3) เพจ Facebook ภาควิชาฯ <sup>[2.7]</sup>
- 4) เพจ Facebook สาขาวิชา <sup>[2.8]</sup>
- 5) Line กลุ่มที่ปรึกษา/อาจารย์ผู้สอน <sup>[2.9]</sup>
- 6) Line Official ของหลักสูตรฯ <sup>[2.10]</sup>
- 7) WhatsApp <sup>[2.11]</sup>
- 8) ระบบ REG <sup>[2.12]</sup>

- การทำสติ๊กเกอร์ในแอปพลิเคชันไลน์ BUU LA Lover Sticker <sup>[4.2]</sup> โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการแนะนำสาขาวิชาการบริหารท้องถิ่นผ่านตัวละครไลน์ (น้องสิงห์) ให้เป็นที่รู้จัก และเพื่อแสดงออกหรือเผยแพร่เอกลักษณ์และลักษณะเด่นของสาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น

## 3) การสื่อสารผ่านโครงการ งานวิจัย การบริการวิชาการ และอื่นๆ

- โครงการรัฐประศาสนศาสตร์ พบ stakeholders และเครือข่ายทางวิชาการองค์กร เมื่อวันที่ 9 มีนาคม พ.ศ. 2564 เวลา 15.30-16.30 น. ณ สำนักงานรัฐบาลดิจิทัล [4.3]

- การลงพื้นที่ทำกิจกรรมเพื่อสังคมและชุมชนของนิสิต ซึ่งเป็นการสะท้อนปรัชญาการศึกษาของหลักสูตรฯ ตัวอย่างโครงการดังนี้

- 1) โครงการอบรมป้องกัน Coronavirus 2019 เมื่อวันที่ วันที่ 14 ตุลาคม 2563
- 2) Scan Me To Clean World วันที่ 16 กันยายน 2563 ถึง วันที่ 21 ตุลาคม 2563
- 3) ส่งเสริมการสร้างรายได้ในผู้สูงอายุ (เดคูพาจ) วันที่ 14 ตุลาคม พ.ศ. 2563
- 4) บูรพาถึงดักไขมัน 16 กันยายน - 18 ตุลาคม 2563
- 5) ร้านค้าหน้าตำบล วันที่ 1-28 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2564
- 6) ปรีมปรามายาท้องถิ่น 9 กุมภาพันธ์ – 28 กุมภาพันธ์ 2564 <sup>[4.1]</sup>

## 4) การสื่อสารผ่านรายวิชาสหกิจศึกษาทางการปกครองท้องถิ่น

- หลักสูตรฯ ได้ส่งนิสิตไปฝึกงานในรายวิชาสหกิจศึกษาทางการปกครองท้องถิ่น ประจำปี การศึกษา 2563 ภาคเรียนที่ 2 ตั้งแต่วันจันทร์ที่ 23 พฤศจิกายน 2563 – วันศุกร์ที่ 12 มีนาคม 2564 มีนิสิตลงทะเบียนเรียนทั้งสิ้น 127 คน โดยไปฝึกงานในหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกว่า 60 แห่ง ซึ่งส่วนใหญ่อยู่ในจังหวัดชลบุรี คิดเป็นร้อยละ 70.87 ของนิสิตที่ลงทะเบียนทั้งหมด ส่วนที่เหลือกระจายไปยังจังหวัดต่างๆ ตามภูมิภาคเพิ่มเติมของนิสิต ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกว่า 60 แห่งนี้ จะได้รับทราบเกี่ยวกับข้อมูลปรัชญา



การศึกษาของหลักสูตรฯ ผ่านกระบวนการฝึกงานและการนิเทศงานของอาจารย์ <sup>[4.4]</sup>

### Check: การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

หลักสูตรฯ ได้มีระบบในการติดตามและประเมินผลเกี่ยวกับการสื่อสารปรัชญาการศึกษาของหลักสูตรไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง โดยมีการแบ่งออกเป็น 3 ช่วงด้วยกัน คือ ก่อนเปิดภาคการศึกษา ระหว่างภาคการศึกษา และหลังจากการจัดการเรียนการสอน ซึ่งสามารถยกตัวอย่างรูปแบบการติดตามและประเมินผลการสื่อสารสู่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ดังนี้

#### ช่วงที่ 1 ก่อนเปิดภาคการศึกษา

- กรรมการหลักสูตรฯ ได้มีการกำกับและติดตามให้อาจารย์ประจำรายวิชาได้ทำ มคอ. 3 ให้ครบถ้วนทุกวิชา
- การประเมินผลโครงการเตรียมพร้อม PA: ปฐมนิเทศนิสิตใหม่ สำหรับนิสิตหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ชั้นปีที่ 1
- การติดตามการเข้าถึงข้อมูลคู่มือหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ประจำปี 2563 ในเพจ Facebook ภาควิชาฯ (จำนวนผู้เข้าถึงข้อมูล/จำนวนผู้แชร์ข้อมูล)

#### ช่วงที่ 2 ระหว่างภาคการศึกษา

- การประเมินผลโครงการต่างๆ ที่ได้ดำเนินการระหว่างภาคเรียน
- การเข้าถึงข้อมูลประชาสัมพันธ์ต่างๆ ของหลักสูตรฯ ผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ (จำนวนผู้เข้าถึงข้อมูล/จำนวนผู้แชร์ข้อมูล)

#### ช่วงที่ 3 หลังจากการจัดการเรียนการสอน

- การประเมินผลความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรออนไลน์ผ่าน google form จากนิสิตทั้ง 4 ชั้นปี <sup>[1.11]</sup>
- การประเมินผลจากรายวิชาสหกิจศึกษาทางการปกครองท้องถิ่น ประจำปีการศึกษา 2563 ภาคเรียนที่ 2 <sup>[1.12 - 1.14]</sup>

### Act: การพัฒนา/ปรับปรุงผลการดำเนินงาน

จากตัวอย่างการสื่อสารข้อมูลแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียข้างต้น ทำให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มได้รับทราบข้อมูลด้านปรัชญาการศึกษาและรายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ตลอดปีการศึกษา 2563 เป็นอย่างดี โดยครอบคลุมไปยังกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ผ่านทางการสื่อสารที่หลากหลาย ส่งผลให้ปีการศึกษา 2563 หลักสูตรฯ เป็นที่รู้จักและนิยมมากขึ้น เห็นได้จากการเปรียบเทียบข้อมูลสถิติการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในระดับอุดมศึกษา รอบที่ 4 ระหว่างปีการศึกษา 2562 และ 2563 พบว่า “สถิติการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในระดับอุดมศึกษา TCAS62 หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ภาคปกติ รับจำนวน 150 คน มีผู้สมัคร จำนวน 576 คน มีอัตราการแข่งขัน 1:3.8

ส่วนสถิติการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในระดับอุดมศึกษา TCAS63 หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ภาคปกติ รับจำนวน 30 คน มีผู้สมัคร จำนวน 879 คน มีอัตราการแข่งขัน 1:29.3” ดังข้อมูลในตารางที่ 2.4.1.1 และเปรียบเทียบข้อมูลสถิติการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในระดับอุดมศึกษา ภาคปกติ รอบที่ 1 ระหว่างปีการศึกษา 2562-2564 พบว่า “สถิติการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในระดับอุดมศึกษา TCAS62 หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ภาคปกติ ผู้มีสิทธิ์สัมภาษณ์ จำนวน 32 คน มารายงานตัว จำนวน 21 คน การมารายงานตัวคิดเป็นร้อยละ 65.63 TCAS63 ผู้มีสิทธิ์สัมภาษณ์ จำนวน 17 คน มารายงานตัว จำนวน 13 คน การมารายงานตัวคิดเป็นร้อยละ 76.47 และ TCAS64 ผู้มีสิทธิ์สัมภาษณ์ จำนวน 29 คน มารายงานตัว จำนวน 27 คน การมารายงานตัวคิดเป็นร้อยละ 93.10” ดังข้อมูลในตารางที่ 2.4.1.2

ตารางที่ 2.4.1.1 เปรียบเทียบข้อมูลสถิติการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในระดับอุดมศึกษา รอบที่ 4 ระหว่างปีการศึกษา 2562 และ 2563

TCAS รอบ 4	จำนวนรับ (คน)	จำนวนผู้สมัคร (คน)	อัตราการแข่งขัน
TCAS62	150	576	1 : 3.8
TCAS63	30	879	1 : 29.3

ตารางที่ 2.4.1.2 เปรียบเทียบข้อมูลสถิติการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในระดับอุดมศึกษา ภาคปกติ รอบที่ 1 ระหว่างปีการศึกษา 2562-2564

TCAS รอบ 1	จำนวนผู้มีสิทธิ์สัมภาษณ์ (คน)	จำนวนผู้มารายงานตัว (คน)	% การมารายงานตัว
TCAS62	32	21	65.63
TCAS63	17	13	76.47
TCAS64	29	27	93.10

จากข้อมูลในตารางที่ 2.4.1.2 เปรียบเทียบข้อมูลสถิติการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในระดับอุดมศึกษา ภาคปกติ รอบที่ 1 ระหว่างปีการศึกษา 2562-2564 <sup>[4,5]</sup> จะพบว่า ร้อยละการมารายงานตัวของนิสิตในหลักสูตรฯ มีแนวโน้มที่สูงขึ้นจากปี 2562 และ 2563 ตามลำดับ และยังอยู่ในอัตราที่สูงกว่าหลักสูตรฯ อื่นในคณะฯ อีกด้วย ร.บ. (การบริหารทั่วไป) คิดเป็นร้อยละ 71.43 ร.บ. คิดเป็นร้อยละ 88.24 น.บ. คิดเป็นร้อยละ 92.19 และ ร.บ. (การบริหารท้องถิ่น) คิดเป็นร้อยละ 93.10 ตามลำดับ

และหลักสูตรฯ ยังได้มีการแบบสำรวจความพึงพอใจในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับปรัชญาการศึกษาและการสื่อสารไปยังกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่างๆ ในรูปแบบออนไลน์ผ่าน google form ผลการประเมินดังนี้

ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรฯ ภาพรวมพบว่า คะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับ

มาก (ปีการศึกษา 2563 ค่าเฉลี่ย 3.81 ปีการศึกษา 2562 ค่าเฉลี่ย 3.70) และมีข้อเสนอแนะดังนี้ เพิ่มภาคปฏิบัติ หรือการลงพื้นที่เพิ่มมากยิ่งขึ้น เช่น การลงพื้นที่วิสาทกิจชุมชน, การลงพื้นที่สำรวจปัญหาชุมชน, การลงพื้นที่เกี่ยวกับการพัฒนาชุมชนหรือการมีส่วนร่วมในชุมชน และการลงพื้นที่ที่หลากหลายแบบ ปรับปรุงให้มีกิจกรรมระหว่างเรียน และกิจกรรมทำงานโดยสลับกลุ่มการทำกิจกรรม ส่วนช่องทางในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของหลักสูตร ๆ พบว่า ช่องทางการสื่อสารที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าถึงข้อมูลของหลักสูตรได้นั้น สามารถเรียงลำดับความถี่หรือความนิยมในการเข้าถึงข้อมูลได้ดังนี้ 1) ไลน์กลุ่ม (ปีการศึกษา 2563 ค่าเฉลี่ย 4.52 ปีการศึกษา 2562 ค่าเฉลี่ย 4.30) 2) เพจ Facebook ของคณะฯ (ปีการศึกษา 2563 ค่าเฉลี่ย 4.25 ปีการศึกษา 2562 ค่าเฉลี่ย 3.89) 3) เพจ Facebook ของภาควิชาฯ (<https://www.facebook.com/PApollaw/>) (ปีการศึกษา 2563 ค่าเฉลี่ย 4.16 ปีการศึกษา 2562 ค่าเฉลี่ย 4.04) 4) เว็บไซต์คณะฯ (<http://www.polsci-law.buu.ac.th/home/>) (ปีการศึกษา 2563 ค่าเฉลี่ย 3.75 ปีการศึกษา 2562 ค่าเฉลี่ย 3.39) 5) อื่นๆ (ปีการศึกษา 2563 ค่าเฉลี่ย 3.39 ปีการศึกษา 2562 ค่าเฉลี่ย 3.34) ดังตารางที่ 2.4.1.3 และมีข้อเสนอแนะดังนี้ ช่องทางไลน์เป็นช่องทางที่สามารถสื่อสารได้รวดเร็วควรใช้ช่องทางดังกล่าวสื่อสารอย่างต่อเนื่อง เพิ่มช่องทางการสื่อสารรูปแบบอื่นๆ ให้มีความหลากหลายเพิ่มมากขึ้น

ตารางที่ 2.4.1.3 สถิติความพึงพอใจในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับปรัชญาการศึกษาและการสื่อสารไปยังกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย <sup>[1.11]</sup>

ความพึงพอใจ/ความถี่หรือความนิยมในการเข้าถึงข้อมูล	ค่าเฉลี่ย		หมายเหตุ
	ปีการศึกษา 2562	ปีการศึกษา 2563	
ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรฯ	3.70	3.81	เพิ่มขึ้น
<b>ความถี่/ความนิยมในการเข้าถึงข้อมูล</b>			
1) ไลน์กลุ่ม	4.30	4.52	เพิ่มขึ้น
2) เพจ Facebook ของคณะฯ	3.89	4.25	เพิ่มขึ้น
3) เพจ Facebook ของภาควิชาฯ	4.04	4.16	เพิ่มขึ้น
4) เว็บไซต์คณะฯ ( <a href="http://www.polsci-law.buu.ac.th/home/">http://www.polsci-law.buu.ac.th/home/</a> )	3.39	3.75	เพิ่มขึ้น
5) อื่น ๆ	3.34	3.39	เพิ่มขึ้น

จากข้อมูลข้างต้นได้แสดงให้เห็นว่า การสื่อสารข้อมูลของหลักสูตรฯ ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ ทั้งในและต่างประเทศ ได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปีการศึกษา 2559 นั้น ประสบความสำเร็จเหนือกว่าเป้าหมายที่หลักสูตรฯ ได้คาดหวังไว้ และกรรมการหลักสูตรฯ วางแผนที่จะพัฒนารูปแบบและกิจกรรมการสื่อสารข้อมูลของหลักสูตรฯ แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในปีการศึกษา 2564 อย่างเป็นทางการต่อไป

## เอกสารแนบข้อ 2.4.1

- 4.1 ผลสรุปโครงการระดับหลักสูตรฯ และนิสิตในหลักสูตรฯ
- 4.2 การทำสติ๊กเกอร์ในแอปพลิเคชันไลน์ BUU LA Lover Sticker
- 4.3 โครงการรัฐประศาสนศาสตร์ พบ stakeholders และเครือข่ายทางวิชาการองค์กร
- 4.4 เว็บไซต์ Reg.buu.ac.th ของรายวิชาสหกิจศึกษาทางการปกครองท้องถิ่น และตัวอย่างหนังสือส่งตัวของนิสิต
  - 1.11 สรุปแบบประเมินรายวิชาสหกิจศึกษาสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของหน่วยงาน
  - 1.12 - 1.14 สรุปแบบประเมินรายวิชาสหกิจศึกษาจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจารย์นิเทศงาน และนิสิตที่ลงทะเบียน
- 4.5 ข้อมูลสถิติการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในระดับอุดมศึกษา

2.4.2 Teaching and learning activities are constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes.

Plan: ระบบและกลไก

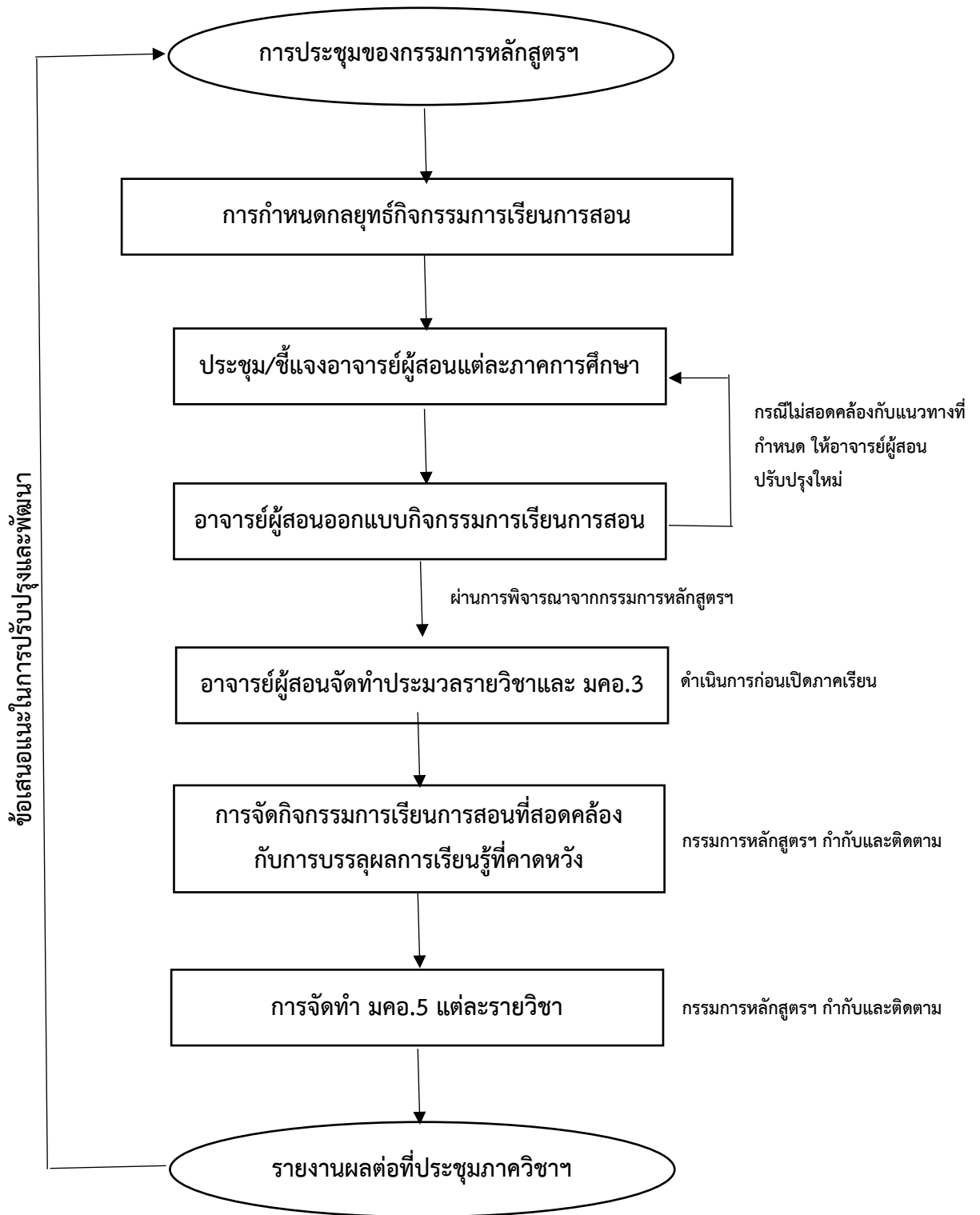
หลักสูตรฯ ได้มีการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตามมาตรฐานการเรียนรู้ 5 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านคุณธรรมจริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ทักษะทางปัญญา 4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และ 5) ทักษะการวิเคราะห์ตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี ซึ่งหลักสูตรฯ ได้กำหนดกลยุทธ์ในการจัดการเรียนการสอนและการวัดผลให้มีความสอดคล้องกับการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังทั้ง 5 ด้าน เพื่อเป็นแนวทางให้อาจารย์ผู้สอนในแต่ละภาคการศึกษาได้นำมาเป็นกรอบหรือแนวทางที่เป็นทิศทางเดียวกัน ซึ่งหลักสูตรฯ ได้กำหนดกลยุทธ์การสอนและการประเมินผลที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง 5 ด้าน รายละเอียดดังตารางที่ 2.4.2.1

ตารางที่ 2.4.2.1 กลยุทธ์การสอนและการประเมินผลที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง 5 ด้าน

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม	<ul style="list-style-type: none"><li>- การกำหนดกติกาในชั้นเรียน</li><li>- การแทรกเนื้อหาในทุกรายวิชา</li><li>- การใช้กรณีศึกษา</li><li>- การบรรยาย</li><li>- การอภิปรายกลุ่ม</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- สังเกตพฤติกรรม</li><li>- ปริมาณการทุจริตในการสอบ และการทำรายงาน</li><li>- ประเมินผลโดยผู้ใช้บัณฑิต</li></ul>
2. ด้านความรู้	<ul style="list-style-type: none"><li>- การบรรยาย</li><li>- กรณีศึกษา</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- การสอบย่อย สอบกลางภาค และสอบปลายภาค</li><li>- ประเมินการทำรายงาน</li><li>- ประเมินการทำงานโดยผู้ใช้บัณฑิต</li></ul>
3. ทักษะทางปัญญา	<ul style="list-style-type: none"><li>- การบรรยายเชิงปฏิบัติการ</li><li>- การวิเคราะห์จากการลงพื้นที่</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- การสอบย่อย สอบกลางภาค สอบปลายภาค</li></ul>

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การทำวิจัย</li> <li>- การฝึกงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเมินการทำรายงาน</li> <li>- ประเมินการทำงานโดยผู้ใช้บัณฑิต</li> </ul>
<b>4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การบรรยาย</li> <li>- การฝึกประสบการณ์ภาคสนาม</li> <li>- การร่วมกิจกรรมของนิสิต</li> <li>- การทำงานกลุ่มในรายวิชา</li> <li>- การทำงานบริการชุมชน การออกค่าย การลงพื้นที่</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ชักถาม</li> <li>- นำเสนอผลงาน</li> <li>- สังเกตพฤติกรรม</li> <li>- นิเทศนิสิตฝึกงาน</li> </ul>
<b>5. ทักษะการวิเคราะห์ตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การบรรยายเชิงปฏิบัติการ</li> <li>- การทำรายงานและการนำเสนอด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ชักถาม อภิปราย</li> <li>- ผลการสืบค้นข้อมูล</li> <li>- ประเมินผลงานนิสิต เช่น รายงาน การวิจัย</li> <li>- การนำเสนองานโดยโปรแกรมคอมพิวเตอร์</li> </ul>

เมื่ออาจารย์ผู้สอนได้รับทราบแนวทางในการกำหนดกลยุทธ์การสอนและการประเมินผลที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง 5 ด้านเรียบร้อยแล้ว จึงนำไปสู่การกำหนดวัตถุประสงค์ของรายวิชา และออกแบบวิธีการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนบรรลุตามวัตถุประสงค์ ซึ่งหลักสูตรได้เน้นย้ำให้อาจารย์ผู้สอนได้ประยุกต์ใช้วิธีการจัดการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับรายวิชาที่ตนเองรับผิดชอบ โดยกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนจะต้องจัดทำประมวลรายวิชาและข้อมูล มคอ.3 ก่อนเปิดภาคเรียน พร้อมทั้งแจ้งให้กรรมการหลักสูตรฯ ได้รับทราบ และเมื่อสิ้นภาคการศึกษา อาจารย์ผู้สอนสามารถให้ข้อเสนอแนะในการปรับกลยุทธ์การสอนและการประเมินผลที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังได้จากระบบและกลไกในการกำหนดกิจกรรมการเรียนการสอนมีความสอดคล้องกับการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังนี้สามารถสรุปเป็นกระบวนการได้ดังภาพที่ 2.4.2.1



รูปภาพที่ 2.4.2.1 กระบวนการกำหนดกิจกรรมการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

**Do: การนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ**

ผลการดำเนินงานในรอบปี 2563 จากการสำรวจ มคอ.3 และ มคอ.5 พบรายวิชาที่มีการออกแบบการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ยกตัวอย่างบางรายวิชา เช่น รายวิชา 67722259 การวางแผนและการบริหารโครงการท้องถิ่น และรายวิชา 67730959 การจัดการการท่องเที่ยวท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

**รายวิชา 67722259 การวางแผนและการบริหารโครงการท้องถิ่น** เป็นรายวิชาที่มีผลการเรียนรู้ที่คาดหวังหลักและรอง ดังนี้

1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม

(1) มีคุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินชีวิตบนพื้นฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

2. ด้านความรู้

(1) มีความรอบรู้ เข้าใจหลักการและทฤษฎีพื้นฐาน

(2) สามารถประยุกต์ความรู้จากทฤษฎีสู่การปฏิบัติ

(4) รู้และเข้าใจถึงความก้าวหน้าของความรู้ตลอดจนธรรมเนียมปฏิบัติ กฎระเบียบและข้อบังคับ

ที่เปลี่ยนแปลงไปตามสถานการณ์ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (รอง)

3. ด้านทักษะทางปัญญา

(3) สามารถค้นหาข้อเท็จจริงและทำความเข้าใจปรากฏการณ์ที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(3) มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองและแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำและสมาชิกที่ดีของกลุ่ม

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(3) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือในการค้นคว้าหาความรู้และการนำเสนอข้อมูลทางรัฐประศาสนศาสตร์ในรูปแบบที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสมกับ กลุ่มบุคคลต่าง ๆ <sup>[1.7]</sup>

**รายวิชา 67730959 การจัดการการท่องเที่ยวท้องถิ่นอย่างยั่งยืน** เป็นรายวิชาที่มีผลการเรียนรู้ที่คาดหวังหลักและรอง ดังนี้

1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม

(2) มีวินัยเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น มีความเข้าใจและเห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น สังคม ศิลปวัฒนธรรมและธรรมชาติ

2. ด้านความรู้

(1) มีคุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินชีวิตบนพื้นฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (รอง)

(2) สามารถประยุกต์ความรู้จากทฤษฎีสู่การปฏิบัติ

3. ด้านทักษะทางปัญญา

(2) มีทักษะการคิดแบบองค์รวม เพื่อแก้ปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับสถานการณ์

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(1) มีจิตสาธารณะ มีความรับผิดชอบ สำนึกในความเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าต่อสังคมและมีความเป็นไทย

(2) มีภาวะผู้นำและสามารถทำงานเป็นทีม (รอง)

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(2) สามารถใช้ภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ

(3) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือในการค้นคว้าหาความรู้และการนำเสนอข้อมูลทางรัฐประศาสนศาสตร์ในรูปแบบที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสมกับ กลุ่มบุคคลต่าง ๆ <sup>[1.7]</sup>

จากข้อมูลผลการเรียนรู้ที่คาดหวังข้างต้น นำไปสู่การกำหนดกิจกรรมการเรียนการสอนและการประเมินผลรายละเอียด ดังตารางที่ 2.4.2.2

#### ตารางที่ 2.4.2.2 รายวิชาที่มีกลยุทธ์การสอนและการประเมินผลที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

รายวิชา/วัตถุประสงค์	วิธีการจัดการเรียนการสอน	วิธีการประเมิน
<b>1. รายวิชา 67722259 การวางแผนและการบริหารโครงการท้องถิ่น</b> <sup>[4.6]</sup>		
1) เพื่อให้บัณฑิตทราบถึงหลักเบื้องต้นในการวางแผนและการบริหารโครงการ	<b>วัตถุประสงค์ข้อที่ 1</b> วิธีการจัดการเรียนการสอนโดยการบรรยาย และยกตัวอย่าง	1. ประเมินผลจากการสอบวัดความรู้ความเข้าใจ
2) เพื่อให้บัณฑิตเข้าใจถึงเทคนิควิธีการในการวิเคราะห์ กระบวนการบริหารและจัดทำโครงการของท้องถิ่น	<b>วัตถุประสงค์ข้อที่ 2</b> วิธีการจัดการเรียนการสอนโดย – Lecture Method – Power Point – Case Studies – Brainstorming – Quiz – Game-Based Learning	2. ประเมินผลจากใบงานส่วนบุคคล/กลุ่ม และสังเกตการณ์มีส่วนร่วมของนิสิต
3) เพื่อให้บัณฑิตเกิดทักษะและสามารถจัดทำโครงการให้ประสบความสำเร็จได้	<b>วัตถุประสงค์ข้อที่ 3</b> วิธีการจัดการเรียนการสอนโดยให้นิสิตลงมือปฏิบัติจริง (เขียนโครงการและจัดโครงการด้วยตนเอง)	3. ประเมินผลจากการดำเนินโครงการ และการนำเสนอในชั้นเรียน
<b>2. รายวิชา 67730959 การจัดการการท่องเที่ยวท้องถิ่นอย่างยั่งยืน</b> <sup>[4.7]</sup>		
1) เพื่อให้บัณฑิตทราบถึงความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการท่องเที่ยว	<b>วัตถุประสงค์ข้อที่ 1</b> วิธีการจัดการเรียนการสอนโดยการบรรยาย และยกตัวอย่าง	1. ประเมินผลจากการสอบวัดความรู้ความเข้าใจ
2) เพื่อให้บัณฑิตเข้าใจถึงวิธีการนำนโยบายที่เกี่ยวกับการท่องเที่ยวไปปฏิบัติ	<b>วัตถุประสงค์ข้อที่ 2</b> วิธีการจัดการเรียนการสอนโดยวิธีการจัดการเรียนการสอนโดย – Lecture Method – Power Point – Case	2. ประเมินผลจากใบงานส่วนบุคคล/กลุ่ม และสังเกตการณ์มีส่วนร่วมของนิสิต



รายวิชา/วัตถุประสงค์	วิธีการจัดการเรียนการสอน	วิธีการประเมิน
3) เพื่อให้บัณฑิตสามารถวิเคราะห์พื้นที่เพื่อวางแผนในการพัฒนากลยุทธ์และวิธีการบริหารจัดการการท่องเที่ยวท้องถิ่นอย่างยั่งยืน	Studies – Brainstorming – Quiz – Game-Based Learning <b>วัตถุประสงค์ข้อที่ 3</b> วิธีการจัดการเรียนการสอนโดยให้นิสิตลงพื้นที่เพื่อหาข้อมูลในการวางแผนด้านการท่องเที่ยว โดยการจัดทำคู่มือการท่องเที่ยว สำหรับ อปท. ที่สนใจ	3. ประเมินผลจากคู่มือการท่องเที่ยว ในส่วนองค์ประกอบเนื้อหา ความน่าสนใจ และสวยงาม

### Check: การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

หลักสูตรฯ ได้มีระบบในการติดตามและประเมินผลเกี่ยวกับกิจกรรมการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาให้มีความสอดคล้องกับการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง โดยมีการแบ่งออกเป็น 3 ช่วงด้วยกัน คือ ก่อนเปิดภาคการศึกษา ระหว่างภาคการศึกษา และหลังจากการจัดการเรียนการสอน ซึ่งสามารถยกตัวอย่างรูปแบบการติดตามและประเมินผลได้ดังนี้

#### ช่วงที่ 1 ก่อนเปิดภาคการศึกษา

- กรรมการหลักสูตรฯ ได้มีการกำกับและติดตามให้อาจารย์ประจำรายวิชาได้ทำประมวลรายวิชา และ มคอ.3 ตามแนวทางกลยุทธ์การสอนและการประเมินผลที่หลักสูตรฯ ได้กำหนดไว้ เพื่อให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยอาจารย์ประจำรายวิชาจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนเปิดภาคเรียน

#### ช่วงที่ 2 ระหว่างภาคการศึกษา

- กรรมการหลักสูตรฯ ได้มีการกำกับและติดตามการดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอนในทุกๆ รายวิชา หากอาจารย์ประจำรายวิชาพบปัญหาในการเรียนการสอน สามารถปรึกษาหารือแนวทางการแก้ไขได้ผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น ไลน์กลุ่มอาจารย์ผู้สอน การประชุมภาควิชา หรือการประชุมกรรมการหลักสูตรฯ เป็นต้น และหากนิสิตพบปัญหาระหว่างการเรียนการสอน ก็สามารถแจ้งหรือร้องเรียนมายังกรรมการหลักสูตรฯ ได้เช่นกัน

#### ช่วงที่ 3 หลังจากการจัดการเรียนการสอน

- กรรมการหลักสูตรฯ ได้มีการกำกับและติดตามให้อาจารย์ผู้สอนประจำรายวิชาจัดทำ มคอ.5 เพื่อรายงานผลเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาให้ครบถ้วน
- กรรมการหลักสูตรฯ ติดตามผลการประเมินการเรียนการสอนออนไลน์จากระบบของมหาวิทยาลัย (<https://assess.buu.ac.th/>)
- การประเมินผลจากรายวิชาสหกิจศึกษาทางการปกครองท้องถิ่น ประจำปีการศึกษา 2563 ภาคเรียนที่ 2

- การประเมินผลความพึงพอใจเกี่ยวกับผลการเรียนรู้คาดหวัง หลังจบปีการศึกษา 2563 ผ่าน google form โดยนิสิตทั้ง 4 ชั้นปี

**Act: การพัฒนา/ปรับปรุงผลการดำเนินงาน**

หลังจากที่กระบวนการจัดการเรียนการสอนเสร็จสิ้น หลักสูตรฯ จะมีการรวบรวมข้อมูลจากอาจารย์ผู้สอน รวมไปถึงการประเมินผลต่างๆ เพื่อนำข้อมูลไปประกอบการประชุมหาหรือแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขหรือพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนในที่ประชุมกรรมการหลักสูตรฯ และ/หรือที่ประชุมภาควิชาฯ ที่จะสามารถบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังสูงสุดต่อไป ซึ่งจากการดำเนินการตามระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอนและการวัดผลของหลักสูตรฯ นี้ ทำให้เกิดการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังทั้ง 5 ด้าน ดังตัวอย่างข้อมูลต่อไปนี้

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในรายวิชา รายวิชา 67722259 การวางแผนและการบริหารโครงการ **ท้องถิ่น** นั้น ได้มีการรวบรวมผลการประเมินความคิดเห็นต่อรายวิชาจากระบบของมหาวิทยาลัย (<https://assess.buu.ac.th/>) พบว่า ตั้งแต่ปีการศึกษา 2562-2563 นิสิตมีความคิดเห็นต่อรายวิชานี้อยู่ในระดับมาก ดังข้อมูลในตารางที่ 2.4.2.3

ตารางที่ 2.4.2.3 ความคิดเห็นของนิสิตต่อรายวิชา 67722259 การวางแผนและการบริหารโครงการท้องถิ่น

ปีการศึกษา/ภาคเรียน	ความคิดเห็นต่อรายวิชา		หมายเหตุ
	ค่าเฉลี่ย (5.00)	เกณฑ์สำหรับพิจารณาค่าเฉลี่ย	
2562/ภาคต้น	3.78	ดี	จัดการเรียนการสอน ณ ที่ตั้ง
2563/ภาคต้น	4.09	ดี	จัดการเรียนการสอน ณ ที่ตั้ง
2563/ภาคปลาย	3.90	ดี	จัดการเรียนการสอน ออนไลน์

จากข้อมูลในตารางที่ 2.4.2.3 พบว่าความคิดเห็นของนิสิตต่อรายวิชา 67722259 การวางแผนและการบริหารโครงการท้องถิ่นอยู่ในระดับดีและมีค่าเฉลี่ยเพิ่มขึ้นจากปีการศึกษา 2562 ภาคต้น แต่ในปีการศึกษา 2563 ภาคปลาย มีค่าเฉลี่ยลดลงเล็กน้อย เนื่องจากการจัดการเรียนการสอนออนไลน์จึงทำให้การเรียนการสอนมีความไม่สะดวกมากนัก แต่นิสิตก็สามารถเขียนโครงการและจัดโครงการต่างๆ ให้สำเร็จได้ และได้รับผลตอบแทนจากผู้เข้าร่วมโครงการเป็นอย่างดี รวมไปถึงการได้รับคำชื่นชมจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอีกด้วย ตัวอย่างเช่น

- 1) โครงการส่งเสริมการสร้างรายได้ในผู้สูงอายุ (เตคูพาจ) จัดขึ้นเมื่อวันที่ 14 ตุลาคม พ.ศ. 2563 ณ ศูนย์สาธารณสุขมูลฐานชุมชนไกรเกรียงยุค จังหวัดชลบุรี มีผลการประเมินโครงการอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็น 4.51/5.00 และมีข้อเสนอแนะหรือความคิดเห็นต่อโครงการดังนี้
  - 1) อยากให้มีการกิจกรรมแบบนี้อีก
  - 2) นิสิต/นักศึกษาให้ความรู้สามารถนำไปต่อยอดอาชีพ
  - 3) ประทับใจในตัวนิสิต/นักศึกษา มีความรู้ความสามารถและถ่ายทอดได้น่าสนใจ
  - 4) ควรจะมี

กิจกรรมแบบนี้บ่อย ๆ เพื่อให้ผู้สูงอายุได้ฝึกสมอง และฝึกอาชีพ 5) นิสิต/นักศึกษาที่มีมนุษยสัมพันธ์ดี เป็นกันเอง น่ารักทุกคน

- 2) **โครงการก่อสร้างสรรค์ส่งเสริมพัฒนาการ** จัดขึ้นเมื่อวันที่ 10 กันยายน - 23 ตุลาคม พ.ศ. 2563 ณ โรงเรียนบ้านวังมะเต๋อ และโรงเรียนบ้านคลองปริง ตำบลเกษตรสุวรรณ อำเภอปอทอง จังหวัดชลบุรี มีผลการประเมินโครงการอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็น 4.73/5.00 โดยนิสิตได้รับคำชื่นชมจากผู้อำนวยการโรงเรียน
- 3) **โครงการพี่น้องอยู่ปกครองท้องถิ่น (SINGHA ZONE)** จัดขึ้นวันเสาร์ที่ 10 ตุลาคม พ.ศ. 2563 และ วันเสาร์ที่ 17 ตุลาคม พ.ศ. 2563 ผ่านรูปแบบออนไลน์ มีนักเรียนจำนวนมากกว่า 300 คน ให้ความสนใจเข้าร่วมโครงการและแนวทางการศึกษาในครั้งนี้ มีผลการประเมินโครงการอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็น 4.56/5.00 และจากข้อมูลผู้สมัคร TCAS 2564 รอบที่ 1 ที่ผ่านมา มีนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการนี้ผ่านการคัดเลือกเป็นนิสิตในหลักสูตรฯ อีกด้วยด้วย

และในรายวิชา 67749159 สหกิจศึกษาทางการปกครองท้องถิ่น เป็นอีกรายวิชาหนึ่งที่สะท้อนให้เห็นว่าการออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอนของหลักสูตรฯ มีความสอดคล้องกับการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังทั้ง 5 ด้าน ตามที่ระบุไว้ในแบบประเมินของผู้ควบคุมดูแลการฝึกงานหรือพี่เลี้ยงของนิสิตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เบื้องต้นหลักสูตรฯ ได้ตั้งเกณฑ์คะแนนมาตรฐานการฝึกงานไว้ ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 ซึ่งในปีการศึกษา 2563 ภาคเรียนที่ 2 มีนิสิตจำนวนที่ลงทะเบียนทั้งสิ้น 127 คน โดยหน่วยงานประเมินนิสิตผ่านเกณฑ์ทุกคน โดยมีคะแนนประเมินอยู่ในระดับมากกว่าร้อยละ 90 ซึ่งถือว่าอยู่ในระดับสูงมากกว่าเกณฑ์ที่หลักสูตรฯ โดยผลการประเมินตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวังทั้ง 5 ด้าน ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.51/S.D. = 0.43) และในการจัดทำแบบสำรวจรายวิชา 67749159 สหกิจศึกษาทางการปกครองท้องถิ่นในปี 2563 หลักสูตรได้แบ่งกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็น 3 กลุ่มใหญ่ ได้แก่ 1) หน่วยงาน/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) อาจารย์นิเทศ และ 3) นิสิตในรายวิชา และเพิ่มประเด็นหัวข้อในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้เพิ่มหัวข้อประเมินโดยแบ่งเป็นด้านความรู้ ด้านทักษะ ในส่วนของอาจารย์นิเทศงานได้เพิ่มหัวข้อ ทักษะและความรู้ที่หน่วยงานต้องการให้หลักสูตรฯ การอบรมให้ความรู้เพิ่มเติม ลักษณะที่หน่วยงานคาดหวังในการรับนิสิตฝึกงาน การเพิ่มช่องทางในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของหลักสูตรฯ และลักษณะการฝึกงานในอนาคต เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนานิสิตให้สามารถบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังสูงสุดได้ในอนาคต <sup>[1.12 - 1.14]</sup>

และจากการนิเทศติดตามผลการฝึกงานของอาจารย์ประจำกลุ่ม พบว่า นิสิตได้รับคำชมว่าสามารถปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมายได้อย่างดีเยี่ยม บางส่วนได้รับการเชิญชวนให้กลับมาทำงานต่อหลังจากสำเร็จการศึกษา ตัวอย่างเช่น

1. นางสาวอริสรา ชีวะสวัสดิ์ สำนักงานปกครองและทะเบียน ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร
2. นาวสาววิมลสิริ สุประดิษฐ์ สำนักงานปกครองและทะเบียน ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร
3. นางสาววิภาวรรณ ธรรมกิจ เทศบาลตำบลบางทราย จังหวัดชลบุรี
4. นายเกียรติ เพิ่มทวี องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี จังหวัดชลบุรี
5. นางสาวสมัชญา เลียงฮะ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงษ์ จังหวัดชลบุรี

และจากการประเมินผลความพึงพอใจเกี่ยวกับผลการเรียนรู้คาดหวัง หลังจบปีการศึกษา ผ่าน google form โดยนิสิตทั้ง 4 ชั้นปี ซึ่งผลการประเมินความพึงพอใจเกี่ยวกับผลการเรียนรู้คาดหวัง ดังตารางที่ 2.4.2.4 ตารางที่ 2.4.2.4 ผลการประเมินความพึงพอใจเกี่ยวกับผลการเรียนรู้คาดหวัง ประจำปีการศึกษา 2562-2563

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	ระดับความพึงพอใจ	
	ปีการศึกษา 2562	ปีการศึกษา 2563
1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม	3.89	3.88
2. ด้านความรู้	4.04	4.02
3. ทักษะทางปัญญา	4.06	4.03
4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล	4.21	4.03
5. ทักษะการวิเคราะห์ตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี	3.87	3.86
<b>รวม</b>	<b>4.01</b>	<b>3.97</b>

จากข้อมูลในตารางที่ 2.4.2.4 พบว่า ปีการศึกษา 2562 นิสิตมีความพึงพอใจต่อผลการเรียนรู้ที่คาดหวังใน 5 ด้าน อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.01 ส่วนปีการศึกษา 2563 นิสิตมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 3.97 ซึ่งในภาพรวมมีค่าเฉลี่ยที่ลดลง โดยเฉพาะผลการเรียนรู้ที่คาดหวังด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ เนื่องจากปีการศึกษา 2563 นั้นไม่สามารถจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนได้ ซึ่งหลักสูตรฯ จะนำประเด็นปัญหารวมไปถึงข้อมูลการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตลอดปีการศึกษา 2563 <sup>[1.11]</sup> นี้ไปวิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขในปีการศึกษา 2564 ต่อไป

#### เอกสารแนบข้อ 2.4.2

- 1.8 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาเฉพาะทาง
- 4.6 ประมวลรายวิชา 67722259 การวางแผนและการบริหารโครงการท้องถิ่น
- 4.7 ประมวลรายวิชา 67730959 การจัดการการท่องเที่ยวท้องถิ่นอย่างยั่งยืน
- 1.11 สรุปแบบประเมินรายวิชาสหกิจศึกษาสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของหน่วยงาน
- 1.12 - 1.14 สรุปแบบประเมินรายวิชาสหกิจศึกษาจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจารย์นิเทศงาน และนิสิตที่ลงทะเบียน

#### 2.4.3 Teaching and learning activities enhance life-long learning.

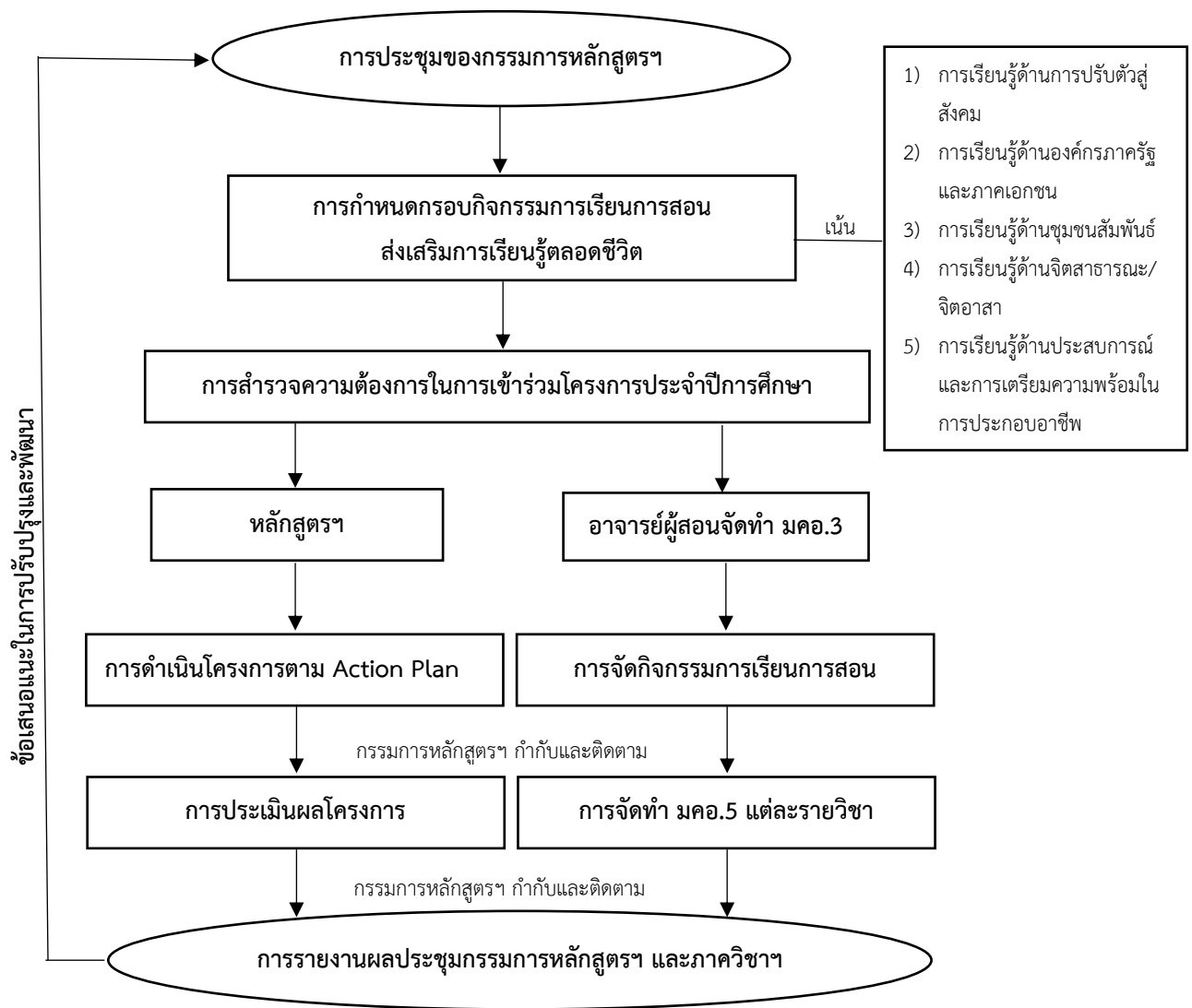
##### Plan: ระบบและกลไก

ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของหลักสูตรฯ ได้คำนึงถึงการส่งเสริมให้นิสิตได้เรียนรู้ตลอดชีวิตด้วยการปูพื้นฐานให้ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตในรายวิชาต่างๆ และหลักสูตรฯ ยังได้จัดกิจกรรมเสริมผ่านโครงการต่าง ๆ ให้ผู้เรียนให้เกิดทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตมากขึ้น ซึ่งหลักสูตรฯ ได้มีการกำหนดทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับนิสิตไว้เป็นกรอบในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตลอดปีการศึกษา โดยแบ่งเป็น 5 ทักษะ

การเรียนรู้ ได้แก่

- 1) การเรียนรู้ด้านการปรับตัวสู่สังคม
- 2) การเรียนรู้ด้านองค์กรภาครัฐและภาคเอกชน
- 3) การเรียนรู้ด้านชุมชนสัมพันธ์
- 4) การเรียนรู้ด้านจิตสาธารณะ/จิตอาสา
- 5) การเรียนรู้ด้านประสบการณ์และการเตรียมความพร้อมในการประกอบอาชีพ

เมื่อหลักสูตรฯ ได้กำหนดกรอบในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน/โครงการเสริมต่างๆ ที่ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้แก่นิสิตเรียบร้อยแล้ว หลักสูตรฯ ได้มีการสำรวจความคิดเห็นของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยเฉพาะกลุ่มนิสิตปัจจุบันเกี่ยวกับโครงการหรือกิจกรรมที่ต้องการเข้าร่วมในปีการศึกษา 2563 เพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการพิจารณาการจัดโครงการหรือกิจกรรมสำหรับนิสิตแต่ละชั้นปี ซึ่งในส่วนของหลักสูตรฯ จะมีการวางแผนกำหนดกิจกรรมที่จะจัดเสริมให้นิสิตตลอดปีการศึกษา โดยกำหนดเป็น Action Plan ของหลักสูตรฯ และเสนอแก่ภาควิชาฯ ต่อไป ซึ่งกิจกรรมที่หลักสูตรฯ ได้กำหนดขึ้นมานี้ เป็นผลมาจากข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่างๆ จากปีการศึกษา 2563 และในส่วนของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ได้ประยุกต์ใช้วิธีการจัดการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับรายวิชาที่ตนเองรับผิดชอบสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง 5 ด้าน และยังต้องเน้นการส่งเสริมกิจกรรมในชั้นเรียน การมอบหมายงาน และใช้เทคนิคการสอนที่ส่งเสริมให้นิสิตเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิตด้วย และเมื่อสิ้นภาคการศึกษา กรรมการหลักสูตรฯ และอาจารย์ผู้สอนต้องสามารถให้ข้อเสนอแนะในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตได้ จากระบบและกลไกนี้สามารถสรุปเป็นกระบวนการได้ดังภาพที่ 2.4.3.1



รูปภาพที่ 2.4.3.1 กระบวนการกำหนดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

**Do: การนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ**

ในรอบการดำเนินงานปีการศึกษา 2563 หลักสูตรฯ และรายวิชาฯ ได้ดำเนินโครงการและกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริมให้นิสิตได้มีการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างต่อเนื่อง แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา-19 บางโครงการ/กิจกรรมอาจมีความล่าช้าหรือไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้ แต่อย่างไรก็ตามหลักสูตรฯ ได้มีการกำกับและติดตามให้มีการดำเนินงานตามกรอบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตลอดปีการศึกษาครอบคลุมทั้ง 5 ทักษะการเรียนรู้ ยกตัวอย่างดังนี้

ตารางที่ 2.4.3.1 ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่นิสิตได้รับในปีการศึกษา 2563

ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต	โครงการ/กิจกรรม/การมอบหมายงาน/ เทคนิคการเรียนการสอน
1) การเรียนรู้ด้านการปรับตัว สู่สังคม	<p>โครงการ: โครงการเตรียมความพร้อมก่อนเรียนออนไลน์ สำหรับนิสิต หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ชั้นปีที่ 1 กำหนดการ: วันที่ 26 มิถุนายน 2563 ผู้รับผิดชอบ: หลักสูตรฯ</p>
	<p>โครงการ: โครงการเตรียมพร้อม PA: ปฐมนิเทศนิสิตใหม่ สำหรับนิสิต หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ชั้นปีที่ 1 กำหนดการ: วันที่ 2 กรกฎาคม 2563 ผู้รับผิดชอบ: หลักสูตรฯ</p>
	<p>โครงการ: โครงการอบรม Internet of Things, Big Data เพิ่มทักษะ ความรู้เกี่ยวกับ technology และ life-long learning กำหนดการ: วันที่ 1 กรกฎาคม 2564 (รอดำเนินการ) ผู้รับผิดชอบ: ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์</p>
	<p>เทคนิคการเรียนการสอน: Project-Based Learning กิจกรรม: การทำวิจัย การทำโครงการ การทำคู่มือ เป็นต้น ตัวอย่างรายวิชา: 67722259 การวางแผนและการบริหารโครงการท้องถิ่น</p>
	<p>เทคนิคการเรียนการสอน: Self-Directed Learning กิจกรรม: การส่งเสริมให้นิสิตรับผิดชอบในการวางแผน การปฏิบัติ และ การประเมินผล ความก้าวหน้าของการเรียนด้วยตนเอง เช่น การรายงาน ความก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน ตัวอย่างรายวิชา: 67748159 สัมมนาทางการบริหารงานท้องถิ่นในอนาคต</p>
	<p>เทคนิคการเรียนการสอน: Active Learning กิจกรรม: แลกเปลี่ยนความคิด การแบ่งกลุ่มกันทำงาน การใช้เกมเข้า บูรณาการกับการเรียนการสอน เป็นต้น ตัวอย่างรายวิชา: 67710259 การบริหารองค์การส่วนท้องถิ่นสมัยใหม่</p>
2) การเรียนรู้ด้านองค์กรภาครัฐ และภาคเอกชน	<p>โครงการ: โครงการในรายวิชา 67730459 การจัดการภัยพิบัติ และ รายวิชา 67710259 การบริหารองค์การส่วนท้องถิ่นสมัยใหม่ เรื่อง การ จัดการภัยพิบัติในระดับท้องถิ่น กรณีศึกษา สาธารณรัฐอินโดนีเซีย กำหนดการ: วันที่ 3 ตุลาคม 2563 ผู้รับผิดชอบ: หลักสูตรฯ</p>

ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต	โครงการ/กิจกรรม/การมอบหมายงาน/ เทคนิคการเรียนการสอน
	<p><b>โครงการ:</b> โครงการส่งเสริมนิสิตเข้าร่วมเวทีสัมมนาหรือการแข่งขันทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ: การจัดการกับพิบัติของประเทศไทย และอินโดนีเซีย</p> <p><b>กำหนดการ:</b> วันที่ 29 เมษายน 2564</p> <p><b>ผู้รับผิดชอบ:</b> หลักสูตรฯ</p> <p><b>งานที่มอบหมาย:</b> การจัดทำรายงานเกี่ยวกับการบริหารองค์กรสมัยใหม่</p> <p><b>รายวิชา:</b> 67710259 การบริหารองค์กรส่วนท้องถิ่นสมัยใหม่</p> <p><b>ผู้รับผิดชอบรายวิชา:</b> อาจารย์ปาริฉัตร ป้องโล่ห์</p>
3) การเรียนรู้ด้านชุมชนสัมพันธ์	<p><b>โครงการ:</b> โครงการเสริมสร้างความรู้ในรายวิชา 67735859 ประชาสังคมในการพัฒนาท้องถิ่น</p> <p><b>กำหนดการ:</b> วันที่ 20, 24, และ 25 กุมภาพันธ์ 2564</p> <p><b>ผู้รับผิดชอบ:</b> หลักสูตรฯ</p> <p><b>งานที่มอบหมาย:</b> การจัดทำคู่มือการท่องเที่ยวสำหรับหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p><b>รายวิชา:</b> 67730959 การจัดการการท่องเที่ยวท้องถิ่นอย่างยั่งยืน</p> <p><b>ผู้รับผิดชอบรายวิชา:</b> อาจารย์ปาริฉัตร ป้องโล่ห์</p> <p><b>งานที่มอบหมาย:</b> การจัดทำคลิป Video เกี่ยวกับระบบสวัสดิการท้องถิ่น</p> <p><b>รายวิชา:</b> 67734759 การบริหารระบบสวัสดิการท้องถิ่น</p> <p><b>ผู้รับผิดชอบรายวิชา:</b> อาจารย์อุษณากร ทาวะรัมย์</p> <p><b>กิจกรรม:</b> การศึกษาดูงานวิสาหกิจชุมชนบ้านป่าแดง ตำบลห้างสูง อำเภอหนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี</p> <p><b>รายวิชา:</b> 67730359 นวัตกรรมและการจัดการการเปลี่ยนแปลง 67733359 ภาวะผู้นำ</p> <p><b>ผู้รับผิดชอบรายวิชา:</b> ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อนุรัตน์ อนันทนาธร ดร. ธีระพงษ์ ภูริปาณิก</p> <p><b>กิจกรรม:</b> การลงพื้นที่เก็บแบบสอบถาม/สัมภาษณ์ กลุ่มตัวอย่างในการวิจัย</p> <p><b>รายวิชา:</b> 67744959 ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์</p> <p><b>ผู้รับผิดชอบรายวิชา:</b> ดร. ธีระพงษ์ ภูริปาณิก</p>
4) การเรียนรู้ด้านจิตสาธารณะ/ จิตอาสา	<p><b>โครงการ:</b> โครงการท้องถิ่นบูรพา อาสาทำดี” ครั้งที่ 1</p> <p><b>กำหนดการ:</b> วันที่ 6 สิงหาคม 2563</p> <p><b>ผู้รับผิดชอบ:</b> หลักสูตรฯ</p>



ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต	โครงการ/กิจกรรม/การมอบหมายงาน/ เทคนิคการเรียนการสอน
	<p>โครงการ: โครงการบูรพาถึงดักไขมัน กำหนดการ: วันที่ 16 กันยายน - 18 ตุลาคม 2563 ผู้รับผิดชอบ: นิสิตในหลักสูตรฯ</p> <p>โครงการ: Virtual Run for Local Government for the 11th Anniversary กำหนดการ: วันที่ 25 กันยายน 2563 ถึง ตุลาคม 2563 ผู้รับผิดชอบ: นิสิตในหลักสูตรฯ</p> <p>โครงการ: โครงการกระเป่าแบ่งปัน กำหนดการ: วันที่ 3 - 21 ตุลาคม 2563 ผู้รับผิดชอบ: นิสิตในหลักสูตรฯ</p> <p>โครงการ: โครงการส่งเสริมการสร้างรายได้สำหรับผู้สูงอายุ (เดคูพาจ) กำหนดการ: วันที่ 14 ตุลาคม พ.ศ. 2563 ผู้รับผิดชอบ: นิสิตในหลักสูตรฯ</p> <p>โครงการ: โครงการอบรมป้องกัน Coronavirus 2019 กำหนดการ: วันที่ 14 ตุลาคม 2563 ผู้รับผิดชอบ: นิสิตในหลักสูตรฯ</p> <p>โครงการ: โครงการสิงห์อาสาพัฒนาพื้นที่ กำหนดการ: ครั้งที่ 1 วันที่ 18 เมษายน 2564 (เลื่อน เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา-19) ครั้งที่ 2 วันที่ 17 มิถุนายน 2564 (รอดำเนินการ) ครั้งที่ 3 วันที่ 5 สิงหาคม 2564 (รอดำเนินการ) ผู้รับผิดชอบ: ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์</p>
5) การเรียนรู้ด้านประสบการณ์และการเตรียมความพร้อมในการประกอบอาชีพ	<p>โครงการ: โครงการเสริมสร้างทักษะนิสิตในรายวิชา 67744859 จริยธรรมและธรรมาภิบาลสำหรับการบริหาร เรื่อง การพัฒนาบุคลิกภาพและการวางตัวในสังคมมุ่งสู่การเป็นนักบริหารท้องถิ่นอย่างมืออาชีพ กำหนดการ: วันเสาร์ที่ 26 กันยายน 2563 ผู้รับผิดชอบ: หลักสูตรฯ</p> <p>โครงการ: โครงการเตรียมพร้อมในรายวิชา 67749159 สหกิจศึกษาทางการปกครองท้องถิ่น กำหนดการ: วันเสาร์ที่ 3 และ 10 ตุลาคม 2563 ผู้รับผิดชอบ: หลักสูตรฯ</p>

ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต	โครงการ/กิจกรรม/การมอบหมายงาน/ เทคนิคการเรียนการสอน
	<p><b>โครงการ:</b> โครงการ 4+1 การเสริมสร้างคุณสมบัติที่จำเป็นนอกเหนือจากความรู้ทางวิชาการ</p> <p><b>กำหนดการ:</b> วันที่ 3-4 เมษายน 2564</p> <p><b>ผู้รับผิดชอบ:</b> ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์</p>
	<p><b>โครงการ:</b> โครงการเตรียมความพร้อมเส้นทางอาชีพ Smart POLLAW “Smart PA Students: Getting Ready for Work”</p> <p><b>กำหนดการ:</b> 15-16 กรกฎาคม 2564 (รอดำเนินการ)</p> <p><b>ผู้รับผิดชอบ:</b> ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์</p>
	<p><b>งานที่มอบหมาย:</b> การจัดทำโครงการเพื่อชุมชนหรือสังคมให้ประสบความสำเร็จ</p> <p><b>รายวิชา:</b> 67722259 การวางแผนและการบริหารโครงการท้องถิ่น</p> <p><b>ผู้รับผิดชอบรายวิชา:</b> อาจารย์ปาริฉัตร ป้องโล่</p>
	<p><b>กิจกรรม:</b> การลงพื้นที่สัมภาษณ์ผู้นำในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p><b>รายวิชา:</b> 67733359 ภาวะผู้นำ</p> <p><b>ผู้รับผิดชอบรายวิชา:</b> ดร. ชีระพงษ์ ภูริปาณิก</p>
	<p><b>กิจกรรม:</b> การฝึกทักษะภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในการสัมภาษณ์งาน</p> <p><b>รายวิชา:</b> 67734659 ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์</p> <p><b>ผู้รับผิดชอบรายวิชา:</b> อาจารย์ ชยาภรณ์ จตุรพรประสิทธิ์<sup>[1.11]</sup></p>

#### Check: การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

หลักสูตรฯ ได้มีระบบในการติดตามและประเมินผลเกี่ยวกับกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง โดยมีการแบ่งออกเป็น 3 ช่วงด้วยกัน คือ ก่อนเปิดภาคการศึกษา ระหว่างภาคการศึกษา และหลังจากการจัดการเรียนการสอน ซึ่งสามารถยกตัวอย่างรูปแบบการติดตามและประเมินผลได้ดังนี้

##### ช่วงที่ 1 ก่อนเปิดภาคการศึกษา

- กรรมการหลักสูตรฯ ได้มีการนำผลการสำรวจความต้องการเข้าร่วมโครงการของนิสิตในปีการศึกษา 2563 (สำรวจข้อมูลเมื่อสิ้นปีการศึกษา 2562) มาวิเคราะห์เพื่อเป็นแนวทางในการจัดโครงการหรือกิจกรรมการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2563
- กรรมการหลักสูตรฯ ได้มีการกำกับและติดตามให้อาจารย์ประจำรายวิชาได้ทำประมวลรายวิชา และ มคอ.3 ตามแนวทางกลยุทธ์การสอนและการประเมินผลที่หลักสูตรฯ ได้กำหนดไว้ รวมไปถึงการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้นิสิตได้เรียนรู้ตลอดชีวิตให้ครอบคลุมทั้ง 4 ชั้นปี โดยอาจารย์ประจำรายวิชาจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนเปิดภาค

เรียน

- กรรมการหลักสูตรฯ ได้เสนอ Action Plan ต่อภาควิชาฯ พร้อมทั้งการรายงานผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องในที่ประชุมภาควิชาฯ

### ช่วงที่ 2 ระหว่างภาคการศึกษา

- กรรมการหลักสูตรฯ ได้มีการกำกับและติดตามการดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอนในทุก รายวิชา โดยเฉพาะในปีการศึกษา 2563 นี้ ที่การจัดการเรียนการสอนส่วนใหญ่เป็นรูปแบบออนไลน์ ซึ่งบางกิจกรรม/การมอบหมายงาน หรือการจัดโครงการใดที่ไม่สามารถดำเนินการตามแผนที่วางไว้ได้ ก็สามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบเป็นออนไลน์ หรือเลื่อนกำหนดการจัดออกไป

### ช่วงที่ 3 หลังจากการจัดการเรียนการสอน

- กรรมการหลักสูตรฯ ได้มีการกำกับและติดตามให้อาจารย์ผู้สอนประจำรายวิชาจัดทำ มคอ.5 เพื่อรายงานผลเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาให้ครบถ้วน
- กรรมการหลักสูตรฯ ติดตามผลการประเมินการเรียนการสอนออนไลน์จากระบบของมหาวิทยาลัย (<https://assess.buu.ac.th/>)
- การประเมินผลโครงการต่างๆ ตาม Action Plan โดยผู้รับผิดชอบโครงการต้องรายงานผลโครงการในระบบ Google Form ที่ภาควิชาฯ ได้จัดทำไว้
- การสำรวจข้อมูลความต้องการเข้าร่วมกิจกรรมของนิสิตต่อไป ในปีการศึกษา 2564 ผ่าน google form โดยนิสิตทั้ง 4 ชั้นปี

### Act: การพัฒนา/ปรับปรุงผลการดำเนินงาน

หลังจากที่กระบวนการจัดการเรียนการสอนเสร็จสิ้น หลักสูตรฯ จะมีการรวบรวมข้อมูลจากอาจารย์ผู้สอน รวมถึงไปถึงการประเมินผลต่างๆ เพื่อนำข้อมูลไปประกอบการประชุมหาหรือแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขหรือ พัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนในที่ประชุมกรรมการหลักสูตรฯ และ/หรือที่ประชุมภาควิชาฯ ซึ่งจากการดำเนินการตามระบบและกลไกการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ข้างต้นมาจากการสำรวจความต้องการนิสิตในการเข้าร่วมโครงการของหลักสูตรในแต่ละปีการศึกษา ดังนั้นโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ ที่จัดขึ้นจึงสอดคล้องตามความต้องการของนิสิตโดยตรง และหลักสูตรจะมีการเก็บรวบรวมข้อมูลและประเมินผลกิจกรรม เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตรต่อไป จากการสังเกตของอาจารย์ผู้รับผิดชอบโครงการฯ และผลการประเมินต่างๆ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์เป็นอย่างดี ดังตัวอย่างข้อมูลการประเมินผลดังต่อไปนี้

### ตัวอย่างการประเมินการเรียนรู้การสอนออนไลน์จากระบบของมหาวิทยาลัย

(<https://assess.buu.ac.th/>) ของรายวิชาที่ส่งเสริมให้มีการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ตารางที่ 2.4.3.2 ผลการประเมินกิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตในชั้นเรียนของนิสิต

กิจกรรมการเรียนรู้ เรียนรู้ตลอดชีวิต	รายวิชา	ผลการประเมิน		หมายเหตุ
		ปีการศึกษา 2562	ปีการศึกษา 2563	
Project-Based Learning	67722259 การวางแผนและการบริหารโครงการท้องถิ่น <sup>[4.6]</sup>	3.72	3.89	ระดับดี
Self-Directed Learning	67748159 สัมมนาทางการบริหารงานท้องถิ่นในอนาคต <sup>[4.9]</sup>	3.81	4.00	ระดับดี
Active Learning	67710259 การบริหารองค์กรส่วนท้องถิ่นสมัยใหม่ <sup>[4.8]</sup>	4.26	4.12	ระดับดี

จากข้อมูลในตารางที่ 2.4.3.2 พบว่า ผลการประเมินรายวิชาในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตในชั้นเรียนของนิสิตอยู่ในระดับดีทุกวิชา ถึงแม้ว่าในปีการศึกษา 2563 รูปแบบการเรียนการสอนจะเป็นแบบออนไลน์ แต่ผลการประเมินก็ยังอยู่ในระดับที่ดีเนื่องจากมีกระบวนการวางแผนก่อนเริ่มการเรียนการสอน มีกระบวนการในการกำกับและติดตามประเมินอย่างสม่ำเสมอ

### ตัวอย่างการประเมินผลโครงการเสริมต่างๆ ในระบบ Google Form

ตารางที่ 2.4.3.3 ผลการประเมินโครงการที่ได้ดำเนินการในรอบปีการศึกษา 2563

โครงการ	ผลการประเมิน	ผู้รับผิดชอบ
1. โครงการ 4+1 การเสริมสร้างคุณสมบัติที่จำเป็นนอกเหนือจากความรู้ทางวิชาการ	4.21	ภาควิชาฯ
2. โครงการเตรียมความพร้อมก่อนเรียนออนไลน์ สำหรับนิสิตหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ชั้นปีที่ 1	4.63	หลักสูตรฯ
3. โครงการเตรียมพร้อม PA: ปฐมนิเทศนิสิตใหม่ สำหรับนิสิตหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ชั้นปีที่ 1	4.50	หลักสูตรฯ
4. โครงการในรายวิชา 67730459 การจัดการภัยพิบัติ และรายวิชา 67710259 การบริหารองค์กรส่วนท้องถิ่นสมัยใหม่ เรื่อง การจัดการ	4.35	หลักสูตรฯ

โครงการ	ผลการประเมิน	ผู้รับผิดชอบ
ภัยพิบัติในระดับท้องถิ่น กรณีศึกษา สาธารณรัฐอินโดนีเซีย		
5. โครงการส่งเสริมนิสิตเข้าร่วมเวทีสัมมนาหรือการแข่งขันทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ: การจัดการภัยพิบัติของประเทศไทยและอินโดนีเซีย	3.93	หลักสูตรฯ
6. โครงการเสริมสร้างความรู้ในรายวิชา 67735859 ประชาสังคมในการพัฒนาท้องถิ่น	3.97	หลักสูตรฯ
7. โครงการเสริมสร้างทักษะนิสิตในรายวิชา 67744859 จริยธรรมและธรรมาภิบาลสำหรับการบริหาร เรื่อง การพัฒนาบุคลิกภาพและการวางตัวในสังคมมุ่งสู่การเป็นนักบริหารท้องถิ่นอย่างมืออาชีพ	4.28	หลักสูตรฯ
8. โครงการเตรียมพร้อมในรายวิชา 67749159 สหกิจศึกษาทางการปกครองท้องถิ่น	4.13	หลักสูตรฯ
9. โครงการท้องถิ่นบูรพา อาสาทำดี” ครั้งที่ 1	4.70	นิสิต
10. โครงการบูรพาถึงดักไขมัน	4.44	นิสิต
11. โครงการ Virtual Run for Local Government for the 11th Anniversary	4.06	นิสิต
12. โครงการกระเป๋แบ่งปัน	4.32	นิสิต
13. โครงการส่งเสริมการสร้างรายได้สำหรับผู้สูงอายุ (เดคูพาจ)	4.51	นิสิต
14. โครงการอบรมป้องกัน Coronavirus 2019	4.30	นิสิต

จากตารางที่ 2.4.3.3 เป็นเพียงข้อมูลการประเมินผลโครงการส่วนหนึ่งจากการดำเนินการทั้งหมด โดยทุกๆ โครงการหรือกิจกรรม ไม่ว่าจะดำเนินการโดยภาควิชาฯ หลักสูตรฯ หรือนิสิตเป็นผู้รับผิดชอบ จะต้องมีการประเมินผลโครงการและรายงานผลต่อหลักสูตรฯ และที่ประชุมภาควิชาฯ ให้รับทราบทุกครั้ง โดยการรายงานผลผ่านระบบออนไลน์ที่ลิงค์ <https://forms.gle/qj7LNC86n1XGsv6D7> และหากมีข้อเสนอแนะก็จะนำไปเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์แนวทางสำหรับปีการศึกษาต่อไป

และจากการสำรวจข้อมูลความต้องการเข้าร่วมกิจกรรมของนิสิตต่อไป ในปีการศึกษา 2564 ผ่าน google form โดยนิสิตทั้ง 4 ชั้นปี สามารถเรียงลำดับตามความต้องการของนิสิตได้ดังนี้

เทคนิคการเตรียมตัวสอบราชการ	นิสิตมีความต้องการเข้าร่วมโครงการ คิดเป็นร้อยละ 66.7
การพัฒนาทักษะด้านภาษา	นิสิตมีความต้องการเข้าร่วมโครงการ คิดเป็นร้อยละ 46.5
การศึกษาดูงานในรายวิชา	นิสิตมีความต้องการเข้าร่วมโครงการ คิดเป็นร้อยละ 45.0
การฝึกประสบการณ์ในต่างแดน	นิสิตมีความต้องการเข้าร่วมโครงการ คิดเป็นร้อยละ 44.2
การพัฒนาบุคลิกภาพ	นิสิตมีความต้องการเข้าร่วมโครงการ คิดเป็นร้อยละ 38.0
การสัมภาษณ์งานสำหรับมือใหม่	นิสิตมีความต้องการเข้าร่วมโครงการ คิดเป็นร้อยละ 34.1

การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	นิสิตมีความต้องการเข้าร่วมโครงการ คิดเป็นร้อยละ 32.6
การจัดการด้านการเงิน/การลงทุน	นิสิตมีความต้องการเข้าร่วมโครงการ คิดเป็นร้อยละ 31.0
วิธีการเป็นผู้ประกอบการ	นิสิตมีความต้องการเข้าร่วมโครงการ คิดเป็นร้อยละ 30.2

[1.11]

จากข้อมูลการสำรวจข้างต้น จะนำไปเป็นแนวทางในการกำหนดกิจกรรมการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิตต่อไป และจากข้อมูลการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตของนิสิตในหลักสูตรฯ ตลอดปีการศึกษา 2563 แสดงให้เห็นว่า หลักสูตรฯ ได้ให้ความสำคัญกับการเรียนรู้ตลอดชีวิตเป็นอย่างมาก โดยส่งเสริมให้มีกิจกรรมทั้งในและนอกห้องเรียน รวมไปถึงการส่งเสริมให้นิสิตได้ร่วมทำกิจกรรมในระดับนานาชาติ ซึ่งหลักสูตรฯ ได้คาดหวังไว้ว่า การดำเนินการจัดโครงการและกิจกรรมต่างๆ ของหลักสูตรฯ และภาควิชาฯ นั้น จะเป็นส่วนหนึ่งในการกระตุ้นให้นิสิตเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิตหลังสำเร็จการศึกษาต่อไป

### เอกสารแนบข้อ 2.4.3

- 1.11 สรุปแบบประเมินรายวิชาสหกิจศึกษาสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของหน่วยงาน
- 4.6 ประมวลรายวิชา 67722259 การวางแผนและการบริหารโครงการท้องถิ่น
- 4.8 ประมวลรายวิชา 67710259 การบริหารองค์กรส่วนท้องถิ่นสมัยใหม่
- 4.9 ประมวลรายวิชา 67748159 สัมมนาทางการบริหารงานท้องถิ่นในอนาคต

## 2.5 Student Assessment

2.5.1 The student assessment is constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes.

Plan: ระบบและกลไก

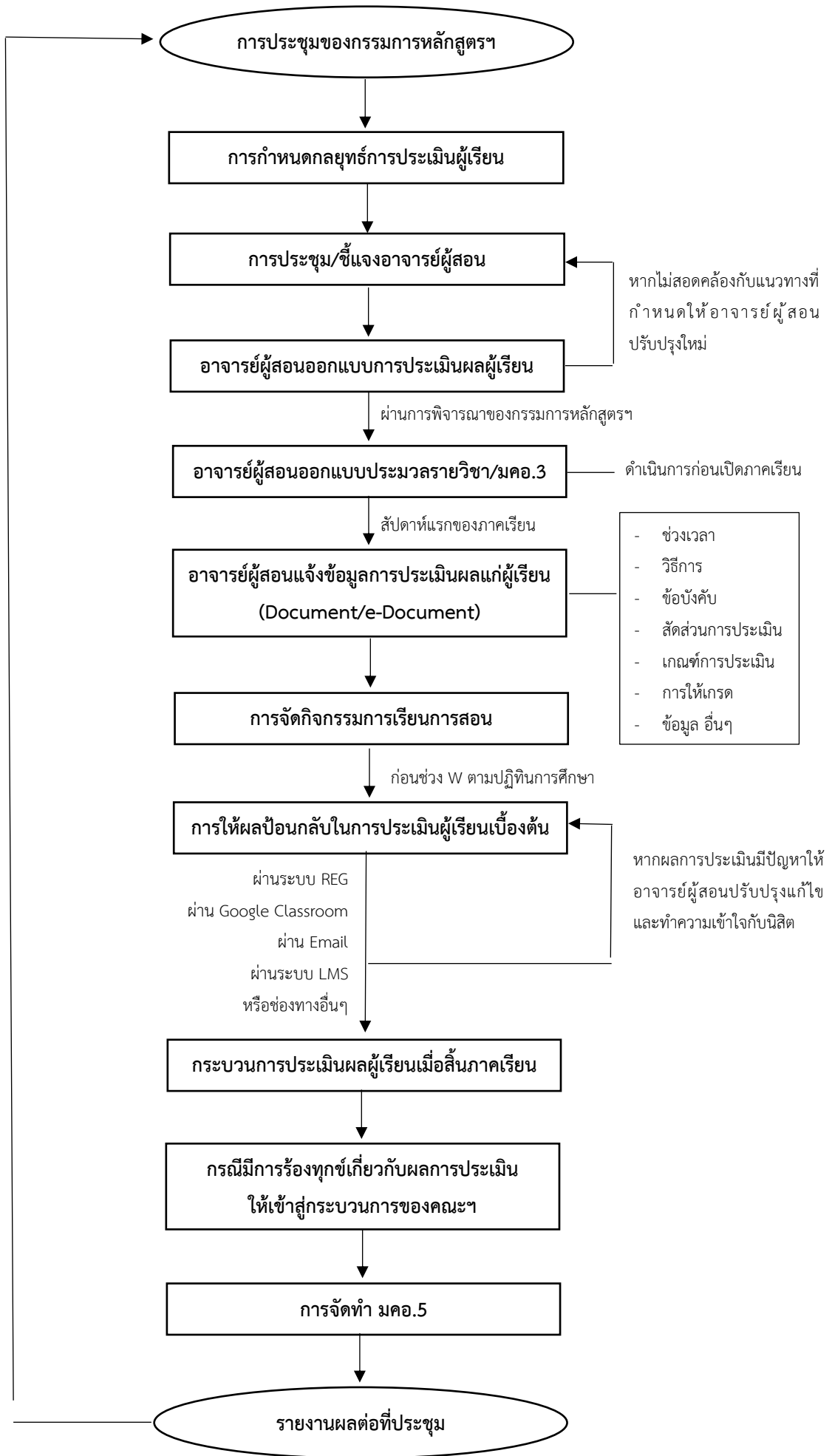
หลักสูตรฯ ได้มีแนวทางในการกำหนดรูปแบบการประเมินผู้เรียนของหลักสูตรที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านคุณธรรมจริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ทักษะทางปัญญา 4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และ 5) ทักษะการวิเคราะห์ตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยี ซึ่งหลักสูตรฯ ได้กำหนดกลยุทธ์ในการประเมินผู้เรียนให้อาจารย์ผู้สอนในแต่ละภาคการศึกษาได้นำมาเป็นกรอบหรือแนวทางที่เป็นทิศทางเดียวกัน <sup>[5.1]</sup> รายละเอียดดังตารางที่ 2.5.1.1

ตารางที่ 2.5.1.1 กลยุทธ์การประเมินผู้เรียนของหลักสูตรที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง 5 ด้าน

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	กลยุทธ์การประเมินผู้เรียน
1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สังเกตพฤติกรรม</li> <li>- ปริมาณการทุจริตในการสอบ และการทำรายงาน</li> <li>- ประเมินผลโดยผู้ใช้บัณฑิต</li> </ul>

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	กลยุทธ์การประเมินผู้เรียน
2. ด้านความรู้	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การสอบย่อย สอบกลางภาค และสอบปลายภาค</li> <li>- ประเมินการทำรายงาน</li> <li>- ประเมินการทำงานโดยผู้ใช้บัณฑิต</li> </ul>
3. ทักษะทางปัญญา	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การสอบย่อย สอบกลางภาค สอบปลายภาค</li> <li>- ประเมินการทำรายงาน</li> <li>- ประเมินการทำงานโดยผู้ใช้บัณฑิต</li> </ul>
4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ชักถาม</li> <li>- นำเสนอผลงาน</li> <li>- สังเกตพฤติกรรม</li> <li>- นิเทศนิสิตฝึกงาน</li> </ul>
5. ทักษะการวิเคราะห์ตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ชักถาม อภิปราย</li> <li>- ผลการสืบค้นข้อมูล</li> <li>- ประเมินผลงานนิสิต เช่น รายงาน การวิจัย</li> <li>- การนำเสนองานโดยโปรแกรมคอมพิวเตอร์</li> </ul>

เมื่ออาจารย์ผู้สอนได้รับทราบแนวทางในการกำหนดกลยุทธ์การประเมินผู้เรียนที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง 5 ด้านเรียบร้อยแล้ว จึงนำไปสู่การกำหนดวัตถุประสงค์ของรายวิชา และออกแบบวิธีการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนบรรลุตามวัตถุประสงค์ ซึ่งหลักสูตรได้เน้นย้ำให้อาจารย์ผู้สอนได้ประยุกต์ใช้การประเมินผู้เรียนให้เหมาะสมกับรายวิชาที่ตนเองรับผิดชอบ โดยกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนจะต้องจัดทำประมวลรายวิชาและข้อมูล มคอ.3 ก่อนเปิดภาคเรียน พร้อมทั้งแจ้งให้กรรมการหลักสูตรฯ ได้รับทราบ และเมื่อสิ้นภาคการศึกษา อาจารย์ผู้สอนสามารถให้ข้อเสนอแนะในการปรับกลยุทธ์การประเมินผู้เรียนที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังได้ จากระบบและกลไกในการกำหนดกลยุทธ์การประเมินผู้เรียนที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังนี้สามารถสรุปเป็นกระบวนการในรูปภาพที่ 2.5.1.1 โดยจะใช้อธิบายในหัวข้อ 5.1-5.5





## Do: การนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ

ผลการดำเนินงานในรอบปี 2563 จากการสำรวจ มคอ.3 และ มคอ.5 พบรายวิชาที่มีการออกแบบการประเมินผู้เรียนของหลักสูตรที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ยกตัวอย่างบางรายวิชา เช่น รายวิชา 67722259 การวางแผนและการบริหารโครงการท้องถิ่น และรายวิชา 67730959 การจัดการการท่องเที่ยวท้องถิ่น อย่างยั่งยืน อ้างอิงข้อมูลตามข้อ 4.2

## Check: การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

หลักสูตรฯ ได้มีระบบในการติดตามและประเมินผลเกี่ยวกับการประเมินผู้เรียนของหลักสูตรที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง โดยมีการแบ่งออกเป็น 3 ช่วงด้วยกัน คือ ก่อนเปิดภาคการศึกษา ระหว่างภาคการศึกษา และหลังจากการจัดการเรียนการสอน <sup>[1.1]</sup> ซึ่งสามารถยกตัวอย่างรูปแบบการติดตามและประเมินผล อ้างอิงข้อมูลตามข้อ 4.2

## Act: การพัฒนา/ปรับปรุงผลการดำเนินงาน

หลังจากที่กระบวนการจัดการเรียนการสอนเสร็จสิ้น หลักสูตรฯ จะมีการรวบรวมข้อมูลจากอาจารย์ผู้สอน รวมถึงการประเมินผลต่างๆ เพื่อนำข้อมูลไปประกอบการประชุมหาหรือแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขหรือพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนในที่ประชุมกรรมการหลักสูตรฯ และ/หรือที่ประชุมภาควิชา <sup>[1.1]</sup> ที่จะสามารถบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังสูงสุดต่อไป ซึ่งจากการดำเนินการตามระบบและกลไก การประเมินผู้เรียนของหลักสูตรฯ นี้ ทำให้เกิดการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังทั้ง 5 ด้าน ดังตัวอย่างข้อมูลต่อไปนี้

รายวิชา 67722259 การวางแผนและการบริหารโครงการท้องถิ่น ได้มีการรวบรวมผลการประเมินความคิดเห็นของนิสิตที่มีต่อมีวิธีการประเมินผลการเรียนของรายวิชาจากระบบของมหาวิทยาลัย (<https://assess.buu.ac.th/>) พบว่า ตั้งแต่ปีการศึกษา 2562-2563 นิสิตมีความคิดเห็นต่อรายวิชานี้อยู่ในระดับมาก ดังข้อมูลในตารางที่ 2.5.1.1

ตารางที่ 2.5.1.1 ความคิดเห็นของนิสิตที่มีต่อมีวิธีการประเมินผลการเรียนรายวิชา 67722259 การวางแผนและการบริหารโครงการท้องถิ่น

ปีการศึกษา/ภาคเรียน	ความคิดเห็นต่อรายวิชา		หมายเหตุ
	ค่าเฉลี่ย (5.00)	เกณฑ์สำหรับพิจารณาค่าเฉลี่ย	
2562/ภาคต้น <sup>[5.2]</sup>	3.47	พอใช้	จัดการเรียนการสอน ณ ที่ตั้ง
2563/ภาคต้น <sup>[5.3]</sup>	3.97	ดี	จัดการเรียนการสอน ณ ที่ตั้ง
2563/ภาคปลาย <sup>[5.4]</sup>	3.83	ดี	จัดการเรียนการสอน ออนไลน์

จากข้อมูลในตารางที่ 2.4.2.3 พบว่าความคิดเห็นของนิสิตต่อรายวิชา 67722259 การวางแผนและการบริหารโครงการท้องถิ่นอยู่ในปีการศึกษา 2563อยู่ในระดับที่ดีเพิ่มมากขึ้นจากปีการศึกษา 2562 ซึ่งจากข้อมูลการ

สำรวจต่างๆ เหล่านี้ หลักสูตรฯ จะรวบรวมข้อมูลตลอดปีการศึกษา 2563 นี้ไปวิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขในปีการศึกษา 2564 ต่อไป

### เอกสารแนบข้อ 2.5.1

- 5.1 กลยุทธ์การสอนและการประเมินตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในเล่ม มคอ.2
  - 1.1 emeeting ประชุมภาควิชา
- 5.2 ประเมินผลการเรียนรายวิชา 67722259 การวางแผนและการบริหารโครงการท้องถิ่น เทอมต้น 2562
- 5.3 ประเมินผลการเรียนรายวิชา 67722259 การวางแผนและการบริหารโครงการท้องถิ่น เทอมต้น 2563
- 5.4 ประเมินผลการเรียนรายวิชา 67722259 การวางแผนและการบริหารโครงการท้องถิ่น เทอมปลาย 2563

### 2.5.2 The student assessments including timelines, methods, regulations, weight distribution, rubrics and grading are explicit and communicated to students.

หลักสูตรฯ ได้มีการกำหนดกระบวนการประเมินผลผู้เรียนในที่ประชุมกรรมการหลักสูตรฯ และได้แจ้งให้อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาได้รับทราบถึงแนวทางปฏิบัติของหลักสูตรฯ เพื่อให้การประเมินผู้เรียนมีมาตรฐาน และมีความชัดเจน โดยกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนต้องกำหนดรายละเอียดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลลงในประมวลรายวิชา และ มคอ.3 ซึ่งข้อมูลที่สำคัญประกอบด้วย ช่วงเวลา วิธีการ ข้อบังคับ สัดส่วนการประเมิน เกณฑ์ และเกรด เป็นต้น โดยอาจารย์ผู้สอนต้องแจ้งข้อมูลการประเมินผลนี้ให้ผู้เรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบในครั้งแรกที่มีการเรียนการสอน ซึ่งกระบวนการการประเมินผู้เรียนพึงมีความชัดเจนและแจ้งให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบมีการวางแผนระบบและกลไกตามรูปภาพที่ 2.5.1.1

#### Do: การนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ

เมื่อหลักสูตรฯ ได้มีการกำหนดรายละเอียดที่จำเป็นเกี่ยวกับการประเมินผลผู้เรียนที่อาจารย์ผู้สอนต้องแสดงข้อมูลให้มีความชัดเจนและแจ้งให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องทราบแล้ว อาจารย์ผู้สอนจะต้องแจ้งข้อมูลแก่ผู้เรียนรายละเอียดดังนี้

1. อาจารย์ผู้สอนออกแบบการเรียนการสอนและการประเมินผลผู้เรียนตามกรอบที่หลักสูตรฯ ไว้กำหนดไว้ให้ หากไม่ผ่านการพิจารณาของกรรมการหลักสูตรฯ ให้อาจารย์ผู้สอนปรับปรุงแก้ไขใหม่ให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง
2. อาจารย์ผู้สอนจัดทำประมวลรายวิชา และมคอ.3 ก่อนที่จะเปิดภาคเรียน โดยกรรมการหลักสูตรฯ ได้กำหนดหัวข้อ/รายละเอียดที่สำคัญไว้ ประกอบด้วย ช่วงเวลา วิธีการ ข้อบังคับ สัดส่วนการประเมิน เกณฑ์ และเกรด เป็นต้น
3. เมื่อเปิดเรียน ในครั้งแรกที่อาจารย์ผู้สอนเข้าบรรยายจะต้องมีการแจ้งข้อมูลประมวลรายวิชาให้แก่ นิสิตได้รับทราบอย่างชัดเจน โดยอาจารย์ผู้สอนอาจจะแจกประมวลรายวิชาที่เป็นเอกสาร

(Document) ให้แก่นิสิตในชั้นเรียน หรือเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document) ขึ้นอยู่กับข้อตกลงในชั้นเรียน

4. ระหว่างภาคเรียน อาจารย์ผู้สอนสามารถแจ้งข้อมูลรายละเอียดการประเมินผลการเรียนให้ผู้เรียนทราบด้วยได้ เพื่อเป็นการย้ำเตือนให้ผู้เรียนได้ระลึกรู้อยู่เสมอ

### Check: การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

หลักสูตรฯ ได้มีระบบในการติดตามและประเมินผลเกี่ยวกับการสื่อสารข้อมูลการประเมินผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง ในมุมมองของหลักสูตรฯ และอาจารย์ผู้สอน โดยมีการแบ่งออกเป็น 3 ช่วงด้วยกัน คือ ก่อนเปิดภาคการศึกษา ระหว่างภาคการศึกษา และหลังจากการจัดการเรียนการสอน ซึ่งสามารถยกตัวอย่างรูปแบบการติดตามและประเมินผลได้ดังนี้

#### ช่วงที่ 1 ก่อนเปิดภาคการศึกษา

- **หลักสูตรฯ** ได้มีการกำกับและติดตามให้อาจารย์ประจำรายวิชาได้ทำประมวลรายวิชา และ มคอ.3 ตามแนวทางการประเมินผลที่หลักสูตรฯ ได้กำหนดไว้
- **อาจารย์ผู้สอน** จัดทำประมวลรายวิชา และ มคอ.3 โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนเปิดภาคเรียน

#### ช่วงที่ 2 ระหว่างภาคการศึกษา

- **หลักสูตรฯ** ได้มีการกำกับและติดตามการดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอนในทุกรายวิชา โดยเฉพาะในปีการศึกษา 2563 นี้ ที่การจัดการเรียนการสอนส่วนใหญ่เป็นรูปแบบออนไลน์ จึงทำให้หลักสูตรฯ ต้องสอบถามถึงปัญหาและอุปสรรคในการจัดการเรียนการสอนเพิ่มขึ้นจากเดิม โดยใช้ช่องทางไลน์กลุ่มอาจารย์ผู้สอนเป็นช่องทางหลักในการสื่อสาร
- **อาจารย์ผู้สอน** ต้องแจ้งข้อมูลการประเมินผลการเรียนให้ผู้เรียนได้รับทราบ โดยในครั้งแรกของการเรียนการสอน อาจารย์ผู้สอนต้องชี้แจงรายละเอียดข้อมูลที่จำเป็นและสำคัญให้นิสิตได้รับทราบร่วมกัน และย้ำเตือนนิสิตอยู่เป็นระยะ ซึ่งแต่ละรายวิชาได้มีการอัปโหลดประมวลรายวิชาไว้ที่ช่องทางต่างๆ เช่น ไลน์กลุ่ม Google Classroom [] หรือ Google Drive เป็นต้น นิสิตจะสามารถเข้าไปดูข้อมูลได้ตลอดเวลา

#### ช่วงที่ 3 หลังจากการจัดการเรียนการสอน

- กรรมการหลักสูตรฯ ได้มีการกำกับและติดตามให้อาจารย์ผู้สอนประจำรายวิชาจัดทำ มคอ.5 เพื่อรายงานผลแต่ละรายวิชาให้ครบถ้วน
- กรรมการหลักสูตรฯ ติดตามผลการประเมินการเรียนการสอนออนไลน์จากระบบของมหาวิทยาลัย (<https://assess.buu.ac.th/>)
- การสำรวจข้อมูลความคิดเห็นของนิสิตเกี่ยวกับวิธีการวัดและประเมินผล ในปีการศึกษา 2563 ผ่าน google form โดยนิสิตทั้ง 4 ชั้นปี <sup>[1.11]</sup>

## Act: การพัฒนา/ปรับปรุงผลการดำเนินงาน

หลังจากที่กระบวนการจัดการเรียนการสอนเสร็จสิ้น หลักสูตรฯ จะมีการรวบรวมข้อมูลจากอาจารย์ผู้สอน รวมไปถึงการประเมินผลต่างๆ เพื่อนำข้อมูลไปประกอบการประชุมหาหรือแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขหรือพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนในที่ประชุมกรรมการหลักสูตรฯ และ/หรือที่ประชุมภาควิชาฯ ที่จะสามารถบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังสูงสุดต่อไป ซึ่งจากการดำเนินการตามระบบและกลไก การประเมินผู้เรียนของหลักสูตรฯ นี้แล้ว มีข้อมูลการประเมินผลดังตัวอย่างต่อไปนี้

ตารางที่ 2.5.2.1 ความคิดเห็นของนิสิตที่มีต่อวิธีการวัดและประเมินผลการเรียนภาพรวมของหลักสูตรฯ

ประเด็น	ความพึงพอใจของนิสิต	
	ปีการศึกษา 2562	ปีการศึกษา 2563
ผู้สอนแจ้งวิธีการวัดและประเมินผลการเรียนให้ทราบล่วงหน้าและชัดเจน	3.99	3.94
เปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการกำหนดเกณฑ์การวัดและประเมินผล	3.65	3.86

จากข้อมูลในตารางที่ 2.5.1.2 เกี่ยวกับความคิดเห็นของนิสิตที่มีต่อวิธีการวัดและประเมินผลการเรียนภาพรวมของหลักสูตรฯ ในปีการศึกษา 2563 พบว่าอยู่ในระดับดี ซึ่งหลักสูตรจะนำผลการประเมินครั้งนี้ไปวิเคราะห์และเสนอแนะแนวทางปรับปรุงเกี่ยวกับการประเมินผลการเรียนทุกรายวิชาให้ดียิ่งขึ้นในปีการศึกษา 2564

### เอกสารแนบ 2.5.2

5.5 ตัวอย่าง Google Classroom

1.11 สรุบบนประเมินรายวิชาสหกิจศึกษาสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของหน่วยงาน

2.5.3 Methods including assessment rubrics and marking schemes are used to ensure validity, reliability and fairness of student assessment.

### Plan: ระบบและกลไก

หลักสูตรฯ มีการสื่อสารกับผู้สอนรายวิชาต่าง ๆ ถึงแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินผู้เรียน เปิดเผยและสื่อสารให้ผู้เรียนรับรู้กำหนดการ วิธีการ กติกาและข้อตกลง การกระจายคะแนน และวิธีการตัดเกรด โดยแจ้งในประมวลรายวิชา และ มคอ 3. ซึ่งหลักสูตรฯ ได้กำหนดหลักการเกณฑ์การประเมินและแผนการให้คะแนน มีการประกันความเที่ยงตรง ความน่าเชื่อถือ และเป็นธรรม ไว้เบื้องต้น ดังนี้

- 1) ใช้การวัดและประเมินผลการเรียนในรูปแบบการให้คะแนนแบบมีค่าระดับชั้น 8 ระดับ ที่ชัดเจน หากจะวัดผลอิงกลุ่มหรือ T-Score อาจารย์ผู้สอนต้องสามารถอธิบายการประเมินผลนั้นๆ ได้
- 2) อาจารย์ผู้สอนต้องจำแนกแจกแจงคะแนน สัดส่วนการให้คะแนน และการวัดผล อย่างชัดเจน
- 3) การใช้เกณฑ์การให้คะแนนแบบ Rubrics ในการตรวจงานต่างๆ เช่น รายงาน ข้อสอบ

**Do: การนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ**

เมื่ออาจารย์ผู้สอนได้รับทราบวิธีการที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผล เช่น เกณฑ์การประเมินและแผนการให้คะแนน มีการประกันความเที่ยงตรง ความน่าเชื่อถือ และเป็นธรรม เรียบร้อยแล้ว นำไปสู่การกำหนดในประมวลรายวิชาและ มอศ.3 ดังตัวอย่างรายวิชา 67748159 สัมมนาทางการบริหารงานท้องถิ่นในอนาคต

ประมวลรายวิชา 67748159 สัมมนาทางการบริหารงานท้องถิ่นในอนาคต <sup>[4.9]</sup> ได้ระบุการประเมินผลการเรียนรู้ไว้อย่างชัดเจน โดยจะมีการวัดและประเมินผลการเรียนในรูปแบบการให้คะแนนแบบมีค่าระดับชั้น 8 ระดับ คือ A-F มีรายละเอียดวิธีการประเมินผลดังนี้

1. การส่งงาน/รายงานความก้าวหน้า คิดเป็น 20%
2. รูปเล่มวิจัย คิดเป็น 50%
3. การสัมมนา/การนำเสนอ คิดเป็น 30%

เมื่อมีการกำหนดรายละเอียดหลักการเกณฑ์การประเมินและแผนการให้คะแนน ได้มีการใช้เกณฑ์การให้คะแนนแบบ Rubrics เพื่อช่วยให้การตรวจงาน ข้อสอบอัตนัย หรือรายงานมีความชัดเจนและยุติธรรม รายละเอียดดังนี้

**ตารางที่ 2.5.3.1 ข้อมูลการให้คะแนนการส่งงาน/รายงานความก้าวหน้า**

ลำดับ	รายการ	ระยะเวลา	คะแนน
1	การเสนอหัวข้อ	ต้องผ่านภายใน 20 ธ.ค.63	3
2	ส่งบทที่ 1 บทนำ	ครั้งที่ 1 ต้องส่งภายใน 3 ม.ค.64	5
3	ส่งบทที่ 2 ระเบียบวิธีวิจัย แบบสอบถาม/ แบบสัมภาษณ์	ครั้งที่ 1 ต้องส่งภายใน 17 ม.ค.64	5
4	ส่งบทที่ 3 ผลการศึกษา และข้อเสนอแนะ	ครั้งที่ 1 ต้องส่งภายใน 14 ก.พ. 64	5
5	ส่งรวมเล่ม	ครั้งที่ 1 ต้องส่งภายใน 28 ก.พ. 64	2
<b>รวมคะแนน</b>			<b>20</b>
<b>เงื่อนไข</b>			
1. นิสิตต้องส่งงาน/รายงานความคืบหน้าอย่างน้อยรายการละ 1 ครั้ง			
2. หากนิสิตส่งงาน/รายงานความคืบหน้าล่าช้ากว่าที่กำหนด หักคะแนนวันละ 0.5 คะแนน			
3. หากนิสิตไม่ปรับแก้ตามคำแนะนำ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาหักคะแนนได้ตามความเหมาะสม			
4. หลังจากนิสิตส่งงานในแต่ละรายการ อาจารย์ที่ปรึกษาต้องตรวจและคืนงานนิสิต ภายใน 7 วัน			
5. นิสิตสามารถส่งงานได้ก่อนเวลาที่กำหนด			

ตารางที่ 2.5.3.2 ข้อมูลการให้คะแนนรูปเล่มวิจัย

รายการ	คะแนน
➤ บทที่ 1 บทนำ	10
➤ บทที่ 2 ระเบียบวิธีวิจัย	10
➤ บทที่ 3 ผลการศึกษา และข้อเสนอแนะ	20
➤ บทคัดย่อ / สารบัญ / บรรณานุกรม	5
➤ การจัด Format รูปเล่มในภาพรวม	5
<b>รวม</b>	<b>50</b>

ตารางที่ 2.5.3.3 ข้อมูลการให้คะแนนการสัมมนา/การนำเสนอ

เกณฑ์หลัก	เกณฑ์ย่อย
<b>ด้านเนื้อหา</b>	1. เนื้อหาครบถ้วนในประเด็นสำคัญ
	2. บทนำ ชี้ให้เห็นถึงความสำคัญของปัญหา
	3. รูปแบบวิจัย กลุ่มตัวอย่าง เครื่องมือ วิธีการเก็บข้อมูลเหมาะสม
	4. ผลการวิจัยสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ วิเคราะห์อย่างถูกต้อง มีความน่าเชื่อถือ
	5. ผลการวิจัยเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน / การนำไปใช้ประโยชน์เชิงนโยบาย
<b>ด้านสื่อการนำเสนอ</b>	1. การเตรียมสื่อในการนำเสนออย่างริเริ่มสร้างสรรค์
	2. รูปแบบการนำเสนอเป็นลำดับขั้นตอน
	3. การจัดวางเนื้อหาในสื่อมีความเหมาะสม ชัดเจน อ่านง่าย น่าสนใจ
	4. การประยุกต์ใช้เทคนิคโปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการนำเสนอ
	5. การออกแบบสื่อสวยงาม เหมาะสมกับเนื้อหา
<b>ด้านบุคลิกภาพ</b>	1. บุคลิกภาพ น่าเสียง ส่งเสริมให้ผู้ฟังมีความสนใจต่อการนำเสนอ
	2. การเตรียมความพร้อม และความมั่นใจของผู้นำเสนอ
	3. การแต่งกายสุภาพ เหมาะสม
	4. การสื่อสารชัดเจน ชัดถ้อยชัดคำ เข้าใจง่าย
	5. การนำเสนอภายในระยะเวลาที่กำหนด 5-10 นาที

**Check: การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน**

ในการแจ้งข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผล ได้แก่ เกณฑ์การประเมินและแผนการให้คะแนน มีการประกันความเที่ยงตรง ความน่าเชื่อถือ และเป็นธรรม ของอาจารย์ผู้สอนนั้น หลักสูตรฯ ได้มีระบบในการติดตามและประเมินผลวิธีการต่างๆ ในการประเมินผล ดังนี้

### หลักสูตรฯ

- 1) กำกับและติดตามวิธีการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับประเมินผลในแต่ละรายวิชา ตลอดภาคเรียน
- 2) จัดให้มีการสำรวจความคิดเห็นของนิสิตหลังจกสิ้นภาคเรียน เกี่ยวกับวิธีการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลในภาพรวมทุกรายวิชาในหลักสูตรฯ

### อาจารย์ผู้สอน

- 1) ติดตามและสังเกตการณ์ผลการเรียนรู้ของนิสิตในรายวิชาตลอดภาคเรียน หากพบปัญหาให้รีบแก้ไขหรือแจ้งกรรมการหลักสูตรฯ ในการร่วมพิจารณาแก้ไข
- 2) ผลการประเมินการเรียนการสอนออนไลน์จากระบบของมหาวิทยาลัย (<https://assess.buu.ac.th/>)

### Act: การพัฒนา/ปรับปรุงผลการดำเนินงาน

หลังจากที่กระบวนการจัดการเรียนการสอนเสร็จสิ้น หลักสูตรฯ จะมีการรวบรวมข้อมูลจากอาจารย์ผู้สอน รวมถึงการประเมินผลต่างๆ เพื่อนำข้อมูลไปประกอบการประชุมหาหรือแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขหรือพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนในที่ประชุมกรรมการหลักสูตรฯ และ/หรือที่ประชุมภาควิชาฯ ดังข้อมูลดังต่อไปนี้

ตารางที่ 2.5.3.4 ความคิดเห็นของนิสิตที่มีต่อเกณฑ์การประเมินผลการเรียนรู้ในภาพรวมของหลักสูตร

ประเด็น	ความพึงพอใจของนิสิต	
	ปีการศึกษา 2562	ปีการศึกษา 2563
เกณฑ์การให้คะแนนและวัดผลมีมาตรฐาน	3.65	3.73
การวัดและการประเมินผลมีความเที่ยงตรง น่าเชื่อถือ และเป็นธรรม	3.80	3.84

จากข้อมูลในตารางที่ 2.5.3.4 พบว่า ในปีการศึกษา 2563 ความพึงพอใจของนิสิตที่มีต่อเกณฑ์การประเมินผลการเรียนรู้ในภาพรวมของหลักสูตรมีระดับที่สูงขึ้นจากปีการศึกษา 2562 เป็นผลมาจากการที่หลักสูตรฯ ได้ให้ความสำคัญเกี่ยวกับวิธีการต่างๆ ที่จะสร้างเกณฑ์การให้คะแนนและการวัดผลนั้นมีมาตรฐานมากที่สุด และจากผลการสำรวจนี้ หลักสูตรฯ จะนำข้อเสนอแนะและผลการศึกษาไปวิเคราะห์และเสนอแนวทางการปรับปรุงให้ดีขึ้นต่อไปในปีการศึกษา 2564

### เอกสารแนบข้อ 2.5.3

4.9 ประมวลรายวิชา 67748159 สัมมนาทางการบริหารงานท้องถิ่นในอนาคต

#### 2.5.4 Feedback of student assessment is timely and helps to improve learning.

##### Plan: ระบบและกลไก

หลักสูตรฯ ได้มีการกำหนดกระบวนการแจ้งผลป้อนกลับในการประเมินผู้เรียนมีความทันเวลาและช่วยพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ ตามการวางแผนระบบและกลไกในรูปแบบที่ 2.5.1.1 (ข้อ 5.1) โดยหลักสูตรฯ ได้กำหนดแนวทางในการแจ้งผลป้อนกลับในการประเมินผู้เรียนมีความทันเวลาและช่วยพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ไว้ดังนี้

- 1) ช่องทางในการแจ้งผลป้อนกลับการประเมินผู้เรียนควรมีความหลากหลาย ตัวอย่างเช่น ผ่านระบบ REG ผ่าน Google Classroom ผ่าน Email ผ่านระบบ LMS หรือช่องทางอื่นๆ ตามที่ตกลงกับนิสิต
- 2) การแจ้งผลป้อนกลับการประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระยะ เช่น คณะกรรมการทำแบบทดสอบแต่ละครั้ง คณะกรรมการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน คณะสอบ เป็นต้น หรือก่อนช่วงทำการงดเรียนรายวิชา (W) ตามปฏิทินการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนตัดสินใจและสามารถพัฒนาหรือแก้ไขจุดบกพร่องของตนเองได้
- 3) กำหนดเงื่อนไขและระยะเวลาที่ชัดเจน เมื่อพบว่าผลการประเมินมีปัญหา พร้อมทั้งสร้างความเข้าใจกับนิสิตทุกคนในชั้นเรียน

##### Do: การนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ

เมื่อหลักสูตรฯ ได้มีการกำหนดแนวทางในการแจ้งผลป้อนกลับการประเมินแก่ผู้เรียนให้ทันเวลาและสามารถช่วยพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนเรียบร้อยแล้ว จึงได้สื่อสารไปยังอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาในการสร้างรูปแบบและช่องทางในการแจ้งผลป้อนกลับการประเมินแก่ผู้เรียน ยกตัวอย่าง รายวิชา 67710259 การบริหารองค์การท้องถิ่นสมัยใหม่ <sup>[4.8]</sup>

- 1) เมื่อเปิดภาคเรียน อาจารย์ผู้สอนจะแจ้งช่องทางในการติดต่อสื่อสารและช่องทางในการป้อนกลับผลการประเมินแก่ผู้เรียนได้รับทราบ ผ่านช่องทางการสื่อสาร ดังนี้
  - ไลน์กลุ่ม สำหรับการแจ้งข้อมูลข่าวสาร การนัดหมาย การย้ำเตือน และอื่นๆ
  - Google Classroom สำหรับการดาวน์โหลดเอกสารต่างๆ การส่งงาน การตรวจสอบคะแนน เก็บ
  - ระบบ REG เพื่อตรวจสอบผลคะแนน <sup>[5.6]</sup>
- 2) ระหว่างการจัดการเรียนการสอน อาจารย์ผู้สอนจะเปิดเผยคะแนนในส่วนต่างๆ ให้ผู้เรียนได้รับทราบ เช่น คณะกรรมการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน คณะแบบทดสอบ เป็นต้น เพื่อให้นิสิตได้ตรวจสอบคะแนนของตนเองได้ทุกสัปดาห์
- 3) ก่อนช่วงทำการงดเรียนรายวิชา (W) อาจารย์ผู้สอนจะรวบรวมคะแนนเก็บและแจ้งให้นิสิตทราบในระบบ REG เพื่อให้ตรวจสอบความถูกต้องของคะแนน และหากมีข้อผิดพลาดก็สามารถแจ้งให้อาจารย์ผู้สอนได้แก้ไขหรืออธิบายข้อมูลเพิ่มเติม
- 4) อาจารย์ผู้สอนจะแจ้งและเปิดโอกาสให้นิสิตที่มีคะแนนหรือผลการประเมินที่อยู่ในระดับต่ำเข้ารับคำปรึกษาเพื่อตัดสินใจและ/หรือแก้ไขจุดบกพร่องของตนเองได้ในช่วงการสอบปลายภาค



## Check: การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

หลักสูตรฯ ได้มีระบบในการติดตามและประเมินผลเกี่ยวกับการแจ้งผลป้อนกลับการประเมินแก่ผู้เรียนให้ทันเวลาและสามารถช่วยพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ โดยแบ่งเป็นส่วนของหลักสูตรฯ และอาจารย์ผู้สอน

### หลักสูตรฯ

- 1) หลักสูตรฯ ได้กำกับให้อาจารย์ผู้สอนได้กำหนดช่องทางในการติดต่อสื่อสารเพื่อแจ้งผลป้อนกลับการประเมินแก่ผู้เรียนให้ทันเวลาและสามารถช่วยพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนตลอดภาคการศึกษา
- 2) หลักสูตรฯ ได้กำกับและติดตามข้อมูลผลการเรียนรู้ของนิสิตอย่างสม่ำเสมอผ่านทางไลน์กลุ่มอาจารย์ที่ปรึกษา
- 3) กรรมการหลักสูตรฯ ติดตามผลการประเมินการเรียนการสอนออนไลน์จากระบบของมหาวิทยาลัย (<https://assess.buu.ac.th/>)
- 4) หลักสูตรฯ จัดให้มีการสำรวจความคิดเห็นของนิสิตเกี่ยวกับการแจ้งผลป้อนกลับการประเมินในปีการศึกษา 2563 ผ่าน google form โดยนิสิตทั้ง 4 ชั้นปี <sup>[1.11]</sup>

### อาจารย์ผู้สอน

- 1) อาจารย์ผู้สอนได้มีการติดตามผลการประเมินของนิสิตในชั้นเรียนอย่างสม่ำเสมอ
- 2) อาจารย์ผู้สอนทำการประเมินผลการเรียนการสอนนิสิตด้วยเกณฑ์ที่ชัดเจน ถูกต้อง

## Act: การพัฒนา/ปรับปรุงผลการดำเนินงาน

หลังจากที่กระบวนการจัดการเรียนการสอนเสร็จสิ้น หลักสูตรฯ จะมีการรวบรวมข้อมูลจากอาจารย์ผู้สอน รวมไปถึงการประเมินผลต่างๆ เพื่อนำข้อมูลไปประกอบการประชุมหาหรือแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขหรือพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนในที่ประชุมกรรมการหลักสูตรฯ และ/หรือที่ประชุมภาควิชาฯ ต่อไป ซึ่งจากระบบและกลไกในการแจ้งผลป้อนกลับการประเมินแก่ผู้เรียนให้ทันเวลาและสามารถช่วยพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนนั้น มีตัวอย่างข้อมูลการประเมินผลดังต่อไปนี้

ตารางที่ 2.5.3.5 ความคิดเห็นของนิสิตที่มีต่อการแจ้งผลป้อนกลับการประเมินแก่ผู้เรียน

ประเด็น	ความพึงพอใจของนิสิต	
	ปีการศึกษา 2562	ปีการศึกษา 2563
มีระบบการร้องทุกข์ร้องเรียน โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนตรวจสอบผลการเรียนได้	3.80	3.73
มีระบบการแจ้งผลการเรียนให้ผู้เรียนได้ทราบอย่างชัดเจน	3.82	3.83
การให้คำแนะนำด้านการเรียนการสอนและกิจกรรมของผู้สอน/อาจารย์ที่ปรึกษา	3.97	3.84

จากข้อมูลในตารางที่ 2.5.3.5 พบว่า ภาพรวมความคิดเห็นของนิสิตที่มีต่อการแจ้งผลป้อนกลับการประเมินแก่ผู้เรียนของหลักสูตรนี้อยู่ในระดับดี แต่ยังคงปรับปรุงแนวทางการแจ้งผลป้อนกลับการประเมินแก่ผู้เรียนให้ครอบคลุมทุกรายวิชาในหลักสูตรฯ ซึ่งจะนำไปเป็นแนวทางการปรับปรุงให้ดีขึ้นต่อไปในปีการศึกษา 2564

#### เอกสารแนบข้อ 2.5.4

4.8 ประมวลรายวิชา 67710259 การบริหารองค์การส่วนท้องถิ่นสมัยใหม่

5.6 ตัวอย่างการแจ้งคะแนนนิสิตผ่านระบบ Reg.buu.ac.th

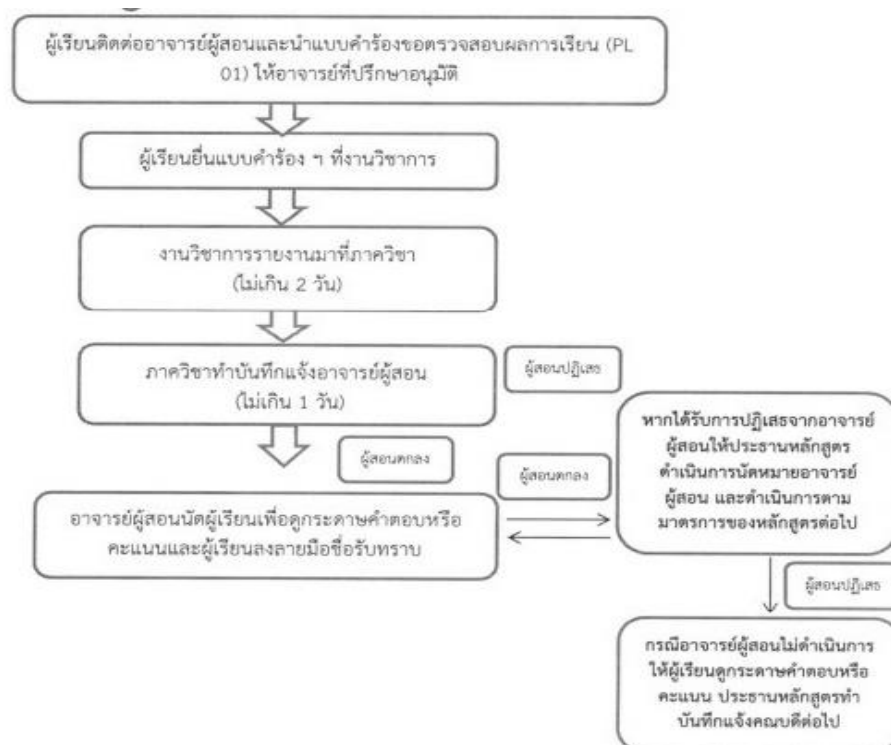
1.11 สรุปแบบประเมินรายวิชาสหกิจศึกษาสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของหน่วยงาน

#### 2.5.5 Students have ready access to appeal procedure.

##### Plan: ระบบและกลไก

เมื่อเสร็จสิ้นการประเมินในรายวิชานั้น ผู้สอนจะต้องนำผลการประเมินชี้แจงต่อที่ประชุมภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์เพื่อพิจารณาร่วมกัน เพื่อป้องกันปัญหาและตรวจสอบความถูกต้องก่อนที่จะประกาศผลในระบบ REG ต่อไป

กรณีที่เกิดผลการเรียนประกาศผ่านระบบทะเบียนและประมวลผลให้ผู้เรียนทราบไปแล้ว นิสิตก็ยังมีข้อสงสัยก็สามารถขอรับการชี้แจงจากผู้สอนโดยตรง หากผู้สอนยังไม่สามารถให้คำตอบได้ ผู้เรียนสามารถอุทธรณ์ต่อหลักสูตรฯ โดยเขียนคำร้องตามแบบฟอร์มของคณะฯ ซึ่งหลักสูตรฯ จะทำการประสานไปยังผู้สอนให้ดำเนินการชี้แจงตามสิทธิ์ของผู้เรียนต่อไป โดยหลักสูตรฯ ได้ยึดกระบวนการร้องทุกข์ของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ดังแผนภาพที่ 2.5.5.1



รูปภาพที่ 2.5.5.1 กระบวนการร้องทุกข์ของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์

## Do: การนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ

ในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา 2563 หลักสูตรฯ ได้รับเรื่องร้องเรียนจากนิสิต 1 กลุ่มวิชา โดยนิสิตส่งหนังสือเรียนคณบดี เมื่อคณบดีได้รับหนังสือฉบับดังกล่าวแล้ว ส่งเรื่องให้ภาควิชา จากนั้นภาควิชาได้ประสานให้ประสานหลักสูตรฯ ประสานกับอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาเพื่อให้อาจารย์ผู้สอนชี้แจงเพิ่มเติม หลังจากหลักสูตรฯ ได้รับหนังสือชี้แจงจากอาจารย์ผู้สอนแล้ว หลักสูตรฯ จึงได้จัดประชุมเพื่อพิจารณาข้อชี้แจง จากนั้นหลักสูตรฯ ได้มีมติให้อาจารย์ผู้สอนชี้แจงและส่งเอกสารเพิ่มเติม โดยหลักสูตรฯ ส่งเรื่องผ่านภาควิชา ขณะนี้อยู่ระหว่างการรอหนังสือชี้แจงจากอาจารย์ผู้สอนครั้งที่ 2 หากหลักสูตรฯ ได้รับหนังสือชี้แจงแล้วจะประชุมเพื่อพิจารณา หากครบถ้วนจะดำเนินชี้แจงให้แก่นิสิตกลุ่มเรียนดังกล่าวต่อไป

## Check: การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

หลักสูตรฯ ได้มีระบบการติดตามและประเมินผลการอุทธรณ์การวัดผลอย่างสม่ำเสมอและสม่ำเสมอ รายละเอียดคือ

- 1) หลักสูตรฯ ได้มีการกำกับและติดตามการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอนทุกท่านตลอดปีการศึกษา เพื่อการระมัดระวังการเกิดปัญหาการอุทธรณ์ร้องทุกข์ในอนาคต
- 2) กรณีหากมีการอุทธรณ์การวัดผล หลักสูตรฯ จะมีการติดตามข้อมูลจากส่วนงานที่เกี่ยวข้อง เช่น คณะฯ หรือภาควิชาฯ อย่างต่อเนื่อง และกำกับและติดตามการประเมินผลผู้เรียนของรายวิชานั้นๆ อย่างใกล้ชิด เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาในอนาคต
- 3) หลักสูตรฯ มีการสำรวจข้อมูลความคิดเห็นของนิสิตเกี่ยวกับการอุทธรณ์ร้องทุกข์การวัดผลการศึกษา

## Act: การพัฒนา/ปรับปรุงผลการดำเนินงาน

หลังจากที่กระบวนการจัดการเรียนการสอนเสร็จสิ้น หรือกระบวนการอุทธรณ์ร้องทุกข์การวัดผลการศึกษาได้เสร็จสิ้น หลักสูตรฯ จะมีการรวบรวมข้อมูลต่างๆ เพื่อนำข้อมูลไปประกอบการประชุมหาหรือแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขหรือพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนในที่ประชุมกรรมการหลักสูตรฯ และ/หรือที่ประชุมภาควิชาฯ ต่อไป

ตารางที่ 2.5.5.1 ความคิดเห็นของนิสิตที่มีต่อการอุทธรณ์ร้องทุกข์การวัดผลการศึกษา <sup>[1.11]</sup>

ประเด็น	ความพึงพอใจของนิสิต	
	ปีการศึกษา 2562	ปีการศึกษา 2563
มีระบบการร้องทุกข์เรียน โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนตรวจสอบผลการเรียนได้	3.80	3.73

จากข้อมูลในตารางที่ 2.5.5.1 ภาพรวมความคิดเห็นของนิสิตที่มีต่อการอุทธรณ์ร้องทุกข์การวัดผลการศึกษาของหลักสูตรฯ อยู่ในระดับดี แต่ยังคงต้องมีการควบคุมกระบวนการวัดผลให้มีความถูกต้องเที่ยงตรงตรวจสอบได้ในทุกๆ รายวิชาตลอดปีการศึกษา ซึ่งจะนำไปสู่การปรับปรุงในปีการศึกษา 2564 ต่อไป

## เอกสารแนบข้อ 2.5.5

1.11 สรุปแบบประเมินรายวิชาสหกิจศึกษาสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของหน่วยงาน

### 6 Academic Staff Quality

2.6.1 Academic staff planning (considering succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement) is carried out to fulfil the needs for education, research and service.

#### Plan: ระบบและกลไก

การบริหารจัดการหลักสูตรฯ ภาพรวมโดยหลักจะเป็นไปตามกลไกที่คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ได้วางแผนไว้ โดยกฎเกณฑ์จะออกมาในรูปของประกาศคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์เป็นหลัก ตามกระบวนการดังนี้

- 1) แผนบริหารและพัฒนาบุคลากรของคณะ
- 2) การสรรหาและคัดเลือกอาจารย์
- 3) ภาระงานอาจารย์และหน้าที่ความรับผิดชอบ <sup>[6.1]</sup>
- 4) การอบรมและกิจกรรมเพื่อความก้าวหน้าในสายงาน
- 5) ประเมินผลสมรรถนะการทำงานของบุคลากร
- 6) ให้รางวัลความดีความชอบ
- 7) การเลื่อนตำแหน่ง

แต่อย่างไรก็ตาม หลักสูตรฯ ได้มีการวางแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสายวิชาการในหลักสูตรฯ ซึ่งกำหนดไว้เป็นแนวทางในการเติมเต็มความจำเป็นด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ รายละเอียดดังนี้

#### การวางแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสายวิชาการด้านการเรียนการสอน

- การจัดสรรอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรฯ และภาควิชาฯ ในการรับผิดชอบรายวิชาแต่ละภาคการศึกษา โดยคำนึงถึงความเชี่ยวชาญในรายวิชานั้นๆ ตามภาระการสอนขั้นต่ำ หรือ มีภาระงานไม่เกิน 18 หน่วยกิต/ภาคการศึกษา
- กรณีที่อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรฯ หรือภาควิชาฯ ไม่เพียงพอ หรือกรณีที่เป็นรายวิชาที่ต้องอาศัยความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน หลักสูตรฯ จะมีการเชิญอาจารย์พิเศษจากภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นผู้ที่มีประสบการณ์มาบรรยายในรายวิชาร่วมกับอาจารย์ประจำ
- หลักสูตรฯ ได้มีการส่งเสริมให้อาจารย์ผู้สอนได้มีการพัฒนาตนเองในด้านการเรียนการสอนอยู่เสมอ เช่น การส่งเสริมให้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับรูปแบบการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์ การอบรมเกี่ยวกับเทคนิคการสอน การอบรมเกี่ยวกับการวิจัยในชั้นเรียน เป็นต้น

#### การวางแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสายวิชาการด้านการวิจัย

- จากคุณสมบัติของกรรมการหลักสูตรฯ จะต้องมียุทธศาสตร์วิจัย 5 ปี ย้อนหลัง ซึ่งเงื่อนไขนี้ส่งผลให้กรรมการหลักสูตรฯ ทุกท่านจะต้องมีการพัฒนาตนเองในด้านการวิจัยอย่างสม่ำเสมอ

- คณะฯ ภาควิชาฯ และหลักสูตรฯ ได้ส่งเสริมให้กรรมการหลักสูตรฯ และอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรฯ ทุกท่าน ในการดำเนินงานวิจัยภายใต้การขอทุนของคณะฯ หรือจากภายนอก

#### **การวางแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสายวิชาการด้านการบริการวิชาการ**

- คณะฯ ได้มีการกำหนดให้บุคลากรสายวิชาการได้ทำข้อตกลงประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานของบุคลากรสายวิชาการในรอบปีงบประมาณ ซึ่งการบริการวิชาการเป็นหนึ่งในการประเมินผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานด้วย ในสัดส่วน 10-30% ดังนั้น อาจารย์ประจำทุกท่านจะต้องมีการในการดำเนินงานด้านบริการวิชาการด้วย
- คณะฯ และภาควิชาฯ ได้มีนโยบายในการสนับสนุนให้บุคลากรได้ดำเนินงานด้านบริการวิชาการเพื่อเป็นการสร้างชื่อเสียงให้แก่คณะฯ สร้างประโยชน์ให้กับสังคมชุมชน และยังสามารถหารายได้จากการดำเนินงานด้วย

#### **Do: การนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ**

ในรอบปีการศึกษา 2563 ที่ผ่านมา หลักสูตรฯ ได้มีการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสายวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ ดังตัวอย่างต่อไปนี้

##### **ด้านการเรียนการสอน**

- การจัดสรรภาระงานให้แก่อาจารย์ผู้สอนตามรายวิชาที่มีความเชี่ยวชาญ และมีจำนวนภาระงานในจำนวนที่ใกล้เคียงกัน ซึ่งหลักสูตรฯ จะเป็นผู้พิจารณาเบื้องต้น และนำเข้าไปประชุมภาควิชาฯ ต่อไป
- หลักสูตรฯ ได้มีการเชิญอาจารย์พิเศษ และวิทยากรบรรยายพิเศษ มาร่วมสอนในรายวิชาที่ที่ต้องอาศัยความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เช่น รายวิชา 67733359 ภาวะผู้นำ 67734659 ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ 67730359 นวัตกรรมและการจัดการการเปลี่ยนแปลง เป็นต้น
- หลักสูตรฯ ได้ส่งเสริมให้อาจารย์ได้ไปอบรมเพิ่มเติมความรู้เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน เช่น อาจารย์ปาริฉัตร ป้องโล่ ได้เข้าร่วมต่างๆ เช่น

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย” ประจำปีงบประมาณ 2563 ระหว่างวันที่ 16 กรกฎาคม – 3 กันยายน 2563

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนารายวิชาสำหรับการเรียนการสอนออนไลน์ในระบบเปิด (MOOC) ประจำปีงบประมาณ 2564 รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 1 - 3 ธันวาคม พ.ศ. 2563

โครงการอบรมออนไลน์ หลักสูตร "การใช้งานระบบ e-Learning (BUU LMS) ระดับสูง" (หลักสูตร 3 ชั่วโมง) ในวันที่ 21 มกราคม พ.ศ. 2564

โครงการอบรมออนไลน์ หลักสูตร “การสร้างแบบทดสอบออนไลน์บนระบบ e-Learning (BUU LMS)” (หลักสูตร 3 ชั่วโมง) ในวันที่ 5 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564

##### **ด้านการวิจัย**

- กรรมการหลักสูตรฯ ได้มีการดำเนินงานวิจัยโดยขอทุนจากคณะฯ เช่น ดร.นพวรรณ พึ่งพา

ทำวิจัยเรื่อง “การวิเคราะห์การจัดการเชิงนวัตกรรมของวิสาหกิจชุมชนในเขตพื้นที่ระยอง เศรษฐกิจภาคตะวันออกของประเทศไทย” ซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล คาดว่าจะแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ 2564

#### **ด้านการบริการวิชาการ**

- กรรมการหลักสูตรฯ ทุกท่านได้มีการทำบริการวิชาการอย่างสม่ำเสมอตลอดปีการศึกษา 2563 ไม่ว่าจะเป็นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานภาครัฐ หรือชุมชน เช่น อาจารย์ ปาริฉัตร ป้องโล่ห์ ได้จัดทำโครงการบริการวิชาการประเภทจัดเก็บรายได้ กว่า 15 โครงการ ตลอดปีการศึกษา

#### **Check: การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน**

ในการการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสายวิชาการเพื่อพัฒนาด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ นั้นมีระบบการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานดังนี้

**หลักสูตรฯ** จะมีการติดตามการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอนแต่ละท่านให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีการกำกับ ส่งเสริม และสนับสนุนให้อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรฯ ได้พัฒนาตนเองอยู่เสมอไม่ว่าจะเป็นด้านการเรียนการสอน การทำวิจัย หรือการบริการวิชาการ

**ภาควิชาฯ / คณะฯ** ได้มีการกำกับติดตามอาจารย์ผู้สอนอย่างต่อเนื่องในที่ประชุมฯ และในช่วงสิ้นปีงบประมาณ จะมีการประเมินประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานของบุคลากรสายวิชาการด้วย

#### **Act: การพัฒนา/ปรับปรุงผลการดำเนินงาน**

จากผลการดำเนินงานด้านการเรียนการสอนและการบริการวิชาการของอาจารย์ในหลักสูตรฯ หรือ กรรมการหลักสูตรฯ พบว่ามีความสอดคล้องและเป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้โดยมีผลการดำเนินงานที่ดีเด่นชัด ส่วนการดำเนินงานด้านการวิจัย ยังต้องส่งเสริมและกระตุ้นให้มากขึ้น ซึ่งหลักสูตรฯ จะนำเสนอข้อเสนอแนะและแนวทางในการแก้ไขปัญหานี้ต่อไปในที่ประชุมภาควิชาฯ เพื่อปรับปรุงให้ดีขึ้นในปีการศึกษา 2564

#### **เอกสารแนบข้อ 2.6.1**

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการกำหนดภาระงานและผลงานทางวิชาการของคณาจารย์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562

2.6.2 Staff-to-student ratio and workload are measured and monitored to improve the quality of education, research and service.

#### **Plan: ระบบและกลไก**

หลักสูตรฯ ได้นำหลักข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการกำหนดภาระงานและผลงานทางวิชาการของคณาจารย์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 มาเป็นแนวทางในการกำหนดสัดส่วนผู้สอนต่อผู้เรียน รวมไปถึงภาระงานของผู้สอนในหลักสูตรฯ ไว้อย่างชัดเจน โดยเป็นข้อตกลงร่วมกันจากการประชุมฯ ของภาควิชาฯ ที่จะจัดสรรภาระงานสอนของอาจารย์แต่ละท่านที่ใกล้เคียงกัน รวมไปถึงจำนวนผู้สอนต่อผู้เรียนที่อยู่ในปริมาณที่เหมาะสมและ

สามารถบริหารจัดการได้เป็นอย่างดี

**Do: การนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ**

เมื่อหลักสูตรฯ มีแนวทางในการกำหนดสัดส่วนผู้สอนต่อผู้เรียน รวมไปถึงภาระงานของผู้สอนที่ชัดเจนแล้ว โดยระบบในการนำไปปฏิบัติได้ดังนี้

- 1) หลักสูตรฯ จัดการประชุมก่อนเปิดภาคเรียน เพื่อหารือเกี่ยวกับรายวิชาที่จะเปิดสอน โดยคำนึงถึงภาระงานต่างๆ ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาอย่างถี่ถ้วน
- 2) เมื่อทราบรายวิชาที่จะเปิดสอนแล้วจะทำการสอบถามไปยังอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาเบื้องต้น หากผู้สอนมีภาระงานเกินกว่าที่คณะฯ ได้กำหนด หลักสูตรฯ จะนำไปพิจารณาปรับเปลี่ยนต่อไป
- 3) การจัดจำนวนนิสิตในแต่ละกลุ่มเรียน หลักสูตรฯ จะคำนึงถึงองค์ประกอบสำคัญต่างๆ เช่น เนื้อหาในรายวิชา อาจารย์ผู้สอน จำนวนนิสิตทั้งหมด ห้องเรียน เป็นต้น โดยจะมีการแบ่งนิสิตแต่ละกลุ่มอย่างเท่าๆ กัน ซึ่งส่วนใหญ่จะไม่เกิน 80 คน <sup>[6.2]</sup> ซึ่งเป็นจำนวนที่อาจารย์ผู้สอนเห็นว่าเหมาะสมแก่การจัดการเรียนการสอน

ดังจะเห็นได้จากการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2563 นี้ อาจารย์แต่ละท่านจะมีภาระงานสอนไม่ไม่เกิน 18 หน่วยกิต หรือใกล้เคียง เพื่อให้อาจารย์แต่ละท่านมีเวลาในการพัฒนาคุณภาพด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการของตนเองต่อไปในอนาคต ดังตัวอย่างการจัดสัดส่วนของผู้สอนต่อผู้เรียน และภาระงานของผู้สอนของอาจารย์ปาริฉัตร ป้องโล่ห์ ในปีการศึกษา 2563 ภาคเรียนที่ 1

ตารางที่ 2.6.2.1 ข้อมูลการจัดสัดส่วนของผู้สอนต่อผู้เรียน และภาระงานของผู้สอน

รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต	กลุ่ม	จำนวนนิสิต	หมายเหตุ
67722259 การวางแผนและการบริหาร โครงการท้องถิ่น	3	01	70	
	3	02	69	
	3	03	60	
7710259 การบริหารองค์กรส่วนท้องถิ่น สมัยใหม่	2	2101	53	สอนร่วม
	2	2102	56	
	2	2103	53	
<b>รวม</b>	<b>15</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	

จากตารางที่ 2.6.2.1 พบว่าข้อมูลการจัดสัดส่วนของผู้สอนต่อผู้เรียน และภาระงานของอาจารย์ปาริฉัตร ป้องโล่ห์ มีภาระงานสอนจำนวน 15 หน่วยกิต ตามเงื่อนไขที่คณะฯ และภาควิชาฯ ได้กำหนด รวมไปถึงการจัดสัดส่วนนิสิตในแต่ละกลุ่มเรียนก็มีจำนวนที่ใกล้เคียงกันและจำนวนนิสิตไม่มากจนเกินไป ทำให้อาจารย์ผู้สอนสามารถจัดการเรียนการสอนได้เป็นอย่างดี และยังสามารถบริหารจัดการเวลาในการพัฒนาตนเองเพิ่มเติมทั้งด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ อีกด้วย

### Check: การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

ในการจัดสัดส่วนของผู้สอนต่อผู้เรียน และภาระงานสอนที่เหมาะสมนั้น หลักสูตรฯ จะเป็นผู้กำกับติดตามเบื้องต้น และจะมีภาควิชาฯ และคณะฯ กำกับติดตามอีกชั้นหนึ่ง รายละเอียดดังนี้

- 1) หลักสูตรฯ จะควบคุมจำนวนการจัดสัดส่วนของผู้สอนต่อผู้เรียน และภาระงานสอนที่เหมาะสมของอาจารย์แต่ละท่านเบื้องต้น
- 2) หลักสูตรฯ จะกำกับและควบคุมอาจารย์ผู้สอนในการอนุมัติเพิ่ม-ถอน และการย้ายกลุ่มในระบบออนไลน์ ให้จำนวนนิสิตในแต่ละกลุ่มมีความเหมาะสม
- 3) ภาควิชาฯ และคณะฯ จะกำกับติดตามตามข้อ 1) และ 2) อีกครั้ง
- 4) การแจ้งปัญหาและหาแนวทางแก้ไขในที่ประชุมกรรมการหลักสูตรฯ และ/หรือ ที่ประชุมภาควิชาฯ

### Act: การพัฒนา/ปรับปรุงผลการดำเนินงาน

เมื่อจบกระบวนการจัดการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษา หากหลักสูตรฯ มีประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการจัดสัดส่วนของผู้สอนต่อผู้เรียน และภาระงานสอน จะนำเสนอในที่ประชุมเพื่อหาหรือแนวทางแก้ไขต่อไป

### เอกสารแนบข้อ 2.6.2

#### 6.2 ตัวอย่างตารางสอน

2.6.3 Recruitment and selection criteria including ethics and academic freedom for appointment, deployment and promotion are determined and communicated.

### Plan: ระบบและกลไก

คณะฯ ได้ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ ของมหาวิทยาลัย ที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือก รวมถึง จริยธรรมวิชาชีพ และเสรีภาพทางวิชาการ สำหรับตำแหน่งงาน การจ้างงาน ความก้าวหน้าทางสายงาน โดยคณะฯ ได้จัดทำแผนพัฒนาอาจารย์ไว้เป็นกรอบในการพิจารณา

### Do: การนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ

- 1) คณะฯ กำหนดให้อาจารย์ได้มีการวางแผนในการสร้างผลงานทางวิชาการและความก้าวหน้าในสายงาน โดยแจ้งให้ภาควิชาฯ หรือคณะฯ ได้รับทราบ
- 2) คณะฯ ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ได้พัฒนาผลงานทางวิชาการและความก้าวหน้าในสายงาน ผ่านการอบรมหรือเข้าร่วมโครงการต่างๆ
- 3) อาจารย์ดำเนินการตามแผนเพื่อพัฒนาตำแหน่งทางวิชาชีพ
- 4) คณะฯ ภาควิชาฯ และหลักสูตรฯ มีการติดตามผลการพัฒนาของอาจารย์แต่ละท่าน



#### Check: การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

- 1) หลักสูตรฯ และภาควิชาฯ กำกับและติดตามการดำเนินงานของอาจารย์ โดยการสอบถามเป็นระยะในที่ประชุม
- 2) คณะฯ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของอาจารย์ในช่วงสิ้นปีงบประมาณ

#### Act: การพัฒนา/ปรับปรุงผลการดำเนินงาน

คณะฯ ภาควิชาฯ และหลักสูตรฯ รวบรวมปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะต่างๆ ไว้เป็นแนวทางในการแก้ไขต่อไป

#### 2.6.4 Competences of academic staff are identified and evaluated.

##### Plan: ระบบและกลไก

คณะฯ ได้มีการกำหนดให้บุคลากรสายวิชาการทุกคนต้องทำข้อตกลงประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานของบุคลากรสายวิชาการในรอบปีงบประมาณ<sup>[6.3]</sup> ซึ่งบุคลากรสายวิชาการจะสามารถระบุสมรรถนะที่จะดำเนินการในรอบปีงบประมาณของตนเองได้ และในช่วงก่อนสิ้นปีงบประมาณ จะมีการประเมินสมรรถนะของบุคลากรสายวิชาการต่อไป ซึ่งกรรมการหลักสูตรฯ จะมีแนวทางในการกำหนดสมรรถนะของตนเองที่ครอบคลุมทั้งทางด้านการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ

##### Do: การนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ

ในรอบปีการศึกษา 2563 จะตรงกับการประเมินประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานของบุคลากรในรอบปีงบประมาณ 2564 ซึ่งมีกลไกการปฏิบัติดังนี้

- 1) ช่วงต้นปีงบประมาณ งานบุคคลของคณะฯ จะส่งแบบบันทึกข้อตกลงประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานของพนักงานมหาวิทยาลัยบูรพา คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ไปยังอีเมลล์ของอาจารย์แต่ละท่าน
- 2) อาจารย์ผู้สอนแต่ละท่านพิจารณาและระบุสมรรถนะที่จะดำเนินการในรอบปีงบประมาณของตนเอง พร้อมทั้งส่งคืนไปยังงานบุคคลด้วยตนเองและผ่านภาควิชาฯ
- 3) ระหว่างปีงบประมาณ อาจารย์ผู้สอนปฏิบัติหรือดำเนินงานตามที่ระบุตามข้อตกลงให้ครบถ้วน
- 4) ก่อนสิ้นปีงบประมาณ อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งส่งไปยังงานบุคคลด้วยตนเองหรือผ่านภาควิชาฯ
- 5) งานบุคคลจะเป็นผู้ดำเนินการและประสานงานกับหัวหน้าภาควิชาฯ เพื่อประเมินและเสนอความเห็น
- 6) คณบดีคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์จะเป็นผู้ประเมิน โดยจะนำความเห็นของหัวหน้าภาควิชาฯ มาพิจารณาประกอบด้วย
- 7) คณะฯ แจ้งอาจารย์ผู้สอนให้มารับทราบผลการประเมิน

#### Check: การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

- 1) คณะฯ โดยงานบุคคลจะเป็นผู้ที่กำกับติดตามให้อาจารย์ผู้สอนทุกท่านส่งแบบบันทึกข้อตกลงประเมิน

ผลสัมฤทธิ์ของงานของพนักงานมหาวิทยาลัยบูรพา คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ผ่านทางอีเมลล์หรือภาควิชาฯ

- 2) ภาควิชาฯ จะกำกับและติดตามให้อาจารย์ผู้สอนทุกคน ส่งแบบบันทึกข้อตกลงประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานของพนักงานมหาวิทยาลัยบูรพา คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์อย่างตรงเวลา
- 3) หลักสูตรฯ กำกับและติดตามการปฏิบัติงานของอาจารย์ตามที่ระบุไว้ในข้อตกลงฯ อย่างเป็นระยะ
- 4) ภาควิชาฯ และคณะฯ ติดตามให้อาจารย์ผู้สอนส่งรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานอย่างตรงต่อเวลา
- 5) มีการประเมินผลสมรรถนะของผู้สอนในช่วงสิ้นปีงบประมาณ

#### **Act: การพัฒนา/ปรับปรุงผลการดำเนินงาน**

เมื่อหัวหน้าภาควิชาฯ ได้ประเมินผลการปฏิบัติงานของอาจารย์ผู้สอนเบื้องต้น จะนำเสนอข้อมูลพร้อมข้อเสนอแนะแก่คณบดี แล้วยังมายังผู้สอนต่อไป ซึ่งอาจารย์ผู้สอนสามารถนำข้อเสนอแนะที่ได้จากการประเมินสมรรถนะในรอบปีการศึกษาไปปรับปรุงและพัฒนาตนเองต่อไป

#### **เอกสารแนบข้อ 2.6.4**

6.3 ข้อตกลงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน ของพนักงานของมหาวิทยาลัย คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์

2.6.5 Training and developmental needs of academic staff are identified and activities are implemented to fulfil them.

#### **Plan: ระบบและกลไก**

คณะฯ ได้มีระบบและกลไกในการสำรวจความต้องการในการอบรมความรู้ต่างๆ ของบุคลากรสายวิชาการ เพื่อนำไปเป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการทำงานให้ดีขึ้น ซึ่งคณะฯ จะส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมการอบรมในด้านต่างๆ เช่น การประชาสัมพันธ์ข้อมูล การสนับสนุนงบประมาณ การจัดให้มีการอบรมในหน่วยงาน เป็นต้น และเมื่อบุคลากรเข้าร่วมอบรมตามความต้องการแล้ว ต้องมีการรายงานผลหรือประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรมนั้นๆ ด้วยว่าจะสามารถนำมาพัฒนาหรือปรับปรุงการเรียนการสอนได้อย่างไร และหลักสูตรฯ ยังได้กำหนดให้กรรมการหลักสูตรฯ ทุกท่านให้ระบุข้อมูลการอบรมโดยเน้นไปยังรายวิชาที่ตนเองรับผิดชอบ หรือการอบรมที่จะนำมาพัฒนาหลักสูตรฯ ต่อไปได้

#### **Do: การนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ**

- 1) คณะฯ จัดให้มีการสำรวจความต้องการการอบรมต่างๆ ของบุคลากรสายวิชาการ ซึ่งส่วนใหญ่จะสำรวจช่วยสิ้นปีงบประมาณ เพื่อนำไปวางแผนในการดำเนินงานหรือจัดสรรงบประมาณในปีถัดไป
- 2) คณะฯ และ/หรือ ภาควิชาฯ จัดให้มีการกิจกรรมการอบรมตามความต้องการของบุคลากร ยกตัวอย่างในปีการศึกษา 2563 นี้ เป็นปีที่มีการจัดการเรียนการสอนออนไลน์เป็นส่วนใหญ่ บุคลากรสายวิชาการจึงมีความต้องการในการอบรมเกี่ยวกับระบบ LMS <sup>[1.1]</sup>
- 3) คณะฯ และ/หรือ ภาควิชาฯ สนับสนุนและส่งเสริมให้อาจารย์ได้เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้

ความสามารถของตนเอง

- 4) เมื่อบุคลากรผ่านการอบรมหรืออบรมเสร็จสิ้นแล้ว จะต้องรายงานให้ภาควิชาฯ หรือคณะฯ ได้รับทราบถึงผลการอบรม โดยผ่านการประชุมของภาควิชาฯ หรือการรายงานเป็นเอกสาร

#### **Check: การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน**

หลักสูตรฯ ภาควิชาฯ และคณะฯ มีระบบในการติดตามข้อมูลการอบรมของบุคลากรสายวิชาการโดยกำหนดให้อาจารย์ต้องรายงานให้ภาควิชาฯ และคณะฯ ได้รับทราบ ซึ่งอาจารย์สามารถรายงานผลการอบรมในที่ประชุมภาควิชาฯ โดยนำข้อมูลมาแลกเปลี่ยนเสนอแนวทาง หรือการรายงานด้วยเอกสารอย่างเป็นทางการ

#### **Act: การพัฒนา/ปรับปรุงผลการดำเนินงาน**

เมื่ออาจารย์ได้รับการอบรมเสร็จสิ้นแล้วต้องทำรายงานสรุปผลหรือแจ้งต่อที่ประชุมให้รับทราบ พร้อมทั้งนำข้อมูลหรือความรู้ที่ได้รับจากการอบรมมาแลกเปลี่ยนกับระหว่างอาจารย์ในหลักสูตรฯ หรือภาควิชาฯ ซึ่งจะสามารถนำไปเป็นแนวทางในการพัฒนารูปแบบการเรียนการสอนในอนาคตได้

#### **เอกสารแนบข้อ 2.6.5**

##### 1.1 Emeeting ภาควิชา

**2.6.6 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service.**

#### **Plan: ระบบและกลไก**

การบริหารผลการปฏิบัติงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เช่น การยกย่อง ให้เกียรติ หรือให้รางวัล ซึ่งอาจจะอยู่ในรูปของการขึ้นเงินเดือนเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษาในแต่ละปีนั้น จะดำเนินการตามแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจและสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการ

โดยในส่วนของพิจารณาผลการปฏิบัติงานด้านการสอนนั้น ก่อนสิ้นสุดปีการศึกษาในแต่ละปี อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ฯ จะต้องยื่นผลการปฏิบัติงานในแต่ละปีการศึกษาตามแบบหมายเลข 1 แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยบูรพา พร้อมเอกสารหลักฐานการปฏิบัติงาน

ในส่วนของผลการปฏิบัติงานด้านงานวิจัยนั้น อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ฯ จะทราบรายละเอียดจากแหล่งต่าง ๆ ที่สำคัญ คือ หน่วยส่งเสริมการวิจัย ผลิตเอกสาร และตำรา คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ สำนักงานคณบดีคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยบูรพา ซึ่งจะเป็นหน่วยงานหลักที่ส่งรายละเอียดแหล่งเงินทุนวิจัยทั้งจากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยบูรพา และอาจารย์ประจำหลักสูตรยังสามารถขอรับทุนวิจัยภายนอกมหาวิทยาลัยได้ตามความต้องการและความถนัดในสายของตนเอง

## Do: การนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ

คณะฯ ภาควิชาฯ และหลักสูตรฯ มีการบริหารผลการปฏิบัติงาน เช่น ให้รางวัล ยกย่องให้เกียรติเพื่อสร้างแรงจูงใจ และสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ รายละเอียดดังนี้

การให้รางวัล ยกย่องให้เกียรติเพื่อสร้างแรงจูงใจ

- 1) เมื่อบุคลากรสายวิชาการมีผลการปฏิบัติงานที่ดี ไม่ว่าจะเป็นทางด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ จะให้การชื่นชมในพื้นที่สาธารณะ เช่น การยกย่องให้เกียรติผ่านไลน์กลุ่ม ผ่านช่องทางออนไลน์ ต่างๆ <sup>[6.4]</sup>
- 2) มีระบบการให้รางวัลเพื่อเป็นการจูงใจกรณีที่อาจารย์ผู้สอนสามารถตีพิมพ์บทความในฐานข้อมูลที่มีมาตรฐาน

การสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ

- 1) คณะฯ ภาควิชาฯ และหลักสูตรฯ สนับสนุนให้อาจารย์ผู้สอนสามารถจัดกิจกรรมที่เกี่ยวกับการเรียนการสอนได้อย่างอิสระ
- 2) คณะฯ ภาควิชาฯ และหลักสูตรฯ สนับสนุนและส่งเสริมให้อาจารย์ศึกษางานวิจัยโดยสามารถขอรับทุนจากคณะฯ หรือการทำงานวิจัยร่วมกับหน่วยงานภายนอก
- 3) คณะฯ ภาควิชาฯ และหลักสูตรฯ ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ทำกิจกรรมบริการวิชาการ

## Check: การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

คณะฯ ภาควิชาฯ และหลักสูตรฯ จะมีการกำกับติดตามการบริหารผลการปฏิบัติงานของบุคลากรอย่างต่อเนื่องเป็นระยะ ผ่านช่องทางการประชุมภาควิชาฯ และเมื่อสิ้นปีงบประมาณจะมีการประเมินผลการปฏิบัติงานโดยคณะฯ

## Act: การพัฒนา/ปรับปรุงผลการดำเนินงาน

คณะฯ และภาควิชาฯ เปิดโอกาสให้อาจารย์ทุกท่านได้เสนอแนะการบริหารผลการปฏิบัติงานของบุคลากรอยู่เสมอ และสำหรับบุคลากรที่มีผลการปฏิบัติงานดีได้รับการยกย่อง จะถือว่าเป็นตัวอย่างและเป็นแนวทางที่ดีสำหรับอาจารย์ท่านอื่นให้เป็นแนวทางเพื่อพัฒนาตนเองต่อไปในอนาคต

### เอกสารแนบข้อ 2.6.6

6.4 การยกย่องให้เกียรติผ่านไลน์กลุ่ม ผ่าน Facebook คณะฯ

2. 6. 7 The types and quantity of research activities by academic staff are established, monitored and benchmarked for improvement.

## Plan: ระบบและกลไก

คณะฯ และภาควิชาฯ มีการวางแผนในการสร้าง กำกับ และการเทียบเคียงเพื่อการพัฒนางานวิจัยของบุคลากร โดยมีการระบุไว้อย่างชัดเจนอยู่ใน Action Plan <sup>[8.6]</sup> ของภาควิชาฯ ซึ่งเมื่อมีการเทียบเคียงแล้วจะนำ

ข้อมูลมาเป็นแนวทางในการพัฒนางานวิจัยของบุคลากรต่อไปในอนาคต

**Do:** การนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ (อยู่ระหว่างรอดำเนินการในช่วงเดือนสิงหาคม 2564)

- 1) ภาควิชาฯ และหลักสูตรฯ ร่วมประชุมหารือเกี่ยวกับการเทียบเคียงหลักสูตรฯ และงานวิจัยของบุคลากร
- 2) ได้มีการคัดเลือกหลักสูตรฯ และมหาวิทยาลัยในการเทียบเคียงเรียบร้อยแล้วคือ วิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

**ตารางที่ 2.6.7.1 จำนวนอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร (ข้อมูล ณ วันที่ 7 พ.ค 2564)**

ประเภท	ชาย	หญิง	รวม		ร้อยละของอาจารย์ที่มีวุฒิ ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า
			จำนวน (ราย)	FTE	
1. ศาสตราจารย์			-		
2. รองศาสตราจารย์			-		
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์	5	2	7	7.71	100.00
4. อาจารย์	3	7	10	12.00	60.00
5. อาจารย์พิเศษ					
<b>รวม</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>13</b>	<b>19.71</b>	

**หมายเหตุ :**

1. อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร คือ อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรที่สังกัด คณะ/วิทยาลัยที่รับผิดชอบหลักสูตร (รวมอาจารย์พิเศษที่สอนในรายวิชาของคณะ/วิทยาลัย) โดยยังไม่ต้องรวมกลุ่มรายวิชาศึกษาทั่วไป
2. คุณสมบัติเทียบเท่าปริญญาเอก เช่น แพทย์ที่ได้รับวุฒิบัตร
3. อาจารย์ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ และอาจารย์จ้างบางส่วนเวลา ให้นำไปนับรวมในประเภทที่ 1 - 4
4. การคำนวณ FTE ของอาจารย์ ให้ใช้วิธีการคำนวณตามคู่มือ AUN QA Version 3 หน้า 30 วิธีที่ 1 โดยกำหนด 1 FTE เท่ากับการทำงาน 35 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

**ตารางที่ 2.6.7.2 อัตราส่วนอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรต่อนิสิต**

ปีการศึกษา	FTE รวมของอาจารย์	FTE รวมของนิสิต	อัตราส่วนอาจารย์ต่อนิสิต
2559	441.84	17.41	25.38
2560	697.58	20.57	33.91
2561	334.25	17.06	19.59
2562	715.00	21.1	33.88
2563	586.92	19.71	29.78

ตารางที่ 2.6.7.3 ข้อมูลสรุปผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรและนักวิจัยในหลักสูตร  
ผลงานวิชาการ

ปี	ผลงานเผยแพร่				รวม	จำนวนผลงาน ต่ออาจารย์และ นักวิจัย
	ระดับชาติ		ระดับนานาชาติ			
	Proceedings	วารสาร	Proceedings	วารสาร		
2559	-	1	-	-	1	
2560	-	2	-	-	2	
2561	-	-	1	-	1	
2562	1	4	-	-	5	
2563	3	-	-	-	3	

ผลงานสร้างสรรค์

ปี	ผลงานเผยแพร่			รวม	จำนวนผลงาน ต่ออาจารย์และ นักวิจัย
	ระดับชาติ	ระดับภูมิภาคอาเซียน	ระดับนานาชาติ		
2559	-	-	-	-	-
2560	-	-	-	-	-
2561	-	-	-	-	-
2562	-	-	-	-	-
2563	-	-	-	-	-

เอกสารแนบข้อ 2.6.7

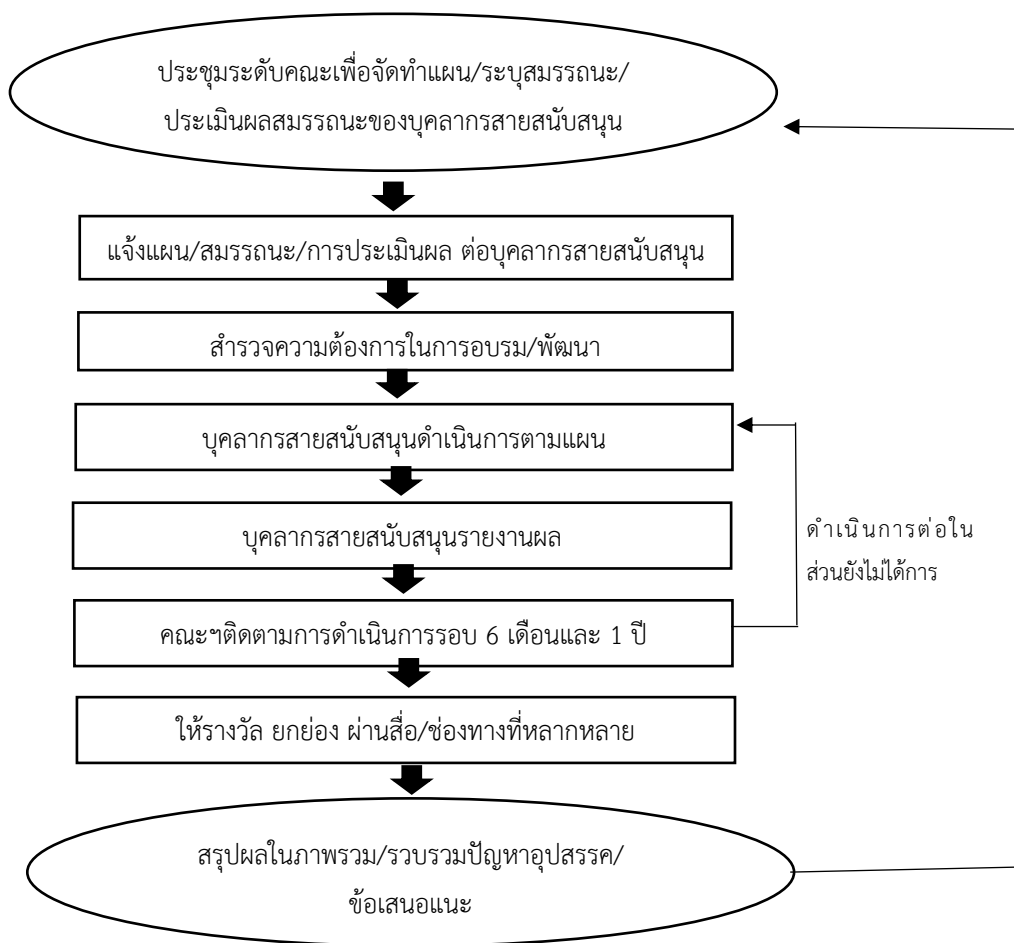
8.6 แผนปฏิบัติการระดับภาควิชาประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

## 2.7 Support Staff Quality

2.7.1 Support staff planning (at the library, laboratory, IT facility and student services) is carried out to fulfil the needs for education, research and service.

### Plan

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์มีการประชุมเพื่อจัดสรรอัตรากำลังต่าง ๆ ให้กับภาควิชาต่าง ๆ และมีการทบทวนความเหมาะสมของอัตรากำลังอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ยังมีการจัดตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนการใช้ประโยชน์พื้นที่อาคารคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์เพื่อทบทวน และจัดสรรพื้นที่การใช้ประโยชน์เพื่อการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีกระบวนการดังรูปภาพด้านล่างนี้ และกระบวนการดังกล่าวจะใช้อธิบาย ข้อ 2.7.1 ถึง 2.7.5



### Do

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาการบริหารท้องถิ่นใช้ทรัพยากรบุคคลสายสนับสนุนจากส่วนงานของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ซึ่งตั้งอยู่ในชั้นที่ 2 ของตึกคณะ มีบทบาทหน้าที่สำคัญในการให้คำแนะนำเกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียน การประกาศตารางการเรียนการสอน และหลักสูตรมีการสอบถามและทำเอกสารจากสายสนับสนุนประจำภาควิชา คือ ดร.ณปภา จิรมงคลเลิศ โดยจะปฏิบัติหน้าที่ประจำอยู่ที่ชั้น 8 ตึกคณะฯ

## Check and Act

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ได้มีการประชุมเพื่อทบทวนการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ได้มีแผนในการจัดสรรอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ใหม่ โดยเพิ่มอัตรากำลังเจ้าหน้าที่จากภาควิชาละ 1 อัตรากำลัง เป็นภาควิชาละ 2 อัตรากำลัง เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการบริหารและภารกิจของแต่ละภาควิชา <sup>[7.1]</sup>

## เอกสารแนบ 7.2

### 7.1 แผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน

#### 2. 7. 2 Recruitment and selection criteria for appointment, deployment and promotion are determined and communicated.

ในด้านการสรรหาและคัดเลือกนั้น เนื่องจากในระดับหลักสูตร ฯ ไม่ได้มีการกำหนดตำแหน่งหรือแต่งตั้งบุคลากรสายสนับสนุนให้ประจำอยู่ในหลักสูตร ฯ โดยเฉพาะเจาะจง ดังนั้น การกำหนดเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนโดยหลักจึงอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์

#### Plan

ในปัจจุบันคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ อยู่ระหว่างการจัดทำ “แผนพัฒนาบุคลากรคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์” <sup>[7.2]</sup> โดยมีการออกแบบสำรวจแผนการพัฒนาตนเองของบุคลากรสายสนับสนุน เพื่อการจัดทำขั้นตอนการการสนับสนุนให้บุคลากรสายสนับสนุนมีความก้าวหน้าทางสายงานของตนเอง โดยแบ่งรายละเอียดเป็นการเข้ารับการประเมินตำแหน่งวิชาชีพ

#### Do

ซึ่งที่ผ่านมาภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ได้ให้การสนับสนุนบุคลากรของภาควิชาในการขอตำแหน่งวิชาชีพ ซึ่งในปีงบประมาณ 2563 ดร.ณปภา จิรมงคลเลิศ เจ้าหน้าที่ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ได้รับตำแหน่ง “เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ” <sup>[7.3]</sup>

## Check and Act

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ได้มีการประชุมเพื่อทบทวนการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ได้มีแผนในการจัดสรรอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ใหม่

## เอกสารแนบ 7.2

7.2 ร่างแผนพัฒนาบุคลากร 2564-67 (แนบวาระประชุม)

7.3 เอกสารแต่งตั้งตำแหน่งชำนาญการ ดร.ณปภา จิรมงคลเลิศ

#### 2.7.3 Competences of support staff are identified and evaluated.

#### Plan

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ศึกษาระเบียบและประกาศต่าง ๆ เพื่อนำมาจัดทำสมรรถนะและประเมินสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุน



## Do

ในปีงบประมาณ 2563 คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์มีการประชุมชี้แจงแนวทางเพื่อสร้างความเข้าใจในการประเมินสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุน โดยอ้างอิงการประเมินสมรรถนะตามประกาศมหาวิทยาลัย ที่ 0558/2554 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2554 ประกาศ ณ วันที่ 21 กันยายน พ.ศ. 2554 <sup>[7.4]</sup> ในส่วนของบุคลากรสายสนับสนุนดำเนินการตามแผนอบรม/พัฒนาของตนเอง เมื่ออบรม/พัฒนาเรียบร้อยแล้วรายงานผลต่อคณะ

## Check and Act

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ได้มีการประชุมเพื่อทบทวนการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมถึงรวบรวมข้อเสนอแนะ/ปัญหาอุปสรรค เพื่อนำไปสู่การพัฒนาปรับปรุงต่อไป ในปีงบประมาณ 2563 ผลการอบรม/พัฒนาตนเองสามารถสรุปได้ดังนี้ เข้ารับการอบรมและพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศจำนวน 5 ครั้ง เข้ารับการอบรมด้านการจัดการเรียนการสอนจำนวน 4 ครั้ง ด้านการพัฒนาหลักสูตรจำนวน 3 ครั้ง ด้านการพัฒนาคุณภาพการศึกษาจำนวน 7 ครั้ง ด้านกฎระเบียบจำนวน 5 ครั้ง ด้านการจัดทำวารสารจำนวน 1 ครั้ง และการพัฒนาอาชีพจำนวน 3 ครั้ง

## เอกสารแนบ 7.3

7.4 ประกาศมหาวิทยาลัย ที่ 0558/2554 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2554

2. 7. 4 Training and developmental needs of support staff are identified and activities are implemented to fulfil them.

## Plan

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์มีการจัดทำการศึกษาความต้องการในการพัฒนาตนเองของบุคลากรสายสนับสนุนอยู่เสมอ <sup>[7.1]</sup>

## Do

บุคลากรสายสนับสนุนระบุความต้องการหรือหลักสูตรที่ต้องการฝึกอบรม เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาของผู้บริหาร ทั้งนี้ในปีพ.ศ. 2563 เกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อ Covid 19 ทำให้การดำเนินการจัดการฝึกอบรม ณ ที่ตั้ง หรือการส่งบุคลากรสายสนับสนุนไปเข้ารับการอบรมต้องชะลอไว้ก่อน โดยเมื่อสถานการณ์ดีขึ้น คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์จะเร่งกระบวนการสนับสนุนให้บุคลากรสายสนับสนุนได้รับการอบรมพัฒนาทักษะ ณ ที่ตั้งมากขึ้น หลังจากที่บุคลากรสายสนับสนุนได้อบรม/พัฒนาแล้วต้องรายงานผล

## Check and Act

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ได้ติดตามความก้าวหน้าของการอบรม/พัฒนาของบุคลากรสายสนับสนุน รอบ 6 เดือน และ 1 ปี และรวมถึงรวบรวมข้อเสนอแนะ/ปัญหาอุปสรรคเมื่อสิ้นปีงบประมาณ เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการวางแผนในรอบปีถัดไป

#### เอกสารแนบ 7.4

7.1 ผลการสำรวจความต้องการฝึกอบรมของบุคลากรสายสนับสนุน คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

2.7.5 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service.

#### Plan

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์มีการจัดทำ การสำรวจความต้องการในการพัฒนาตนเองของบุคลากรสายสนับสนุนอยู่เสมอ<sup>[7.1]</sup>

#### Do

บุคลากรสายสนับสนุนระบุความต้องการหรือหลักสูตรที่ต้องการฝึกอบรม หลังจากทีบุคลากรสายสนับสนุนได้อบรม/พัฒนาแล้วต้องรายงานผล หากมีบุคลากรสายสนับสนุนได้รับรางวัลหรือได้รับความก้าวหน้าในอาชีพ คณะจะมีการยกย่อง ให้เกียรติ หรือให้รางวัลซึ่งอาจจะอยู่ในรูปของการขึ้นเงินเดือนเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษาในแต่ละปีนั้น โดยจะดำเนินการยกย่องให้เกียรตินั้นคณะรัฐศาสตร์จะดำเนินการประกาศเกียรติคุณในช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ของคณะ และมีการกล่าวชื่นชมในการประชุมของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ และที่ประชุมภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์

#### Check and Act

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ได้ติดตามความก้าวหน้าของการอบรม/พัฒนาของบุคลากรสายสนับสนุน รอบ 6 เดือน และ 1 ปี และรวมถึงรวบรวมข้อเสนอแนะ/ปัญหาอุปสรรคเมื่อสิ้นปีงบประมาณ เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการวางแผนในรอบปีถัดไป

#### เอกสารแนบข้อ 7.5

7.1 ผลการสำรวจความต้องการฝึกอบรมของบุคลากรสายสนับสนุน คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

ตารางที่ 2.7.5.1 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนหลักสูตร (ข้อมูล ณ วันที่ 30 เมษายน 2564)

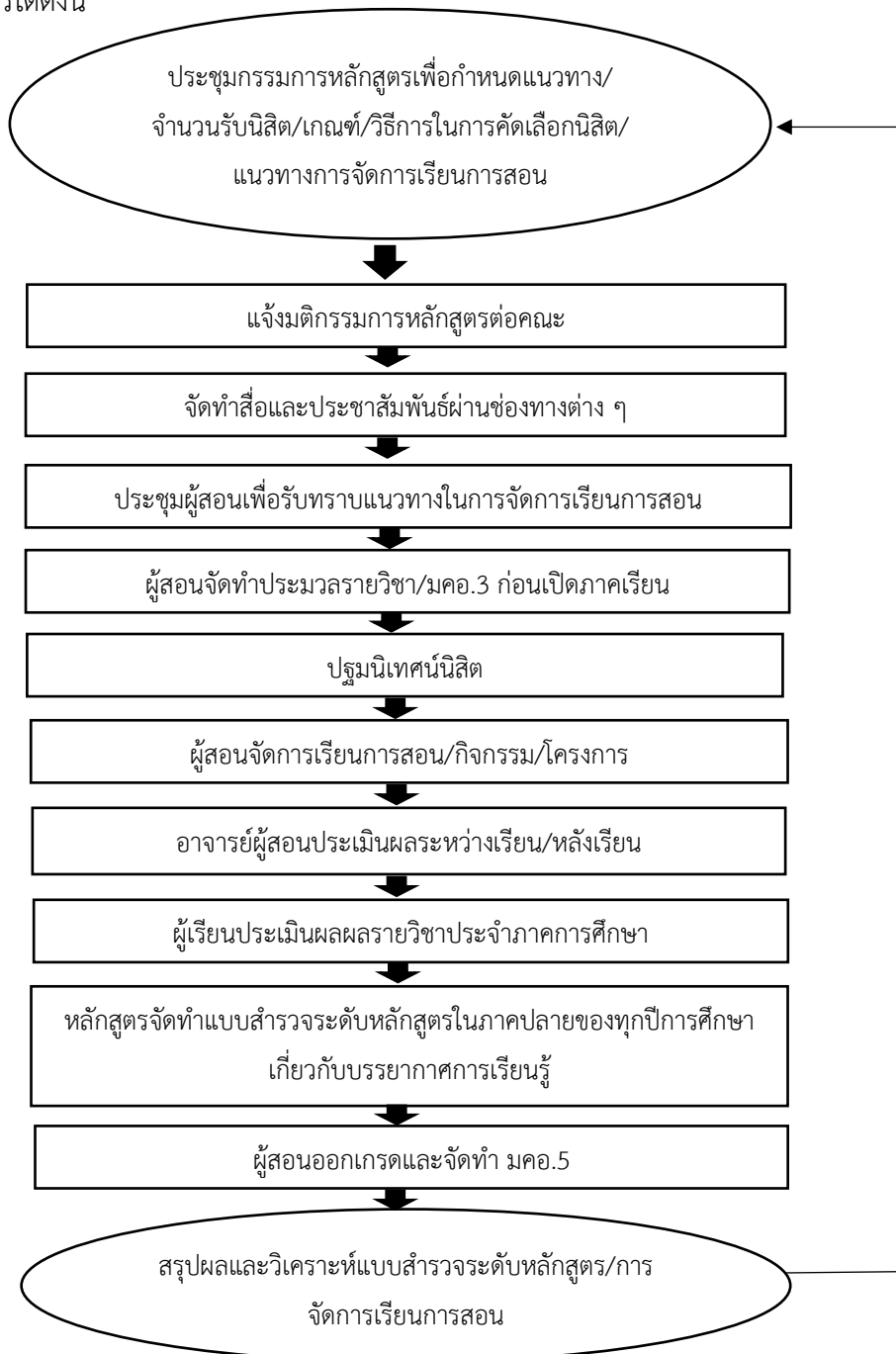
บุคลากรสายสนับสนุน	วุฒิการศึกษาสูงสุด				รวม
	ต่ำกว่าป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	
ห้องสมุด			1		1
ห้องปฏิบัติการ					-
คอมพิวเตอร์และสารสนเทศ		1		1	2
บริการอื่น					-

## 2.8 Student Quality and Support

2.8.1 The student intake policy and admission criteria are defined, communicated, published, and up-to-date.

### Plan

หลักสูตรการบริหารงานท้องถิ่นได้มีการวางแผนนโยบายและเกณฑ์การรับเข้าที่ชัดเจนซึ่งสอดคล้องกับเกณฑ์ที่คณะฯ และสถาบัน<sup>[8.1]</sup> ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรมีการวางแผนการรับนิสิตและการเตรียมความพร้อมนิสิตก่อนเข้าศึกษา โดยมีการนำเรื่องเกณฑ์การรับนิสิตในปีที่ผ่านมา มาประชุมในกรรมการหลักสูตรเพื่อปรึกษาหารือถึงข้อดี-ข้อเสียและมีการปรับปรุงและวางแผนเกณฑ์การรับในปีถัดไป โดยสามารถสรุปเป็นกระบวนการได้ดังนี้



## Do

โดยหลักสูตรฯ และฝ่ายวิชาการของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ถึงเผยแพร่ การรับสมัครการรับบุคคลเข้าศึกษาในหลักสูตรอย่างทั่วถึงในช่องทางต่างๆ อาทิเช่น ประกาศการรับสมัครผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยบูรพา คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ รวมทั้งเพจของภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ทาง Facebook [2.5-2.12]

## Check and Act

ซึ่งเมื่อพิจารณาจากสถิติจำนวนผู้ที่สมัครเข้าศึกษา และผู้ที่มีสิทธิเข้าเรียนในหลักสูตรการบริหารงาน ท้องถิ่นโดยเปรียบเทียบจำนวนผู้สมัครเข้าเรียนในปีที่ผ่านมา ย้อนหลังไปถึงปี 2559 พบว่า หลักสูตรการบริหารงานท้องถิ่นเป็นที่สาขาวิชาเรียนที่นักเรียนจากทั่วประเทศให้ความสนใจเลือกสมัครเข้าศึกษาเป็นอันดับต้น ในระดับภาค และระดับประเทศ เนื่องจากเป็นหลักสูตรที่มีเนื้อหาการเรียนการสอนความครอบคลุมการบริหารงานท้องถิ่นที่ทันสมัย ทันต่อสถานการณ์การปกครองท้องถิ่นของประเทศไทยที่มีการพัฒนาไปอย่างรวดเร็ว นอกจากนี้บัณฑิตที่จบจากหลักสูตรการบริหารงานท้องถิ่นมีช่องทางในการสมัครเข้ารับราชการในองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นซึ่งกระจายตัวอยู่ทั่วประเทศได้ ถือได้ว่าหลักสูตรการบริหารงานท้องถิ่นได้มีการวางแผนนโยบายและ เกณฑ์การรับผู้เข้าเรียนอย่างตรงทิศทาง ที่สอดคล้องกับการเรียนการสอนของหลักสูตร ถือได้ว่าเป็นการพัฒนา หลักสูตรในระดับที่เกินความคาดหวัง

### เอกสารแนบ 8.1

- 8.1 ตัวอย่างปฏิทินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ.2563
- 2.5 – 2.12 ช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ของหลักสูตร

2.8.2 The methods and criteria for the selection of students are determined and evaluated.

## Plan

หลักสูตรการบริหารงานท้องถิ่นได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยมีการระบุนโยบายและ เกณฑ์ในการคัดเลือกผู้เรียนที่ชัดเจนในประกาศรับสมัคร ที่แสดงในปฏิทินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ.2563 [8.1]

## Do

ในปี 2563 หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ สาขาการบริหารท้องถิ่นได้กำหนดรับนิสิตเป็น 2 กลุ่มคือ ภาค ปกติ และภาคพิเศษ ได้จำนวนนิสิตกลุ่มภาคปกติ จำนวน 67 คน และกลุ่มภาคพิเศษ จำนวน 64 คน

## Check and Act

ทั้งนี้เพื่อการควบคุมคุณภาพที่เหมาะสม หลักสูตรได้มีการจำกัดจำนวนการรับนิสิตทั้งในกลุ่มภาคปกติ และภาคพิเศษ เพื่อให้ได้นิสิตที่มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ดังจะเห็นเห็นได้จากจำนวนนิสิตของปีการศึกษา 2563 ที่มี จำนวนลดลงมากขึ้น อันจะทำให้คณาจารย์ของหลักสูตรและภาควิชาสามารถดูแลนิสิตได้อย่างทั่วถึง นอกจากการ

นี้การคัดเลือกผู้เรียนการประเมินผลวิธีการและเกณฑ์ต่างๆ ในการคัดเลือกผู้เรียนจะเป็นไปตามระบบวิธีการและเกณฑ์ในการคัดเลือกผู้เรียนที่มหาวิทยาลัยกำหนด

## เอกสารแนบ 8.2

8.1 ตัวอย่างปฏิทินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ.2563 และเงื่อนไขในการรับสมัคร

2.8.3 There is an adequate monitoring system for student progress, academic performance, and workload.

### Plan

หลักสูตรบริหารงานท้องถิ่นได้มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อเตรียมการปฐมนิเทศ โดยกำหนดหัวข้อในการปฐมนิเทศนิสิตใหม่ และจัดเตรียมขั้นตอนการปฐมนิเทศนิสิตผ่านระบบ online โดยมี การวางแผนกระบวนการถ่ายทำคลิปวิดีโอที่จำเป็นและแผนการถ่ายทอดสดผ่านสื่อสังคมออนไลน์ของภาควิชารัฐ ประศาสนศาสตร์ และการประชุมออนไลน์ไปในเวลาเดียวกัน โดยได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการปฐมนิเทศนิสิต ใหม่ ปีการศึกษา 2563

### Do

หลักสูตรการบริหารงานท้องถิ่นได้มีการเตรียมนิสิตใหม่ก่อนเริ่มการศึกษาปีการศึกษา โดยในปี 2563 ทาง หลักสูตรได้มีการจัดกิจกรรมโครงการปฐมนิเทศนิสิตใหม่ ผ่านระบบ Online อันเนื่องมาจากสถานการณ์การแพร่ ระบาดของเชื้อไวรัส Covid 19 โดยเป็นการอธิบายชี้แจงถึงลักษณะของการเรียนการสอน กิจกรรมต่าง ๆ และ จุดมุ่งหมายของการศึกษาของสาขาการบริหารท้องถิ่น เพราะหลักสูตรเล็งเห็นว่ามีความจำเป็นต้องชี้แจง หลักเกณฑ์การเรียนการสอน และมุ่งสร้างทัศนคติมุมมองที่ดีในการศึกษาให้กับนิสิตชั้นปีที่ 1 หลักสูตรการ บริหารงานท้องถิ่นจึงมีได้โครงการและกิจกรรมเตรียมความพร้อมของนิสิตหลักสูตรท้องถิ่นสำหรับชั้นปีที่ 1 โดย พบกับคณาจารย์ในหลักสูตร และอาจารย์ที่ปรึกษา ซึ่งในปี 2563 ได้มีการบรรยายพิเศษจากอาจารย์อาวุโสของ คณะด้วย <sup>[8.3]</sup>

นอกจากนี้ หลักสูตรบริหารงานท้องถิ่นยังได้มีนโยบายให้อาจารย์ที่ปรึกษาทำหน้าที่ในการกำกับ ติดตาม และดูแลผลการเรียนของนิสิตอย่างสม่ำเสมอ<sup>[8.4]</sup> โดยการติดตามจากระบบ reg.buu.ac.th ของ มหาวิทยาลัย หากพบว่ามีนิสิตคนใดที่มีแนวโน้มปัญหาความสับสนในการเรียน เช่น ปัญหาผลการเรียนที่เสี่ยงต่อ การพ้นสภาพนิสิตหรือปัญหาการเรียนในรายวิชาต่าง ๆ อาจารย์ที่ปรึกษาจะนัดนิสิตที่ปรึกษามาเพื่อพูดคุยถึง ความก้าวหน้าในการเรียน ปัญหาในการเรียน ศักยภาพทางวิชาการ ภาระการเรียนของผู้เรียน เพื่อให้คำแนะนำ และแก้ไขปัญหาเบื้องต้น หากเป็นกรณีที่มีความสำคัญหรือมีความเร่งด่วน อาจารย์ที่ปรึกษาจะมีการนำปัญหาของ นิสิตนำเสนอต่อที่ประชุมกรรมการหลักสูตร เพื่อขอความคิดเห็นในการแก้ไขปัญหาต่อไป

### Check and Act

โดยจากการตรวจสอบพบว่า นิสิตในที่ปรึกษามีปัญหาทางด้านสภาพเศรษฐกิจส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ ในครอบครัวของนิสิต ทำให้ส่งผลต่อการเรียนการสอนการในรูปแบบออนไลน์ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินชีวิต และ ค่าใช้จ่ายในการทำกิจกรรมต่าง ๆ และนำปัญหาดังกล่าวหารือกับภาควิชาและคณะ คณะจึงจัดสรรทุนช่วยเหลือ

ประเภทต่าง ๆ ให้กับนิสิตต่อไป รวมถึงการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารทางด้านวิชาการ และการรับสมัครงาน ให้กับนิสิตอย่างต่อเนื่อง

### เอกสารแนบ 8.3

8.3. โครงการปฐมนิเทศนิสิตใหม่ ปีการศึกษา 2563 ชั้นปีที่ 1 ผ่านระบบ Online

8.4 ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา

**2.8.4 Academic advice, co-curricular activities, student competition, and other student support services are available to improve learning and employability.**

#### Plan

คณาจารย์ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์และหลักสูตรการบริหารงานท้องถิ่น ได้มีการประชุมจัดทำแผนงานประจำปีอย่างต่อเนื่อง ในปีนี้ภาควิชาได้มีการจัดทำมีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์<sup>[8.6]</sup> ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของแผนยุทธศาสตร์คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ และนำผลจากการสำรวจความต้องการเข้าร่วมโครงการในปี 2563 มาใช้ในการกำหนดโครงการหรือกิจกรรมให้กับนิสิต โดยผลความต้องการในการเข้าร่วมโครงการของหลักสูตรในปีการศึกษาต่อไป พบว่า มากที่สุดคือ โครงการด้านเทคนิคการเตรียมตัวสอบราชการ รองลงมาคือ การพัฒนาทักษะด้านภาษา การพัฒนาบุคลิกภาพ การสัมภาษณ์งาน การศึกษาดูงานในรายวิชาต่าง ๆ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การฝึกประสบการณ์ต่างประเทศ การจัดการด้านการเงินและการลงทุนและการเป็นผู้ประกอบการ ตามลำดับ ข้อเสนอแนะต้องการให้มีโครงการออกค่าย<sup>[1.10]</sup>

#### Do

ผลการดำเนินงาน คือ หลักสูตรการบริหารงานท้องถิ่นได้จัดให้มีช่วงเวลานิสิตพบอาจารย์ที่ปรึกษาอย่างสม่ำเสมอ โดยอาจารย์ผู้สอนมีเวลาในการให้คำแนะนำทางวิชาการแก่นิสิต ซึ่งมีการระบุ Office Hour อยู่ในประมวลรายวิชา และ มคอ.3 ของทุกรายวิชา<sup>[8.7]</sup> โดยนิสิตสามารถขอคำปรึกษาครอบคลุมเรื่อง วิชาการ การเรียนการสอน กิจกรรม ปัญหาส่วนตัว ซึ่งอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ประจำรายวิชาจะเปิดช่องทางออนไลน์ เช่น การติดต่อทาง Line, email สำหรับนิสิตเพื่อการติดต่อ ฯลฯ<sup>[2.5 - 2.12]</sup> นอกจากนี้หลักสูตรฯ ได้มีการจัดการประชุมให้คำแนะนำเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมของนิสิตแบบไม่เป็นทางการ โดยหลักสูตรการบริหารงานท้องถิ่นร่วมกับภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ โดยการจัดโครงการต่าง ๆ เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และทักษะการประกอบอาชีพในด้านท้องถิ่นและชุมชน เพื่อพัฒนาทักษะและประสบการณ์ของนิสิตในการเรียนรู้งานด้านท้องถิ่นและชุมชนอย่างแท้จริงก่อนสำเร็จการศึกษาออกไปประกอบอาชีพ ทั้งในลักษณะของกิจกรรมในรายวิชาที่เรียน และรูปแบบของโครงการ อาทิเช่น

- 1) โครงการเตรียมพร้อมในรายวิชา 67749159 สหกิจศึกษาทางการปกครองท้องถิ่นสำหรับนิสิตหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ชั้นปีที่ 4 ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา โดยมีระดับคะแนนประเมินสรุปโครงการอยู่ในระดับดี มีค่าเฉลี่ย 4.31
- 2) โครงการเตรียมพร้อม PA: ปฐมนิเทศนิสิตใหม่สำหรับนิสิตหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ชั้นปีที่ 1 ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา โดยมีระดับคะแนนประเมินสรุปโครงการอยู่ในระดับดี มีค่าเฉลี่ย 4.50

- 3) โครงการเตรียมพร้อมก่อนเรียนออนไลน์ สำหรับนิสิตหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ชั้นปีที่ 1 ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา โดยมีระดับคะแนนประเมินสรุปโครงการอยู่ในระดับดี มีค่าเฉลี่ย 4.63
- 4) โครงการในรายวิชา 67730459 การจัดการภัยพิบัติ และรายวิชา 67710259 การบริหารองค์การส่วนท้องถิ่นสมัยใหม่ เรื่อง การจัดการภัยพิบัติในระดับท้องถิ่น กรณีศึกษา สาธารณรัฐอินโดนีเซีย โดยมีระดับคะแนนประเมินสรุปโครงการอยู่ในระดับดี มีค่าเฉลี่ย 4.35
- 5) โครงการเสริมสร้างทักษะนิสิตในรายวิชา 67744859 จริยธรรมและธรรมาภิบาลสำหรับการบริหาร เรื่อง การพัฒนาบุคลิกภาพและการวางตัวในสังคมมุ่งสู่การเป็นนักบริหารท้องถิ่นอย่างมืออาชีพ โดยมีระดับคะแนนประเมินสรุปโครงการอยู่ในระดับดี มีค่าเฉลี่ย 4.28
- 6) โครงการท้องถิ่นบูรพา อาสาทำดี” ครั้งที่ 1 หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่นภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา โดยมีระดับคะแนนประเมินสรุปโครงการอยู่ในระดับดี มีค่าเฉลี่ย 4.70
- 7) โครงการประกวดการออกแบบตราสัญลักษณ์สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา โดยมีระดับคะแนนประเมินสรุปโครงการอยู่ในระดับดี มีค่าเฉลี่ย 4.66
- 8) โครงการ 4+1 การเสริมสร้างคุณสมบัติที่จำเป็นนอกเหนือจากความรู้ทางวิชาการ ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2563 โดยมีระดับคะแนนประเมินสรุปโครงการอยู่ในระดับดี มีค่าเฉลี่ย 4.21 <sup>[8.8]</sup>

### Check and Act

จากโครงการข้างต้นหลักสูตรได้จัดทำโครงการเพื่อเสริมสร้างความรู้ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การบริหารงานภาครัฐในบริบทต่างประเทศ งานสารบรรณ การเขียนโครงการ และเสริมทักษะทางการปรับตัวเข้าสู่สังคม การเงิน การลงทุน การปรับตัวสู่สังคม การพัฒนาตนเอง โดยหลักสูตรมีแนวทางจะดำเนินโครงการต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องตามผลสรุปความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

### เอกสารแนบ 8.4

- 8.6 แผนปฏิบัติการระดับภาควิชาประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
- 1.10 แบบสำรวจสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรประจำปี 2562
- 8.7 ตัวอย่างประมวลรายวิชาที่แสดง office hours
- 2.5 – 2.12 ช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ของหลักสูตร
- 8.8 สรุปผลโครงการระดับหลักสูตร

## 2.8.5 The physical, social and psychological environment is conducive for education and research as well as personal well-being.

### Plan

ในปีการศึกษา พ.ศ.2563 มีสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส Covid19 คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ได้มีการกำหนดนโยบายการจัดการเรียนการสอนในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส Covid19 โดยกำหนดให้มีการเรียนการสอนใน 2 ระบบ กล่าวคือ มีการเรียนในชั้นเรียน (onside) และมีการเรียนผ่านระบบออนไลน์ (online) แต่ยังคงมีนโยบายมุ่งมั่นให้มีการจัดกิจกรรมเสริมการเรียนรู้แก่นิสิตตามโอกาส

### Do

หลักสูตรการบริหารงานท้องถิ่นได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนโดยคำนึงถึงหลักการการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล (social distancing) ไม่มีความหนาแน่นมากเกินไป และจัดห้องเรียนให้มีการถ่ายเทของอากาศที่ดี โดยหลักสูตรได้จัดให้ทุกวิชาเป็นการเรียนการสอนใน 2 ระบบ กล่าวคือ มีการเรียนในชั้นเรียน (onside) และมีการเรียนผ่านระบบออนไลน์ (online) เพื่อเป็นการลดความแออัดของห้องเรียน ตามแนวทางของคณะ ฯ และในภาคปลายของปีการศึกษา พ.ศ.2563 สถานการณ์การแพร่ระบาดรุนแรงขึ้น ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ และหลักสูตรการบริหารงานท้องถิ่นจึงได้จัดการเรียนการสอนในระบบออนไลน์ (online) เพียงอย่างเดียว เพื่อลดการระบาดของเชื้อไวรัส Covid 19

โดยหลักสูตรการบริหารงานท้องถิ่น ได้จัดโครงการเสริมสร้างศักยภาพของนิสิตเพื่อการเตรียมพร้อมสำหรับการเรียนการสอนออนไลน์ อาทิ 1) โครงการเตรียมพร้อม PA: ปฐมนิเทศนิสิตใหม่สำหรับนิสิตหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ชั้นปีที่ 1 ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา 2) โครงการเตรียมพร้อมก่อนเรียนออนไลน์ สำหรับนิสิตหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ชั้นปีที่ 1 ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา โดยโครงการทั้ง 2 นี้มีส่วนในการช่วย

และเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส Covid 19 สร้างข้อจำกัดในการจัดบรรยากาศการเรียนรู้อันทั้งด้านกายภาพ สังคม และจิตใจ เป็นอย่างมาก ทำให้การจัดกิจกรรมเสริมให้กับนิสิตเป็นไปได้ด้วยความลำบาก อย่างไรก็ตามในช่วงที่สถานการณ์การแพร่ระบาดเบาบางลง หลักสูตรการบริหารงานท้องถิ่นจึงได้จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้นิสิตอย่างต่อเนื่อง โดยเพิ่มโครงการที่มีรูปแบบออนไลน์มากขึ้น

หลักสูตรการบริหารงานท้องถิ่นได้จัดให้มีการเรียนรู้นอกห้องเรียน การลงพื้นที่ชุมชนท้องถิ่น และการศึกษาดูงานในรายวิชาต่าง ๆ ในการไปศึกษาความรู้เพิ่มเติมนอกเหนือจากการเรียนการสอนภายในห้องเรียน ทั้งหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลุ่มประชาสังคม กลุ่มชุมชนท้องถิ่นต่างๆ ในสถานที่จริง โดยการกำหนดตามรายวิชาและภาคการศึกษาแยกให้นิสิตแต่ละชั้นปีได้การพัฒนาศักยภาพที่แตกต่างกันออกไป อีกทั้งทางหลักสูตรฯ ได้สนับสนุนการจัดกิจกรรมจิตสาธารณะของนิสิต ทั้งรูปแบบที่เป็นโครงการ และในรายวิชาที่ศึกษา เช่น

- 1) โครงการเตรียมพร้อมในรายวิชา 67749159 สหกิจศึกษาทางการปกครองท้องถิ่นสำหรับนิสิตหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ชั้นปีที่ 4 ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา



- 2) โครงการท้องถิ่นบูรพา อาสาทำดี” ครั้งที่ 1 หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่นภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
- 3) โครงการประกวดการออกแบบตราสัญลักษณ์สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

นอกจากในรายวิชาต่าง ๆ ของหลักสูตรการบริหารงานท้องถิ่นที่ได้มีการปูพื้นฐานให้ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตแล้ว หลักสูตรยังได้จัดกิจกรรมเสริมผ่านโครงการต่าง ๆ ทั้งในรายวิชาเรียนและกิจกรรมนอกห้องเรียนเพื่อให้ผู้เรียนให้เกิดทักษะการเรียนรู้การศึกษามากขึ้น โดยมีการจัดบรรยากาศการเรียนรู้ทั้งด้านกายภาพ สังคม และจิตใจ ที่เอื้อต่อการเรียนการสอน การวิจัย รวมทั้งสุขภาวะของผู้เรียน ซึ่งในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรได้ดำเนินโครงการต่าง ๆ ทั้งที่เป็นโครงการที่หลักสูตรดำเนินการเอง นิสิตเป็นผู้ดำเนินโครงการ และโครงการที่ร่วมกับภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์/ร่วมกับคณะ ดังที่กล่าวมาแล้วในองค์ที่ 4 อาทิเช่น

1. การเรียนรู้ด้านการปรับตัวสู่สังคม ได้แก่ โครงการเตรียมพร้อม PA: ปฐมนิเทศนิสิตใหม่สำหรับนิสิตหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ชั้นปีที่ 1 ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

2. การเรียนรู้ด้านองค์กรภาครัฐและภาคเอกชน ได้แก่ 1) โครงการในรายวิชา 67730459 การจัดการภัยพิบัติ และรายวิชา 67710259 การบริหารองค์กรส่วนท้องถิ่นสมัยใหม่ เรื่อง การจัดการภัยพิบัติในระดับท้องถิ่นกรณีศึกษา สาธารณรัฐอินโดนีเซีย 2) โครงการเสริมสร้างทักษะนิสิตในรายวิชา 67744859 จริยธรรมและธรรมาภิบาลสำหรับการบริหาร เรื่อง การพัฒนาบุคลิกภาพและการวางตัวในสังคมมุ่งสู่การเป็นนักบริหารท้องถิ่นอย่างมืออาชีพ

3. การเรียนรู้ด้านจิตสาธารณะ/จิตอาสา ได้แก่ โครงการท้องถิ่นบูรพา อาสาทำดี” ครั้งที่ 1 หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่นภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

5. การเรียนรู้ด้านประสบการณ์และการเตรียมความพร้อมในการประกอบอาชีพ ได้แก่ 1) โครงการเตรียมพร้อมในรายวิชา 67749159 สหกิจศึกษาทางการปกครองท้องถิ่นสำหรับนิสิตหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ชั้นปีที่ 4 ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา 2) โครงการ 4+1 ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2563

กิจกรรมโครงการต่าง ๆ ของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ และหลักสูตรการบริหารงานท้องถิ่น และการเรียนรู้ในรายวิชาต่างๆ โดยเฉพาะในรายวิชาสหกิจทางการปกครองท้องถิ่น จะช่วยส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะพิเศษด้านการปรับตัวสู่สังคม การเรียนรู้ด้านองค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคท้องถิ่น และมีลักษณะเฉพาะด้านประสบการณ์และการเตรียมความพร้อมในการประกอบอาชีพในอนาคต นอกจากนี้ทางหลักสูตรการบริหารงานท้องถิ่นได้มีการเก็บรวบรวมข้อมูลและประเมินผลกิจกรรม เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตรต่อไป โดยข้อมูลจากการสังเกตของอาจารย์ผู้รับผิดชอบดูแลนิสิตในแต่ละกลุ่ม สามารถบรรลุวัตถุประสงค์เป็นอย่างดี [4]<sup>8</sup>

และนอกจากนี้ในภาคเรียนที่ 2 ของปีการศึกษา 2563 ทางหลักสูตรการบริหารงานท้องถิ่นได้ มีการเปิดสอนในรายวิชาที่เป็นารวิจัยเชิงบูรณาการ คือ รายวิชา 67748159 สัมมนาทางการบริหารท้องถิ่นในอนาคต สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 4 รหัส 61 โดยได้กำหนดให้นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชา 67749159 สหกิจศึกษาทางการปกครองท้องถิ่น ที่ต้องลงพื้นที่ไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่าง ๆ ที่นิสิตแต่ละคนสนใจ ได้นำประเด็นปัญหาต่าง ๆ ในพื้นที่ตนเองฝึกงานมากำหนดเป็นหัวข้อวิจัยตามที่นิสิตมีความสนใจ เพื่อให้ นิสิตได้เกิดการเรียนรู้ชุมชนท้องถิ่นในเชิงลึกลงไป ในรายละเอียดผ่านรูปแบบการทำวิจัยส่วนบุคคล โดยทางหลักสูตรกำหนดให้นิสิตมีการศึกษา และนำเสนอผลการศึกษารูปแบบเล่มรายงานและการนำเสนอผ่านระบบ Online เป็นเวลา 5 นาที และได้นำผลการศึกษาวิจัยที่ได้ไปใช้แก้ไขปัญหให้กับชุมชนท้องถิ่นอีกครั้ง [8.3]

### Check and Act

หลักสูตรได้จัดทำแบบสำรวจสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรออนไลน์ผ่าน google form ให้นิสิตทั้ง 4 ชั้นปีเกี่ยวกับประเด็นดังต่อไปนี้ โสตทัศนูปกรณ์ประกอบการเรียนการสอนมีคุณภาพ ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.72/S.D. = 0.81) 3.3 แหล่งค้นคว้าข้อมูล/ห้องสมุด มีหนังสือหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาอย่างเพียงพอ ภาพรวมพบว่า คะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.65/S.D. = 0.85) 3.4 อาคารเรียน ห้องเรียน เพียงพอและทันสมัย ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.57/S.D. = 0.87)

#### ตารางที่ 2.8.5.1 การรับเข้าของนิสิตในหลักสูตร (ใช้ได้กับหลักสูตรทุกระดับการศึกษา)

ภาคการศึกษา/ ปีการศึกษา	จำนวนผู้สมัคร (No. Applied)	จำนวนที่ ประกาศรับ (No. Offered)	จำนวนผู้มีสิทธิ เข้าศึกษา (No. Admitted)	จำนวนที่ ลงทะเบียน (No. Enrolled)	จำนวนนิสิต ณ สัปดาห์แรก ของภาค การศึกษา (เฉพาะ ป.ตรี)
1/2559	900	300	425	281	262
1/2560	300	100	157	130	127
1/2561	300	100	171	142	128
1/2562	900	300	425	375	362
1/2563	150	2,852	134	131	131

หมายเหตุ : 1. ระดับบัณฑิตศึกษาไม่ต้องกรอกช่องสุดท้าย ให้ใส่คำว่า N/A

2. แหล่งข้อมูล ณ งานรับเข้าศึกษา กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษา

ตารางที่ 2.8.5.2 จำนวนนิสิตในแต่ละชั้นปี

ปี การศึกษา	จำนวนนิสิต										รวม
	ปี 1		ปี 2		ปี 3		ปี 4		> ปี 4		
	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	ภาคต้น	ภาคปลาย	
2559	157	152	147	142	142	142	142	142	2	XX	XX
2560	130	127	127	127	127	127	127	125	9	-	9
2561	142	137	131	128	128	125		-	-	-	125
2562	375	362	362	348		-	-	-	-	-	348
2563	131	125									125

หมายเหตุ :

1. แสดงข้อมูลเป็นภาคการศึกษา ณ สิ้นสัปดาห์ที่ 1 ของทุกภาคการศึกษา
2. ในช่องรวม ให้นำรวมจำนวนนิสิตเฉพาะภาคปลายของทุกปีการศึกษา

## 2.9 Facilities and Infrastructure

2.9.1 The teaching and learning facilities and equipment (lecture halls, classrooms, project rooms, etc.) are adequate and updated to support education and research.

### Plan

ในปีการศึกษา พ.ศ.2563 คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มีการจัดตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนการใช้ประโยชน์พื้นที่อาคารคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์<sup>[9.1]</sup> เพื่อทบทวน และจัดสรรพื้นที่การใช้ประโยชน์เพื่อการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และเพื่อศิลปวัฒนธรรมอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคณะกรรมการได้พิจารณาจัดทำแผนงานในการใช้ประโยชน์พื้นที่ และปรับปรุงพื้นที่และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน การวิจัยและบริการวิชาการ โดยจะนำผลการจัดทำแผนการใช้ประโยชน์พื้นที่ไปเป็นส่วนหนึ่งของแผนการบริหารงานของคณะต่อไป

### Do

โดยในปีที่ผ่านมา คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ และมหาวิทยาลัยบูรพาจัดให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้สำหรับนิสิต จึงทำให้มีอุปกรณ์และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้มากยิ่งขึ้น สำหรับคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ได้จัดให้มีห้องเรียน ห้องประชุม ห้องปฏิบัติการ ห้องสืบค้นสารสนเทศ/ฐานข้อมูลทางวิชาการที่เกี่ยวข้อง ห้องพักสำหรับการค้นคว้าของนิสิต ห้องโถงเอนกประสงค์ชั้น 1 ของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ เป็นต้น เพื่อให้บริการทางการเรียนการสอนแก่นิสิตอย่างทั่วถึง โดยมีอุปกรณ์และสิ่งสนับสนุนในการเรียนรู้อย่างเพียงพอและมีคุณภาพ เช่น คอมพิวเตอร์ โปรเจกเตอร์ ระบบเครื่องเสียง บริการ WI-FI, โต๊ะ-เก้าอี้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน<sup>[9.2]</sup>

ยิ่งไปกว่านั้นในปีการศึกษา 2563 ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส Covid19 มหาวิทยาลัยบูรพา ได้มีนโยบายจัดสวัสดิการด้านสัญญาณอินเทอร์เน็ตให้กับนิสิตเพื่อใช้ในการเรียนออนไลน์ โดยเปิดให้นิสิตได้ลงทะเบียนขอรับสัญญาณอินเทอร์เน็ตได้ในทุกเครือข่าย<sup>[9.3]</sup>

## Check and Act

หลักสูตรฯ ได้จัดทำแบบสำรวจสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรออนไลน์ผ่าน google form ให้นิสิตทั้ง 4 ในประเด็นสื่อและสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.64/S.D. = 0.69) ประกอบด้วย 3.1 ตำรา/เอกสารประกอบการเรียนการสอนสอดคล้องกับเนื้อหาวิชา ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.84/S.D. = 0.70) 3.2 โสตทัศนูปกรณ์ประกอบการเรียนการสอนมีคุณภาพ ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.72/S.D. = 0.81) 3.3 แหล่งค้นคว้าข้อมูล/ห้องสมุด มีหนังสือหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาอย่างเพียงพอ ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.65/S.D. = 0.85) 3.4 อาคารเรียน ห้องเรียน เพียงพอและทันสมัย ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.57/S.D. = 0.87) 3.5 มีสิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบเครือข่าย และอินเทอร์เน็ต ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.62/S.D. = 0.93) 3.6 สภาพแวดล้อมโดยรอบคณะฯ สร้างบรรยากาศต่อการเรียนและการทำกิจกรรมของนิสิต ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.63/S.D. = 0.84) 3.7 มีที่พักผ่อน/ที่ทำงานสำหรับนิสิตอย่างเพียงพอ ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.37/S.D. = 0.91) 3.8 มีป้ายแนะนำ/ข้อห้ามต่างๆ ที่ชัดเจน เช่น อุปกรณ์ดับเพลิงและคำแนะนำการใช้ ป้ายห้ามสูบบุหรี่ ทางลาดชัน บันไดหนีไฟ เป็นต้น ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.76/S.D. = 0.84) ข้อเสนอแนะมีดังนี้ เพิ่มหนังสือใหม่ ๆ ในห้องสมุด <sup>[1.11]</sup>

### เอกสารแนบ 9.1

9.1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนการใช้ประโยชน์พื้นที่อาคารคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์

9.2 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์

1.11 แบบสำรวจสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรประจำปี 2563

## 2.9.2 The library and its resources are adequate and updated to support education and research.

ผลการดำเนินงาน คือ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ และมหาวิทยาลัยบูรพาจัดให้มีห้องสมุดและทรัพยากรอย่างเพียงพอ เช่น หนังสือ ตำรา วารสาร เอกสารประกอบการสอน เอกสารวิชาการต่าง ๆ สื่อการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น เพื่อตอบสนองต่อการเรียนการสอนของนิสิตในทุกระดับ ทั้งนี้ในหลักสูตรได้มีการเพิ่มหนังสือตำราเอกสารหลักที่จะให้นิสิตไปค้นคว้าหรือศึกษาเพิ่มในแต่ละรายวิชาอย่างเพียงพอ โดยอาจใช้ระบบการสนับสนุนการเรียนการสอนเพิ่มเติมในช่องทางออนไลน์ต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ในด้านการศึกษการวิจัยต่าง ๆ ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อแนะนำให้นิสิตเข้าไปศึกษาค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมในการเรียน ตามที่ได้แจ้งไว้ในประมวลรายวิชา <sup>[8.7]</sup>

รวมถึงไปถึง สำนักหอสมุดของมหาวิทยาลัยบูรพาจะมีการสอบถามความต้องการในการจัดหาหนังสือและสื่อสิ่งพิมพ์อื่นที่มีความจำเป็นในสนับสนุนการเรียนการสอนและการวิจัยอย่างสม่ำเสมอในแต่ละปี โดยให้คณาจารย์ของแต่ละภาควิชาไปเลือกซื้อหนังสือเข้าหอสมุดใน เพื่อเป็นแหล่งข้อมูลทางวิชาการแก่บุคลากรและนิสิต

นอกจากนี้ทางห้องสมุดของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ยังได้มีจัดสถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก และหนังสือ ตำรา เอกสารทางวิชาการต่าง ๆ ไว้ให้บริการแก่นิสิตด้วย และทางหลักสูตรได้มีการประเมินผลในประเด็นเรื่องห้องสมุดและทรัพยากร โดยนิสิตมีความพึงพอใจต่อแหล่งค้นคว้าข้อมูล/ห้องสมุด มีหนังสือหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาอย่างเพียงพอ พบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย  $3.64/S.D. = 0.69$ ) <sup>[1.11]</sup> ซึ่งจากการสอบถามไปยังนิสิตปัจจุบัน ทางหลักสูตรฯ ได้รับข้อเสนอแนะจากนิสิตให้จัดหาหนังสือ/ตำราที่เกี่ยวข้องกับรายวิชาเพิ่มเติม เพื่อเป็นแหล่งค้นคว้าหาความรู้ต่อไป

## เอกสารแนบ 9.2

8.7 ประมวลรายวิชา 67737159 การบริหารการเงินการคลังท้องถิ่น

1.11 แบบสำรวจสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรประจำปี 2563

**2.9.3 The laboratories and equipment are adequate and updated to support education and research.**

ผลการดำเนินงาน คือ นอกจากการเรียนในกลุ่มรายวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศในหมวดศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัย เช่น รายวิชา 88510159 ก้าวทันสังคมดิจิทัลด้วยไอซีที แล้ว ในบางรายวิชาของหลักสูตรการบริหารท้องถิ่นได้มีการใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และเครื่องมือในการสนับสนุนการเรียนการสอนของทางคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ เพื่อใช้ในการเรียนการสอนในรายวิชาต่าง ๆ ในภาคปฏิบัติการของหลักสูตร เช่น รายวิชา 67741159 สถิติสำหรับนักบริหารท้องถิ่น, รายวิชา 67744959 ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์, 67730659 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร ซึ่งทางคณะมีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์จำนวน 2 ห้อง โดยมีที่นั่งเรียนจำนวน 100 ที่นั่ง เพื่อมาเสริมจากห้องของสำนักคอมพิวเตอร์ และทางหลักสูตรได้มีการประเมินผลในประเด็นเรื่องห้องปฏิบัติการและเครื่องมือ <sup>[9.2]</sup>

## เอกสารแนบ 9.3

9.2 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์

**2.9.4 The IT facilities including e-learning infrastructure are adequate and updated to support education and research.**

Do

ผลการดำเนินงาน คือ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มีระบบเครื่องมือสารสนเทศที่นิสิตใช้ศึกษาค้นคว้าข้อมูลเพิ่มเติมได้ทั้งจาก ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และห้องสมุดของคณะ นอกจากนี้ คณะรัฐศาสตร์และ

นิติศาสตร์ ได้มีการติดตั้งสัญญาณ WI-FI ไว้ใช้ประโยชน์ได้อย่างทั่วถึง ทำให้นักศึกษาสามารถติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์ผู้สอนผ่านระบบออนไลน์ เช่น อีเมล, ระบบ reg ของมหาวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัยบูรพา มีระบบ การลงทะเบียนออนไลน์/เพิ่มถอนและการประเมินอาจารย์ผู้สอนออนไลน์ และได้มีการใช้สื่อออนไลน์ในการเรียน การสอน เช่น ระบบ e-learning หลักสูตรยังได้มีการใช้ในประเด็นเรื่องสิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศการ สอน โดยเฉพาะในช่วงปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 เกิดสถานการณ์โรคระบาดโควิด-19 มหาวิทยาลัย บูรพาได้กำหนดให้งดการสอบปลายภาคในชั้นเรียน และให้ทางอาจารย์ผู้รับผิดชอบแต่ละรายวิชาใช้วิธีการ ประเมินผลปลายภาคเรียนทางออนไลน์ เช่น การสอบผ่านระบบ Google classroom/Google Meets เพื่อเป็น การลดความเสี่ยงของการแพร่ระบาดของเชื้อโรค ซึ่งทางคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ได้กำหนดแนวทางให้ อาจารย์ผู้สอนแต่ละคนปฏิบัติการปรับเปลี่ยนวิธีการประเมินผลปลายภาคให้เข้ากับสถานการณ์ในปัจจุบัน และใน ภาคเรียนฤดูร้อนปีการศึกษา 2563 ทางมหาวิทยาลัยบูรพาประกาศงดการเรียนการสอนเพื่อความปลอดภัยตาม มาตรการของรัฐบาล แต่ทางหลักสูตรการบริหารงานท้องถิ่นได้เปิดทำการสอนในบางรายวิชาสำหรับนิสิตที่มีความ จำเป็นต้องลงทะเบียน เช่น นิสิตชั้นปี 4 ที่ต้องสำเร็จการศึกษา หรือนิสิตในหลักสูตรเก่า ทำให้ทางหลักสูตรได้ กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนในบางรายวิชาเปิดให้มีการเรียนการสอนในระบบออนไลน์ เช่น การสอนแบบ Live โดย ผ่านโปรแกรมระบบออนไลน์ เช่น Google classroom/Google Meets เป็นต้น นอกจากนี้ยังมีการให้นักศึกษา สามารถดาวน์โหลดเอกสารและคลิปวิดีโอสื่อที่ใช้การเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์ [9.3]

ยิ่งไปกว่านั้นในปีการศึกษา 2563 ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส Covid19 มหาวิทยาลัยบูรพา ได้มีนโยบายจัดสวัสดิการด้านสัญญาณอินเทอร์เน็ตให้กับนิสิตเพื่อใช้ในการเรียนออนไลน์ โดย เปิดให้นักศึกษาได้ลงทะเบียนขอรับสัญญาณอินเทอร์เน็ตได้ในทุกเครือข่าย [9.2]

## Check and Act

จากการสำรวจความพึงพอใจของนิสิตที่มีต่อสิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบเครือข่าย และ อินเทอร์เน็ต ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับดี (ค่าเฉลี่ย 3.62/S.D. = 0.93) [1.11]

## เอกสารแนบ 9.4

9.3 ตัวอย่างการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบ Google classroom/Google Meets

9.4 การลงทะเบียนขอรับสัญญาณอินเทอร์เน็ตได้ในทุกเครือข่าย

1.11 แบบสำรวจสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรประจำปี 2563

## 2.9.5 The standards for environment, health and safety; and access for people with special needs are defined and implemented.

ผลการดำเนินงาน คือ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ และมหาวิทยาลัยบูรพาได้จัดห้องเรียนตามอาคาร เรียนในแต่ละตึก ซึ่งแต่ละอาคารได้จัดมีอุปกรณ์การบรรเทาสาธารณภัยสำหรับบุคลากรและนิสิตผู้ใช้งานเพื่อความปลอดภัย เช่น บันไดหนีไฟ ถังดับเพลิง ที่มีมาตรฐาน โดยคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์มีการจัดโครงการฝึกอบรม ด้านการจัดการอัคคีภัยขึ้นแก่บุคลากรและนิสิตเป็นประจำทุกปี ส่วนบริเวณตึกของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ และมหาวิทยาลัยบูรพาได้จัดให้มีทางเท้า ที่จอดรถ ลิฟต์มีอักษรเบล ห้องน้ำสำหรับคนพิการ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวก

ความสะอาดแก่นิสิตและผู้ที่มาติดต่องาน<sup>[9.2]</sup> โดยพบว่า นิสิตมีความพึงพอใจต่อการมีป้าย/ข้อห้ามต่าง ๆ ที่ชัดเจน เช่น อุปกรณ์ดับเพลิงและคำแนะนำการใช้ ป้ายห้ามสูบบุหรี่ ทางลาดชัน บันไดหนีไฟ เป็นต้น ปลอดภัย ต้น ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยของผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.76/S.D. = 0.84) <sup>[1.11]</sup>

และได้จัดให้มีการให้คำปรึกษากับนิสิตที่มีความต้องการเฉพาะด้าน <sup>[9.5]</sup> โดยมหาวิทยาลัยมีศูนย์ให้คำปรึกษานิสิตที่มีความต้องการพิเศษ เพื่อเป็นการขยายโอกาสให้กับนิสิตที่มีมีความต้องการพิเศษ (นิสิตที่มีความพิการทางร่างกาย) ทางภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ และหลักสูตรฯ มีมติเห็นควรรับนิสิตเข้ามาศึกษาตั้งแต่ปี 2560 เป็นต้นไป จำนวน 5 คน ต่อเนื่องมาจนถึงหลักสูตรปัจจุบัน เพื่อเป็นการขยายโอกาสทางการศึกษาแก่บุคคลเหล่านั้น

จากสถานการณ์ในช่วง ปีการศึกษา 2563 ที่เกิดการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ได้กำหนดแนวทางมาตรการเพื่อความปลอดภัยในการปฏิบัติงานของบุคลากร การเรียนการสอนของคณาจารย์และนิสิต และการติดต่อเพื่อเป็นการลดความเสี่ยงของการแพร่ระบาดของเชื้อโรคโควิด-19 โดยได้มีการจัดจุดตรวจคัดกรองวัดอุณหภูมิผู้ที่เข้ามาในตึก โดยต้องสวมหน้ากากอนามัย และวัดอุณหภูมิของร่างกายทุกครั้งก่อนเข้ามาในอาคาร และได้มีการติดป้ายประกาศให้ความรู้เกี่ยวกับโรคโควิด-19 และวิธีการดูแลตนเองเบื้องต้น พร้อมทั้งมีเจลแอลกอฮอล์สำหรับล้างมือเพื่อฆ่าเชื้อโรคกระจายตามจุดต่างๆของคณะ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดและสร้างความปลอดภัยให้แก่คณาจารย์ บุคลากร และเจ้าหน้าที่ รวมถึงนิสิต และผู้มาติดต่อราชการ ตามนโยบายของรัฐบาลและมหาวิทยาลัยอย่างเคร่งครัด <sup>[1.5,1.6]</sup>

## เอกสารแนบ 9.5

9.2 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์

9.5 แบบฟอร์มให้คำปรึกษานิสิต

1.11 แบบสำรวจสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรประจำปี 2563

1.15 ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง มาตรการและแนวปฏิบัติการเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ฉบับที่ 5 (การจัดการสอบปลายภาคและการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน)

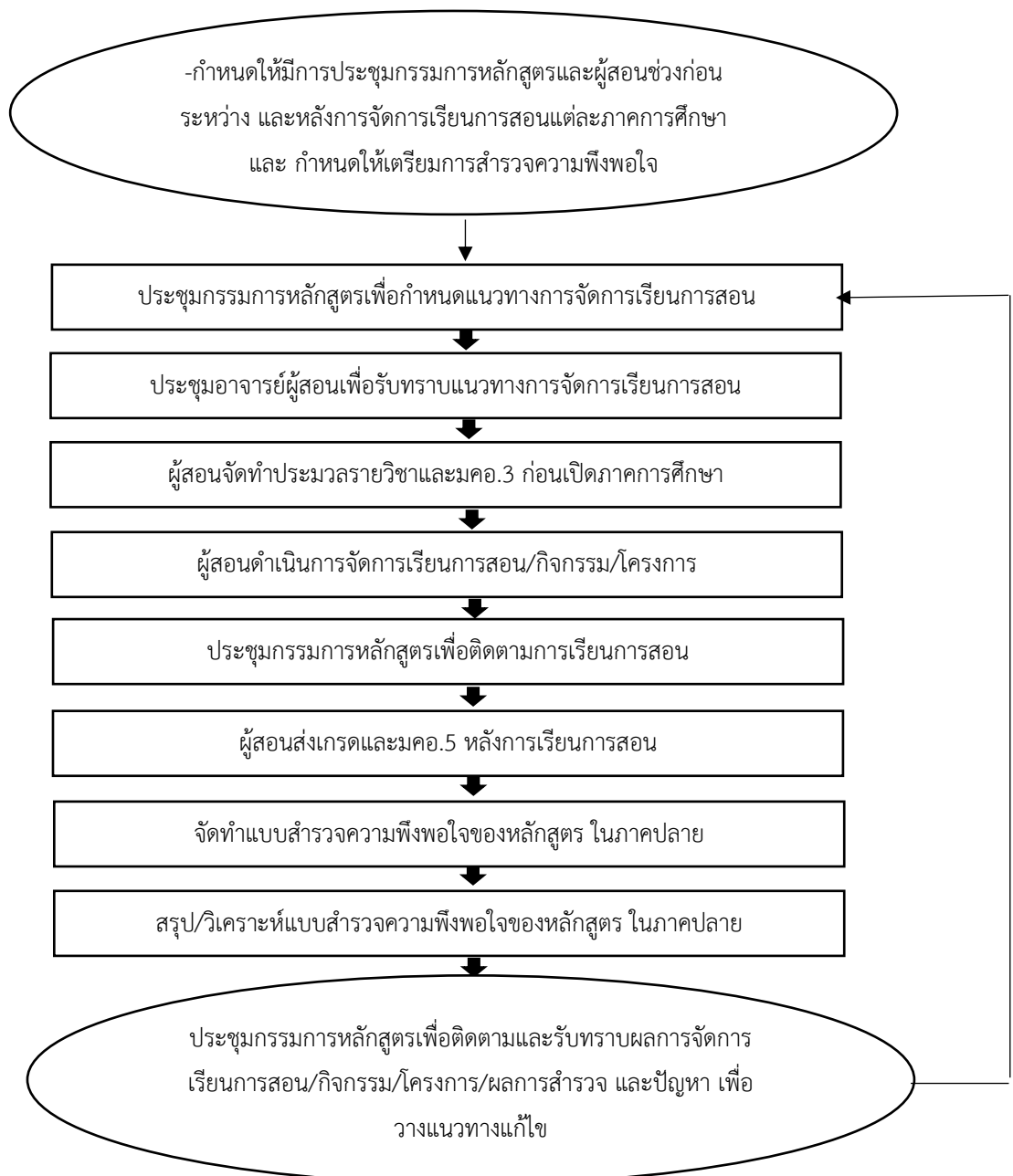
1.16 หน้าเว็บเพจคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา เรื่องมาตรการและแนวทางการปฏิบัติการเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

## 2.10 Quality Enhancement

### 2.10.1 Stakeholders' needs and feedback serve as input to curriculum design and development.

#### Plan

หลักสูตรได้วางแผนการส่งเสริมคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบ โดยหลักสูตรฯ จะเน้นให้อาจารย์ผู้สอน นำข้อเสนอแนะของนิสิตจากระบบประเมิน [access.buu.ac.th](http://access.buu.ac.th) มาใช้ในการวางแผนในการจัดการเรียนการสอน ครั้งถัดไป หรือข้อมูลจากการลงพื้นที่กับนิสิต การได้พูดคุย หรือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ มาเป็นแนวทางในการพัฒนาในรายวิชาต่าง ๆ เพื่อให้มีความสอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือข้อมูลจากผลสำรวจความพึงพอใจระดับหลักสูตรมาจัดทำ เช่น ในปีการศึกษา 2562 หลักสูตรได้สำรวจความต้องการอบรมความรู้ด้านต่าง ๆ พบว่า มากที่สุดคือ โครงการด้านเทคนิคการเตรียมตัวสอบราชการ รองลงมาคือ การพัฒนาทักษะด้านภาษา การพัฒนาบุคลิกภาพ การสัมภาษณ์งาน การศึกษาดูงานในรายวิชาต่าง ๆ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การฝึกประสบการณ์ต่างประเทศ การจัดการด้านการเงินและการลงทุนและการเป็นผู้ประกอบการ ตามลำดับ ข้อเสนอแนะต้องการให้มีโครงการออกค่าย โดยหลักสูตรได้วางแผนเป็นลำดับดังนี้





Do

หลักสูตรฯ ออกแบบและพัฒนาหลักสูตรนอกจากได้มีการออกแบบให้สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ.2558 (เอกสารแนบ 10.1) แล้ว หลักสูตรยังมีการทบทวนและประเมินผลหลักสูตรเป็นระยะๆ เช่น การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานตามทที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด และมีการใช้ข้อมูลและข้อมูลป้อนกลับจากบุคลากรสายวิชาการ ผู้เรียน ศิษย์เก่า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการใช้บัณฑิต รวมไปถึงผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เพื่อนำมาใช้เพื่อปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนให้ มีประสิทธิภาพและคุณภาพมากขึ้น ซึ่งข้อมูลที่ได้รับล้วนเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาหลักสูตรให้มีความทันสมัย และตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง รวมถึงความต้องการของตลาดแรงงานในอนาคต อีกทั้งยังเป็นการประเมินผลที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์สำหรับการปรับปรุงคุณภาพหลักสูตรและบัณฑิตของหลักสูตรได้ เพราะเป็นข้อมูลที่เชื่อถือได้ และได้รับมาจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้ทรงคุณวุฒิโดยตรง ดังนี้

**ผู้เรียน** สามารถสะท้อนความต้องการสู่หลักสูตร ด้วยการประเมินการเรียนการสอนในรายวิชาที่ ลงทะเบียนเรียน ผ่านระบบประเมินออนไลน์ของมหาวิทยาลัย ความคิดเห็นของผู้เรียนปรากฏใน มคอ. 5 ของแต่ละรายวิชา ซึ่งผู้สอนและหลักสูตรนำมาปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนให้ตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ได้มากขึ้น

**ผู้ใช้บัณฑิต** หลักสูตรพิจารณาความสอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ในสังคม ซึ่ง ตลาดแรงงานของบัณฑิตไม่ได้จำกัดอยู่เฉพาะหน่วยงานท้องถิ่น ทางหลักสูตรจึงได้ดำเนินการให้มีรายละเอียดของ รายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนามครอบคลุมหัวข้อตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 ก่อนเปิดภาค การศึกษาครบถ้วนทุกวิชา ประกอบกับการเชิญบุคคลภายนอกที่มีความรู้ความสามารถทางด้านท้องถิ่นมาเป็น กรรมการพัฒนาหลักสูตร ได้แก่ 1) นายวิโรทย์ วิวัฒน์วิช อดีต ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน 2) ว่าที่ร้อยตำรวจตรี เชิดชัย คงวัฒนกุล ปลัดเทศบาลตำบลบางพระ จังหวัดชลบุรี และ 3) ดร.นคร เสรีรักษ์ นักวิชาการด้านท้องถิ่น มา เป็นคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในการพัฒนาหลักสูตร ตามคำสั่งคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ที่ 0054/2558 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร รัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2559 (เอกสารแนบ 10.2) และหลักสูตรได้เชิญผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ 1) รองศาสตราจารย์ ดร. จิระ ประทีป มหาวิทยาลัย สุโขทัยธรรมมาธิราช 2) รองศาสตราจารย์ ดร. สุรเชษฐ์ ชีระมณี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และ 3) รองศาสตราจารย์ ดร. ธันยวัฒน์ รัตนศักดิ์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มา เป็นคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในการพัฒนาและวิพากษ์หลักสูตร ตามคำสั่งคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ที่ 0055/2558 เรื่อง แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเพื่อพัฒนาและวิพากษ์หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต สาขา การบริหารท้องถิ่น ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2559 (เอกสารแนบ 10.3)

ซึ่งแม้คำสั่งเดิมจะมีผลบังคับใช้ดำเนินการอยู่ แต่ทางภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ได้มีการดำเนินการ เตรียมความพร้อมหลักสูตร เพื่อปรับปรุงหลักสูตรปี 2564 ในอนาคต ให้มีความทันสมัย และ มีความสอดคล้อง กับสถานการณ์โลก และสถานการณ์การณท้องถิ่นในปัจจุบัน โดยหลักสูตรได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา หลักสูตรโดยได้เชิญผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ 1) รองศาสตราจารย์ ดร. จิระ ประทีป มหาวิทยาลัย สุโขทัยธรรมมา ธิราช และ 2) ว่าที่ร้อยตำรวจตรีเชิดชัย คงวัฒนกุล ปลัดเทศบาลตำบลบางพระ จังหวัดชลบุรี มาเป็น

คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในการพัฒนาหลักสูตร ตามคำสั่งคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ที่ 0004/2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564 (เอกสารแนบ 10.4)

ต่อมาหลักสูตรได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร ได้แก่ 1) ศาสตราจารย์ ดร.ศุภชัย ยาวประภาษ มหาวิทยาลัยรังสิต 2) รองศาสตราจารย์ ดร.อรทัย ก๊กผล สถาบันพระปกเกล้า 3) รองศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ สามัคคีธรรม สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ 4) คุณวิชัย อัมราลิขิต นายกเทศมนตรีเทศบาลเมืองพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี 5) คุณสมชาย จริยเจริญ อดีตนายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลเมืองแกลง จังหวัดระยอง มาเป็นคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในการวิพากษ์หลักสูตร ตามคำสั่งคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ที่ 0127/2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564 (เอกสารแนบ 10.5)

ปัจจุบันหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารงานท้องถิ่น หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 ได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพา ครั้งที่ 1/2564 โดยที่ประชุมมีมติอนุมัติหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว (เอกสารแนบ 10.6)

ในการดำเนินโครงการต่าง ๆ ตามที่ได้ผลสำรวจจากปีการศึกษา 2562 ทางหลักสูตรฯ จึงดำเนินการจัดโครงการให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียดังนี้

1.ความต้องการด้าน โครงการด้านเทคนิคการเตรียมตัวสอบราชการ หลักสูตรจึงได้จัดโครงการเตรียมพร้อมในรายวิชา 67749159 สหกิจศึกษาทางการปกครองท้องถิ่น โดยมีหัวข้อ

1) การเตรียมความพร้อมด้านงานสารบรรณ ประกอบด้วยหัวข้อ ประเภทหนังสือราชการ การลงเลขหนังสือรับ-ส่ง และ การเขียนบันทึกประเภทต่างๆ

2) การเตรียมความพร้อมด้านการวางแผนและโครงการ ประกอบด้วยหัวข้อ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับแผนพัฒนาท้องถิ่น การเขียนโครงการ และการสรุปผลโครงการ

3) การเตรียมความพร้อมเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบด้วยหัวข้อ การจัดหน้ากระดาษ ระยะห่าง การทำสารบัญอัตโนมัติ การใช้สูตรทางสถิติเบื้องต้น การสร้างกราฟ สร้างตาราง และการใช้ประโยชน์จาก Google Application ในวันที่ 3,9 ตุลาคม พ.ศ. 2563

2.ความต้องการด้าน การพัฒนาทักษะด้านภาษา หลักสูตรได้จัดโครงการส่งเสริมนิสิตเข้าร่วมเวทีสัมมนาหรือการแข่งขันทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ: ครั้งที่ 1 Joint Lecture ร่วมกับ Brawijaya University, Indonesia โดยมีวิทยากรบรรยายจาก Teesside University, United Kingdom และ National Board for Disaster Management (BNPP), Indonesia ในวันที่ 29 เมษายน พ.ศ.2564 และโครงการในรายวิชา 67730459 การจัดการภัยพิบัติ และรายวิชา 67710259 การบริหารองค์กรส่วนท้องถิ่นสมัยใหม่ เรื่อง การจัดการภัยพิบัติในระดับท้องถิ่น กรณีศึกษา สาธารณรัฐอินโดนีเซีย โดยเชิญวิทยากรพิเศษจาก UNISMA University, Indonesia ในวันที่ 3 ตุลาคม พ.ศ.2563

3.ความต้องการด้าน การพัฒนาบุคลากรภาพ และการสัมภาษณ์งาน หลักสูตรได้จัดโครงการเสริมสร้างทักษะนิสิตในรายวิชา 67744859 จริยธรรมและธรรมาภิบาลสำหรับการบริหาร เรื่อง การพัฒนาบุคลากรและการวางแผนการวางตัวในสังคมมุ่งสู่การเป็นนักบริหารท้องถิ่นอย่างมืออาชีพ ในวันที่ 26 กันยายน พ.ศ.2563

5.ความต้องการด้าน การศึกษาดูงานในรายวิชาต่าง ๆ หลักสูตรฯ ได้จัดการศึกษาดูงานในรายวิชา 67730359 Innovation and Change Management นวัตกรรมและการจัดการการเปลี่ยนแปลง 67733359 Leadership ภาวะผู้นำ ในภาคต้น ปีการศึกษา 2563 (ไม่ได้จัดทำเป็นโครงการ)

6.ความต้องการด้าน การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ หลักสูตรฯ ได้จัดทำโครงการเตรียมความพร้อมก่อนเรียนออนไลน์ สำหรับนิสิตหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ชั้นปีที่ 1 เกี่ยวกับโปรแกรมที่จะใช้เรียนในรูปแบบออนไลน์ ในวันที่ 26 มิถุนายน พ.ศ.2563

7.ความต้องการด้าน การฝึกประสบการณ์ต่างประเทศ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จึงไม่ได้ดำเนินโครงการ แต่ปรับเปลี่ยนให้นิสิตเข้าร่วมกิจกรรมที่ใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารเช่นโครงการในข้อ 2

8.ความต้องการด้าน การจัดการด้านการเงินและการลงทุนและการเป็นผู้ประกอบการ และ ออกค่าย หลักสูตรได้จัดโครงการ 4+1 การเสริมสร้างคุณสมบัติที่จำเป็นนอกเหนือจากความรู้ทางวิชาการ โดยมีการบรรยายเกี่ยวกับความรู้ทางการเงิน และการบริหารวางแผนสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ ในวันที่ 3-4 เมษายน พ.ศ.2564

## Check

หลักสูตรฯ ได้ติดตามการจัดการเรียนการสอน การจัดทำ มคอ.3 และ 5 การส่งเกรด การจัดทำโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ของรายวิชาและตาม Action plan ของภาควิชา และติดตามการจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียระดับหลักสูตรฯ

## Act

การสรุปผลโครงการที่ได้จัดทำผ่านระบบ google form ของหลักสูตร โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	ชื่อโครงการ	จำนวนผู้เข้าร่วม	ผลการประเมิน (ค่าเฉลี่ย)
1	โครงการด้านเทคนิคการเตรียมตัวสอบราชการ หลักสูตรจึงได้จัดโครงการเตรียมพร้อมในรายวิชา 67749159 สหกิจศึกษาทางการปกครองท้องถิ่น ในวันที่ 3,9 ตุลาคม พ.ศ. 2563	127	4.13
2	โครงการส่งเสริมนิสิตเข้าร่วมเวทีสัมมนาหรือการแข่งขันทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ: ครั้งที่ 1 Joint Lecture ร่วมกับ Brawijaya University, Indonesia ในวันที่ 29 เมษายน 2563	100	3.93
3	โครงการในรายวิชา 67730459 การจัดการภัยพิบัติ และรายวิชา 67710259 การบริหารองค์กรส่วนท้องถิ่นสมัยใหม่ เรื่อง การจัดการภัยพิบัติในระดับ	90	4.35

	ท้องถิ่น กรณีศึกษา สาธารณรัฐอินโดนีเซีย โดยเชิญวิทยากรพิเศษจาก UNISMA University, Indonesia ในวันที่ 3 ตุลาคม พ.ศ.2563		
4	โครงการเสริมสร้างทักษะนิสิตในรายวิชา 67744859 จริยธรรมและจรรยา ภิบาลสำหรับการบริหาร เรื่อง การพัฒนาบุคลิกภาพและการวางตัวในสังคม มุ่งสู่การเป็นนักบริหารท้องถิ่นอย่างมืออาชีพ ในวันที่ 26 กันยายน พ.ศ.2563	100	4.28
5	โครงการ 4+1 การเสริมสร้างคุณสมบัติที่จำเป็นนอกเหนือจากความรู้ทาง วิชาการ โดยมีการบรรยายเกี่ยวกับความรู้ทางการเงิน และการบริหาร วางแผนสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ ในวันที่ 3-4 เมษายน พ.ศ.2564	80	4.21

อีกทั้งหลักสูตรได้สรุปผลการประเมินจากหน่วยงานที่รับนิสิตในรายวิชาสหกิจศึกษาทางการปกครอง ท้องถิ่น ปีการศึกษา 2563 (เอกสารแนบ 10.7) ซึ่งมีนิสิตจำนวนที่ลงทะเบียนทั้งสิ้น 127 คน โดยหน่วยงาน ประเมินผ่านเกณฑ์ โดยมีคะแนนประเมินอยู่ในระดับมากกว่าร้อยละ 90 ซึ่งถือว่าอยู่ในระดับสูงมากกว่าเกณฑ์ที่ หลักสูตรฯ แบบประเมินของหน่วยงานประกอบด้วยประเด็นดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ประเมินตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวังทั้ง 5 ด้าน ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบ แบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.51/S.D. = 0.43) ด้านที่ 1) คุณธรรม จริยธรรม ภาพรวม พบว่า คะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.51/S.D. = 0.43) 2) ความรู้ ภาพรวมพบว่า คะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.41/S.D. = 0.52) 3) ทางปัญญา ภาพรวม พบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.51/S.D. = 0.39) 4) ความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความรับผิดชอบ ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.51/S.D. = 0.39) และ 5) การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ภาพรวมพบว่า คะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.53/S.D. = 0.44)

ส่วนที่ 2 จุดเด่นของนิสิต หน่วยงานฯ แสดงความชื่นชมในด้านการปรับตัวเป็นอันดับแรก ลำดับที่สอง นิสิตมีความตั้งใจในการปฏิบัติงาน ลำดับที่สามด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและมีความขยันหมั่นเพียร กระตือรือร้นในการฝึกงาน ลำดับที่สี่นิสิตมีความรู้เกี่ยวกับการบริหาร ลำดับที่ห้านิสิตมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และประเด็นอื่น ๆ เช่น นิสิตมีมารยาทดี สุภาพอ่อนน้อม ความตรงต่อเวลา ภาวะผู้นำ กล้าคิด กล้าแสดงออก การประสานงาน และ แต่งกายเรียบร้อย

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ เพิ่มระยะเวลาในการฝึกงาน/มากกว่า 4 เดือน และ เปลี่ยนช่วงการฝึกงานให้ มาอยู่เทอมต้น ซึ่งเป็นช่วงที่หน่วยงานได้รับงบประมาณและมีการจัดโครงการต่าง ๆ ส ัง เ ส ร ิม ใ ห้ น ิ ส ิต ม ี ประสพการณ์อย่างต่อเนื่องในปี 1-3

ผลการสำรวจนิสิตที่เรียนในรายวิชาสหกิจศึกษาจำนวน 127 คน โดยสำรวจด้านต่อไปนี้

หนึ่งด้านความรู้ (Hard Skills) ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.97/S.D. = 0.44) ประกอบด้วย 1) ด้านองค์การและการอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.88/S.D. = 0.15) 2)ด้านนโยบายสาธารณะ ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.94/S.D. = 0.80) 3) การบริหารทรัพยากรมนุษย์ ภาพรวมพบว่า คะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก

(ค่าเฉลี่ย 3.76/S.D. = 1.06) 4) ด้านแนวคิดและทฤษฎีทาง รัฐประศาสนศาสตร์ ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.76/S.D. = 0.73) 5) ด้านการคลังและงบประมาณ ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.65/S.D. = 0.90) 6) ด้านแนวคิดและทฤษฎีทางการบริหารท้องถิ่น ภาพรวมพบว่า คะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.06/S.D. = 0.87)

สองด้านทักษะ (Soft Skills) ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.11/S.D. = 0.96) ด้านต่าง ๆ ต่อไปนี้ 1) ทักษะด้านการสื่อสาร ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.18/S.D. = 0.78) 2) ทักษะด้านการเรียนรู้สิ่งใหม่ ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.29/S.D. = 1.02) 3) ทักษะด้านความเป็นผู้นำ ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.94/S.D. = 0.94) 4) ทักษะในการแก้ไขปัญหา ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.06/S.D. = 0.94) 5) ทักษะในการจัดการด้านอารมณ์ ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.06/S.D. = 1.11)

ในการสำรวจความต้องการให้มีการฝึกอบรมด้านต่าง ๆ ผลการสำรวจเรียงลำดับจากมากที่สุดไปน้อยที่สุด ได้ดังนี้ อันดับหนึ่งความรู้ด้านงานสารบรรณ การออกเลขรับ ส่งหนังสือ อันดับที่สองความรู้ด้านภาษา หลักการใช้ภาษา การเขียน อันดับสามความรู้ทางด้านกฎหมาย ระเบียบต่าง ๆ อันดับสี่ความรู้ด้านการวางแผนโครงการ และ ความรู้ด้านการบริหารท้องถิ่น โครงสร้างองค์กร และอันดับห้าความรู้ด้านสถิติ การหาค่าเฉลี่ย การทำสรุปข้อมูลเชิงตัวเลข

ข้อเสนอแนะจากนิสิตที่เรียนรายวิชาสหกิจศึกษาฯ เสนอให้มีข้อเสนอแนะดังนี้ ส่งเสริมในภาคทฤษฎี เพิ่มระยะเวลาการฝึกอบรมด้านโปรแกรมคอมพิวเตอร์ การพิมพ์งานสารบรรณ พัฒนาทักษะเกี่ยวกับการจัดหน้ากระดาษ การพิมพ์หนังสือราชการ การเว้นวรรค ความถูกต้องของคำทางราชการ ยกตัวอย่าง เช่น การพิมพ์รายงานการประชุม, หนังสือเซ็นต์รับ, การพิมพ์สรุปหนังสือเข้าต่าง ๆ เพิ่มโครงการหรือกิจกรรม “พี่บ่น้อง” เป็นโครงการเกี่ยวกับการแนะแนวแบ่งปันประสบการณ์ จากรุ่นพี่สู่รุ่นน้องที่กำลังจะไปฝึกสหกิจศึกษา และเป็นการเพิ่มการสานสัมพันธ์ระหว่างศิษย์เก่ากับศิษย์ปัจจุบัน" เพิ่มหน่วยงานการฝึกสหกิจศึกษาให้มากกว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และจัดอบรมสรุปภารกิจงานที่ของแต่ละกอง

นอกจากนี้หลักสูตรได้รวบรวมข้อมูลจากอาจารย์ประจำกลุ่มนิเทศงาน มีประเด็นดังต่อไปนี้

1) ทักษะและความรู้ที่หน่วยงานต้องการให้หลักสูตรฯ อบรมให้ความรู้เพิ่มเติม Microsoft Word Microsoft Excel, Microsoft Power point, การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ , งานสารบรรณ เช่น การแบ่งประเภทหนังสือต่าง ๆ, ความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ งานต่าง ๆ เช่น งานสารบรรณ , การพูดในที่สาธารณะ ความเป็นผู้นำ การเขียนโครงการ และใช้ภาษาอังกฤษในการเขียน และพูด 2) ลักษณะที่หน่วยงานคาดหวังในการรับนิสิตฝึกงาน การกล้าแสดงออก/ตัดสินใจ ลักษณะจิตอาสา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การประสานงานและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างหลากหลายทั้งภาคทฤษฎีและภาคสนาม 3) การเพิ่มช่องทางในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของหลักสูตรฯ การเพิ่มช่องทางในการสื่อสารโดยหนังสือขอความอนุเคราะห์ถึงหน่วยงาน ไลน์กลุ่มระหว่างพี่เลี้ยงและอาจารย์ และป้ายประชาสัมพันธ์ขนาดใหญ่ และ 4) ในอนาคตการฝึกงานจะมีลักษณะอย่างไร การฝึกงานใน

อนาคตคงรูปแบบเดิมเพื่อให้บัณฑิตได้เรียนรู้ ได้ปรับตัวเข้ากับบรรยากาศในการทำงานจริง และการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า

2) ประชุมอาจารย์ผู้สอนที่สอนในภาคเรียนนั้น ๆ และเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง ให้มีการจัดทำ มคอ.3,4 ก่อนเปิดภาคการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา เมื่อเปิดภาคเรียนกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาชี้แจงรายละเอียดรายวิชา วัตถุประสงค์ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง กิจกรรม เกณฑ์การวัดผลประเมินผล และให้มีการเปิดเผยคะแนนในการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา เมื่อจบการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียน กำหนดให้ผู้สอนส่งเกรดตามปฏิทินการศึกษา และกำหนดให้มีการจัดทำ มคอ.5,6 ให้แล้วเสร็จหลังเสร็จสิ้นภาคการศึกษา และ มคอ.7 เมื่อสิ้นปีการศึกษา

### เอกสารอ้างอิง

10.1 ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขารัฐประศาสน-ศาสตร์ พ.ศ.2558

10.2 คำสั่งคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ที่ 0054/2558 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2559

10.3 คำสั่งคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ที่ 0055/2558 เรื่องแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเพื่อพัฒนาและวิพากษ์หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2559

10.4 คำสั่งคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ที่ 0004/2563 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564

10.5 คำสั่งคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ที่ 0127/2563 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564

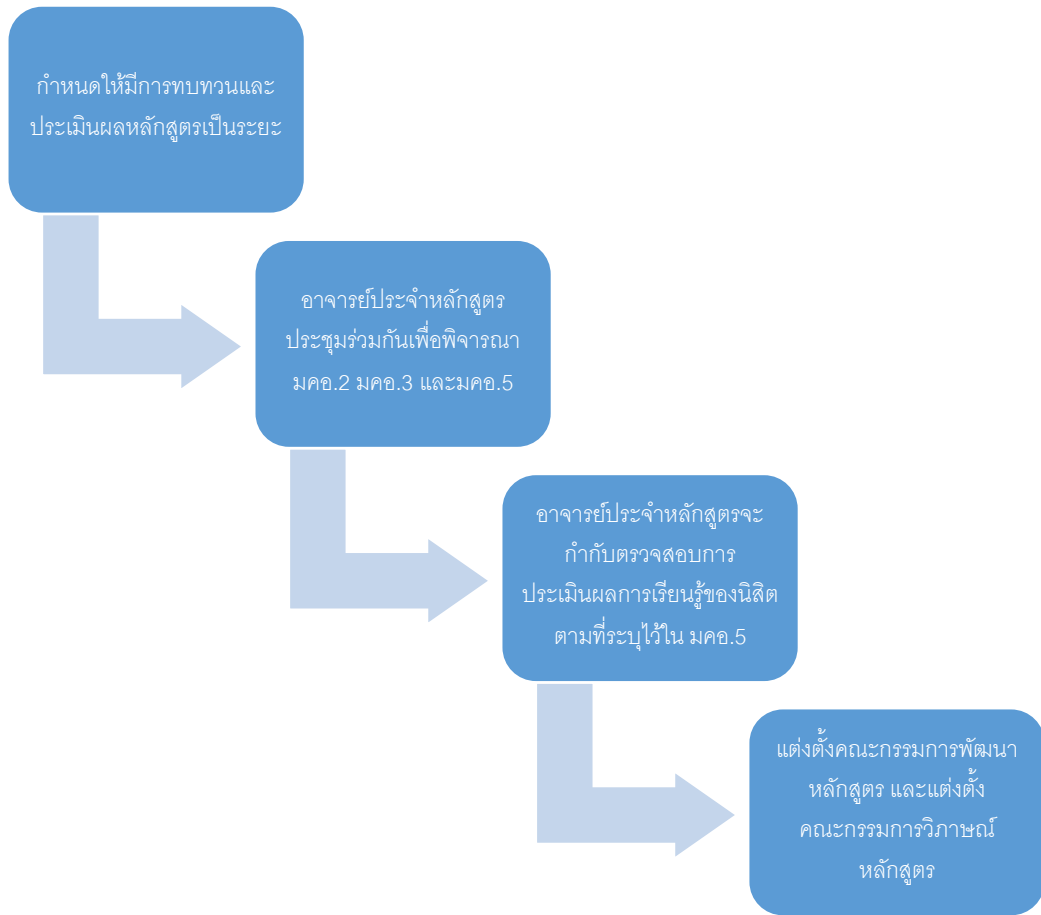
10.6 รายงานการประชุมฉบับย่อ คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพา ครั้งที่พิเศษที่ 1/2564

10.7 สรุปผลการประเมินจากหน่วยงานที่รับนิสิตในรายวิชาสหกิจศึกษาทางการปกครองท้องถิ่น ปีการศึกษา 2563

2. 10. 2 The curriculum design and development process is established and subjected to evaluation and enhancement.

#### Plan

ในกระบวนการออกแบบและพัฒนาหลักสูตรนั้น ได้มีการทบทวนและประเมินผลหลักสูตรเป็นระยะ โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมร่วมกันเพื่อพิจารณา มคอ.2 มคอ.3 และมคอ.5 ให้สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ.2558 และอาจารย์ประจำหลักสูตรจะกำกับตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตตามที่ระบุไว้ใน มคอ.5 ของอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา ประธานหลักสูตรพิจารณา และแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการหลักสูตรรับทราบในภาคการศึกษานั้น



## Do

ภาควิชาฯยังได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร และแต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการหลักสูตร ประกอบกับการเชิญบุคคลภายนอกที่มีความรู้ความสามารถทางด้านท้องถิ่นมาเป็นกรรมการพัฒนาหลักสูตร ได้แก่ 1) นายวีรวิทย์ วิวัฒน์วานิช อดีตผู้ว่าราชการจังหวัด 2) ว่าที่ร้อยตำรวจตรีเชิดชัย คงวัฒนกุล ปลัดเทศบาลตำบลบางพระ จังหวัดชลบุรี และ 3) ดร.นคร เสรีรักษ์ นักวิชาการด้านท้องถิ่น มาเป็นคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในการพัฒนาหลักสูตร ตามคำสั่งคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ที่ 0054/2558 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2559 (เอกสารแนบ10.2)<sup>2</sup> และหลักสูตรได้เชิญผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ 1) รองศาสตราจารย์ ดร. จิระ ประทีป มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช 2) รองศาสตราจารย์ ดร. สุรเชษฐ์ ชีระมณี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และ 3) รองศาสตราจารย์ ดร. ธันยวัฒน์ รันสัก มหาวิทยาลัย เชียงใหม่ มาเป็นคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในพัฒนาและวิพากษ์หลักสูตร ตามคำสั่งคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ที่ 0055/2558 เรื่องแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเพื่อพัฒนาและวิพากษ์หลักสูตรรัฐประศาสน- ศาสตรบัณฑิต สาขาการบริหารท้องถิ่น ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2559 (เอกสารแนบ 10.3)<sup>2</sup>

ต่อมาทางหลักสูตรได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564 ขึ้น โดยได้เชิญผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ 1) รองศาสตราจารย์ ดร. จิระ ประทีป มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช 2) ว่าที่ร้อยตำรวจตรีเชิดชัย คงวัฒนกุล ปลัดเทศบาลตำบลบางพระ จังหวัดชลบุรี มาเป็นคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในการพัฒนาหลักสูตร ตามคำสั่งคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ที่ 0004/2563 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

รัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564 (เอกสารแนบ 10.5)<sup>2</sup> และหลักสูตรได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในการวิพากษ์หลักสูตร ได้แก่ 1) ศาสตราจารย์ ดร.ศุภชัย ยาวประภาส มหาวิทยาลัยรังสิต 2) รองศาสตราจารย์ ดร.อรทัย ก๊กผล สถาบันพระปกเกล้า 3) รองศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ สามัคคีธรรม สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ 4) คุณวิจัย อัมราลิขิต นายกเทศมนตรีเทศบาลเมืองพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี 5) คุณสมชาย จริยเจริญ อดีตนายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลเมืองแกลง จังหวัดระยอง ตามคำสั่งคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ที่ 0127/2563 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564 (เอกสารแนบ 10.6)<sup>2</sup>

## Check

นอกจากนี้ หลักสูตรได้จัดทำ แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ออนไลน์ผ่าน google form ให้นิสิตทั้ง 4 ชั้นปี โดยจะนำข้อเสนอแนะมาพูดคุยในคณะกรรมการหลักสูตรเพื่อนำไปสู่การแก้ไขต่อไป ผลการประเมินมีดังต่อไปนี้ (เอกสารแนบ 10.8)

ส่วนที่ 1 วัตถุประสงค์ของหลักสูตรฯ ประกอบด้วย 1.1 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังสอดคล้องกับความต้องการสังคมปัจจุบัน 1.2 การจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย 1.3 หลักสูตรฯ และรายวิชามีความเป็นเฉพาะด้าน 1.4 เนื้อหาแต่ละรายวิชาสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง 1.5 หลักสูตรฯ และรายวิชามีความครอบคลุมและทันสมัย 1.6 วัตถุประสงค์ของหลักสูตรฯ ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน 1.7 วัตถุประสงค์ของหลักสูตรฯ สอดคล้องกับรายวิชาในหลักสูตรฯ 1.8 การออกแบบหลักสูตรฯ มีการเรียงลำดับเนื้อหาได้อย่างเหมาะสม 1.9 จำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชา มีความเหมาะสม ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามคิดเป็นค่าเฉลี่ย 3.81 ข้อเสนอแนะมีดังนี้ เพิ่มภาคปฏิบัติหรือการลงพื้นที่เพิ่มมากยิ่งขึ้น เช่น การลงพื้นที่วิสาทกิจชุมชน, การลงพื้นที่สำรวจปัญหาชุมชน, การลงพื้นที่เกี่ยวกับการพัฒนาชุมชนหรือการมีส่วนร่วมในชุมชน และการลงพื้นที่ที่หลากหลายแบบ ปรับปรุงให้มีกิจกรรมระหว่างเรียน กิจกรรมทำงานโดยสลับกลุ่มการทำกิจกรรม

ส่วนที่ 2 อาจารย์ผู้สอนในภาพรวม ประกอบด้วย 2.1 มีความรู้ และความเชี่ยวชาญในรายวิชาที่สอน 2.2 มีจำนวนที่เพียงพอกับรายวิชาในหลักสูตรฯ 2.3 มีการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสม 2.4 มีเทคนิควิธีการสอนเพื่ออธิบายหรือถ่ายทอดความรู้ให้เข้าใจง่าย 2.5 ให้คำปรึกษาเมื่อมีข้อสงสัยทั้งในและนอกชั้นเรียน/รับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น 2.6 มีการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมให้แก่ นิสิต 2.7 ส่งเสริมให้เกิดการคิดวิเคราะห์ และกล้าแสดงความคิดเห็น 2.8 จรรยาบรรณในวิชาชีพ ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามคิดเป็นค่าเฉลี่ย 3.86 ข้อเสนอแนะมีดังนี้ การวางแผนมอบหมายงานอย่างเป็นระบบมากขึ้น และชี้แจงตกลงคะแนนอย่างชัดเจน

ส่วนที่ 3 สื่อและสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน ประกอบด้วย 3.1 ตำรา/เอกสารประกอบการเรียนการสอนสอดคล้องกับเนื้อหาวิชา 3.2 โสตทัศนอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอนมีคุณภาพ 3.3 แหล่งค้นคว้าข้อมูล/ห้องสมุด มีหนังสือหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาอย่างเพียงพอ 3.4 อาคารเรียน ห้องเรียน เพียงพอและทันสมัย 3.5 มีสิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบเครือข่าย และอินเทอร์เน็ต 3.6 สภาพแวดล้อม



โดยรอบคณะฯ สร้างบรรยากาศต่อการเรียนและการทำกิจกรรมของนิสิต 3.7 มีที่พักผ่อน/ที่ทำงานสำหรับนิสิต อย่างเพียงพอ 3.8 มีป้ายแนะนำ/ข้อห้ามต่างๆ ที่ชัดเจน เช่น อุปกรณ์ดับเพลิงและคำแนะนำการใช้ ป้ายห้ามสูบบุหรี่ ทางลาดชัน บันไดหนีไฟ เป็นต้น ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามคิดเป็นค่าเฉลี่ย 3.64 ข้อเสนอแนะมีดังนี้ เพิ่มหนังสือใหม่ ๆ ในห้องสมุด

ส่วนที่ 4 กระบวนการวิชาการในการจัดการเรียนการสอน ประกอบด้วย 4.1 ความเหมาะสมของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา 4.2 กิจกรรมการเรียนการสอนเหมาะสมกับเนื้อหาและความสนใจของนิสิต 4.3 การจัดการเรียนการสอนทันสมัยและใช้เทคโนโลยี 4.4 กิจกรรมการเรียนการสอนส่งเสริมให้นิสิตเรียนรู้ด้วยตนเอง และมีการเรียนรู้ตลอดชีวิต 4.5 การวัดและการประเมินผลสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการเรียนการสอน 4.6 เกณฑ์การให้คะแนนและวัดผลมีมาตรฐาน 4.7 ผู้สอนแจ้งวิธีการวัดและประเมินผลการเรียนให้ทราบล่วงหน้าและชัดเจน 4.8 เปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการกำหนดเกณฑ์การวัดและประเมินผล 4.9 การวัดและการประเมินผลมีความเที่ยงตรง น่าเชื่อถือ และเป็นธรรม 4.10 มีระบบการร้องทุกข์ร้องเรียน โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนตรวจสอบผลการเรียนได้ 4.11 มีระบบการแจ้งผลการเรียนให้ผู้เรียนได้ทราบอย่างชัดเจน 4.12 การให้คำแนะนำด้านการเรียนการสอนและกิจกรรมของผู้สอน/อาจารย์ที่ปรึกษา ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามคิดเป็นค่าเฉลี่ย 3.72

ส่วนที่ 5 คุณลักษณะของท่านที่คาดหวัง หลังจบปีการศึกษา 2563 ประกอบด้วย 5.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม 5.2 ด้านความรู้ 5.3 ด้านทักษะทางปัญญา 5.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 5.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามคิดเป็นค่าเฉลี่ย 4.00 มีข้อเสนอแนะดังนี้ สามารถสอบวัดความรู้ ก.พ ได้ ด้านทักษะภาษาต่างประเทศใช้สามารถนำไปใช้ได้จริงหลังสำเร็จการศึกษา

ส่วนที่ 6 ช่องทางในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของหลักสูตร ประกอบด้วย 6.1 ขั้นตอนและวิธีการใช้บริการผ่านเว็บไซต์คณะฯ มีความคล่องตัว และรวดเร็วในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร 6.2 ความสม่ำเสมอ/ต่อเนื่องในการประชาสัมพันธ์ข้อมูล 6.3 ข้อมูลข่าวสารมีความเป็นปัจจุบัน 6.4 เว็บไซต์คณะฯ (<http://www.polsci-law.buu.ac.th/home/>) 6.5 เพจ Facebook ของภาควิชาฯ (<https://www.facebook.com/PApollaw/>) 6.6 เพจ Facebook ของคณะฯ 6.7 ไลน์กลุ่ม 6.8 อื่นๆ ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามคิดเป็นค่าเฉลี่ย 3.93 มีข้อเสนอแนะดังนี้ เพิ่มการส่งข้อมูลข่าวสารในไลน์คณะฯและไลน์หลักสูตร

## Act

จากผลการประเมินดังกล่าวหลักสูตรได้นำมาหารือเพื่อปรับปรุง ออกแบบ พัฒนาหลักสูตร หรือจัดกิจกรรมต่างๆ ให้สอดคล้องกับความต้องการนิสิตต่อไป

## เอกสารอ้างอิง

10.2<sup>2</sup> คำสั่งคณะกรรมการและนิติศาสตร์ ที่ 0054/2558 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2559

10.3<sup>2</sup> คำสั่งคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ที่ 0055/2558 เรื่องแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเพื่อพัฒนาและวิพากษ์หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาการบริหารท้องถิ่น ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2559

10.5<sup>2</sup> คำสั่งคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ที่ 0004/2563 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564

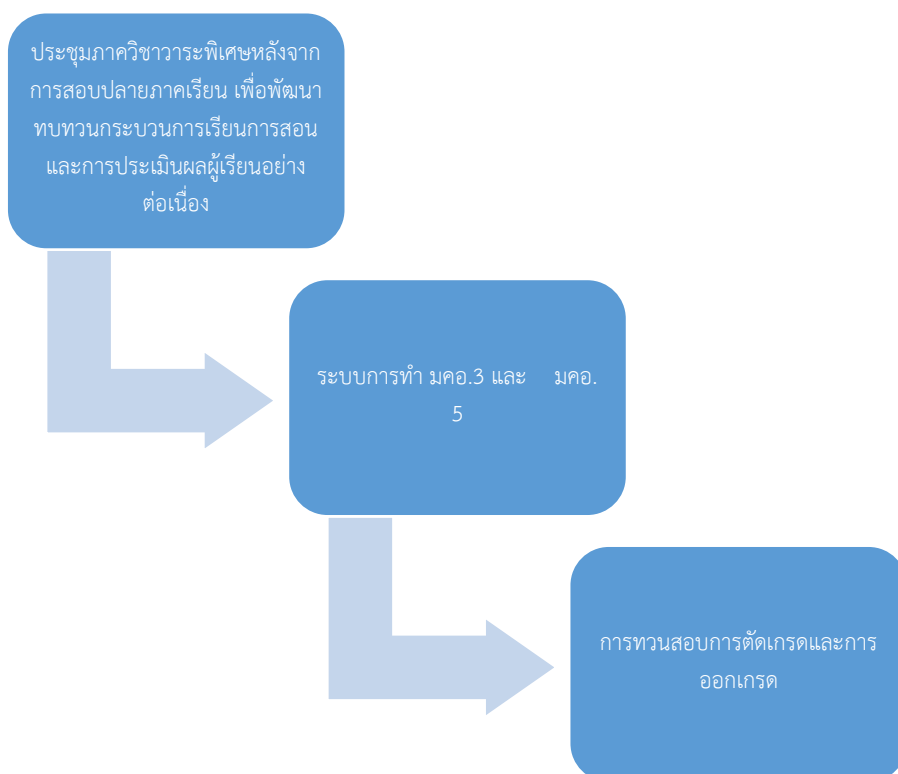
10.6<sup>2</sup> คำสั่งคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ที่ 0127/2563 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564

10.8 แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร-บัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น

2. 10. 3 The teaching and learning processes and student assessment are continuously reviewed and evaluated to ensure their relevance and alignment.

#### Plan

หลักสูตรยังอยู่ในระหว่างการพัฒนาทบทวนกระบวนการเรียนการสอน และการประเมินผลผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง โดยมีระบบการทำ มคอ.3 และประมวลรายวิชาเพื่อให้มีนิตทราบแผนการสอนในรายวิชาของอาจารย์ และมีระบบการทำ มคอ.5 เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนได้มีการทบทวนกระบวนการเรียนการสอน นอกจากนี้มหาวิทยาลัยมีระบบการประเมินผู้เรียนและอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาในระบบทะเบียนของมหาวิทยาลัย หากนิตไม่เข้าไปทำการประเมินอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา ผลการเรียนรู้ของนิตจะไม่แสดงบนระบบประเมินผล และสถิตินิต



## Do

ในแต่ละภาคการศึกษา ภาควิชามีการทวนสอบการตัดเกรด และออกเกรดในแต่ละภาคการศึกษา โดยการประชุมภาคีวิชาการวิชาชีพหลังจากการสอบปลายภาคเรียน และคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ยังมีกระบวนการให้นิสิตมีการร้องขอคะแนนหรือเกรดจากอาจารย์ผู้สอน

## Check

อีกทั้งหลักสูตรได้จัดทำ แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ออนไลน์ผ่าน google form ให้นิสิตทั้ง 4 ชั้นปีโดยจะนำข้อเสนอแนะมาพูดคุยในคณะกรรมการหลักสูตรเพื่อนำไปสู่การแก้ไขต่อไป ผลการประเมินมีดังต่อไปนี้ (เอกสารแนบ 10.8)<sup>2</sup>

ส่วนที่ 2 อาจารย์ผู้สอนในภาพรวม ประกอบด้วย 2.1 มีความรู้ และความเชี่ยวชาญในรายวิชาที่สอน 2.2 มีจำนวนที่เพียงพอกับรายวิชาในหลักสูตรฯ 2.3 มีการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสม 2.4 มีเทคนิควิธีการสอนเพื่ออธิบายหรือถ่ายทอดความรู้ให้เข้าใจง่าย 2.5 ให้คำปรึกษาเมื่อมีข้อสงสัยทั้งในและนอกชั้นเรียน/รับฟัง และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น 2.6 มีการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมให้แก่ นิสิต 2.7 ส่งเสริมให้เกิดการคิดวิเคราะห์ และกล้าแสดงความคิดเห็น 2.8 จรรยาบรรณในวิชาชีพ ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามคิดเป็นค่าเฉลี่ย 3.86 ข้อเสนอแนะมีดังนี้ การวางแผนมอบหมายงานอย่างเป็นระบบมากขึ้น และชี้แจงตกลงคะแนนอย่างชัดเจน

ส่วนที่ 4 กระบวนการเรียนการสอน ประกอบด้วย 4.1 ความเหมาะสมของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา 4.2 กิจกรรมการเรียนการสอนเหมาะสมกับเนื้อหาและความสนใจของนิสิต 4.3 การจัดการเรียนการสอนทันสมัยและใช้เทคโนโลยี 4.4 กิจกรรมการเรียนการสอนส่งเสริมให้นิสิตเรียนรู้ด้วยตนเอง และมีการเรียนรู้ตลอดชีวิต 4.5 การวัดและการประเมินผลสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการเรียนการสอน 4.6 เกณฑ์การให้คะแนนและวัดผลมีมาตรฐาน 4.7 ผู้สอนแจ้งวิธีการวัดและประเมินผลการเรียนให้ทราบล่วงหน้าและชัดเจน 4.8 เปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการกำหนดเกณฑ์การวัดและประเมินผล 4.9 การวัดและการประเมินผลมีความเที่ยงตรง น่าเชื่อถือ และเป็นธรรม 4.10 มีระบบการร้องทุกข์ร้องเรียน โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนตรวจสอบผลการเรียนได้ 4.11 มีระบบการแจ้งผลการเรียนให้ผู้เรียนได้ทราบอย่างชัดเจน 4.12 การให้คำแนะนำด้านการเรียนการสอนและกิจกรรมของผู้สอน/อาจารย์ที่ปรึกษา ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามคิดเป็นค่าเฉลี่ย 3.72

ส่วนที่ 5 คุณลักษณะของท่านที่คาดหวัง หลังจบปีการศึกษา 2563 ประกอบด้วย 5.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม 5.2 ด้านความรู้ 5.3 ด้านทักษะทางปัญญา 5.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 5.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามคิดเป็นค่าเฉลี่ย 4.00 มีข้อเสนอแนะดังนี้ สามารถสอบวัดความรู้ ก.พ ได้ ด้านทักษะภาษาต่างประเทศใช้สามารถนำไปใช้ได้จริงหลังสำเร็จการศึกษา

## Act

ประชุมกรรมการหลักสูตรเรื่องผลประเมินและข้อเสนอแนะของนิสิตในการประเมินหลักสูตรเพื่อปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอนในครั้งต่อไป

## เอกสารอ้างอิง

10.8<sup>2</sup> แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร-บัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น

### 2.10.4 Research output is used to enhance teaching and learning.

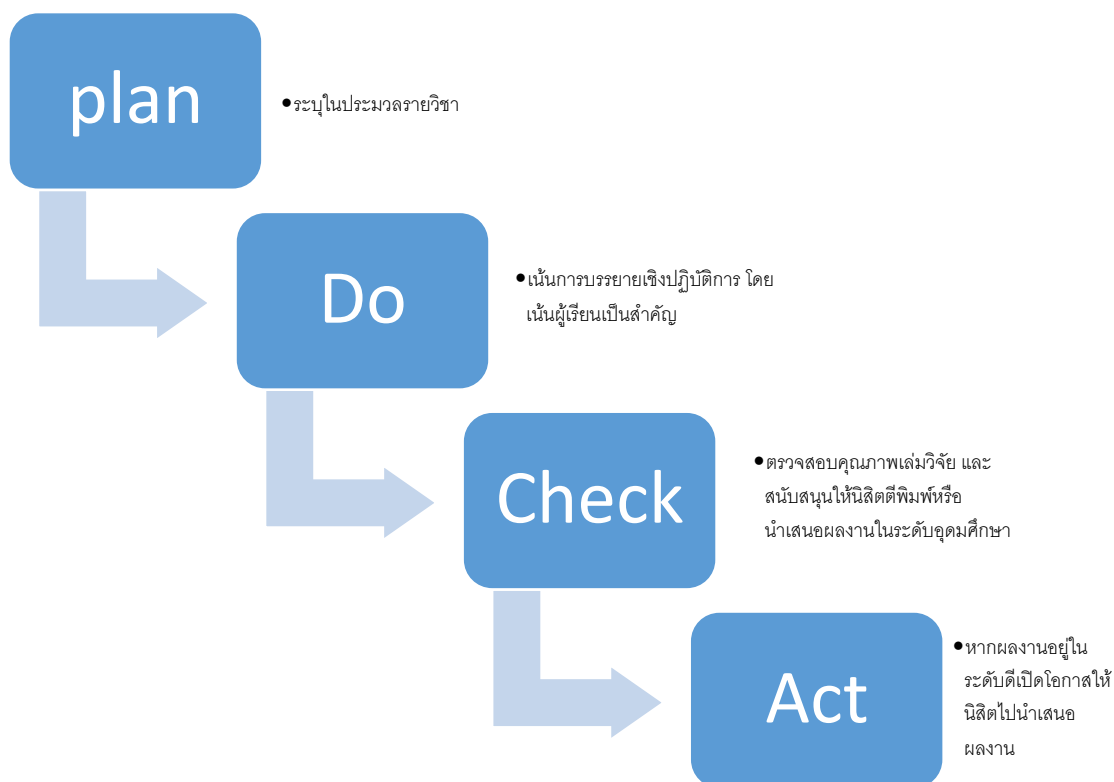
อาจารย์ผู้สอนรายวิชาระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตรได้มีการดำเนินการเพื่อนำผลการวิจัยมาส่งเสริมการเรียนการสอนได้นำผลการวิจัย ดังนี้

1. มีการระบุในประมวลรายวิชาถึงวัตถุประสงค์ของรายวิชาชัดเจนในการให้นิสิตสามารถนำผลวิจัยไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาชุมชน หรือท้องถิ่น ตามหัวข้อที่นิสิตสนใจ โดยมีแบบฟอร์มการนำผลงานวิจัยไปให้หน่วยงานที่นิสิตทำวิจัยเขตนับรองการนำไปใช้ประโยชน์ดังกล่าว (เอกสารแนบ 10.9)

2. มีการระบุในประมวลรายวิชาถึงกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการบรรยายเชิงปฏิบัติการ (Workshop) โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นการปฏิบัติการวิจัยในภาคสนาม และการสัมมนาโดยเน้นการมีส่วนร่วมของนิสิต โดยที่นิสิตต้องลงพื้นที่ห้องสมุดเพื่อค้นคว้า รวบรวมข้อมูลในการเขียนบทที่ 2 และลงพื้นที่เพื่อฝึกเก็บรวบรวมข้อมูลเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ โดยมีตัวอย่างงานวิจัยจากคณาจารย์ บุคลากร และรุ่นพี่ คณะรัฐศาสตร์ และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา (เอกสารแนบ 10.9)<sup>2</sup>

3. มีการแนะนำและตัวอย่างของบทความวิจัยของคณาจารย์และบุคลากรในหลักสูตรฯ ภาควิชาฯ หรือคณะฯ มาเป็นตัวอย่างเพื่อบูรณาการระหว่างการวิจัยกับการเรียนการสอน โดยตัวอย่างดังกล่าวจะเป็นเล่มวิจัยฉบับสมบูรณ์ของคณาจารย์และบุคลากร และตัวอย่างจากวารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย ซึ่งเป็นวารสารของคณะที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI 1 สำหรับนิสิตเพื่อค้นคว้าหาข้อมูลตั้งแต่การกำหนดหัวข้อวิจัย ตลอดจนดูรูปแบบการเขียนงานวิจัยในแต่ละบท หรือการเขียนบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ เป็นต้น (เอกสารแนบ 10.10)

4. มีการแนะนำและตัวอย่างของงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ของรุ่นพี่ที่มีผลงานอยู่ในระดับดีมาให้นิสิตรุ่นน้องได้ศึกษาถึงเทคนิควิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตรอย่างมีระบบขั้นตอน ทั้งการวิจัยเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ เน้นถึงการสร้างเครื่องมือวิจัย การเก็บและการวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนรายงานวิจัย และการนำเสนอผลงานวิจัย (เอกสารแนบ 10.11)



### เอกสารอ้างอิง

- 10.9 ประมวลรายวิชาระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ เทอมต้น ปีการศึกษา 2563
- 10.9<sup>2</sup> ประมวลรายวิชาระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ เทอมต้น ปีการศึกษา 2563
- 10.10 รูปตัวอย่างวิจัยฉบับสมบูรณ์ของคณาจารย์และบุคลากร และตัวอย่างจากวารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย
- 10.11 รูปตัวอย่างงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ของรุ่นพี่ที่มีผลงานอยู่ในระดับดี ในรายวิชาระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์

### 2.10.5 Quality of support services and facilities (at the library, laboratory, IT facility and student services) is subjected to evaluation and enhancement.

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์มีการประเมินการบริการและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของนิสิตชั้นปีสุดท้ายในหลักสูตร และคณะกรรมการหลักสูตรมีการประชุมถึงประเมินผลและปรับปรุงคุณภาพการบริการและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ หลังจากที่มีการย้ายคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์มายังตึกใหม่ คณะมีการจัดห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ สิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัย เพื่อให้บริการแก่นิสิต บุคลากร และเป็นการสนับสนุนการเรียนรู้ในการเรียนตลอดหลักสูตรอย่างทั่วถึง (เอกสารแนบ 10.12) อีกทั้งจากการบริการและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เช่น ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ สิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ของคณะฯ แล้ว

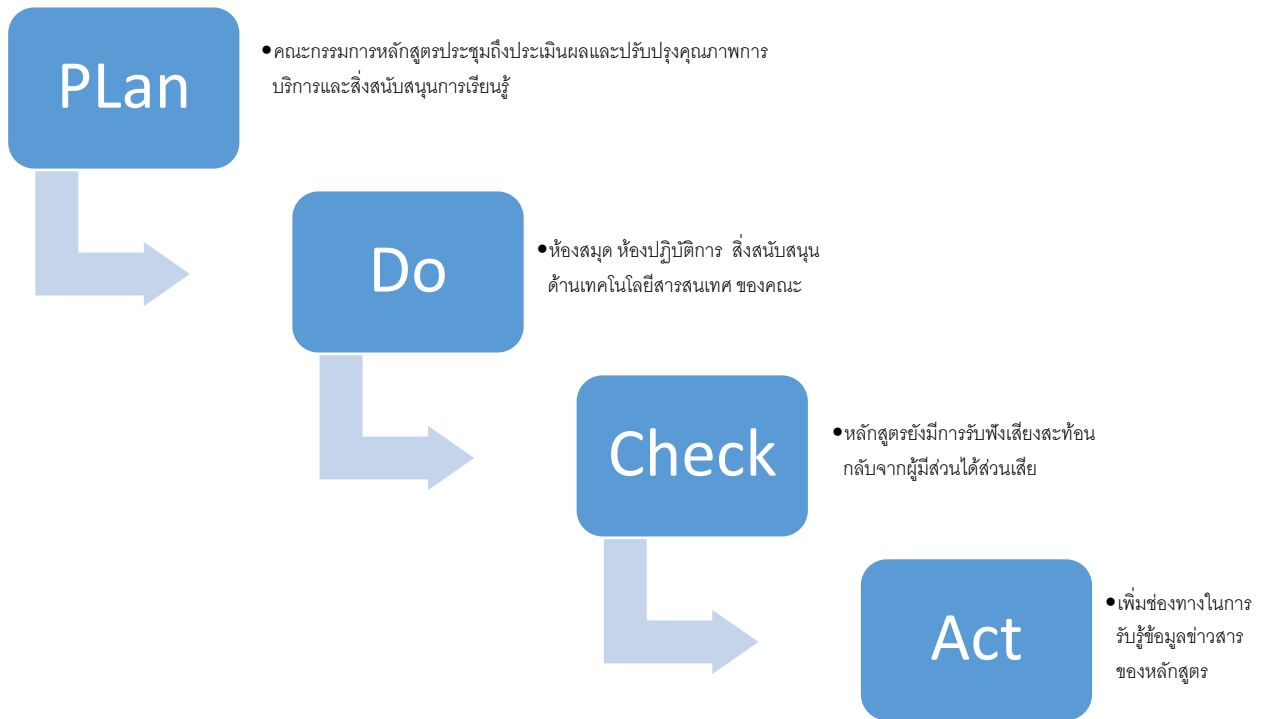
ทางคณาจารย์ในหลักสูตรยังแนะนำให้บัณฑิตได้ใช้บริการและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เช่น หอสมุด ห้องปฏิบัติการ สิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ของสำนักคอมพิวเตอร์ ในส่วนมหาวิทยาลัยบูรพา อีกด้วย (เอกสารแนบ 10.13)

นอกจากนี้ หลักสูตรยังมีการรับฟังเสียงสะท้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เป็นนิสิตปัจจุบัน และจากการที่ให้นิสิตแจ้งปัญหาและความต้องการมายังหลักสูตร ภาควิชา และคณะโดยตรง หลังจากนั้น หลักสูตรก็จะนำเรื่องดังกล่าวแจ้งไปยังคณะอีกครั้งหนึ่ง เพื่อให้ช่วยปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพของการให้บริการต่อไป โดยผลการประเมินมีดังต่อไปนี้ (เอกสารแนบ 10.8)<sup>3</sup>

ส่วนที่ 3 สื่อและสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน ประกอบด้วย 3.1 ตำรา/เอกสารประกอบการเรียนการสอนสอดคล้องกับเนื้อหาวิชา 3.2 โสตทัศนูปกรณ์ประกอบการเรียนการสอนมีคุณภาพ 3.3 แหล่งค้นคว้าข้อมูล/ห้องสมุด มีหนังสือหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาอย่างเพียงพอ 3.4 อาคารเรียน ห้องเรียน เพียงพอและทันสมัย 3.5 มีสิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบเครือข่าย และอินเทอร์เน็ต 3.6 สภาพแวดล้อมโดยรอบคณะฯ สร้างบรรยากาศต่อการเรียนและการทำกิจกรรมของนิสิต 3.7 มีที่พักผ่อน/ที่ทำงานสำหรับ นิสิตอย่างเพียงพอ 3.8 มีป้ายแนะนำ/ข้อห้ามต่างๆ ที่ชัดเจน เช่น อุปกรณ์ดับเพลิงและคำแนะนำการใช้ ป้ายห้ามสูบบุหรี่ ทางลาดชัน บันไดหนีไฟ เป็นต้น ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามคิดเป็นค่าเฉลี่ย 3.64 ข้อเสนอแนะมีดังนี้ เพิ่มหนังสือใหม่ ๆ ในห้องสมุด

ส่วนที่ 4 กระบวนการจัดการเรียนการสอน ประกอบด้วย 4.1 ความเหมาะสมของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา 4.2 กิจกรรมการเรียนการสอนเหมาะสมกับเนื้อหาและความสนใจของนิสิต 4.3 การจัดการเรียนการสอนทันสมัยและใช้เทคโนโลยี 4.4 กิจกรรมการเรียนการสอนส่งเสริมให้นิสิตเรียนรู้ด้วยตนเอง และมีการเรียนรู้ตลอดชีวิต 4.5 การวัดและการประเมินผลสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการเรียนการสอน 4.6 เกณฑ์การให้คะแนนและวัดผลมีมาตรฐาน 4.7 ผู้สอนแจ้งวิธีการวัดและประเมินผลการเรียนให้ทราบล่วงหน้าและชัดเจน 4.8 เปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการกำหนดเกณฑ์การวัดและประเมินผล 4.9 การวัดและการประเมินผลมีความเที่ยงตรง น่าเชื่อถือ และเป็นธรรม 4.10 มีระบบการร้องทุกข์ร้องเรียน โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนตรวจสอบผลการเรียนได้ 4.11 มีระบบการแจ้งผลการเรียนให้ผู้เรียนได้ทราบอย่างชัดเจน 4.12 การให้คำแนะนำด้านการเรียนการสอนและกิจกรรมของผู้สอน/อาจารย์ที่ปรึกษา ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามคิดเป็นค่าเฉลี่ย 3.72

ส่วนที่ 6 ช่องทางในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของหลักสูตร ประกอบด้วย 6.1 ขั้นตอนและวิธีการใช้บริการผ่านเว็บไซต์คณะฯ มีความคล่องตัว และรวดเร็วในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร 6.2 ความสม่ำเสมอ/ต่อเนื่องในการประชาสัมพันธ์ข้อมูล 6.3 ข้อมูลข่าวสารมีความเป็นปัจจุบัน 6.4 เว็บไซต์คณะฯ (<http://www.polsci-law.buu.ac.th/home/>) 6.5 เพจ Facebook ของภาควิชาฯ (<https://www.facebook.com/PApollaw/>) 6.6 เพจ Facebook ของคณะฯ 6.7 ไลน์กลุ่ม 6.8 อื่นๆ ภาพรวมพบว่าคะแนนเฉลี่ยผู้ของตอบแบบสอบถามคิดเป็นค่าเฉลี่ย 3.93 มีข้อเสนอแนะดังนี้ เพิ่มการส่งข้อมูลข่าวสารในไลน์คณะและไลน์หลักสูตร



### เอกสารอ้างอิง

10.8<sup>3</sup> แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร-บัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น

10.12 รูปภาพการบริการและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เช่น ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ สิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์

10.13 รูปภาพการบริการและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เช่น ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ สิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ของมหาวิทยาลัยบูรพา

### 2. 10.6 The stakeholder's feedback mechanisms are systematic and subjected to evaluation and enhancement.

เนื่องจากสถานการณ์โรคระบาดโควิด-19 จึงทำให้มหาวิทยาลัยบูรพามีการเลื่อนการรับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2562 ออกไป จึงทำให้กองแผนงาน มหาวิทยาลัยบูรพา ไม่สามารถเก็บแบบสำรวจภาวะการดำเนินงานทำของบัณฑิต ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2562 ได้ ซึ่งนำไปสู่การเก็บข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อการปฏิบัติงานของบัณฑิตระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2562 ไม่ได้เช่นกัน ดังนั้นหลักสูตรจึงขออนุโลมใช้ข้อมูลความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อการปฏิบัติงานของบัณฑิตระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2561 จำแนกตาม หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น แทน พบว่า (เอกสารแนบ 10.14)

1. จำนวนแบบสำรวจข้อมูลที่ส่งไปทั้งสิ้น 2 ชุด ได้รับการประเมินกลับมา 2 ชุด คิดเป็นร้อยละ 100.00

(สาเหตุที่กองแผนงาน มหาวิทยาลัยบูรพา ส่งแบบสอบถามไปจำนวน 2 ชุด เนื่องจากเป็นการเก็บแบบสอบถาม นิสิตที่จบการศึกษาในเทอม 2 ประจำปีการศึกษา 2561 แต่นิสิตจำนวน 138 คน ได้จบการศึกษาในเทอม 1 ประจำปีการศึกษา 2561)

2. ระดับการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อการปฏิบัติงานของบัณฑิตระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2561 ในภาพรวมของหลักสูตรการปกครองท้องถิ่น มีค่าเฉลี่ย 5.00 โดยสูงจากปีการศึกษา 2560 ที่มีค่าเฉลี่ย 4.18

3. ระดับการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อการปฏิบัติงานของบัณฑิตระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีการศึกษา 2561 มีความรู้ความสามารถเมื่อเปรียบเทียบกับบัณฑิตจากสถาบันอื่นที่ ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่านในระยะเวลาเดียวกัน โดยภาพรวมมีค่าเฉลี่ย 4.50 ซึ่งถือว่านายจ้างมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด

4. ผลการประเมินด้านคุณธรรมและจริยธรรม พบว่า มีค่าเฉลี่ยรวม 4.17 โดยต่ำกว่าปีการศึกษา 2560 ที่มีค่าเฉลี่ยรวม 4.25 และเรื่องมีระเบียบวินัยปฏิบัติตามกติกาของสังคม และ มีความซื่อสัตย์และปฏิบัติตาม จรรยาบรรณ เป็นเรื่องที่มีค่าเฉลี่ยสูงเป็นอันดับที่ 1 คือ 4.50

5. ผลการประเมินด้านความรู้ พบว่า มีค่าเฉลี่ยรวม 4.20 โดยสูงจากปีการศึกษา 2560 ที่มีค่าเฉลี่ยรวม 4.10 และเรื่องมีความสามารถในการเรียนรู้งาน กับ มีการศึกษาหาความรู้ให้ทันสมัยอยู่เสมอ เป็นเรื่องที่มี ค่าเฉลี่ยสูงเป็นอันดับที่ 1 คือ 4.50

6. ผลการประเมินด้านทักษะทางปัญญาพบว่า มีค่าเฉลี่ยรวม 3.90 โดยต่ำกว่าปีการศึกษา 2560 ที่มี ค่าเฉลี่ยรวม 3.96 และเรื่องความสามารถในการแก้ปัญหาและทำงานท่ามกลางความกดดันได้ เป็นเรื่องที่มีค่าเฉลี่ย สูงเป็นอันดับที่ 1 คือ 4.50

7. ผลการประเมินด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ พบว่า มีค่าเฉลี่ยรวม 4.33 โดยสูงจากปีการศึกษา 2560 ที่มีค่าเฉลี่ยรวม 4.16 และเรื่องความสามารถในการทำงานเป็นทีม / ปฏิบัติหน้าที่ โดยไม่ละเมิดสิทธิของผู้อื่น และรับทั้งผิดและชอบจากผลการปฏิบัติของตน / รักษาสาธารณสมบัติ และมีจิตอาสา ต่องานของส่วนรวม เป็นเรื่องที่มีค่าเฉลี่ยสูงเป็นอันดับที่ 1 คือ 4.50

8. ผลการประเมินด้านการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ พบว่า มี ค่าเฉลี่ยรวม 3.88 โดยสูงจากปีการศึกษา 2560 ที่มีค่าเฉลี่ยรวม 3.82 และเรื่องมีความคล่องแคล่วในการใช้ตัวเลข และแปลผลวิเคราะห์ต่างๆ / ความสามารถในการใช้ภาษาไทยเพื่อการติดต่อสื่อสาร และ มีความสามารถในการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศในการแสวงหาข้อมูล/การนำเสนองาน/การปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมาย เป็นเรื่องที่มีค่าเฉลี่ย สูงเป็นอันดับที่ 1 คือ 4.00

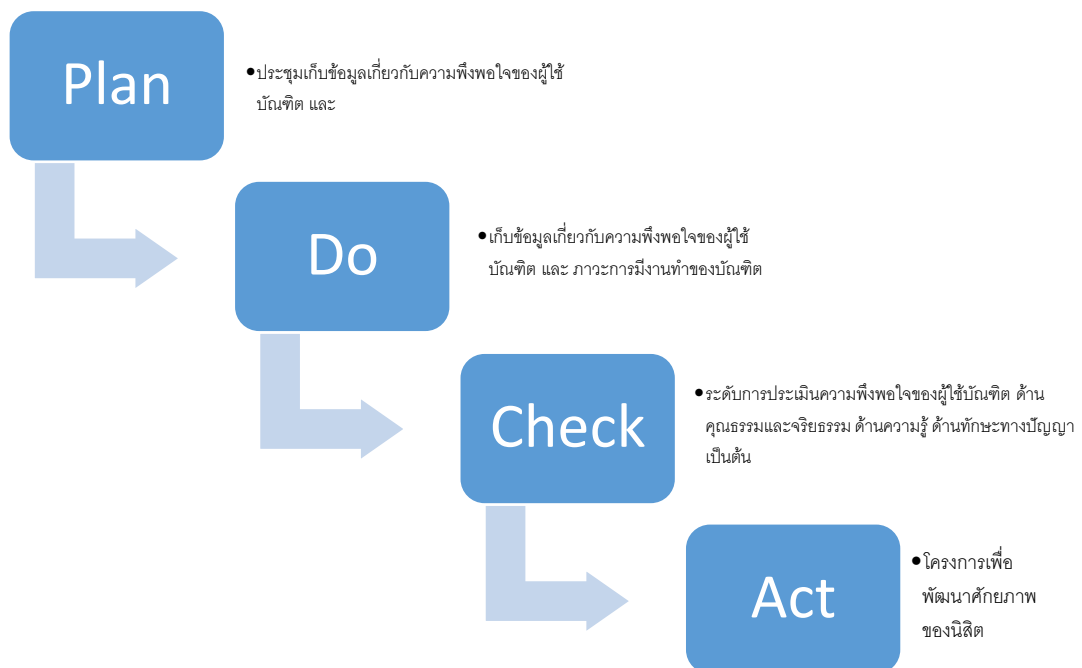
9. ทักษะเฉพาะหลักสูตรที่บัณฑิตสำเร็จการศึกษา พบว่า มีค่าเฉลี่ยรวม 3.88 โดยต่ำกว่าปีการศึกษา 2560 ที่มีค่าเฉลี่ยรวม 4.06 และเรื่องความสามารถประยุกต์ใช้หลักการ/แนวความคิดการบริหารจัดการในชุมชนท้องถิ่น ได้ / สามารถวิเคราะห์ปัญหาทางการบริหารจัดการในท้องถิ่น และเสนอแนวทางแก้ไขได้อย่างเหมาะสม และ การ ประยุกต์ใช้ความรู้ในระบบเศรษฐกิจและสังคมเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการได้ เป็นเรื่องที่มีค่าเฉลี่ย สูงเป็นอันดับที่ 1 คือ 4.00

จากการประเมินการมีงานทำดังกล่าวทางหลักสูตรฯ และภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ จึงได้มีโครงการเพื่อ



พัฒนาศักยภาพของนิสิต ได้แก่

- โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ในรายวิชาต่างๆ จากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกทั้งในประเทศ และต่างประเทศ สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 1-4
- โครงการปฐมนิเทศ สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 1
- โครงการอบรมเสริมทักษะให้กับนิสิต เช่น อบรมภาษาอังกฤษ อบรมคอมพิวเตอร์ เป็นต้น สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 1-4
- โครงการพัฒนาศักยภาพการเป็นผู้นำ และการทำงานเป็นทีมก่อนจบการศึกษา 4+1 สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 4
- โครงการปัจฉิมนิเทศ รายวิชาสหกิจ สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 4



### เอกสารอ้างอิง

10.14 ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อการปฏิบัติงานของบัณฑิตระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2561 จำแนกตามหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น

## 2.11 Output

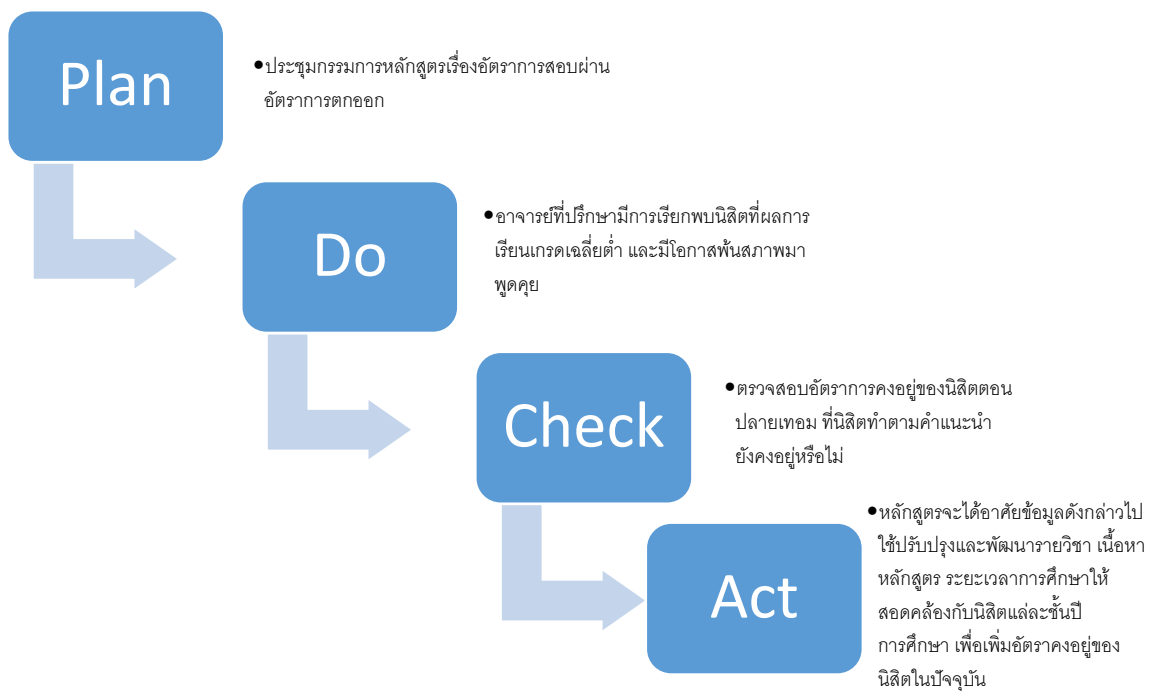
### 2.11.1 The pass rates and dropout rates are established, monitored and benchmarked for improvement.

มหาวิทยาลัยบูรพามีระบบทะเบียนนิสิตเพื่อเช็คอัตราการสอบผ่าน อัตราการตกรอกของนิสิตแต่ละหลักสูตร และมหาวิทยาลัยมีการแจ้งผลการพัฒนาของนิสิตให้หลักสูตรได้ทราบ ซึ่งทางหลักสูตรได้นำข้อมูลจากระบบทะเบียนนิสิตดังกล่าวมาประชุมร่วมกันในที่ประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรในแต่ละเทอมเพื่อเป็นการเช็คข้อมูลการรับเข้าของจำนวนนิสิต และการลาออก หรือพัฒนาของนิสิต

ทั้งนี้ทางหลักสูตรได้มอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษามีการเรียกพบนิสิตที่ผลการเรียนเกรดเฉลี่ยต่ำ และมีโอกาสพัฒนาพุดคุย เพื่อช่วยวางแผนการเรียน และการจัดการลงทะเบียนนิสิตเป็นรายบุคคลเฉพาะกรณี ซึ่งทางหลักสูตรจะได้อาศัยข้อมูลดังกล่าวไปใช้ปรับปรุงและพัฒนารายวิชา เนื้อหาหลักสูตร ระยะเวลาการศึกษาให้สอดคล้องกับนิสิตแต่ละชั้นปีการศึกษา เพื่อเพิ่มอัตราคงอยู่ของนิสิตในปัจจุบัน ดังตารางที่แสดงต่อไปนี้ (เอกสารแนบ 11.1)

มหาวิทยาลัยบูรพามีระบบทะเบียนนิสิตเพื่อเช็คอัตราการสอบผ่าน อัตราการตกรอกของนิสิตแต่ละหลักสูตร และมหาวิทยาลัยมีการแจ้งผลการพัฒนาของนิสิตให้หลักสูตรได้ทราบ ซึ่งทางหลักสูตรได้นำข้อมูลจากระบบทะเบียนนิสิตดังกล่าวมาประชุมร่วมกันในที่ประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรในแต่ละเทอมเพื่อเป็นการเช็คข้อมูลการรับเข้าของจำนวนนิสิต และการลาออก หรือพัฒนาของนิสิต

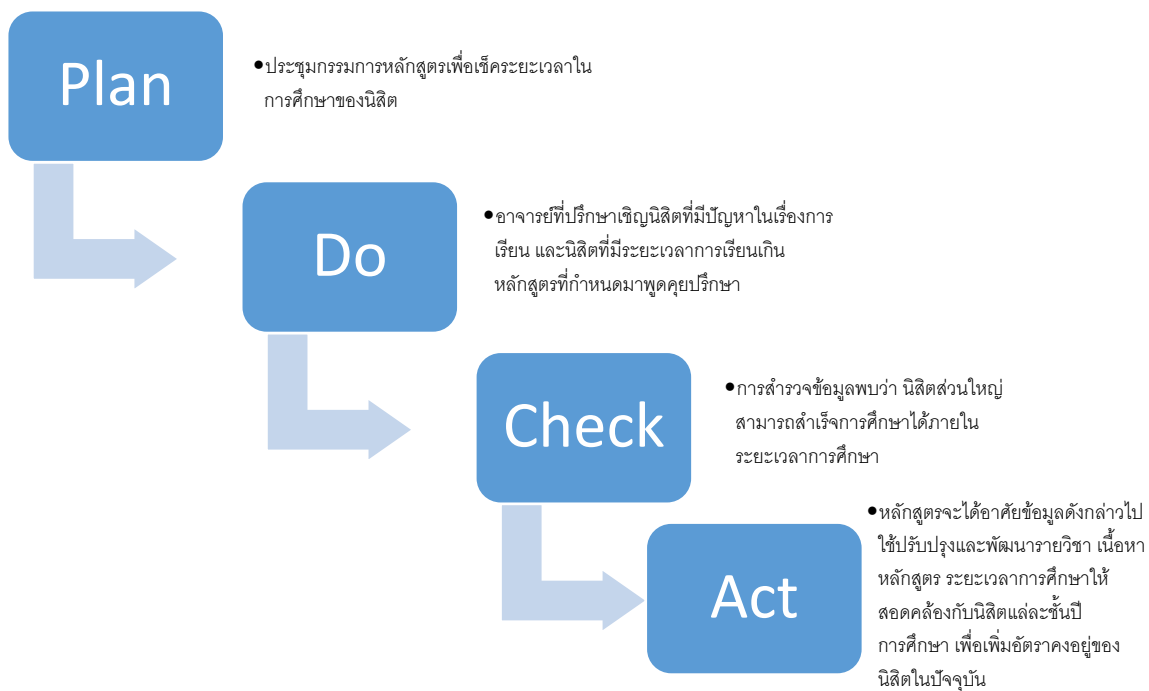
ทั้งนี้ทางหลักสูตรได้มอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษามีการเรียกพบนิสิตที่ผลการเรียนเกรดเฉลี่ยต่ำ และมีโอกาสพัฒนาพุดคุย เพื่อช่วยวางแผนการเรียน และการจัดการลงทะเบียนนิสิตเป็นรายบุคคลเฉพาะกรณี ซึ่งทางหลักสูตรจะได้อาศัยข้อมูลดังกล่าวไปใช้ปรับปรุงและพัฒนารายวิชา เนื้อหาหลักสูตร ระยะเวลาการศึกษาให้สอดคล้องกับนิสิตแต่ละชั้นปีการศึกษา เพื่อเพิ่มอัตราคงอยู่ของนิสิตในปัจจุบัน ดังตารางที่แสดงต่อไปนี้ (เอกสารแนบ 11.1)



### 2. 11.2 The average time to graduate is established, monitored and benchmarked for improvement.

มหาวิทยาลัยบูรพามีระบบทะเบียนนิสิตเพื่อใช้ระยะเวลาในการศึกษาของนิสิต ซึ่งหลักสูตรมีการกำหนดนโยบายที่สอดคล้องจำนวนนิสิตที่สำเร็จการศึกษาและที่พ้นสภาพการศึกษา รวมทั้งมีการพูดคุยในที่ประชุมกรรมการหลักสูตร โดยที่ประชุมกรรมการหลักสูตรได้ดำเนินการมอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษาเชิญนิสิตที่มีปัญหาในเรื่องการเรียน และนิสิตที่มีระยะเวลาการเรียนเกินหลักสูตรที่กำหนดมาพูดคุยปรึกษา เพื่อช่วยเหลือและหาแนวทางแก้ไขร่วมกันระหว่างนิสิต อาจารย์ที่ปรึกษา หลักสูตร และภาควิชา เมื่อมีการสำรวจข้อมูลพบว่า นิสิตส่วนใหญ่สามารถสำเร็จการศึกษาได้ภายในระยะเวลาการศึกษา อันแสดงให้เห็นว่า นิสิตสามารถปรับตัวให้เข้ากับรายวิชาและลักษณะของหลักสูตรได้เป็นอย่างดี ส่วนในกรณีของนิสิตบางรายที่มีปัญหาส่วนบุคคล ทำให้มีผลต่อการเรียน จนต้องขาดเรียนในช่วงระยะเวลาหนึ่ง ซึ่งทางอาจารย์ประจำหลักสูตรได้มีการประชุมหารือร่วมกันเพื่อแก้ไขปัญหาการสำเร็จการศึกษาล่าช้าของนิสิตบางคน และให้อาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาให้คำแนะนำด้านการศึกษาที่เหมาะสมแก่นิสิต ดังตารางที่แสดงต่อไปนี้

รหัสนิสิต	ปีการศึกษา	จำนวน	หมายเหตุ
59	6	-	- ไม่มีนิสิตคงค้าง
60	5	9	- นิสิตจำนวน 7 คนขอจบเทอมฤดูร้อนปีการศึกษา 2563 - นิสิตจำนวน 2 คน คาดว่าจบเทอมต้นปีการศึกษา 2564 เนื่องจากย้ายคณะมาจึงล่าช้าในการเก็บรายวิชา



## เอกสารอ้างอิง

11.2 ระบบบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา แสดงสถิตินิสิตจำแนกสภาพ ตามปีที่รับระหว่างปีการศึกษา 2559 – ปีการศึกษา 2560

### 2.11.3 Employability of graduates is established, monitored and benchmarked for improvement.

เนื่องจากสถานการณ์โรคระบาดโควิด-19 จึงทำให้มหาวิทยาลัยบูรพามีการเลื่อนการรับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2562 ออกไป จึงทำให้กองแผนงาน มหาวิทยาลัยบูรพา ไม่สามารถเก็บแบบสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิต ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2562 ได้ ซึ่งนำไปสู่การเก็บข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อการปฏิบัติงานของบัณฑิตระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2562 ไม่ได้เช่นกัน ดังนั้นหลักสูตรจึงขออนุโลมใช้ข้อมูลความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อการปฏิบัติงานของบัณฑิตระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2561 จำแนกตาม หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น แทน ผลการรวบรวมข้อมูล พบว่า (เอกสารแนบ 11.3)

1. จำนวนแบบสำรวจข้อมูลที่ได้รับการประเมินกลับมา 20 ชุด (สาเหตุที่กองแผนงาน มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับการประเมินกลับมา 20 ชุด เนื่องจากการเก็บแบบสอบถามนิสิตที่จบการศึกษาในเทอม 2 ประจำปีการศึกษา 2561 แต่นิสิตจำนวน 138 คน ได้จบการศึกษาในเทอม 1 ประจำปีการศึกษา 2561) พบว่า

- มีงานทำแล้ว จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 70.0
- ทำงานแล้วและกำลังศึกษาต่อ จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 10.0
- ยังไม่ได้ทำงานและไม่ได้ศึกษาต่อ จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 15.0

- กำลังศึกษาต่อ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 5.0
- 2. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น ปี 2561 ที่มีงานทำหลังสำเร็จการศึกษารวมทั้งสิ้น จำนวน 16 คน โดยทำงานในสถานประกอบต่างๆ สามารถแบ่งแยกได้ดังนี้
  - หน่วยงานราชการ จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 50.0
  - พนักงานบริษัท/องค์กรธุรกิจเอกชน จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 37.5
  - ดำเนินธุรกิจอิสระ/อาชีพอิสระ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 6.25
  - อื่นๆ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 6.25
- 3. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น ปี 2561 ที่มีงานทำหลังสำเร็จการศึกษารวมทั้งสิ้น จำนวน 16 คน มีระยะเวลาในการหางานทำ ดังนี้
  - ก่อนจบ/ทันทีที่หลังสำเร็จการศึกษา จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 18.75
  - ระยะเวลา 1-3 เดือน จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 31.25
  - ระยะเวลา 4-6 เดือน จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 25.0
  - ระยะเวลา 7-9 เดือน จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 6.25
  - ระยะเวลา 10-12 เดือน จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 12.5
  - ระยะเวลา มากกว่า 1 ปี จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 6.25
- 4. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น ปี 2561 ที่มีงานทำหลังสำเร็จการศึกษารวมทั้งสิ้น จำนวน 16 คน มีความสามารถพิเศษที่ทำให้ได้งานทำ ดังนี้
  - ด้านภาษาต่างประเทศ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 6.25
  - ด้านการใช้คอมพิวเตอร์ จำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 68.75
  - ด้านกิจกรรมสันทนาการ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 6.25
  - ด้านอื่น ๆ จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 18.75
- 5. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น ปี 2561 ที่มีงานทำหลังสำเร็จการศึกษารวมทั้งสิ้น จำนวน 16 คน ได้งานทำตรงสาขาที่จบ ดังนี้
  - ตรงสาขา จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 37.5
  - ไม่ตรงสาขา จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 62.5
- 5. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น ปี 2561 ที่มีงานทำหลังสำเร็จการศึกษารวมทั้งสิ้น จำนวน 16 คน ได้เงินเดือน ดังนี้
  - ต่ำกว่า 8,340 บาท จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 6.25
  - ระหว่าง 8,340 – 10,000 บาท จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 12.5
  - ระหว่าง 10,001 – 15,000 บาท จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 43.75
  - ระหว่าง 15,001 – 20,000 บาท จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 31.25
  - 20,001 บาทขึ้นไป จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 6.25
- 6. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น ปี 2561 ที่มีงานทำหลังสำเร็จการศึกษารวมทั้งสิ้น จำนวน 16 คน มีความพึงพอใจต่อการทำงาน ดังนี้

- มีความพึงพอใจ จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 56.25
- ไม่มีความพึงพอใจ จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 43.75 โดยมีเหตุผล ดังนี้
  - ไม่มีความพึงพอใจเพราะระบบงานไม่ดี จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 28.57
  - ไม่มีความพึงพอใจเพราะไม่ได้ใช้ความรู้ที่เรียนมา จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 14.29
  - ไม่มีความพึงพอใจเพราะค่าตอบแทนต่ำ จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 28.57
  - ไม่มีความพึงพอใจเพราะขาดความก้าวหน้า จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 14.29
  - ไม่มีความพึงพอใจเพราะเหตุผลอื่นๆ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 14.29

7. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น ปี 2561 ที่มีงานทำหลังสำเร็จการศึกษารวมทั้งสิ้น จำนวน 16 คน มีการนำความรู้จากสาขาที่เรียนมาประยุกต์ใช้ในการทำงาน ดังนี้

- นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการทำงานในระดับมากที่สุด จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 18.75
- นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการทำงานในระดับมาก จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 6.25
- นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการทำงานในระดับปานกลาง จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 18.75
- นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการทำงานในระดับน้อย จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 25.0
- นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการทำงานในระดับน้อยที่สุด จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 31.25

8. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น ปี 2561 ยังไม่ได้ทำงานและไม่ได้ศึกษาต่อ จำนวน 3 คน ด้วยเหตุผลดังต่อไปนี้

- ยังไม่ประสงค์ทำงาน จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 33.33
- หางานทำไม่ได้ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 33.33
- ต้องการประกอบอาชีพอิสระ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 33.33

9. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น ปี 2561 ยังไม่ได้ทำงานและไม่ได้ศึกษาต่อ จำนวน 3 คน มีปัญหาในการหางานทำ ดังต่อไปนี้

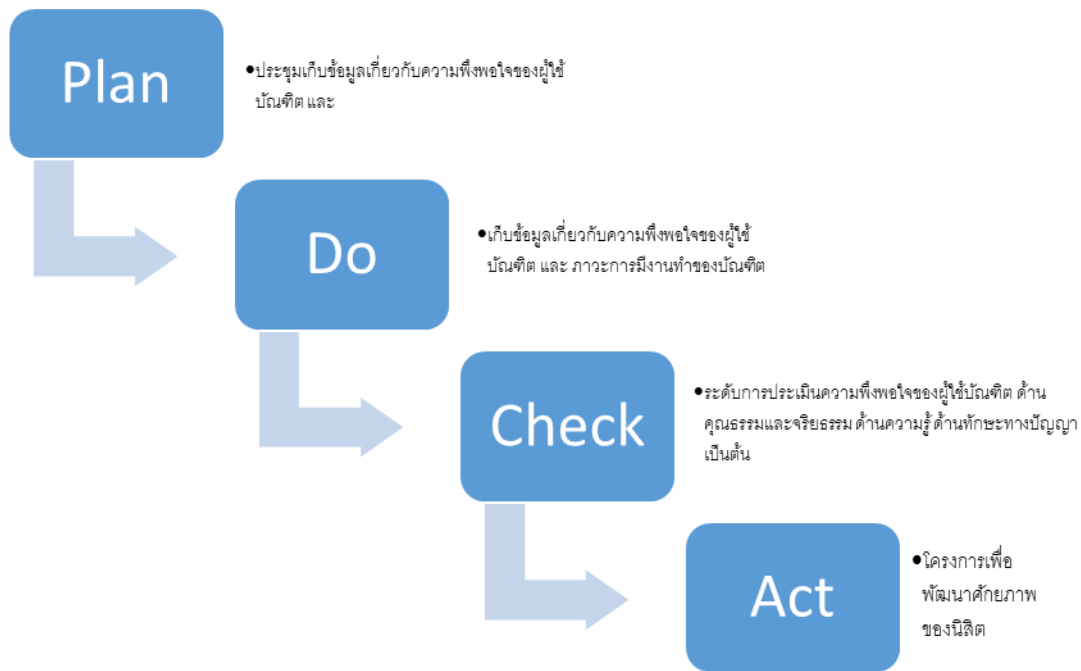
- ไม่มีปัญหาในการหาทำงาน จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 66.67
- มีปัญหาในการหาทำงาน จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 33.33 โดยมีเหตุผล ดังนี้
  - เกรดเฉลี่ยไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนด จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 100.0

10. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น ปี 2561 มีการศึกษาต่อในระดับปริญญาโท และในมหาวิทยาลัยของรัฐ จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 100.0 โดยศึกษาต่อในสาขาต่างๆ ดังนี้

- ศึกษาต่อในสาขาเดิม จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 33.33
- ศึกษาต่อในสาขาใหม่ จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 66.67

11. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น ปี 2561 มีเหตุผลในการศึกษาต่อในระดับปริญญาโทเพราะเป็นความต้องการของตนเอง จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 100.0

12. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น ปี 2561 ไม่มีปัญหาในการศึกษาต่อ จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 66.67 และมีปัญหาในการศึกษาต่อ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 33.33 โดยปัญหาจากการขาดแคลนทุนทรัพย์



### เอกสารอ้างอิง

11.3 กองแผนงาน มหาวิทยาลัยบูรพา แสดงข้อมูลผลการดำเนินงานของบัณฑิตหลักสูตรรัฐ-ประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น ปีการศึกษา 2561

2. 11.4 The types and quantity of research activities by students are established, monitored and benchmarked for improvement.

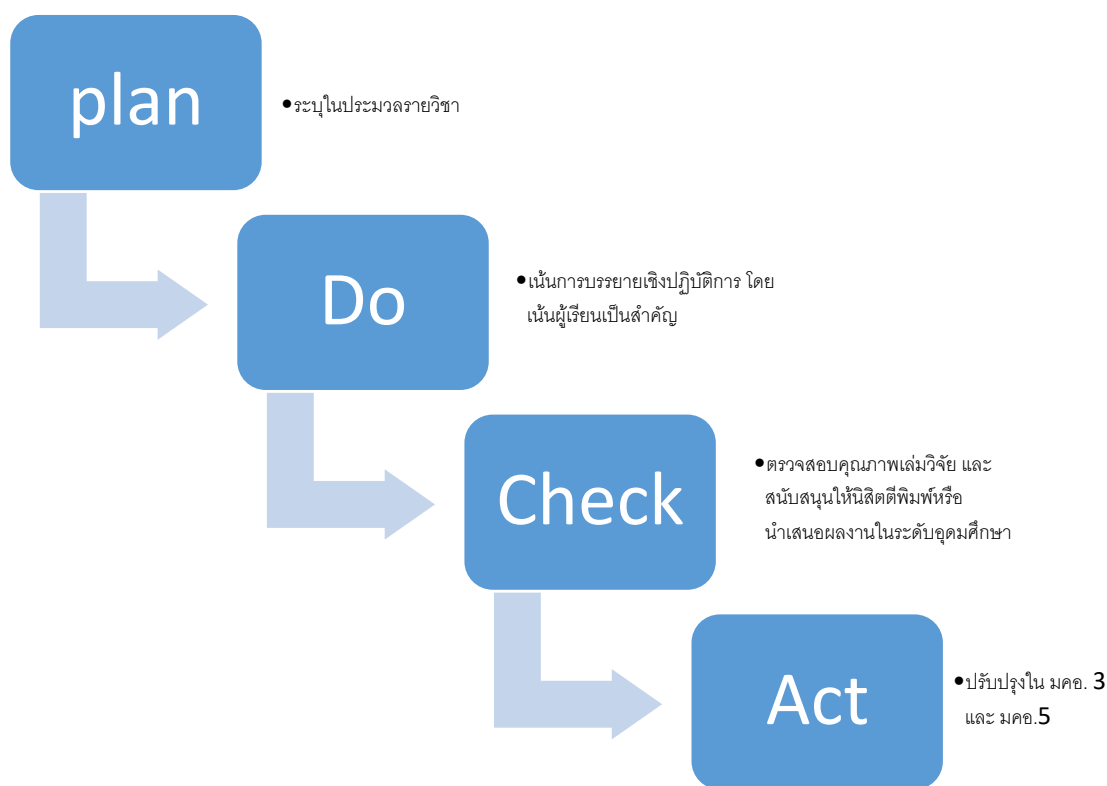
1. หลักสูตรมีรายวิชาการระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ ซึ่งเปิดการเรียนการสอนให้กับนิสิตระดับชั้นปีที่ 4 ในเทอมต้น ปีการศึกษา 2563 โดยให้นิสิตร่วมกันทำงานวิจัยกลุ่มละไม่เกิน 5 คน โดยกำหนดหัวข้อมาจากปัญหาในชุมชนท้องถิ่นที่นิสิตอาศัยหรือเคยลงพื้นที่ในรายวิชาอื่นๆ ในระดับชั้นปีที่ 1-3 เพื่อทำรายงาน

โดยอาจารย์ผู้สอนรายวิชาดังกล่าวได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลการทำวิจัยของนิสิต ไว้เป็นเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ (เอกสารแนบ 11.4) และมีการกำกับ เที่ยบเคียงมาตรฐานประเภท และปริมาณงานวิจัยของผู้เรียนในแต่ละกลุ่ม ตามเกณฑ์การวัดให้คะแนน ดังปรากฏในประมวลรายวิชาที่กำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของผู้เรียนในการอภิปรายถึงเกณฑ์การให้คะแนนดังกล่าวก่อน เพื่อให้นิสิตได้รับทราบ หลังจากนั้นผู้สอนก็นำผลการประเมินการเรียนการสอนของนิสิตมาแก้ไขปรับปรุงคุณภาพโดยผ่าน มคอ.3 และมคอ. 5 ต่อไป

2. หลักสูตรมีรายวิชาสัมมนาทางการบริหารท้องถิ่น ซึ่งเปิดการเรียนการสอนให้กับนิสิตระดับชั้นปีที่ 4 ในเทอมปลายปีการศึกษา 2563 โดยให้นิสิตทำงานวิจัยส่วนบุคคล ซึ่งกำหนดหัวข้อมาจากปัญหาที่นิสิตได้พบจากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในรายวิชาสหกิจศึกษา

โดยอาจารย์ผู้สอนรายวิชาดังกล่าวได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลการทำวิจัยของนิสิต ไว้เป็นไฟล์เล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ (เอกสารแนบ 11.5) และมีการกำกับ เที่ยบเคียงมาตรฐานประเภท และปริมาณงานวิจัยของผู้เรียนในแต่ละกลุ่ม ตามเกณฑ์การวัดให้คะแนน ดังปรากฏในประมวลรายวิชาที่กำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของผู้เรียนในการอภิปรายถึงเกณฑ์การให้คะแนนดังกล่าวก่อน เพื่อให้นิสิตได้รับทราบ หลังจากนั้นผู้สอนแต่ละกลุ่มจะมีการให้คะแนนนิสิตในกลุ่มของตนเองร้อยละ 80 และอีก ร้อยละ 20 มาจากการนำเสนองานวิจัยให้กับ

คณาจารย์ท่านอื่นที่เป็นกรรมการหลักสูตรได้เป็นผู้ประเมินหลังจากนั้นก็ได้นำผลการประเมินการเรียนการสอนของนิสิตมาแก้ไขปรับปรุงคุณภาพโดยผ่าน มคอ.3 และมคอ. 5 ต่อไป



### เอกสารอ้างอิง

11.4 รูปเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ รายวิชาระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ นิสิตหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น เทอมต้น ปีการศึกษา 2563

11.5 รูปไฟล์เล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ รายวิชาสัมมนาทางการบริหารท้องถิ่น นิสิตหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น เทอมปลาย ปีการศึกษา 2563

2. 11. 5 The satisfaction levels of stakeholders are established, monitored and benchmarked for improvement.

เนื่องจากสถานการณ์โรคระบาดโควิด-19 จึงทำให้มหาวิทยาลัยบูรพามีการเลื่อนการรับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2562 ออกไป จึงทำให้กองแผนงาน มหาวิทยาลัยบูรพา ไม่สามารถเก็บแบบสำรวจภาวการณ์มีงานทำของบัณฑิต ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2562 ได้ ซึ่งนำไปสู่การเก็บข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อการปฏิบัติงานของบัณฑิตระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2562 ไม่ได้เช่นกัน ดังนั้นหลักสูตรจึงขออนุโลมใช้ข้อมูลความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อการปฏิบัติงานของบัณฑิต



ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2561 จำแนกตาม หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น แทน พบว่า (เอกสารแนบ 10.14)<sup>2</sup>

1. จำนวนแบบสำรวจข้อมูลที่ส่งไปทั้งสิ้น 2 ชุด ได้รับการประเมินกลับมา 2 ชุด คิดเป็นร้อยละ 100.00 (สาเหตุที่กองแผนงาน มหาวิทยาลัยบูรพา ส่งแบบสอบถามไปจำนวน 2 ชุด เนื่องจากเป็นการเก็บแบบสอบถาม นิสิตที่จบการศึกษาในเทอม 2 ประจำปีการศึกษา 2561 แต่นิสิตจำนวน 138 คน ได้จบการศึกษาในเทอม 1 ประจำปีการศึกษา 2561)

2. ระดับการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อการปฏิบัติงานของบัณฑิตระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2561 ในภาพรวมของหลักสูตรการปกครองท้องถิ่น มีค่าเฉลี่ย 5.00 โดยสูงจากปีการศึกษา 2560 ที่มีค่าเฉลี่ย 4.18

3. ระดับการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อการปฏิบัติงานของบัณฑิตระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีการศึกษา 2561 มีความรู้ความสามารถเมื่อเปรียบเทียบกับบัณฑิตจากสถาบันอื่นที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่านในระยะเวลาเดียวกัน โดยภาพรวมมีค่าเฉลี่ย 4.50 ซึ่งถือว่านายจ้างมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด

4. ผลการประเมินด้านคุณธรรมและจริยธรรม พบว่า มีค่าเฉลี่ยรวม 4.17 โดยต่ำกว่าปีการศึกษา 2560 ที่มีค่าเฉลี่ยรวม 4.25 และเรื่องมีระเบียบวินัยปฏิบัติตามกติกาสังคม และ มีความซื่อสัตย์และปฏิบัติตามจรรยาบรรณ เป็นเรื่องที่มีค่าเฉลี่ยสูงเป็นอันดับที่ 1 คือ 4.50

5. ผลการประเมินด้านความรู้ พบว่า มีค่าเฉลี่ยรวม 4.20 โดยสูงจากปีการศึกษา 2560 ที่มีค่าเฉลี่ยรวม 4.10 และเรื่องมีการมีความสามารถในการเรียนรู้งาน กับ มีการศึกษาหาความรู้ให้ทันสมัยอยู่เสมอ เป็นเรื่องที่มีค่าเฉลี่ยสูงเป็นอันดับที่ 1 คือ 4.50

6. ผลการประเมินด้านทักษะทางปัญญาพบว่า มีค่าเฉลี่ยรวม 3.90 โดยต่ำกว่าปีการศึกษา 2560 ที่มีค่าเฉลี่ยรวม 3.96 และเรื่องความสามารถในการแก้ปัญหาและทำงานท่ามกลางความกดดันได้ เป็นเรื่องที่มีค่าเฉลี่ยสูงเป็นอันดับที่ 1 คือ 4.50

7. ผลการประเมินด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ พบว่า มีค่าเฉลี่ยรวม 4.33 โดยสูงจากปีการศึกษา 2560 ที่มีค่าเฉลี่ยรวม 4.16 และเรื่องความสามารถในการทำงานเป็นทีม / ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ละเมิดสิทธิของผู้อื่น และรับทั้งผิดและชอบจากผลการปฏิบัติของตน / รักษาสาธารณสมบัติ และมีจิตอาสาต่องานของส่วนรวม เป็นเรื่องที่มีค่าเฉลี่ยสูงเป็นอันดับที่ 1 คือ 4.50

8. ผลการประเมินด้านการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ พบว่า มีค่าเฉลี่ยรวม 3.88 โดยสูงจากปีการศึกษา 2560 ที่มีค่าเฉลี่ยรวม 3.82 และเรื่องมีความคล่องแคล่วในการใช้ตัวเลข และแปลผลวิเคราะห์ต่างๆ / ความสามารถในการใช้ภาษาไทยเพื่อการติดต่อสื่อสาร และ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการแสวงหาข้อมูล/การนำเสนองาน/การปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมาย เป็นเรื่องที่มีค่าเฉลี่ยสูงเป็นอันดับที่ 1 คือ 4.00

9. ทักษะเฉพาะหลักสูตรที่บัณฑิตสำเร็จการศึกษา พบว่า มีค่าเฉลี่ยรวม 3.88 โดยต่ำกว่าปีการศึกษา 2560 ที่มีค่าเฉลี่ยรวม 4.06 และเรื่องความสามารถประยุกต์ใช้หลักการ/แนวคิดการบริหารจัดการในชุมชนท้องถิ่นได้ / สามารถวิเคราะห์ปัญหาทางการบริหารจัดการในท้องถิ่น และเสนอแนวทางแก้ไขได้อย่างเหมาะสม และ การ

ประยุกต์ใช้ความรู้ในระบบเศรษฐกิจและสังคมเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการได้ เป็นเรื่องที่มีค่าเฉลี่ยสูงเป็นอันดับที่ 1 คือ 4.00

จากการประเมินการดำเนินงานทำดังกล่าวทางหลักสูตรฯ และภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ จึงได้มีโครงการเพื่อพัฒนาศักยภาพของนิสิต ได้แก่

- โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ในรายวิชาต่างๆ จากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกทั้งในประเทศ และต่างประเทศ สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 1-4

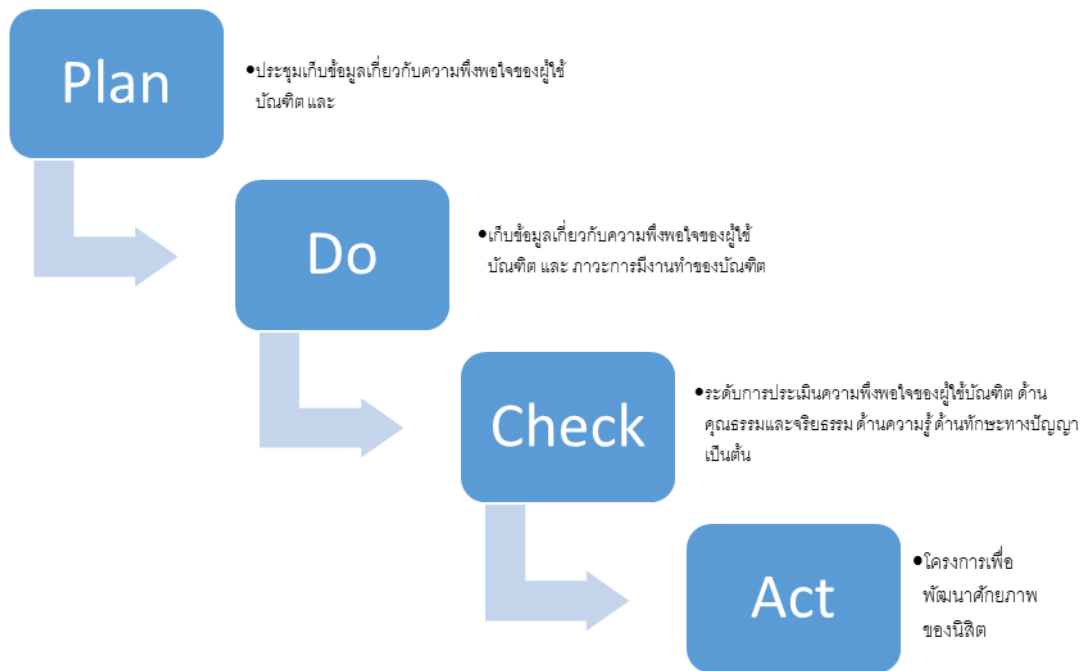
- โครงการปฐมนิเทศ สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 1

- โครงการอบรมเสริมทักษะให้กับนิสิต เช่น อบรมภาษาอังกฤษ อบรมคอมพิวเตอร์ เป็นต้น สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 1-4

- โครงการพัฒนาศักยภาพการเป็นผู้นำ และการทำงานเป็นทีมก่อนจบการศึกษา 4+1 สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 4

4

- โครงการปัจฉิมนิเทศ รายวิชาสหกิจ สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 4



### เอกสารอ้างอิง

10.14<sup>2</sup> ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อการปฏิบัติงานของบัณฑิตระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2561 จำแนกตามหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น

### ตารางที่ 2.11.x ร้อยละการจบการศึกษาและร้อยละการฟื้นฟูสภาพของนิสิตในหลักสูตร

รหัสนิสิต	รับเข้า	ลาออก/ สละสิทธิ์	ฟื้นฟูสภาพ (ไม่ลงทะเบียน)	ฟื้นฟูสภาพ (คะแนนเฉลี่ยไม่ถึง)	ปกติ	จบ การศึกษา
61 ภาคปกติ	98	3	2	5	88	-

61 ภาคพิเศษ	73	13	14	7	38	1
62 ภาคปกติ	212	10	4	1	197	-
62 ภาคพิเศษ	213	24	19	18	152	-
63 ภาคปกติ	67	-	-	-	67	-
63 ภาคพิเศษ	67	3	4	2	58	-

หมายเหตุ ข้อมูล ณ เดือนพฤษภาคม 2564  
 นิสิตรหัส 64 อยู่ในขั้นตอนการคัดเลือก

จากตารางจะพบว่า เมื่อหลักสูตรได้มอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษา มีการเรียกพบนิสิตที่ผลการเรียนเกรดเฉลี่ยต่ำ และมีโอกาสพ้นสภาพมาพูดคุย เพื่อช่วยวางแผนการเรียน และการจัดการลงทะเบียนนิสิตเป็นรายบุคคลแล้ว จำนวนนิสิตที่พ้นสภาพจากการไม่ลงทะเบียนหรือคะแนนเฉลี่ยไม่ถึง ตั้งแต่ นิสิตรหัส 61 – 63 มีจำนวนลดลงอย่างมีนัยสำคัญ กล่าวคือ

นิสิตรหัส 61 (ทั้งภาคปกติและภาคพิเศษ) รับเข้ารวม 171 คน พ้นสภาพจากการไม่ลงทะเบียนหรือคะแนนเฉลี่ยไม่ถึง จำนวน 28 คน คิดเป็น 16.37 %

นิสิตภาคปกติรหัส 62 (ทั้งภาคปกติและภาคพิเศษ) รับเข้ารวม 425 คน พ้นสภาพจากการไม่ลงทะเบียนหรือคะแนนเฉลี่ยไม่ถึง จำนวน 42 คน คิดเป็น 9.88 %

นิสิตภาคปกติรหัส 63 (ทั้งภาคปกติและภาคพิเศษ) รับเข้ารวม 134 คน พ้นสภาพจากการไม่ลงทะเบียนหรือคะแนนเฉลี่ยไม่ถึง จำนวน 6 คน คิดเป็น 4.48 %

### เอกสารอ้างอิง

11.1 ระบบบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา แสตงสถิติ นิสิตจำแนกสภาพ ตามปีที่รับระหว่างปีการศึกษา 2561 – ปีการศึกษา 2563

### 3 สรุปผลการประเมินตนเอง

#### 3.1 สรุปผลการประเมินตนเอง

เกณฑ์	ผลการประเมินโดย คก.ตรวจประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
<b>องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน</b>	✓ หรือ ✗	✓ หรือ ✗	✓ หรือ ✗
<b>หลักสูตรระดับปริญญาตรี</b> (หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาตัดเนื้อหาส่วนนี้ออก)	✓	✓	✓
1. จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	✓	✓	✓
2. คุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	✓	✓	✓
3. คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร	✓	✓	✓
4. คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน	✓	✓	✓
5. การปรับปรุงหลักสูตรตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด	✓	✓	✓
<b>AUN. 1 Expected Learning Outcomes</b>			
1.1 The expected learning outcomes have been clearly formulated and aligned with the vision and mission of the university [1,2]	3	4	5
1.2 The expected learning outcomes cover both subject specific and generic (i.e. transferable) learning outcomes [3]	3	4	5
1.3 The expected learning outcomes clearly reflect the requirements of the stakeholders [4]	3	4	5
<b>Overall Opinion</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>AUN. 2 Programme Specification</b>			
2.1 The information in the programme specification is comprehensive and up-to-date [1, 2]	3	4	5
2.2 The information in the course specification is comprehensive and up-to-date [1, 2]	3	4	5
2.3 The programme and course specifications are communicated and made available to the stakeholders [1, 2]	3	4	5
<b>Overall Opinion</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

เกณฑ์	ผลการประเมินโดย คก.ตรวจประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
<b>AUN. 3 Programme Structure and Content</b>			
3.1 The curriculum is designed based on constructive alignment with the expected learning outcomes [1]	3	4	5
3.2 The contribution made by each course to achieve the expected learning outcomes is clear [2]	3	4	5
3.3 The curriculum is logically structured, sequenced, integrated and up-to-date [3, 4, 5, 6]	3	4	5
<b>Overall Opinion</b>	3	4	5
<b>AUN. 4 Teaching and Learning Approach</b>			
4.1 The educational philosophy is well articulated and communicated to all stakeholders [1]	3	5	5
4.2 Teaching and learning activities are constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes [2, 3, 4, 5]	3	5	5
4.3 Teaching and learning activities enhance life-long learning [6]	3	5	5
<b>Overall Opinion</b>	3	5	<b>5</b>
<b>AUN. 5 Student Assessment</b>			
5.1 The student assessment is constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes [1, 2]	3	4	5
5.2 The student assessments including timelines, methods, regulations, weight distribution, rubrics and grading are explicit and communicated to students [4, 5]	3	4	5
5.3 Methods including assessment rubrics and marking schemes are used to ensure validity, reliability and fairness of student assessment [6, 7]	3	3	5
5.4 Feedback of student assessment is timely and helps to improve learning [3]	3	4	5
5.5 Students have ready access to appeal procedure [8]	3	3	5
<b>Overall Opinion</b>	3	4	<b>5</b>

เกณฑ์	ผลการประเมินโดย คก.ตรวจประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
<b>AUN. 6 Academic Staff Quality</b>			
6.1 Academic staff planning (considering succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement) is carried out to fulfil the needs for education, research and service [1]	3	4	4
6.2 Staff-to-student ratio and workload are measured and monitored to improve the quality of education, research and service [2]	3	4	4
6.3 Recruitment and selection criteria including ethics and academic freedom for appointment, deployment and promotion are determined and communicated [4, 5, 6, 7]	3	4	4
6.4 Competences of academic staff are identified and evaluated [3]	3	4	4
6.5 Training and developmental needs of academic staff are identified and activities are implemented to fulfil them [8]	3	4	4
6.6 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service [9]	3	4	4
6.7 The types and quantity of research activities by academic staff are established, monitored and benchmarked for improvement [10]	3	4	4
<b>Overall Opinion</b>	3	4	<b>4</b>
<b>AUN. 7 Support Staff Quality</b>			
7.1 Support staff planning (at the library, laboratory, IT facility and student services) is carried out to fulfil the needs for education, research and service [1]	3	4	4
7.2 Recruitment and selection criteria for appointment, deployment and promotion are determined and communicated [2]	3	4	4
7.3 Competences of support staff are identified and evaluated [3]	3	4	4

เกณฑ์	ผลการประเมินโดย คก.ตรวจประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
7.4 Training and developmental needs of support staff are identified and activities are implemented to fulfil them [4]	3	4	4
7.5 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service [5]	3	4	4
<b>Overall Opinion</b>	3	4	4
<b>AUN. 8 Student Quality and Support</b>			
8.1 The student intake policy and admission criteria are defined, communicated, published, and up-to-date [1]	3	4	5
8.2 The methods and criteria for the selection of students are determined and evaluated [2]	3	3	5
8.3 There is an adequate monitoring system for student progress, academic performance, and workload [3]	3	3	5
8.4 Academic advice, co-curricular activities, student competition, and other student support services are available to improve learning and employability [4]	3	4	5
8.5 The physical, social and psychological environment is conducive for education and research as well as personal well-being [5]	3	4	5
<b>Overall Opinion</b>	3	4	5
<b>AUN. 9 Facilities and Infrastructure</b>			
9.1 The teaching and learning facilities and equipment (lecture halls, classrooms, project rooms, etc.) are adequate and updated to support education and research [1]	3	3	4
9.2 The library and its resources are adequate and updated to support education and research [3, 4]	2	3	4
9.3 The laboratories and equipment are adequate and updated to support education and research [1, 2]	3	3	4
9.4 The IT facilities including e-learning infrastructure are adequate and updated to support education and research [1, 5, 6]	3	3	4

เกณฑ์	ผลการประเมินโดย คก.ตรวจประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
9.5 The standards for environment, health and safety; and access for people with special needs are defined and implemented [7]	3	3	4
<b>Overall Opinion</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>AUN. 10 Quality Enhancement</b>			
10.1 Stakeholders' needs and feedback serve as input to curriculum design and development [1]	3	4	5
10.2 The curriculum design and development process is established and subjected to evaluation and enhancement [2]	3	4	5
10.3 The teaching and learning processes and student assessment are continuously reviewed and evaluated to ensure their relevance and alignment [3]	3	4	5
10.4 Research output is used to enhance teaching and learning [4]	3	4	5
10.5 Quality of support services and facilities (at the library, laboratory, IT facility and student services) is subjected to evaluation and enhancement [5]	3	4	5
10.6 The stakeholder's feedback mechanisms are systematic and subjected to evaluation and enhancement [6]	3	4	5
<b>Overall Opinion</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>AUN. 11 Output</b>			
11.1 The pass rates and dropout rates are established, monitored and benchmarked for improvement [1]	3	4	4
11.2 The average time to graduate is established, monitored and benchmarked for improvement [1]	3	4	4
11.3 Employability of graduates is established, monitored and benchmarked for improvement [1]	3	4	4
11.4 The types and quantity of research activities by students are established, monitored and benchmarked for improvement [2]	3	3	4



เกณฑ์	ผลการประเมินโดย คก.ตรวจประเมินฯ		ผลการประเมิน ตนเอง
	2561	2562	2563
11.5 The satisfaction levels of stakeholders are established, monitored and benchmarked for improvement [3]	3	4	4
<b>Overall Opinion</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

### 3.2 การวิเคราะห์จุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนา

#### จุดแข็ง

1. มีกิจกรรมการเรียนการสอน/โครงการ เพื่อเสริมทักษะที่หลากหลาย
2. ส่งเสริมให้นิสิตใช้พื้นที่ชุมชน/ท้องถิ่นในภาคตะวันออกเฉียงเหนือเป็นแหล่งเรียนรู้
3. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนส่งเสริมให้นิสิตมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
4. หลักสูตรฯ มีเครือข่ายกับหน่วยงานภาครัฐ/ภาคเอกชน
5. หลักสูตรมีการปรับตัวฯ ให้ทันกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น การจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ ตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 และจัดอบรมเกี่ยวกับโปรแกรมการเรียนการสอนออนไลน์รูปแบบต่าง ๆ เพื่อเตรียมพร้อมให้กับนิสิต

#### จุดที่ควรพัฒนา

1. การพัฒนาตำแหน่งวิชาการ กิจกรรมด้านวิจัยของบุคลากรสายวิชาการ
2. การพัฒนาการเรียนการสอนออนไลน์ให้มีความน่าสนใจมากขึ้น
3. การสร้างแบบฟอร์มสำหรับอาจารย์ผู้สอน เช่น ประมวลรายวิชาของหลักสูตรฯ

### 3.3 แผนพัฒนาคุณภาพ

อธิบายแผนพัฒนาคุณภาพ

ตัวบ่งชี้ (Indicators)	ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก (CAR ปีการศึกษา 2562)	การดำเนินงานเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในปีการศึกษา 2563	ผลการประเมิน ปี 2562 (7 ระดับ)	เป้าหมาย ปี 2563 ที่คณะกำหนดให้ (7 ระดับ)	ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ
AUN. 1 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)	<p>1. สํารวจความต้องการเพื่อ Update ฐานข้อมูลเตรียมความพร้อมในการปรับปรุงหลักสูตรในรอบต่อไป</p> <p>2. วิเคราะห์ผลข้อมูลป้อนกลับจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างต่อเนื่องเพื่อนำไปกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564</p>	<p>1.สํารวจความต้องการเชิงปริมาณและคุณภาพ ดังนี้</p> <p>1.1 นิสิตปัจจุบันทุกชั้นปี</p> <p>1.2 อาจารย์ประจำผู้สอนในหลักสูตรในภาคเรียน นั้น</p> <p>1.3 บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาไปแล้ว 3 กลุ่ม ได้แก่ 1,3 และ 5 ปี</p> <p>1.4 ผู้ใช้บัณฑิตในหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน</p> <p>2.ดำเนินการสำรวจ</p> <p>3.นำผลสำรวจที่ได้ มาวิเคราะห์ ELOs กับ มคอ.1 และหลักสูตรอื่น ๆ ที่มีการเปิดสอนสาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น เพื่อปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนให้มีผลการเรียนรู้ที่คาดหวังเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแต่ละรายวิชา</p>	4	4	ภาคปลาย ปีการศึกษา 2563	กรรมการหลักสูตร
AUN. 2 รายละเอียดของหลักสูตร (Program Specification)	เพิ่มช่องทางการเผยแพร่รายละเอียดของหลักสูตรและรายวิชา	<p>1.เพิ่มช่องทางที่หลากหลายประชุมเพื่อกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์</p> <p>1.1 Facebookของคณะ, ภาควิชา และ สาขาวิชา</p> <p>1.2 Line Official ของสาขาวิชา</p> <p>1.3 Line กลุ่มนิสิตปัจจุบันและศิษย์เก่า</p>	4	4	ตลอดทั้งปี การศึกษา	กรรมการหลักสูตร

ตัวบ่งชี้ (Indicators)	ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก (CAR ปีการศึกษา 2562)	การดำเนินงานเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในปีการศึกษา 2563	ผลการประเมิน ปี 2562 (7 ระดับ)	เป้าหมาย ปี 2563 ที่คณะกำหนดให้ (7 ระดับ)	ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		1.4 Website ของคณะ 1.5 คู่มือ (เล่มคู่มือ,แบบออนไลน์) 1.6 Youtube (ประชาสัมพันธ์หลักสูตร) 1.7 สื่อประชาสัมพันธ์ในการRoadshow เช่น แผ่นพับ 2.การประชาสัมพันธ์ต้องต่อเนื่องและสม่ำเสมอ 3.ช่องทางประชาสัมพันธ์สามารถเข้าถึงง่ายและเข้าถึงทุกกลุ่ม				
AUN. 3 โครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตร ( Programme Structure and Content)	ทบทวนหลักสูตรอย่างต่อเนื่องให้มีความทันสมัยทันต่อสถานการณ์ปัจจุบันและอนาคต	1.รับนโยบายจากคณะฯ เกี่ยวกับโครงสร้าง และเนื้อหา 2.รับนโยบายจากภาควิชาฯ เกี่ยวกับโครงสร้างและเนื้อหา เรียนการสอน 3.ประชุมกรรมการหลักสูตร เพื่อรวบรวมข้อมูลรับทราบปัญหา รวมถึงแนวทางการเปิดรายวิชาการปรับปรุงเนื้อหารายวิชา 4.ประชุมผู้สอนเกี่ยวกับรายวิชาที่เปิดสอนก่อนการเรียนการสอนในภาคเรียน ๆ เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนรับทราบเกี่ยวกับลักษณะของรายวิชา ความสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยอาจารย์ผู้สอนสามารถพัฒนาเนื้อหา การเรียนการสอนให้มี	4	4	-ภาคต้นและภาคปลาย	กรรมการหลักสูตร

ตัวบ่งชี้ (Indicators)	ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก (CAR ปีการศึกษา 2562)	การดำเนินงานเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในปีการศึกษา 2563	ผลการประเมิน ปี 2562 (7 ระดับ)	เป้าหมาย ปี 2563 ที่คณะกำหนดให้ (7 ระดับ)	ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		<p>ความทันสมัยทันกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปได้</p> <p>5.จัดทำแบบสำรวจนิสิตปัจจุบันเกี่ยวกับโครงสร้างและเนื้อหารายวิชา</p> <p>6.ข้อมูลจากการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์</p>				
AUN. 4 การสอนและการเรียนรู้วิธีการ (Teaching and Learning Approach)	เสริมสร้างบรรยากาศความเป็นสากล	<p>1.รับนโยบายจากคณะฯ เกี่ยวกับการสอนและการเรียนรู้</p> <p>2.รับนโยบายจากภาควิชาฯ เกี่ยวกับการสอนและการเรียนรู้</p> <p>3.ประชุมกรรมการหลักสูตร เพื่อกำหนดแนวทางการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีความเป็นสากล</p> <p>4.ประชุมผู้สอนเพื่อได้รับทราบแนวทางและการจัดทำประมวลรายวิชาโดยให้จำนวนคำศัพท์ภาษาอังกฤษที่นิสิตควรได้รู้ในรายวิชานั้น ๆ และการให้มีเนื้อหาภาษาอังกฤษในเอกสารประกอบการสอน</p> <p>5.ส่งเสริมให้เพิ่มกิจกรรมการบรรยายโดยเชิญวิทยากรต่างประเทศหรือการส่งเสริมให้นิสิตเข้า</p>	5	4	-ภาคต้นและภาคปลาย	กรรมการหลักสูตร

ตัวบ่งชี้ (Indicators)	ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก (CAR ปีการศึกษา 2562)	การดำเนินงานเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในปีการศึกษา 2563	ผลการประเมิน ปี 2562 (7 ระดับ)	เป้าหมาย ปี 2563 ที่คณะกำหนดให้ (7 ระดับ)	ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		<p>ร่วมกิจกรรมระดับนานาชาติอาทิเช่น งานสัมมนาวิชาการนานาชาติ หรือเวทีวิชาการนานาชาติอื่น ๆ</p> <p>6.จัดทำแบบสำรวจนิสิตปัจจุบันเกี่ยวกับความสนใจที่ต้องการเข้าร่วมงานสัมมนาวิชาการระดับนานาชาติ</p> <p>7.ข้อมูลจากการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของคณะ รัฐศาสตร์และนิติศาสตร์</p>				
AUN. 5 การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)	พัฒนากลไกการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ให้มีความเที่ยงตรงอย่างต่อเนื่อง	<p>1.ระดับมหาวิทยาลัย โดยผ่านระบบ <a href="http://access.buu.ac.th">access.buu.ac.th</a></p> <p>2.ระดับคณะฯ มีนโยบายโดยให้มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยสุ่มนิสิตมาให้ข้อมูลเกี่ยวกับการเรียนการสอน ปัญหาที่พบในภาคเรียนนั้น ๆ และมีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์อาจารย์ผู้สอนทุกคนที่สอนในภาคเรียนนั้น ๆ</p> <p>3.ระดับภาควิชาฯ ให้อาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชาการรายงานเกรด ความผิดปกติของเกรด และการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนนั้น ๆ</p> <p>4.ระดับหลักสูตรฯ ประชุมกรรมการเกี่ยวกับข้อร้องเรียนและผลการประเมินจากผู้เรียนที่พบในภาคเรียนนั้น ๆ เพื่อหาแนวทางแก้ไขและติดตาม</p>	4	4	ภาคต้นและภาคปลาย	กรรมการหลักสูตร

ตัวบ่งชี้ (Indicators)	ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก (CAR ปีการศึกษา 2562)	การดำเนินงานเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในปีการศึกษา 2563	ผลการประเมิน ปี 2562 (7 ระดับ)	เป้าหมาย ปี 2563 ที่คณะกำหนดให้ (7 ระดับ)	ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		จากนั้นรายงานไปยังภาควิชาฯ				
AUN. 6 คุณภาพบุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff Quality)	1. พัฒนาคำแนะนำทางวิชาการและคุณวุฒิทางการศึกษา 2. กำกับการพัฒนาเกี่ยวกับประเภท และ ปริมาณของกิจกรรมด้านการวิจัยของบุคลากรสายวิชาการ	1.ระดับคณะฯ จัดทำการประชุม/สัมมนาเพื่อกำหนดยุทธศาสตร์/แนวทางในการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ 2.ระดับภาควิชาฯ รับแนวทางจากคณะฯและจัดทำแผนระดับภาควิชาฯ 3.ระดับหลักสูตรฯ รับแนวทางจากคณะฯ และภาควิชาฯ จัดทำแผนระดับหลักสูตร และรายงานไปยังระดับภาควิชาฯ 4.ระดับผู้สอน ให้อบรมบุคลากรสายวิชาการเขียนแผนการพัฒนาตนเองส่งภาควิชาฯ 5.ส่งเสริมให้บุคลากรสายวิชาการเข้าร่วมกิจกรรมทั้งในและนอกมหาวิทยาลัย ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยส่งข้อมูลเกี่ยวกับรายละเอียดโครงการที่เกี่ยวข้องผ่านช่องทางต่าง ๆ	4	4	-ส่งก่อนกำหนด ปีงบประมาณในปี ถัดไป -กิจกรรมตลอดทั้งปี	กรรมการหลักสูตร
AUN. 7 คุณภาพบุคลากรสายสนับสนุน (Support Staff Quality)	พัฒนาอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ และกำกับติดตามให้มีความก้าวหน้าในสายงาน	1.ระดับคณะฯ จัดทำการประชุม/สัมมนาเพื่อกำหนดยุทธศาสตร์/แนวทางในการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน 2.ระดับภาควิชาฯ รับแนวทางจากคณะฯและจัดทำ	4	4	-ส่งก่อนกำหนด ปีงบประมาณในปี ถัดไป -กิจกรรมตลอด	กรรมการหลักสูตร

ตัวบ่งชี้ (Indicators)	ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก (CAR ปีการศึกษา 2562)	การดำเนินงานเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในปีการศึกษา 2563	ผลการประเมิน ปี 2562 (7 ระดับ)	เป้าหมาย ปี 2563 ที่คณะกำหนดให้ (7 ระดับ)	ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		<p>แผนระดับภาคฯ</p> <p>3.ระดับหลักสูตรฯ รับแนวทางจากคณะฯ และภาควิชาฯ จัดทำแผนระดับหลักสูตร และรายงานไปยังระดับภาควิชาฯ</p> <p>4.ระดับบุคลากรสายสนับสนุน ให้บุคลากรสายวิชาการเขียนแผนการพัฒนาดตนเอง</p> <p>5.ส่งเสริมให้บุคลากรสายสนับสนุนเข้าร่วมกิจกรรมทั้งในและนอกมหาวิทยาลัย โดยส่งข้อมูลเกี่ยวกับรายละเอียดโครงการที่เกี่ยวข้องผ่านช่องทางต่าง ๆ</p>			ทั้งปี	
AUN. 8 คุณภาพและการสนับสนุนผู้เรียน (Student Quality and Support)	<p>1. เพิ่มเครือข่ายความร่วมมือกับสถาบันในต่างประเทศ</p> <p>2. พัฒนากิจกรรมเสริมหลักสูตร และส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง</p>	<p>1.ระดับคณะฯ จัดทำการประชุม/สัมมนาเพื่อกำหนดยุทธศาสตร์/แนวทางในคุณภาพและการสนับสนุนผู้เรียน ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ กับสถาบันในต่างประเทศเพื่อศึกษาเป็นแนวทางในการสร้างความร่วมมือในอนาคต</p> <p>2.ระดับภาคฯ รับแนวทางจากคณะฯและจัดทำแผนระดับภาคฯ โดยมีการจัดกิจกรรม</p> <p>3.ระดับหลักสูตรฯ รับแนวทางจากคณะฯ และภาควิชาฯ จัดทำแผนระดับหลักสูตร ให้มีกิจกรรมการเรียนการสอนโดยเชิญวิทยากรในต่างประเทศ</p> <p>4.ประชุมผู้สอนเพื่อส่งเสริมโดยเพิ่มกิจกรรมการ</p>	4	4	1 ครั้ง/รายวิชา/เทอม	กรรมการหลักสูตร

ตัวบ่งชี้ (Indicators)	ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก (CAR ปีการศึกษา 2562)	การดำเนินงานเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในปีการศึกษา 2563	ผลการประเมิน ปี 2562 (7 ระดับ)	เป้าหมาย ปี 2563 ที่คณะกรรมการกำหนดให้ (7 ระดับ)	ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		<p>บรรยายโดยเชิญวิทยากรต่างประเทศหรือการส่งเสริมให้นิสิตเข้าร่วมกิจกรรมระดับนานาชาติ อาทิเช่น งานสัมมนาวิชาการนานาชาติ หรือเวทีวิชาการนานาชาติอื่น ๆ</p> <p>5.ประชุมกรรมการหลักสูตรฯ เพื่อสรุปการจัดกิจกรรมในแต่ละครั้ง</p>				
AUN. 9 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทางกายภาพ (Facilities and Infrastructure)	ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย	<p>1.ระดับมหาวิทยาลัย ได้มีการสนับสนุนระบบ Internet package top up ช่วยเหลือนิสิตทุกระดับฟรี 3 เดือน</p> <p>สำนักหอสมุด ในระหว่างการแพร่ระบาด COVID-19 มีบริการยืมหนังสือ/สื่ออิเล็กทรอนิกส์โดยรับ ณ จุดรับลานจอดรถ สำนักหอสมุด และบริการส่งทางไปรษณีย์, ปรับปรุงระบบ e-learning</p> <p>2.ระดับคณะฯ จัดทำการประชุม/สัมมนาเพื่อกำหนดยุทธศาสตร์/แนวทางในการพัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทางกายภาพ สนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรสายวิชาการ บุคลากรสายสนับสนุน และนิสิตได้เข้าร่วมกิจกรรมหรืออบรมโครงการที่เกี่ยวข้องกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>3.ระดับหลักสูตรได้นำข้อมูลจากระดับ</p>	3	4	ตลอดทั้งปี	กรรมการหลักสูตร



ตัวบ่งชี้ (Indicators)	ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก (CAR ปีการศึกษา 2562)	การดำเนินงานเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในปีการศึกษา 2563	ผลการประเมิน ปี 2562 (7 ระดับ)	เป้าหมาย ปี 2563 ที่คณะกำหนดให้ (7 ระดับ)	ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		มหาวิทยาลัย สำนักหอสมุดและสำนักคอมพิวเตอร์ มาประชาสัมพันธ์ให้กับนิสิตอาจารย์ในหลักสูตร ผ่านช่องทาง Facebook ของภาควิชาและหลักสูตร, Line ของนิสิตและอาจารย์				
AUN. 10 การส่งเสริมคุณภาพ การ ศึ ก ษ า ( Quality Enhancement)	1. เก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นำมาปรับปรุงพัฒนาให้หลักสูตรและรายวิชามีความทันสมัยอย่างต่อเนื่อง 2. วิเคราะห์ระบบการเก็บข้อมูลป้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม	1.ระดับคณะฯ จัดทำการประชุม/สัมมนาเพื่อกำหนดยุทธศาสตร์/แนวทางในการส่งเสริมคุณภาพการศึกษา 2.ระดับภาควิชา รับแนวทางจากคณะฯ และจัดทำแผนระดับภาควิชา 3.ระดับหลักสูตรฯ รับแนวทางจากคณะฯ และภาควิชาฯ จัดทำแผนระดับหลักสูตร และรายงานไปยังระดับภาควิชาฯ 4.สำรวจความต้องการเชิงปริมาณและคุณภาพ ดังนี้ 4.1 นิสิตปัจจุบันทุกชั้นปี 4.2 อาจารย์ประจำผู้สอนในหลักสูตรในภาคเรียนนั้น 4.3 บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาไปแล้ว 3 กลุ่ม ได้แก่ 1,3 และ 5 ปี 4.4 ผู้ใช้บัณฑิตในหน่วยงานภาครัฐและ	4	4	ภาคปลาย*เวลาเดียวกับข้อ 1	กรรมการหลักสูตร

ตัวบ่งชี้ (Indicators)	ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก (CAR ปีการศึกษา 2562)	การดำเนินงานเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในปีการศึกษา 2563	ผลการประเมิน ปี 2562 (7 ระดับ)	เป้าหมาย ปี 2563 ที่คณะกำหนดให้ (7 ระดับ)	ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเอกชน 5.ดำเนินการสำรวจ 6.นำผลสำรวจที่ได้ มาวิเคราะห์การส่งเสริมคุณภาพการศึกษา เพื่อนำไปใช้ในการวางแผนโครงสร้าง เนื้อหา การจัดการเรียนการสอนให้มีความทันสมัย				
AUN. 11 ผลผลิต (Output)	หาคู่เทียบเคียงมาตรฐาน แล้วนำผลการพัฒนาปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น	1.ระดับคณะฯ จัดทำการประชุม/สัมมนาเพื่อกำหนดยุทธศาสตร์/แนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา 2.ระดับภาควิชาฯ รับแนวทางจากคณะฯและจัดทำแผนระดับภาควิชาฯ 3.ระดับหลักสูตรฯ ประชุมเพื่อกำหนดแนวทางในการเทียบเคียงในอนาคตเพื่อปรับปรุงและนำดำเนินการเทียบเคียงกับหลักสูตรที่มี มคอ.1 (ต่างมหาวิทยาลัย/ต่างประเทศ) 4.นำข้อมูลจากการเทียบเคียงมาวิเคราะห์ด้าน ELOs, โครงสร้าง, เนื้อหา, การจัดการกิจกรรมการเรียนการสอน	4	4	1 หลักสูตร/ปีการศึกษา	กรรมการหลักสูตร

### 3.4 สรุปผลการดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากปีการศึกษาที่ผ่านมา

#### ตารางที่ 3.4.1 ผลการดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมินฯ ในปีการศึกษาที่ผ่านมา

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมิน ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
<p>1. Expected Learning Outcomes</p> <p>- ตรวจสอบความต้องการเพื่อ Update ฐานข้อมูลเตรียมความพร้อมในการปรับปรุงหลักสูตรในรอบต่อไป</p> <p>- วิเคราะห์ผลข้อมูลป้อนกลับจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างต่อเนื่องเพื่อนำไปกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564</p>	<p>- ดำเนินการสำรวจความต้องการเชิงปริมาณและคุณภาพ ดังนี้</p> <p>1.1 นิสิตปัจจุบันทุกชั้นปี</p> <p>1.2 อาจารย์ประจำผู้สอนในหลักสูตรในภาคเรียนนั้น</p> <p>1.3 บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาไปแล้ว</p> <p>1.4 ผู้ใช้บัณฑิตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>นำผลสำรวจมาวิเคราะห์ จัดทำเป็นฐานข้อมูล และรวบรวมข้อเสนอแนะ จากนั้นหลักสูตรนำมาใช้เป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนถัดไป</p>
<p>2. Programme Specification</p> <p>- เพิ่มช่องทางการเผยแพร่รายละเอียดของหลักสูตรและรายวิชา</p>	<p>- เพิ่มช่องทางที่หลากหลายประชุมเพื่อกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นพับ และเน้นความต่อเนื่องในการประชาสัมพันธ์ในช่องทางเดิม</p>
<p>3. Programme Structure and Content</p> <p>- ทบทวนหลักสูตรอย่างต่อเนื่องให้มีความทันสมัยทันต่อสถานการณ์ปัจจุบันและอนาคต</p>	<p>- ประชุมกรรมการหลักสูตร เพื่อรวบรวมข้อมูลรับทราบปัญหา รวมถึงแนวทางการเปิดรายวิชา การปรับปรุงเนื้อหาวิชา และ จัดประชุมผู้สอนเกี่ยวกับรายวิชาที่เปิดสอนก่อนการเรียนการสอนในภาคเรียน ๆ เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนรับทราบเกี่ยวกับลักษณะของรายวิชา ความสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยอาจารย์ผู้สอนสามารถพัฒนาเนื้อหาการเรียนการสอนให้มีความทันสมัยทันกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปได้ โดยการพัฒนาเนื้อหา/เพิ่มกรณีศึกษา/ตัวอย่างที่เป็นปัจจุบัน และสำรวจความพึงพอใจของผู้เรียน</p>
<p>4. Teaching and Learning Approach</p> <p>- เสริมสร้างบรรยากาศความเป็นสากล</p>	<p>- ประชุมกรรมการหลักสูตร เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีความเป็นสากล จากนั้นจัดประชุมผู้สอน</p>

	<p>เพื่อรับทราบแนวทางการจัดการเรียนการสอนให้กิจกรรม/เนื้อหาเป็นภาษาอังกฤษมากขึ้น</p> <p>-หลักสูตรฯจัดโครงการเชิญวิทยากรจากมหาวิทยาลัยต่างประเทศบรรยายในรายวิชา 67730459 การจัดการภัยพิบัติ และรายวิชา 67710259 การบริหารองค์กรส่วนท้องถิ่นสมัยใหม่ และโครงการส่งเสริมนิสิตเข้าร่วมเวทีสัมมนาหรือการแข่งขันทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ: ครั้งที่ 1 Joint Lecture โดยเป็นรูปแบบการบรรยายจากผู้มีความรู้จากหลายหน่วยงานของต่างประเทศ</p>
<p>5. Student Assessment</p> <p>- พัฒนากลไกการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ให้มีความเที่ยงตรงอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>-ระดับหลักสูตรฯ ประชุมกรรมการเกี่ยวกับข้อร้องเรียนและผลการประเมินจากผู้เรียนที่พบในภาคเรียนนั้น ๆ เพื่อหาแนวทางแก้ไขและติดตาม จากนั้นรายงานไปยังภาควิชาฯ</p> <p>-ระดับภาควิชาฯ ให้อาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชารายงานเกรด ความผิดปกติของเกรด และการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนนั้น ๆ</p>
<p>6. Academic Staff Quality</p> <p>- พัฒนาคำแห่งทางวิชาการและคุณวุฒิทางการศึกษา</p> <p>- กำกับการพัฒนาเกี่ยวกับประเภท และปริมาณของกิจกรรมด้านการวิจัยของบุคลากรสายวิชาการ</p>	<p>- บุคลากรสายวิชาการส่งแผนพัฒนาประจำปีให้กับระดับคณะ และรายงานผลการดำเนินการตามแผนให้ระดับคณะทราบ</p> <p>-คณะ ภาควิชา และหลักสูตร ส่งเสริมตามแผนเช่น งบประมาณ การจัดอบรม การประสานงานกับหน่วยงานที่ให้ความรู้ ทั้งในและนอกมหาวิทยาลัย ทั้งในประเทศและต่างประเทศ</p>
<p>7. Support Staff Quality</p> <p>- พัฒนาอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ และกำกับติดตามให้มีความก้าวหน้าในสายงาน</p>	<p>-บุคลากรสายสนับสนุนส่งแผนพัฒนาประจำปีให้กับระดับคณะ และรายงานผลในระดับคณะฯ</p> <p>-คณะ ภาควิชา และหลักสูตร ส่งเสริมตามแผนเช่น งบประมาณ การจัดอบรม การประสานงานกับหน่วยงานที่ให้ความรู้</p>
<p>8. Student Quality and Support</p> <p>- เพิ่มเครือข่ายความร่วมมือกับสถาบันในต่างประเทศ</p> <p>-พัฒนากิจกรรมเสริมหลักสูตร และส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง</p>	<p>-คณะฯ ติดตามการดำเนินการตาม MOU โดยบางหน่วยงานเช่น Brawijaya University ผ่านการประสานงานจากระดับสูตร และจัดทำมาเป็นแผนยุทธศาสตร์ จากนั้นในระดับภาคฯ รับแนวทางมาจัดทำแผนระดับภาค จากนั้นหลักสูตรนำแนวทางของ</p>

	<p>คณะและภาควิชามาเป็นแนวทางในการวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน จากนั้นจึงประชุมผู้สอนเพื่อรับทราบแนวทางปฏิบัติ และนำไปปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนการสอน</p> <p>-กรรมการหลักสูตรฯ ติดต่อประสานงานโดยตรงกับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ เพื่อหารือในการสร้างความสัมพันธ์ในเบื้องต้น จากนั้นแจ้งต่อระดับคณะฯ และดำเนินการในระดับมหาวิทยาลัย (อยู่ระหว่างดำเนินการเพื่อติดต่อประสานงานในระดับมหาวิทยาลัย)</p> <p>-หลักสูตรฯ จัดโครงการเชิญวิทยากรจากมหาวิทยาลัยต่างประเทศบรรยายในรายวิชา 67730459 การจัดการภัยพิบัติ และรายวิชา 67710259 การบริหารองค์กรส่วนท้องถิ่นสมัยใหม่ และโครงการส่งเสริมนิสิตเข้าร่วมเวทีสัมมนาหรือการแข่งขันทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ: ครั้งที่ 1 Joint Lecture โดยเป็นรูปแบบการบรรยายจากผู้มีความรู้จากหลายหน่วยงานของต่างประเทศ</p>
<p>9. Facilities and Infrastructure</p> <p>- ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย</p>	<p>-มหาวิทยาลัยดำเนินการสนับสนุน Internet package</p> <p>-สำนักหอสมุด ในระหว่างการแพร่ระบาด COVID-19 มีบริการยืมหนังสือ/สื่ออิเล็กทรอนิกส์โดยรับ ณ จุดรับลานจอดรถ สำนักหอสมุด และบริการส่งทางไปรษณีย์ , ปรับปรุงระบบ e-learning</p> <p>-ระดับคณะฯ จัดทำการประชุม/สัมมนาเพื่อกำหนดยุทธศาสตร์/แนวทางในการพัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทางกายภาพ และสนับสนุนเงินงบประมาณ และจัดอบรมโดยบุคลากรภายในและนอกคณะ</p> <p>-ระดับหลักสูตร นำข้อมูลมาประชาสัมพันธ์ให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างสม่ำเสมอ</p>
<p>10. Quality Enhancement</p> <p>- เก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นำมาปรับปรุงพัฒนาให้หลักสูตรและรายวิชามีความทันสมัยอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>-คณะฯ จัดทำประชุมเพื่อกำหนดยุทธศาสตร์ประจำปี จากนั้นภาควิชานำมาเป็นแผนปฏิบัติงานประจำปี จากนั้นหลักสูตรนำแผนของระดับคณะและภาควิชา มาเป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอน โดยถ่ายทอดให้กับอาจารย์ผู้สอนได้รับทราบแนวทาง และ</p>

<p>- วิเคราะห์ระบบการเก็บข้อมูลป้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม</p>	<p>ให้นำไปปรับปรุง/พัฒนา การจัดการเรียนการสอน และหลักสูตรฯ จัดทำสำรวจผู้มีส่วนได้ส่วนเสียประจำปี และนำผลสำรวจมาสรุปและวิเคราะห์เพื่อนำไปสู่การแก้ไข/พัฒนาต่อในภาคเรียนถัดไป</p>
<p>11. Output</p> <p>- หากู่เทียบเคียงมาตรฐาน แล้วนำผลการพัฒนาปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น</p>	<p>-หลักสูตรฯ ศึกษาข้อมูลเพื่อกำหนดหลักสูตรที่มี มคอ. 1 (ต่างมหาวิทยาลัย/ต่างประเทศ)</p>

## 4 ภาคผนวก

### 4.1 รายการเอกสารหรือหลักฐานอ้างอิง

- 1.1 Emeeting ภาควิชา
- 1.3 แบบสำรวจสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรประจำปี 2563  
สรุปผลแบบสำรวจสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร
- 1.4 ประจำปี 2563
- 1.5 วิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยบูรพา
- 1.6 เล่ม มคอ. 2 ที่ได้รับการอนุมัติจาก สกอ.
- 1.7 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาศึกษาทั่วไป
- 1.8 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาเฉพาะทาง
- 1.9 แบบสำรวจรายวิชาสหกิจศึกษาสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
แบบสำรวจสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรประจำปี
- 1.10 2562  
แบบสำรวจและสรุปผลแบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของ
- 1.11 หลักสูตรประจำปี 2563
- 1.12 สรุปแบบประเมินรายวิชาสหกิจศึกษาสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของหน่วยงาน
- 1.13 สรุปแบบประเมินรายวิชาสหกิจศึกษาสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (นิสิตที่ลงทะเบียน)
- 1.14 สรุปแบบประเมินรายวิชาสหกิจศึกษาสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจารย์นิเทศงาน
- 1.15 ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง มาตรการและแนวปฏิบัติการเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ฉบับที่ 5 (การจัดการสอบปลายภาคและการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน)
- 1.16 หน้าเว็บเพจคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา เรื่องมาตรการและแนวทางปฏิบัติการเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
- 1.17 คู่มือการใช้ google meet, google classroom สำหรับอาจารย์ผู้สอน
  - 2.1 มคอ.1 รัฐประศาสนศาสตร์
  - 2.2 ประมวลรายวิชา 67735659 การบริหารสำนักงานท้องถิ่น
  - 2.3 ตัวอย่างงานวิจัยส่วนบุคคลในรายวิชา 67748159 สัมมนาทางการบริหารงานท้องถิ่นในอนาคต
  - 2.4 กำหนดการและเงื่อนไขในรายวิชา 67749159 สหกิจศึกษาทางการปกครองท้องถิ่น
  - 2.5 เพจ Facebook ของคณะฯ
  - 2.6 เพจ Facebook ภาควิชาฯ

- 2.7 เพจ Facebook สาขาวิชา
- 2.8 Line กรรมการหลักสูตร/ผู้สอน/ไลน์อาจารย์ที่ปรึกษา/กลุ่มเรียน
- 2.9 Line Official สาขา
- 2.1 WhatsApp
- 2.11 ระบบ Reg.buu.ac.th
- 2.12 เอกสาร
  - 3.1 ประมวลรายวิชา 67722259 การวางแผนและการบริหารโครงการท้องถิ่น
  - 3.2 ประมวลรายวิชา 67735659 การบริหารสำนักงานท้องถิ่น
  - 3.3 ประมวลรายวิชา 67744959 ระเบียบวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์
  - 3.4 ประมวลรายวิชา 67730959 การจัดการการท่องเที่ยวท้องถิ่นอย่างยั่งยืน
  - 3.5 คู่มือการท่องเที่ยวชุมชน (ในรายวิชา 67730959 การจัดการการท่องเที่ยวท้องถิ่นอย่างยั่งยืน)
  - 3.6 แนวทางในการจัดทำเล่มสหกิจศึกษาและวิชาสัมมนาทางการปกครองท้องถิ่น เมื่อมีสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019
- 4.1 ผลสรุปโครงการระดับหลักสูตรฯ และนิสิตในหลักสูตรฯ
- 4.2 การทำสติ๊กเกอร์ในแอปพลิเคชันไลน์ BUU LA Lover Sticker
- 4.3 โครงการรัฐประศาสนศาสตร์ พบ stakeholders และเครือข่ายทางวิชาการองค์กร
- 4.4 หน้าเว็บไซต์ Reg.buu.ac.th ของรายวิชาสหกิจศึกษาทางการปกครองท้องถิ่น และตัวอย่างหนังสือส่งตัวของนิสิต
  - 4.5 ข้อมูลสถิติการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในระดับอุดมศึกษา
  - 4.6 ประมวลรายวิชา 67722259 การวางแผนและการบริหารโครงการท้องถิ่น
  - 4.7 ประมวลรายวิชา 67730959 การจัดการการท่องเที่ยวท้องถิ่นอย่างยั่งยืน
  - 4.8 ประมวลรายวิชา 67710259 การบริหารองค์กรส่วนท้องถิ่นสมัยใหม่
  - 4.9 ประมวลรายวิชา 67748159 สัมมนาทางการบริหารงานท้องถิ่นในอนาคต
- 5.1 กลยุทธ์การสอนและการประเมินตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในเล่ม มคอ.2
- 5.2 ประเมินผลการเรียนรายวิชา 67722259 การวางแผนและการบริหารโครงการท้องถิ่น เทอมต้น
  - 2562
- 5.3 ประเมินผลการเรียนรายวิชา 67722259 การวางแผนและการบริหารโครงการท้องถิ่น เทอมต้น
  - 2563
- 5.4 ประเมินผลการเรียนรายวิชา 67722259 การวางแผนและการบริหารโครงการท้องถิ่น เทอมปลาย
  - 2563
- 5.5 ตัวอย่าง Google Classroom
- 5.6 ตัวอย่างการแจ้งคะแนนนิสิตผ่านระบบ Reg.buu.ac.th
- 6.1 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการกำหนดภาระงานและผลงานทางวิชาการของคณาจารย์



- 6.2 ตัวอย่างตารางสอน
- 6.3 ข้อตกลงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน ของพนักงานของมหาวิทยาลัย คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์
- 6.4 การยกย่องให้เกียรติผ่านไลน์กลุ่ม ผ่าน Facebook คณะ
- 7.1 แผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน
- 7.2 ร่างแผนพัฒนาบุคลากร 2564-67 (แนบวาระประชุม)
- 7.3 เอกสารแต่งตั้งตำแหน่งชำนาญการ ดร.ณปภา จิรมงคลเลิศ
- 7.4 ประกาศมหาวิทยาลัย ที่ 0558/2554 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2554
- 8.1 ตัวอย่างปฏิทินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ.2563
- 8.3 การนำเสนองานของนิสิตในรายวิชา 67748159 สัมมนาทางการบริหารท้องถิ่นในอนาคต และ 67749159 สหกิจศึกษาทางการปกครองท้องถิ่น
- 8.4 ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา
- 8.6 แผนปฏิบัติการระดับภาควิชาประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
- 8.7 ตัวอย่างประมวลรายวิชาที่แสดง office hours
- 8.8 สรุปผลโครงการระดับหลักสูตร
- 9.1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนการใช้ประโยชน์พื้นที่อาคารคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์
- 9.2 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์
- 9.3 ตัวอย่างการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบ Google classroom/Google Meets
- 9.4 การลงทะเบียนขอรับสัญญาณอินเทอร์เน็ตได้ในทุกเครือข่าย
- 10.1 ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขารัฐประศาสน-ศาสตร์ พ.ศ.2558
- 10.2 คำสั่งคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ที่ 0054/2558 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2559
- 10.3 คำสั่งคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ที่ 0055/2558 เรื่องแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเพื่อพัฒนาและวิพากษ์หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2559
- 10.4 คำสั่งคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ที่ 0004/2563 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564
- 10.5 คำสั่งคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ที่ 0127/2563 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564
- 10.6 รายงานการประชุมฉบับย่อ คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพา ครั้งที่พิเศษที่ 1/2564
- 10.7 สรุปผลการประเมินจากหน่วยงานที่รับนิสิตในรายวิชาสหกิจศึกษาทางการปกครองท้องถิ่น ปีการศึกษา 2563

10.8 แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร-บัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น

10.9 ประมวลรายวิชาการแบบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ เทอมต้น ปีการศึกษา 2563

10.10 รูปตัวอย่างวิจัยฉบับสมบูรณ์ของคณาจารย์และบุคลากร และตัวอย่างจากวารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย

10.11 รูปตัวอย่างงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ของรุ่นพี่ที่มีผลงานอยู่ในระดับดี ในรายวิชาการแบบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์

10.12 รูปภาพการบริการและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เช่น ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ สิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์

10.13 รูปภาพการบริการและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เช่น ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ สิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ของมหาวิทยาลัยบูรพา

10.14 ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อการปฏิบัติงานของบัณฑิตระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2561 จำแนกตามหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น

11.1 ระบบบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา แสดงสถิตินิสิตจำแนกสภาพ ตามปีที่รับระหว่างปี การศึกษา 2561 – ปีการศึกษา 2563

11.2 ระบบบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา แสดงสถิตินิสิตจำแนกสภาพ ตามปีที่รับระหว่างปี การศึกษา 2559 – ปีการศึกษา 2560

11.3 กองแผนงาน มหาวิทยาลัยบูรพา แสดงข้อมูลภาวะการณ์ทำงานของบัณฑิตหลักสูตรรัฐ-ประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น ปีการศึกษา 2561

11.4 รูปเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ รายวิชาการแบบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ นิสิตหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น เทอมต้น ปีการศึกษา 2563

11.5 รูปไฟล์เล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ รายวิชาสัมมนาทางการบริหารท้องถิ่น นิสิตหลักสูตร รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น เทอมปลาย ปีการศึกษา 2563

## 4.2 ข้อมูลพื้นฐานหลักสูตร (Common Data Set)

ตารางที่ 4.2 ข้อมูลพื้นฐานหลักสูตร (Common Data Set)

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
1	จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด	1
2	- ---ระดับปริญญาตรี	1
3	- ---ระดับ ป.บัณฑิต	-
4	- ---ระดับปริญญาโท	-
5	- ---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
6	- ---ระดับปริญญาเอก	-
7	จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้ง	-
8	- ---ระดับปริญญาตรี	-
9	- ---ระดับ ป.บัณฑิต	-
10	- ---ระดับปริญญาโท	-
11	- ---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
12	- ---ระดับปริญญาเอก	-
13	จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมดทุกระดับการศึกษา	600
14	- ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาตรี	600
15	- ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิต	-
16	- ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาโท	-
17	- ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
18	- ---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาเอก	-
19	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ	23
20	- -จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	-
21	- -จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า	7
22	- -จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	16
23	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	23
24	- ---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	
25	- ---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	7
26	- ---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	5
27	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	8

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
28	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	-
29	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	-
30	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	8
31	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	2
32	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	-
33	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	-
34	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	2
35	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์	-
36	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	-
37	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	-
38	- ---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	-
39	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรแยกตามวุฒิการศึกษา	5
40	- - ---ระดับปริญญาตรี	-
41	- - ---ระดับ ป.บัณฑิต	1
42	- - ---ระดับปริญญาโท	1
43	- - ---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	4
44	- - ---ระดับปริญญาเอก	4
45	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	-
46	- - ---จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ	5
47	- - ---จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	-
48	- - ---จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์	-
49	- - ---จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์	-
50	จำนวนรวมของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	15
51	- - ---บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	2
52	- - ---บทสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตาม	5

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
	ประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถานบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ	
53	---ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	-
54	---บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	7
55	---บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถานบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏ ในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	1
56	---บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	-
57	---ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร	-
58	---ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	-
59	---ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ	-
60	---ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน	-
61	---ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	-
62	---ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ	-
63	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	-
64	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	-
65	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	-
66	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	-
67	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	-

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
68	-- --จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	-
69	-- --จำนวนบทความของอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ Scopus ต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	-
70	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีทั้งหมด	121
71	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการทำงานทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา	25
72	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้ออกงานทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ)	-
73	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระ	4
74	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	4
75	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว	4
76	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา	-
77	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่อุปสมบท	-
78	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่เกณฑ์ทหาร	-
79	เงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือน ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้ออกงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ (ค่าเฉลี่ย)	25,000
80	ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม ๕)	-
81	จำนวนรวมของผลงานนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	-
82	---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่มีการตีพิมพ์ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง	-
83	---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	-
84	---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ	-
85	---ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	-
86	---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	-

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
87	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	-
88	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	-
89	- ---ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	-
90	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	-
91	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	-
92	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	-
93	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	-
94	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	-
95	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	-
96	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบประเมิน)	-
97	จำนวนรวมของผลงานนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	-
98	- ---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	-
99	- ---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ	-
100	- ---ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	-
101	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	-

ลำดับ	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	CdsValues
102	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถานบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	-
103	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	-
104	- ---ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	-
105	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	-
106	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	-
107	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	-
108	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	-
109	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	-
110	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	--
111	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกทั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบประเมิน)	



#### 4.3 ข้อมูลผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย

##### กรรมการหลักสูตร

##### (1) นายธีระพงษ์ ฎิริปาณิก

##### ผลงานทางวิชาการ

1. สนิทเดช จินตนา และธีระพงษ์ ฎิริปาณิก. (2563). ปัญหา ข้อจำกัด และแนวทางในการสร้างความเข้มแข็งให้กับวิสาหกิจชุมชนในประเทศไทย (A Problem, Limitations and Approaches for Strengthening of Community-Based Enterprises In Thailand). *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, 12(3), 179-193.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

2. นำโชค วรศิลป์, วงพัทตร์ ภูพันธ์ศรี, สัมฤทธิ์ ยศสมศักดิ์ และ ธีระพงษ์ ฎิริปาณิก. (2563). ปรับตัวของพนักงานธนาคารกรุงเทพ จำกัด(มหาชน)ที่มีต่อการเข้ามาของระบบธุรกรรมการเงิน อิเล็กทรอนิกส์กรณีศึกษา :พนักงานธนาคารกรุงเทพกลุ่มสาขาในพัทยา (Adaptation of Bangkok Bank Public Company Limited Employees on the Entry of Electronic Financial Transactions, Case Study: Bangkok Bank Employees in Pattaya Branch), *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, 12(3), 383-400.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

3. อนุรัตน์ อนันตนาธร, ธีระพงษ์ ฎิริปาณิก และ สนิทเดช จินตนา. (2562). การวิเคราะห์ความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการรองรับการพัฒนาตามนโยบายระเบียบเศรษฐกิจภาคตะวันออก (EEC). ใน *การประชุมวิชาการระดับชาติเครือข่ายการศึกษา วิจัย และความสัมพันธ์ทางวิชาการด้านรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ (PSPARN) ครั้งที่ 3. เมื่อวันที่ 24-26 เมษายน พ.ศ. 2562* (หน้า 78 - 92). ชลบุรี: มหาวิทยาลัยบูรพา.

4. ภัทรมน สาทร์กษ, สกฤติ อีสริยานนท์ และ ธีระพงษ์ ฎิริปาณิก. (2560). ข้อเสนอแนะบางประการต่อพระราชบัญญัติว่าด้วยการออกเสียงประชามติร่างรัฐธรรมนูญ พ.ศ. 2559. *วารสารกฎหมายคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี*, 10(19), 89 - 105.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

5. Satalak, P., Isariyanon, S., & Puripanik, T. (2018). Public Participation in political transformation: from coup d'etat in 2014 to the events leading up to the proposed election in 2018 in Thailand, presenter and co-author. In *Proceedings of International Conference on Law and Social Sciences on 12-13 March 2018*. (pp. 301 – 304). Miami: USA.

## (2) นางสาวเมทีนา อีสริยานนท์

### ผลงานทางวิชาการ

1. เมทีนา อีสริยานนท์. (2563). ผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมจากการเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ที่ดินใน การ พัฒนานิคมอุตสาหกรรมที่มีต่อชุมชนโดยรอบ: ศึกษากรณีนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ชลบุรี จังหวัดชลบุรี. *วารสารวิทยาลัยสงฆ์นครลำปาง มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย*, 9(2), 101-108.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

2. เมทีนา อีสริยานนท์. (2562). การทบทวนและปรับยุทธศาสตร์การพัฒนาของโครงการพัฒนาพื้นที่ ชายฝั่ง ทะเลตะวันออกสู่การเป็นประเทศอาเซียนในจังหวัดฉะเชิงเทรา : กรณีการจัดการขยะของ เสียอันตรายจาก โรงงานอุตสาหกรรม. *วารสารเศรษฐศาสตร์การเมืองบูรพา*, 7(2), 1-23.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

3. สกฤติ อีสริยานนท์, ชัยณรงค์ เครือนวน และเมทีนา อีสริยานนท์. (2561). ความเป็นประชาธิปไตยใน ชุมชน ชนบทของไทย: ศึกษาชุมชนในแถบลุ่มแม่น้ำบางปะกง. *วารสารเศรษฐศาสตร์การเมือง บูรพา*, 6(1), 16-39.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

## (3) นางสาวปาริฉัตร ป็องโล่

### ผลงานทางวิชาการ

1. ปาริฉัตร ป็องโล่. (2562). ปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จในการจัดการการท่องเที่ยวโดยชุมชน กรณีสึกษา เทศบาลเมืองอ่างศิลา จังหวัดชลบุรี. ใน *รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการและ นิทรรศการระดับชาติ สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ 1 ความสมดุลระหว่าง วิทยาศาสตร์ และมนุษยศาสตร์* เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๒. (หน้า 701- 709).

ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์.

2. Khemaree, R., & Pongloe, P. (2017). Entrepreneur Response Towards Occupational Health and Safety Policy of Industrial Labor Sector in Laemchabang Industrial Estate, Chonburi Province. In *Proceedings of International Conference on Public Organization VII on 22 – 23 August 2017*. (pp.37 – 38). Asia Pacific Society for Public Affairs: Thammasat University, Bangkok, Thailand

## (4) นายเอกลักษณ์ ณ์ถฤทธิ

### ผลงานทางวิชาการ

1. กิจฐเขต ไกรवास และเอกลักษณ์ ณ์ถฤทธิ. (2562). ธรรมเนียมในการบริหารการเงินการคลังภาครัฐ. *วารสารวิชาการสถาบันเทคโนโลยีแห่งสุวรรณภูมิ (สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์)*, 5(1), 138-149.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ ๒)

2. เอกลักษณ์ ณีถฤทธิ. (2560). การปรับตัวรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของเกษตรกรชาวสวนยางพารา จังหวัดระยอง. *วารสารชุมชนวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา*, 11(1), 75-84.  
(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)
3. Krivart, K., & Nuttarit, A. (2019). Problem – Based Learning Process for Empowerment Promotion of Community in Ban Song, Phanom Sarakham, Chachoengsao. In *Proceedings of The 3 rd. International Thailand-Indonesia-Malaysia Symposium on Innovation and Creativity “Cultivating Innovation and Creativity Culture” on 16 – 18 June 2019* (pp.120-122). Naradhiwas: Princess of Naradhiwas University.
4. Krivart, K., & Nuttarit, A. (2019). The Success Factors in Applying the Good Governance in Finance and Fiscal Management of Government. In *Proceedings of The 3 rd. International Thailand-Indonesia-Malaysia Symposium on Innovation and Creativity “Cultivating Innovation and Creativity Culture” on 16 – 18 June 2019* (pp.150-152). Naradhiwas: Princess of Naradhiwas University.

#### **(5) นางสาวนพวรรณ พึ่งพา**

##### **ผลงานทางวิชาการ**

1. Phuengpha, N., Bambang, S., Wijaya, A.F., Sujarwoto, S. (2018). A model of Collaborative management in disaster relief. In *Proceedings of Andalas University International Conference on Disaster Management (ICDM 2018) on 2-4 May 2018, MATEC Web Conf*, (pp. 1 - 6). Padang: Andalas University.

#### **อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร**

##### **(1) นายพงศธร แก้วมณี**

##### **ผลงานทางวิชาการ**

1. Kaewmanee, P (2020). The New Normal of Higher Education Internationalization: A Literature Review. In *Proceedings of Annual International Conference on Business and Public Administration (AlcoBPA) 2020: “Governing Risk and Uncertainty as The Challenge for Public and Business Administration in The New Normal” on 26-27 October 2020*. (pp. 44-59). Malang: Indonesia.

##### **(2) นางสาวศิกัญญา อยู่เมือง**

##### **ผลงานทางวิชาการ**

1. ศิกัญญา อยู่เมือง และ ณัฐภัทร อยู่เมือง. (2563). การพัฒนาบทบาทผู้ทางการเมืองของสตรีในระดับท้องถิ่นในเขตอำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, 12(3). 67-85.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)  
2.ชยาภรณ์ จตุรพรประสิทธิ์, ธนภัทร อภิเศกขันธ์กุล และกัญญาภัค อยู่เมือง. (2560). บทบาทผู้นำสตรีในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น: กรณีศึกษาเทศบาลนครแหลมฉบัง จังหวัดชลบุรี. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, 9(3), 581-611.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

### (3) นางสาวชยาภรณ์ จตุรพรประสิทธิ์

#### ผลงานทางวิชาการ

1.ธีระ กุลสวัสดิ์, ธัญพิชชา สามารถ, ชยาภรณ์ จตุรพรประสิทธิ์ และศศิภิญญา อยู่เมือง. (2563). การกระทำความรุนแรงต่อผู้สูงอายุภายในครอบครัว: สาเหตุและแนวทางการป้องกัน. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, 9(2), 581-611.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

2.ธัญพิชชา สามารถ, สุปราณี ธรรมพิทักษ์, ชยาภรณ์ จตุรพรประสิทธิ์, พรเทพ นามกร และดำรงพล แสงมณี. (2563). การระงับข้อพิพาทด้วยการไกล่เกลี่ยประนีประนอมยอมความในศาล. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, 12(3), 34-56.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 2)

3.ชยาภรณ์ จตุรพรประสิทธิ์, ธนภัทร อภิเศกขันธ์กุล และกัญญาภัค อยู่เมือง. (2560). บทบาทผู้นำสตรีในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น: กรณีศึกษาเทศบาลนครแหลมฉบัง จังหวัดชลบุรี. *วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย*, 9(3), 581-611.

(วารสารทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ Thai Journal Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1)

#### 4.4 ข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ตารางที่ 4.4 ข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/สัมมนา/ประชุมทางวิชาการ/ดูงานฯลฯ	การใช้ประโยชน์/การได้รางวัลหรือการยอมรับ
1	ดร.ธีระพงษ์ ภูริปาณิก	โครงการอบรม เทคนิคการทำวิจัยเชิงคุณภาพ วันที่ 19 กรกฎาคม 2563	การพัฒนาองค์ความรู้ทางการทำวิจัย
		โครงการอบรมการพัฒนาหลักสูตร Non-Degree แบบ Micro-Credentials วันที่ 10 กันยายน 2563	การพัฒนาหลักสูตรในอนาคต
		โครงการสัมมนาวิชาการ ทิศทางการพัฒนาด้านรัฐประศาสนศาสตร์ ในยุค Disruption วันที่ 16 พฤศจิกายน 2563	การพัฒนาองค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์
		โครงการนำเสนอผลงานวิชาการ การเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของจังหวัด การพัฒนาเมืองอัจฉริยะ และความเหลื่อมล้ำ วันที่ 26 พฤศจิกายน 2563	การพัฒนาองค์ความรู้ทางการทำวิจัย และทางรัฐประศาสนศาสตร์
		โครงการส่งเสริมสุขภาพทางจิตใจ วันที่ 3 ธันวาคม 2563	การให้ความช่วยเหลือบัณฑิตในหลักสูตร
		โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การตรวจสอบข้อมูลข่าวสาร เพื่อการเลือกตั้งท้องถิ่น วันที่ 12 ธันวาคม 2563	การพัฒนาองค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์
		โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจวินัยนิสิต มหาวิทยาลัยบูรพา วันที่ 14 ธันวาคม 2563	การให้ความช่วยเหลือบัณฑิตในหลักสูตร
		โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง AUN-QA Implementation and Analysis วันที่ 4-5 กุมภาพันธ์ 2564	การใช้ประโยชน์ในการประกันคุณภาพหลักสูตร
		โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การบริหารความเสี่ยง วันที่ 17 มีนาคม 2564	การใช้ประโยชน์ในการประกันคุณภาพหลักสูตร
		โครงการเสริมสร้างความเข้าใจผู้บริหารมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการพลิกโฉมมหาวิทยาลัยสู่การได้อันดับมหาวิทยาลัย 29-30 มีนาคม 2564 และวันที่ 15-16 กรกฎาคม 2564	การใช้ประโยชน์ในการประกันคุณภาพหลักสูตร

2	ดร.เอกลักษณ์ ณีฤทธิ	โครงการสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง ทิศทางการพัฒนาด้านรัฐประศาสนศาสตร์ ในยุค Disruption วันจันทร์ ที่ 16 พฤศจิกายน 2563	เพื่อการเตรียมความพร้อมในการจัดทำผลงานวิจัย ผลงานวิชาการ
		หัวข้อ เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (EdPEX Criteria) จัดโดย ม.บูรพา วันที่ 5-6 พ.ย. 2563	ใช้ประโยชน์ในการพัฒนาหลักสูตรและเป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอน
		หัวข้อ BUU EdPEX Assessor Training รอบที่ 1 จัดโดย ม.บูรพา วันที่ 22 ม.ค. 2564	ใช้ประโยชน์ในการพัฒนาหลักสูตรและเป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอน
		หัวข้อ BUU AUN-QA จัดโดย ม.บูรพา วันที่ 4-5 ก.พ. 2564	ใช้ประโยชน์ในการพัฒนาหลักสูตรและเป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอน
3	ดร.นพวรรณ พิงพา	โครงการเสริมสร้างความเข้าใจผู้บริหารมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการพลิกโฉมมหาวิทยาลัยสู่การโตอันดับมหาวิทยาลัย (University Ranking) วันที่ 29-30 มีนาคม พ.ศ.2564 ณ วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยบูรพา	-เพื่อการเตรียมความพร้อมในการจัดทำผลงานวิจัย ผลงานวิชาการ
		โครงการอบรม AUN-QA Implementation and Gap Analysis ปีการศึกษา 2563 รุ่นที่ 2 ในวันที่ 4-5 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564 อบรมแบบ Online โดยกองบริการการศึกษา งานพัฒนาคุณภาพ	1) ใช้สำหรับการจัดการเรียนการสอนในระดับหลักสูตร 2) ใช้สำหรับการประเมินคุณภาพการศึกษาในระดับหลักสูตร 3.ปรับปรุงแก้ไขการจัดการเรียนการสอนและการประเมินคุณภาพในระดับหลักสูตร
		การใช้งานระบบ e-Learning (BUU LMS) ระดับสูง ในวันที่ 21 มกราคม พ.ศ. 2564 เวลา 09.00 – 12.00 น. โดยเป็นการอบรมออนไลน์	-สำหรับการจัดสอบ

		ผ่านเครื่องมือ Microsoft Teams จัดอบรมโดย สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา	
		โครงการอบรมการพัฒนาหลักสูตร Non-Degree แบบ Micro-Credentials วันที่ 10 กันยายน 2563	-พัฒนาหลักสูตร
		โครงการ Virtual International Joint Lecture ซึ่งจัดโดย University of Brawijaya, Indonesia วันเสาร์ที่ 16 มกราคม พ.ศ.2564 เวลา 13.00 - 17.00 น. ผ่านระบบ Zoom ใน หัวข้อ "Public Governance, Management, and Politics in the Era of Covid-19 pandemic in 2021" โดยมีผู้บรรยายหลัก ประกอบด้วย 1. Prof.Dr.Drs.Luqman Hakim, M.Sc. Faculty of Administrative Science, University of Brawijaya 2.Assoc.Prof.Dr.Ahmad Aubir Ibrahim, School of Government, University of Utara Malaysia 3.Asst. Prof. Dr.Anurat Anatanatorn, Faculty of Political Science and Law, University of Burapha, Thailand 4.Dr.Fadillah Amin, Ph.D. Faculty of Administrative Science, University of Brawijaya ผู้อภิปราย ประกอบด้วย 1.Asst. Prof. Dr.Samrit Yosssomsakdi, Ph.D. 2.Professor Sida Sonsri 3.Dr.Noppawan Phuengpha 4.Dr.George Phe Mang	-เพิ่มความรู้ทางประเด็นรัฐ ประศาสนศาสตร์ -ฝึกการสื่อสาร ภาษาอังกฤษ -ฝึกการเป็นผู้อภิปรายใน เวทีวิชาการ
4	อาจารย์ปาริฉัตร ป้อง โล่ห์	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนา ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับผู้ปฏิบัติงานใน มหาวิทยาลัย” ประจำปีงบประมาณ 2563 ระหว่างวันที่ 16 กรกฎาคม – 3 กันยายน 2563	เพื่อพัฒนาทักษะ ภาษาอังกฤษในการทำงาน

		โครงการอบรม เรื่อง การขอตำแหน่งทางวิชาการ ในวันที่ 25 สิงหาคม พ.ศ. 2563	เพื่อเป็นแนวทางในการขอ ตำแหน่งทางวิชาการ
		โครงการอบรมการพัฒนาหลักสูตร Non-Degree แบบ Micro-Credentials ในวันที่ 10 กันยายน 2563	เพื่อนำความรู้เป็นแนวทาง ในการพัฒนาหลักสูตร Non-Degree
		โครงการสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง ทิศทางการ พัฒนาด้านรัฐประศาสนศาสตร์ ในยุค Disruption ในวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563	เพื่อการเตรียมความพร้อม ในการจัดทำผลงานวิจัย ผลงานวิชาการ
		โครงการนำเสนอผลงานทางวิชาการ “การ เจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของจังหวัด การพัฒนา เมืองอัจฉริยะ และความเหลื่อมล้ำ” ภายใต้ความ ร่วมมือระหว่างคณะฯ กับ คณะพัฒนาการ เศรษฐกิจ สถาบันบัณฑิต พัฒนบริหารศาสตร์ ในวันที่ 26 ธันวาคม 2563	เสริมความความรู้ที่ได้จาก การนำเสนอผลงานทาง วิชาการ
		โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนารายวิชา สำหรับการเรียนการสอนออนไลน์ในระบบเปิด (MOOC) ประจำปีงบประมาณ 2564 รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 1 - 3 ธันวาคม พ.ศ. 2563	เป็นแนวทางในการพัฒนา รายวิชาสำหรับการเรียน การสอนออนไลน์ในระบบ เปิด (MOOC)
		โครงการอบรมออนไลน์ หลักสูตร "การใช้งาน ระบบ e-Learning (BUU LMS) ระดับสูง" (หลักสูตร 3 ชั่วโมง) ในวันที่ 21 มกราคม พ.ศ. 2564	เพิ่มเติมความรู้ในการใช้ งานระบบ e-Learning (BUU LMS)
		โครงการอบรม AUN-QA Implementation and Gap Analysis ปีการศึกษา 2563 รุ่นที่ 2 ในวันที่ 4-5 กุมภาพันธ์ 2564	เพื่อนำความรู้ไปใช้ในการ บริหารหลักสูตรระดับ ปริญญาตรี
		โครงการฝึกอบรมเพื่อติดตามความก้าวหน้าการ จัดทำ BUU MOOC ครั้งที่ 1 ในวันที่ 5 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564	เป็นแนวทางในการพัฒนา รายวิชาสำหรับการเรียน การสอนออนไลน์ในระบบ เปิด (MOOC)



		โครงการอบรมออนไลน์ หลักสูตร “การสร้างแบบทดสอบออนไลน์บนระบบ e-Learning (BUU LMS)” (หลักสูตร 3 ชั่วโมง) ในวันที่ 5 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564	เพิ่มเติมความรู้ในการสร้างแบบทดสอบออนไลน์บนระบบ e-Learning (BUU LMS)
		Virtual International Joint Lecture: "Public Governance, Management, and Politics in the Era of Covid-19 Pandemic in 2021" ในวันที่ 16 มกราคม 2564	เพื่อเพิ่มเติมความรู้ด้าน Public Governance, Management, and Politics in the Era of Covid-19 Pandemic in 2021 ในระดับสากล
		เข้าร่วมสังเกตการณ์ โครงการความร่วมมือทางวิชาการระดับบัณฑิตศึกษาระหว่างเครือข่ายสถาบันการศึกษาด้านรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ ในวันที่ 7-10 เมษายน 2564	เพิ่มเติมความรู้จากการนำเสนอผลงานทางวิชาการ และประสบการณ์ต่างๆ จากเครือข่ายสถาบันการศึกษาด้านรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์
		การบรรยายออนไลน์ เรื่อง "เส้นทางความสำเร็จของบุคลากรต้นแบบแห่งมหาวิทยาลัยบูรพา" ในหัวข้อ "อาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ" ในวันที่ 22 เมษายน พ.ศ.2564	เพื่อเป็นแนวทางในการสร้างความสำเร็จในการทำงาน
		การอบรมเกณฑ์ AUN-QA Overview (Version 4) รุ่นที่ 2 ในวันที่ 14 พฤษภาคม 2564	เพื่อนำความรู้ไปใช้ในการบริหารหลักสูตรระดับปริญญาตรี
		การอบรม Outcome-Based Education: Backward Curriculum Desire สำหรับผู้รับผิดชอบหลักสูตร รุ่นที่ 1 ในวันที่ 1-2 มิถุนายน 2564	เพื่อนำความรู้ไปใช้ในการบริหารหลักสูตรระดับปริญญาตรี
5	ดร.เมทินา อีสริยานนท์	การสัมมนาทิศทางการพัฒนาด้านรัฐประศาสนศาสตร์ในยุค Disruption และเทคนิคการทำผลงานทางวิชาการทางรัฐประศาสนศาสตร์ เพื่อขอรับตำแหน่งวิชาการ วันที่ 16 พฤศจิกายน 2563	การเตรียมความพร้อมการขอตำแหน่งทางวิชาการ

		การเสวนา 20 ธันวาคม กลับบ้านใช้สิทธิ เลือกตั้ง อย่างสุจริตโปร่งใส วันที่ 16 ธันวาคม 2563	การพัฒนาการเรียนการสอน ในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง
		โครงการอบรมการขอกำหนดตำแหน่งทาง วิชาการ วันที่ 7 และ 14 มิถุนายน 2564	การเตรียมความพร้อมการ ขอตำแหน่งทางวิชาการ
		โครงการนวัตกรรมด้านการเรียนการสอนทาง สังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน วันที่ 21 พฤษภาคม 2564	พัฒนาการจัดการเรียนการสอน

#### 4.5 ข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของบุคลากรสายสนับสนุน

ตารางที่ 4.5 ข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของพนักงานตำแหน่งสนับสนุนวิชาการ เช่น นักวิทยาศาสตร์  
พนักงานทดลอง ช่างเทคนิค ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาในหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อพนักงาน ตำแหน่งสนับสนุน วิชาการ	รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/ สัมมนา/ประชุมทางวิชาการ/ดูงานฯลฯ	การใช้ประโยชน์/การได้ รางวัลและการยอมรับ
1	ดร.สุทธาทิพย์ จับใจ เหมาะสม	1.ร่วมฟังบรรยายทางวิชาการ เป็นการบรรยาย ทางวิชาการภายใต้ความร่วมมือในหัวข้อ "แนวโน้มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในศตวรรษ ใหม่" และ "กฎหมายดิจิทัล : การเตรียมความ พร้อมหน่วยงานภาครัฐ" โดยผู้เชี่ยวชาญจาก สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี แห่งชาติ ณ ห้องประชุม 201 ชั้น 2 อาคารเทพ รัตนราชสุดา สำนักหอสมุด 14-ธ.ค.-63 2.เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนา รายวิชาสำหรับการเรียนการสอนออนไลน์ใน ระบบเปิด (MOOC) ประจำปีงบประมาณ 2563 รุ่นที่ 1 ณ ห้องประชุม PJ 301 อาคาร 50 ปี มหาวิทยาลัยบูรพา (ศาสตราจารย์ประยูร จินดา ประดิษฐ์) 1-3 ก.ย.63 3. การอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร"การจัดการ ระบบเครือข่ายและ IOTโดยชุดซอฟต์แวร์ สำหรับ การตรวจสอบด้วย TIG" (TIG Stack for	-นำมาใช้สนับสนุน/พัฒนา ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ/ ซอฟต์แวร์/โปรแกรมที่ เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียน การสอนให้กับบุคลากรสาย วิชาการ

		Monitoring Infrastructure and IOT) ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 212 ชั้น 2 อาคาร สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา 23-ก.ค.-63 4.การใช้งานระบบห้องสมุดอัตโนมัติ Open Bilibio รุ่น Mylid ณ ชั้น 6 สำนักหอสมุด 17 กพ 64	
2	นายธีรวัฒน์ ฉันทโสภณ	1.เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนารายวิชาสำหรับการเรียนการสอนออนไลน์ในระบบเปิด (MOOC) ประจำปีงบประมาณ 2563 รุ่นที่ 1 ณ ห้องประชุม PJ 301 อาคาร 50 ปี มหาวิทยาลัยบูรพา (ศาสตราจารย์ประยูร จินดาประดิษฐ์) 1-3 ก.ย.63 2. การอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร"การจัดการระบบเครือข่ายและ IOTโดยชุดซอฟต์แวร์ สำหรับการตรวจสอบด้วย TIG" (TIG Stack for Monitoring Infrastructure and IOT) ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 212 ชั้น 2 อาคาร สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา 23-ก.ค.-63	-นำมาใช้สนับสนุน/พัฒนา ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ/ซอฟต์แวร์/โปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนให้กับบุคลากรสายวิชาการ
3	ดร.ณปภา จิรมงคลเลิศ	1.ไปร่วมการสัมมนาเครือข่ายวารสารวิชาการ เรื่องเส้นทางการพัฒนาคุณภาพวารสาร ณ โรงแรมริชมอนด์ ถนนรัตนาธิเบศร์ ตำบลบางกระสอ อำเภอบางละมุง จังหวัดนนทบุรี 31-ส.ค.-63 2. ไปร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร"เทคนิคการเขียนคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาชีพ ระดับชำนาญการ" ณ ห้องประชุม 903 ชั้น 9 อาคาร ภปร.มหาวิทยาลัยบูรพา 20-ก.ค.-63 3.เสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกณฑ์ AUN-QA และ EdPEx สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน 18 ธ.ค. 63	-นำมาใช้สนับสนุน/พัฒนา ด้านการจัดทำวารสาร -เพื่อสนับสนุนการจัดทำ AUN-QA

4	นางศญาพัฒน์ กิตติสารวัฒน์	ไปร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร"เทคนิคการ เขียนคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อข้อกำหนดตำแหน่ง ทางวิชาชีพ ระดับชำนาญการ" ณ ห้องประชุม 903 ชั้น 9 อาคาร ภปร.มหาวิทยาลัยบูรพา 20- ก.ค.-63	-เพื่อพัฒนาด้านอาชีพ ให้มี ความชำนาญมากขึ้น
5	น.ส.ปณิดา แฉ่งสงวน	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการพัฒนาการจัดการ เรียนการสอนหลักสูตรวิชาการพัฒนาความมั่นคง แห่งชาติ ณ โรงแรม เดอะไฮมิส พัทยา จ.ชลบุรี 17-ส.ค.-63	-เพื่อนำมาพัฒนาการ จัดการเรียนการสอนใน ระดับบัณฑิตศึกษา
6	ดร.กุลญาดา เนื่อง จำนงค์	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการพัฒนาการจัดการ เรียนการสอนหลักสูตรวิชาการพัฒนาความมั่นคง แห่งชาติ ณ โรงแรม เดอะไฮมิส พัทยา จ.ชลบุรี 17-ส.ค.-63	-เพื่อนำมาพัฒนาการ จัดการเรียนการสอนใน ระดับบัณฑิตศึกษา
7	นางอรพร สดใส	1.แนวปฏิบัติการประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีการศึกษา 2563 ใน ระดับหลักสูตร และระดับส่วนงาน ณ อาคาร ประยูร ชั้น 3 2 พ.ย. 63 2.เสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกณฑ์ AUN-QA และ EdPEX สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน 18 ธ.ค. 63 3.การอบรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ BUU EdPEX Sharing รูปแบบ Online 18 ก.พ. 64 4.การอบรม AUN-QA Refresh and Clinic รูปแบบ Online 25 ก.พ. 64	-เพื่อสนับสนุนการจัดทำ AUN-QA
8	นางสาวธารทิพย์ ภาวะวิภาต	1.แนวปฏิบัติการประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีการศึกษา 2563 ใน ระดับหลักสูตร และระดับส่วนงาน ณ อาคาร ประยูร ชั้น 3 2 พ.ย. 63 2.เสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกณฑ์ AUN-QA และ EdPEX สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน 18 ธ.ค. 63 3.การอบรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ BUU EdPEX Sharing รูปแบบ Online 18 ก.พ. 64 4.การอบรม AUN-QA Refresh and Clinic รูปแบบ Online 25 ก.พ. 64	-เพื่อสนับสนุนการจัดทำ AUN-QA

<p>9</p>	<p>นายสุพิชชัย โรจนศิริ พงษ์</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.หลักสูตรอบรม การสร้างแบบทดสอบออนไลน์ ด้วย Google Forms (3 ชั่วโมง) 10 ต.ค. 63</li> <li>2.หลักสูตรอบรมออนไลน์ Google tools เพื่อ การพัฒนางาน (6 ชั่วโมง) 14 ม.ค. 64</li> <li>3.เข้าร่วมฟังการบรรยายพิเศษ “การปรับปรุง หลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนตามแนวทาง ของ CWIE” 21 ม.ค. 64</li> <li>4.เข้าร่วมอบรมออนไลน์ หลักสูตร “การ ประยุกต์ใช้ Google Forms และ Add-ons เพื่อ สร้างแบบฟอร์มออนไลน์อย่างมืออาชีพ” 8 ม.ค. 64</li> <li>5.หลักสูตรอบรมออนไลน์ หลักสูตร “การสร้าง แบบทดสอบออนไลน์บนระบบ e-learning (BUU LMS)” (3 ชั่วโมง) 5 ก.พ. 64</li> <li>6.เข้าร่วมการอบรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ BUU EdPEx Sharing 18 ก.พ. 64</li> <li>7.หลักสูตรอบรมออนไลน์ การสื่อสารและการ ประสานงาน (5 ชั่วโมง) 15 เม.ย. 64</li> <li>8.เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "การ ใช้งานระบบฐานข้อมูลสหกิจศึกษาและการศึกษา เชิงบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education: CWIE)" 27 เม.ย. 64</li> </ol>	<p>-เพื่อนำมาพัฒนาระบบการ ทำงานของภาควิชา</p> <p>-เพื่อสนับสนุนการทำงาน ของบุคลากรสายสนับสนุน</p>
----------	--------------------------------------	--	---

#### 4.6 ข้อมูลผลงานของผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

##### ตารางที่ 4.6 ข้อมูลผลงานของผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

นิยาม "ผลงานของผู้เรียน" หมายถึง ผลงานวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ สิ่งประดิษฐ์ ผลงานที่ตอบ โจทย์อุตสาหกรรม ที่สอดคล้องกับสาขานั้น ๆ หรือ Program Outcome ตามบริบทของหลักสูตรในทุกะดับ การศึกษา

ที่	ชื่อ-นามสกุล นิสิต/ผู้สำเร็จการศึกษา	ชื่อผลงาน	วัน/เดือน/ปี ที่เผยแพร่	ผลงาน ตีพิมพ์	ผลงาน สร้างสรรค์
-	-	-	-	-	-

#### 4.7 ข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับ มคอ. 7

##### 1. สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษา/ปีการศึกษา

ตารางที่ 4.7-1 สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษา/ปีการศึกษา

ลำดับ	ภาค/ ปี การศึกษา	รายวิชา	การกระจายระดับคะแนน												จำนวนนิสิต		แก้ไข	ลบ
			A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	S	UW	ลงทะเบียน เรียน	สอบ ผ่าน			
1	1/2563	22810159 ทักษะการใช้ ภาษาไทยเพื่อการ สื่อสาร (Thai Language Skills for Communication)	1	15	33	53	18	6		4					130	126		
2	1/2563	40240359 หลักเศรษฐกิจ พอเพียงกับการพัฒนา สังคม (Sufficiency Economy and Social Development)	1												1	1		
3	1/2563	40240459 จิตอาสาเพื่อการ พัฒนาสังคม (Volunteer Spirit for Social Development)	133	24	29	5	1			2					194	192		
4	1/2563	40421259 การพัฒนาทักษะ การคิดนอกกรอบ (Lateral Thinking Skill Development)	238	60	32	5	6		2	11			2	356	343			
5	1/2563	42310359 การคิดเชิงระบบ กับการวิเคราะห์ ปัญหา (Systems Thinking and Problem Analysis)		1										1	1			
6	1/2563	67110459 พลเมืองไทยใน โลกาภิวัตน์ (Thai Citizens in Globalization)			1									1	1			
7	1/2563	671201 ภาษาอังกฤษ ทางด้านรัฐศาสตร์ (English for Political Science)			1									1	1			
8	1/2563	675255 การพัฒนา ทรัพยากรบุคคลเชิงกล	2											2	2			

		ยุทธ์ (Strategic Human Resource Development)																
9	1/2563	67710159 ทฤษฎีองค์การและการจัดการท้องถิ่น (Organization Theory and local Management)	11	34	57	142	88	17	1	5			2	357	350			
10	1/2563	67710259 การบริหารองค์การส่วนท้องถิ่นสมัยใหม่ (Modern Local Organization Administration)		2	15	25	46	26	30	13			4	161	144			
11	1/2563	67714159 หลักรัฐศาสตร์ (Principle of Political Science)	39	30	40	18				3				130	127			
12	1/2563	67714259 หลักรัฐประศาสนศาสตร์ (Principle of Public Administration)	4	12	23	37	31	15	5	4				131	127			
13	1/2563	67714359 แนวคิดและทฤษฎีการปกครองส่วนท้องถิ่น (Concept and Theory of Local Government)	27	31	35	19	5	4	6	4				131	127			
14	1/2563	67714459 กฎหมายสำหรับการปกครองส่วนท้องถิ่น (Law for Local Government)	30	7	2								1	40	39			
15	1/2563	67720759 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น (Local Natural Resource and Environment Management)	60	65	76	19	5	1		4			1	231	226			
16	1/2563	67720859 การบริหารการพัฒนาสำหรับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (Development Administration for local government)	1	1	3	9	43	27	5					89	89			



17	1/2563	67722259 การวางแผนและ การบริหารโครงการ ท้องถิ่น (Local Planning and Project Administration)	41	60	60	24	6	3	2	1					197	196
18	1/2563	67723159 การบริหาร ทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Administration)	37	39	73	77	78	28	18	7			2		359	350
19	1/2563	67730359 นวัตกรรมและ การจัดการการ เปลี่ยนแปลง (Innovation and Change Management)	12	31	46	30	8	1					1		129	128
20	1/2563	67730459 การจัดการภัย พิบัติ (Disaster Management)	32	19	38	36	31	9	1				2		168	166
21	1/2563	67730559 การจัดการเมือง และชนบท (City and Urban Management)	23	33	23	6	2	1							88	88
22	1/2563	67730659 ระบบสารสนเทศ เพื่อการ บริหาร (Management Information System for Administration)	6	7	19	22	20	6	2						82	82
23	1/2563	67733359 ภาวะ ผู้นำ (Leadership)	33	31	27	21	13	3					1		129	128
24	1/2563	67734659 ภาษาอังกฤษ สำหรับรัฐประศาสน ศาสตร์ (English for Public Administration)	71	12	18	11	3	3	7	4			1		130	125
25	1/2563	67734759 การบริหารระบบ สวัสดิการท้องถิ่น (Local Welfare System inLocal Administration)	34	12	12	14	6								78	78
26	1/2563	67735559 การบริหาร การศึกษาท้องถิ่น (Local Education Administration)	37	7	1	1									46	46

27	1/2563	67737159 การจัดการ การเงินและการคลัง ท้องถิ่น (Local Financial and Fiscal Management)	14	17	33	32	22	10											128	128
28	1/2563	67741159 สถิติสำหรับนัก บริหารท้องถิ่น (Statistics for Local Executive)	36	27	19	19	15	2	2										120	120
29	1/2563	67743259 สันติศึกษาเพื่อ การพัฒนาท้องถิ่น (Peace Study for Local Development)	13	36	52	22	4											1	128	127
30	1/2563	67744859 จริยธรรมและ ธรรมาภิบาลสำหรับการ บริหาร (Ethics and Good Governance for Administration)	22	45	46	12	2												127	127
31	1/2563	67744959 ระเบียบวิธีวิจัย ทางรัฐประศาสน ศาสตร์ (Research Methodology in Public Administration)	15	15	16	20	34	20	8										128	128
32	1/2563	67821359 กฎหมาย ลักษณะหนี้ (Law of Obligations)						1											1	1
33	1/2563	67821459 กฎหมาย ลักษณะซื้อขาย แลกเปลี่ยน ให้ เช่าทรัพย์สิน เช่าซื้อ (Law of Sale, Exchange, Gift, Hire of Property and Hire Purchase)						1											1	1
34	1/2563	67821559 กฎหมาย ลักษณะทรัพย์สินและ ที่ดิน (Property and Land Law)						1											1	1
35	1/2563	67821659 กฎหมาย ลักษณะละเมิด จัดการงาน นอกสั่ง ลาภมิควรได้ (Law of Wrongful Acts,						1											1	1

		Management of Affairs without Mandate and Undue Enrichment)																		
36	1/2563	68432959 การชะลอวัยเชิงบูรณาการ (Integrative Antiaging)			4													4	4	
37	1/2563	73041759 พุทธศาสนากับการส่งเสริมสุขภาพ (Buddhism and Health Promotion)	1															1	1	
38	1/2563	73110159 ทักษะชีวิตและสุขภาพวัยรุ่น (Life Skill and Adolescent Health)	45	13	7	2		1										68	68	
39	1/2563	793232 ความรู้ทั่วไปสำหรับการใช้ยา (General Knowledge for the Use of Drugs)			1		1											2	2	
40	1/2563	793234 พืชสมุนไพร (Medicinal Plants)			3	2												5	5	
41	1/2563	793239 เครื่องสำอางกับความงาม (Cosmetic and Beauty)	1															1	1	
42	1/2563	88510159 ก้าวทันสังคมดิจิทัลด้วยไอซีที (Moving Forward in a Digital Society with ICT)	70	72	81	40	39	19	10	21				6				358	331	
43	1/2563	99910159 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (English for Communication)	30	33	34	23	15	12	3	3								153	150	
44	1/2563	99910259 ภาษาอังกฤษระดับมหาวิทยาลัย (Collegiate English)	2	2	3	3	2			2								14	12	
45	1/2563	99920159 การเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการ	31	42	41	41	22	14	8	6								205	199	

		สื่อสาร (English Writing for Communication)																					
46	2/2563	26510059 จริยธรรมในชีวิตประจำวัน (Ethics in Everyday Life)	1																	1	1		
47	2/2563	40240359 หลักเศรษฐกิจพอเพียงกับการพัฒนาสังคม (Sufficiency Economy and Social Development)	214	76	23	9	4	2	1												329	328	
48	2/2563	40240459 จิตอาสาเพื่อการพัฒนาสังคม (Volunteer Spirit for Social Development)	42	11	7																	60	60
49	2/2563	40421259 การพัฒนาทักษะการคิดนอกกรอบ (Lateral Thinking Skill Development)	1																			1	1
50	2/2563	41530359 จิตวิทยาเพื่อคุณภาพชีวิต (Psychology for the Quality of Life)	105	15	6																	126	126
51	2/2563	42310359 การคิดเชิงระบบกับการวิเคราะห์ปัญหา (Systems Thinking and Problem Analysis)	154	103	43	22	10	4	8	2												346	344
52	2/2563	67110459 พลเมืองไทยในโลกาภิวัตน์ (Thai Citizens in Globalization)	5	20	61	39	2															127	127
53	2/2563	67222759 วิทยาการทหาร (Military Science)		1																		1	1
54	2/2563	67516159 ระบบราชการรัฐวิสาหกิจ และองค์การมหาชนของไทย (Thai Bureaucracy, Public Enterprise and Public Organization)	135	49	13	14	6	3	2						5							227	220

55	2/2563	67537459 สถิติสำหรับนักบริหาร (Statistics for Administrators)					1											1	1
56	2/2563	67712159 หลักนโยบายสาธารณะ (Principle of Public Policy)	34	23	15	24	18	8	4									126	126
57	2/2563	67714459 กฎหมายสำหรับการปกครองส่วนท้องถิ่น (Law for Local Government)	81	6	1													88	88
58	2/2563	67720759 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น (Local Natural Resource and Environment Management)	52	55	17	1												125	125
59	2/2563	67720859 การบริหารการพัฒนาสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Development Administration for local government)	8	12	5	6	7											38	38
60	2/2563	67722259 การวางแผนและการบริหารโครงการท้องถิ่น (Local Planning and Project Administration)	43	46	29	14	13	3	3									151	148
61	2/2563	67723159 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Administration)	22	15	16	9	4	1										67	67
62	2/2563	67724559 การบริหารท้องถิ่นเชิงยุทธศาสตร์ (Local Strategy Administration)	137	107	53	27	17	7	2									350	350
63	2/2563	67725259 เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมท้องถิ่น (Local Economics Social and Culture)	47	88	106	73	20	2	7				6					349	336

64	2/2563	67725359 การบริหารงาน สาธารณูปโภคท้องถิ่น (Local Infrastructure Administration)	6	3	8	2	1											20	20
65	2/2563	67730559 การจัดการเมือง และชนบท (City and Urban Management)	8	4	12	10	3	1	1									39	39
66	2/2563	67730659 ระบบสารสนเทศ เพื่อการ บริหาร (Management Information System for Administration)	4	8	19	26	21	7	3									88	88
67	2/2563	67730959 การจัดการการ ท่องเที่ยวท้องถิ่นอย่าง ยั่งยืน (Local Tourism Management Sustainable)	60	31	15	4	4											114	114
68	2/2563	67734759 การบริหารระบบ สวัสดิการท้องถิ่น (Local Welfare System inLocal Administration)	21	24	26	9	6	1	1									88	88
69	2/2563	67735559 การบริหาร การศึกษาท้องถิ่น (Local Education Administration)	54	18	10	4	2	1										89	89
70	2/2563	67735759 ความรู้เบื้องต้น เกี่ยวกับกฎหมาย ทั่วไป (Introduction to Law)	41	14	6	2	2	2										67	67
71	2/2563	67735859 ประชาสังคมใน การพัฒนาท้องถิ่น (Civil Society for Local Development)	125	40	39	41	30	16	50	6					2			349	341
72	2/2563	67744859 จริยธรรมและ ธรรมาภิบาลสำหรับการ บริหาร (Ethics and Good Governance for Administration)	1															1	1
73	2/2563	67748159 สัมมนาทางการ บริหารงานท้องถิ่นใน	87	24	14	2												127	127







94	2/2563	99910259	ภาษาอังกฤษ ระดับ มหาวิทยาลัย (Collegiate English)	5	20	24	26	20	23	11	3			132	129
95	2/2563	99920159	การเขียน ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสาร (English Writing for Communication)	3	8	5	14	3	1	5	2		4	45	39
96	2/2563	99940959	ภาษาจีนเพื่อการ สื่อสาร (Chinese for Communication)		1	1									

2. การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการศึกษาไม่ปกติ

- ไม่มี -

3. การเปิดรายวิชาในภาคหรือปีการศึกษา

- ไม่มี -